



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2018 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2019 929992

Enheten

Organisasjonsnummer: 979 228 236
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: SEKRETARIATET TIL DET ARKTISKE
MILJØOVERVÅKNINGS OG
VURDERINGSPROGRAMMET AMAP
Forretningsadresse: Hjalmar Johansens gate 14
9007 TROMSØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2018 - 31.12.2018

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Rolf Rødven
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2019

Grunnlag for avgivelse

År 2018: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2017: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2018.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.08.2019

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Statsstøtte til drift av sekretariatet	1	4 445 000	4 231 000
Prosjektinntekter	1	14 763 073	17 566 345
Sum inntekter		19 208 073	21 797 345
Kostnader			
Prosjektkostnader	1	12 490 162	17 566 345
Lønnskostnad	2, 3, 4	2 914 317	3 259 121
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	29 825	
Annen driftskostnad	5	2 426 320	3 097 301
Sum kostnader		17 860 624	23 922 767
Driftsresultat		1 347 449	-2 125 422
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		296 908	421 552
Annen finansinntekt		217 415	205 365
Sum finansinntekter		514 323	626 917
Annen rentekostnad		1 230	587
Annen finanskostnad		223	5 123
Sum finanskostnader		1 453	5 710
Netto finans		512 870	621 207
Ordinært resultat før skattekostnad		1 860 319	-1 504 215
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 860 319	-1 504 215
Årsresultat		1 860 319	-1 504 215
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital drift	9	-413 357	-1 504 966
Annen egenkapital prosjektmidler	9	2 272 911	
Avsatt til grunnkapital	9	765	752
Sum overføringer og disponeringer		1 860 319	-1 504 214

Organisasjonsnr: 979 228 236
 SEKRETARIATET TIL DET ARKTISKE
 MILJØOVERVÅKNINGS OG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	6	175 075	
Sum varige driftsmidler		175 075	
Sum anleggsmidler		175 075	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	7	253 002	157 037
Andre fordringer		31 616	40 337
Sum fordringer		284 618	197 374
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd	8	29 912 284	28 315 271
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		29 912 284	28 315 271
Sum omløpsmidler		30 196 902	28 512 645
SUM EIENDELER		30 371 977	28 512 645
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Stiftelseskapital	9	224 493	223 728
Sum innskutt egenkapital		224 493	223 728
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital prosjektmidler	9	2 272 911	
Annen egenkapital drift	9	7 642 903	8 056 260
Sum opptjent egenkapital		9 915 814	8 056 260
Sum egenkapital	9	10 140 307	8 279 988
Sum langsiktig gjeld		0	0

Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 301 272	794 626
Skyldige offentlige avgifter		188 526	173 984
Forskuddsbetalt på prosjekter	1	18 001 852	18 660 995
Annen kortsiktig gjeld		740 021	603 053
Sum kortsiktig gjeld		20 231 671	20 232 658
Sum gjeld		20 231 671	20 232 658
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		30 371 978	28 512 646

ÅRSBERETNING FOR 2018 – STIFTELSEN FOR AMAP-SEKRETARIATET

Virksomhetens art:

“Arctic Monitoring and Assessment Programme” (AMAP) er en internasjonal arbeidsgruppe hvis hovedmålsetting er å kartlegge utvikling i nivåer og effekter av forurensning og klimendringer på arktiske økosystemer og mennesker. AMAP ble etablert i juni 1991 av ministre fra de åtte arktiske landene Canada, Danmark, Finland, Island, Norge, Russland, Sverige og USA som en del av “Arctic Environmental Protection Strategy” (AEPS). I 1996 ble AMAP, sammen med de øvrige arbeidsprogrammene under AEPS, en del av Arktisk Råd.

AMAP rapporterer om tilstand og utviklingen om forurensning og klima i Arktis til Arktisk råd og gir råd til internasjonale organisasjoner vi samarbeider med. AMAP samarbeider tett med en rekke internasjonale organisasjoner som UNEP Chemicals, Stockholmkonvensjonen om organiske miljøgifter, Minimatakonvensjonen om kvikksølv, det Internasjonale rådet for havforskning (ICES), den Internasjonale arktiske vitenskapskomitéen (IASC) og Verdens meteorologiske organisasjon (WMO).

Norge påtok seg i 1991 ansvaret for å finansiere sekretariatsfunksjonen for AMAP, og AMAP-sekretariatet ble opprettet i 1992. I 1997 ble sekretariatet omgjort til en stiftelse med det norske Miljøverndepartementet, nå Klima- og miljødepartementet (KLD), som stifter. Stiftelsens styre oppnevnes av KLD og følger løpende opp sekretariatets rolle i forhold til stiftelsesvedtektene. AMAP-sekretariatets faglige virksomhet styres av Arktisk råd gjennom AMAP-arbeidsgruppen (AMAP WG).

Finansiering av sekretariatets daglige drift skjer dels ved en årlig bevilgning over det norske statsbudsjettet via KLD og dels ved administrative bidrag fra prosjekter som gjennomføres. Bevilgningen over statsbudsjettet dekker husleie, lønn og sosiale kostnader for omtrent 2,5 årsverk. De resterende 3,5 årsverk finansieres over prosjekttilskudd. Disse tilskuddene blir gitt i form av bidrag fra de arktiske samarbeidslandene og internasjonale organisasjoner som Nordisk Ministerråd, UNEP og EU-kommisjonens forskningsavdeling (EU-DG Research). Norge gir også, etter søknad, årlige tilskudd til gjennomføring av en rekke prosjekter, som bidrar til lønn til ansatte og involvering av norske fagmiljøer. AMAP sekretariatet jobber aktivt med å øke prosjektandel også fra andre land.

Økonomi og drift:

Styret for stiftelsen har godkjent regnskapet for 2018. Stiftelsen hadde i 2018 positivt driftsresultat på 1 860 319 NOK. Av dette utgjør resultatføring av avsluttede prosjekter et overskudd på 2 272 911 NOK. Disse er balanseført som Fri Egenkapital Prosjekt, etter styrebeslutning. Fri egenkapital prosjekt vil mobiliseres ut i prosjekt igjen, og overskuddet er således å regne som en regnskapsteknisk føring for å forenkle prosjektportefølje og ikke en akkumulering egenkapital for stiftelsen. Av det totale resultatet utgjør Driftsresultatet et underskudd på 413 357 som er belastet Egenkapital Drift. Underskuddet på driftsbudsjettet skyldes i hovedsak mindre føring av lønnskostnader på prosjekt i 2018 samt utgifter i forbindelse med flytting. Underskudd i driftsresultatet (- 413 357 NOK) samsvarer med budsjettert underskudd (- 381 085 NOK) for 2018 og endringer vedtatt av styret. Styret mener

driften er forsvarlig og i god balanse. Fra og med 2018 har verdi på nye eiendeler blitt avskrevet ihht gjeldende regnskapspraksis. Dette medfører at kostnader ved innkjøp i 2018 vil påløpe driftsregnskap også de neste år.

AMAP-sekretariatet gjennomfører en rekke prosjekter på vegne av AMAP-arbeidsgruppen og i samarbeide med andre sentrale arktiske institusjoner. Prosjektene som gjennomføres er hensiktsmessig integrert i driften og i stiftelsens regnskap.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av stiftelsens eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat, og at stiftelsens økonomiske situasjon er tilfredsstillende.

Utvikling, resultater og aktiviteter

AMAP-sekretariatet har i 2018 fulgt opp en rekke vedtak gjort på tidligere Arktisk råds ministermøter:

AMAP har i 2018 revidert strategisk rammeverk (AMAP SF 2019+) og utviklet arbeidsplan for de neste to år. Disse blir formelt godkjent på Arktisk Ministermøte mai 2019.

AMAP produserte to vitenskapelige utredningsrapporter for to prosjekter, *Biological effects of contaminants on wildlife and fish 2018* og *Arctic Ocean Acidification 2018*. Disse ble lansert under Arctic Biodiversity Congress i Rovaniemi oktober 2018, som egne vitenskapelige sesjoner. Begge sesjonene hadde godt oppmøte, og resultater fra rapportene ble kommunisert i media, blant annet på BBC, amerikansk TV og The Guardian, samt i nasjonale media i de arktiske landene.

I løpet av 2018 ble hoveddelen av sammendragsrapportene «Summary for Policy-Makers/Overview Reports» fra disse prosjektene samt *Arctic Climate Change Update 2018* ferdigstilt. Disse vil bli rapportert til det Arktiske Ministermøtet i 6.-7. mai 2019. AMAP Sekretariatet har i 2018 brukt betydelig tid og ressurser på å produsere (teknisk redigering, layout, trykking) de vitenskapelige rapportene og sammendragene. Det har i 2018 blitt oversatt summary for policy makers fra de tre regionale rapportene om Tilpasningstiltak for et Arktis i endring (AACA - Adaptation Actions for a Changing Arctic) til nord-samisk og russisk, for å tilgjengeliggjøre kunnskapen for lokal- og urbefolkning.

Oppfølging av klimaprojektet om snø, vann, is og permafrost i Arktis (SWIPA – Snow, Water, Ice and Permafrost in the Arctic) er et av AMAP-prosjektene som samkjøres med AACA-arbeidet. Prosjektet ble rapportert til Arktisk Råds ministermøte i 2017. AMAP har i 2018 arrangert en workshop med fokus på et oppdatert sammendrag fra dette prosjektet, *Arctic Climate Change Update 2018*. Det har også vært startet opp en scoping prosess, hvor man blant annet ønsker å se på økosystemeffekter av klimaendringer i samarbeid med arbeidsgruppen CAFF.

UNFCCC sekretariatet henvendte seg i 2017 seg til AMAP sekretariatet og bedt om et samarbeid i forbindelse med at IPCC skal utarbeide en spesialrapport om «Hav og kryosfæren» innen 2019. AMAP har hatt et tett samarbeidet med IPCC sekretariatet siden juni 2016 og eksperter fra våre ekspertgrupper spilte inn resultater fra SWIPA-rapporten og dets oppfølging til IPCCs spesialrapport.

AMAP samarbeider med UN Environment med å produsere det tekniske bakgrunnsmateriale til Global Mercury Assessment 2018, samt produksjon av GMA sammendragsrapport. Sammendragsrapporten leveres til UN Environment Assembly (UNEA-4) i mars 2019.

SAON-prosessen (Sustaining Arctic Observing Networks) har arbeidet videre med å få på plass et bærekraftig nettverk av forsknings- og overvåkingsstasjoner/plattformer i Arktis, samt gjøre miljødata bedre tilgjengelig for forskere og eksperter. AMAP-sekretariatet følger opp arbeidet i tråd med mandat og oppdrag fra Arktisk råd, og en person ved sekretariatet jobber full tid med SAON-arbeidet. I løpet av 2018 har SAON ferdigstilt sin strategi SAON strategien. Deltakerland har forpliktet seg til finansiering av SAON, og SAON vil i 2019 arbeide videre med søknad om et større nettverksprosjekt finansiert gjennom EU.

AMAP-sekretariatet samarbeider med arktiske eksperter i prosjektet «EU PolarNet» som ble startet i 2015 og som skal avklare fremtidige forskningsprioriteringer for EU-DG-Research i polområdene, samt forbedre infrastrukturen for forskning og overvåking.

AMAP Sekretariatet signerte i 2017 en tre-års kontrakt med EU om «Black carbon in the Arctic»-action. Prosjektet støtter opp under arbeid Arktisk Råd og andre internasjonale institusjoner gjør på kortlevde klimadrivere. Hovedformålet med prosjektet er å bidra til å redusere utslippene av sot i Arktis og internasjonalt samarbeid for å beskytte miljøet i Arktis. Arbeidet er organisert gjennom fire arbeidspakker. AMAP Sekretariatet har engasjert en konsulent for å drive prosjektet.

AMAP har i 2018 også jobbet med å utvikle et prosjekt på mikroplast i samarbeid med PAME, hvor AMAPs rolle vil være å utvikle retningslinjer for overvåkning og utredning av plastpartikler i Arktis.

AMAP har i dag åtte ekspertgrupper som bistår AMAP-arbeidsgruppen med å gjennomføre vitenskapelig pålagte oppgaver.

Arbeidsmiljø:

AMAP har et permanent sekretariat lokalisert i Tromsø. Sekretariatet flyttet hit i løpet av 2018, og deler nå kontorlokaler med Arktisk Råds sekretariat. Sekretariatet har i løpet av 2018 hatt sju ansatte, fem på heltid og to på deltid/konsulentkontrakt, hvorav under tre årsverk er lønnet over driftsmidler. I løpet av året var det flere endringer i staben. Ny daglig leder tiltrådte mars 2018. Et sekretariatsmedlems kontrakt utløp i løpet av november 2018, og ble ikke videreført, etter eget ønske. Sekretariatet jobber med å tilsette nytt medlem i løpet av våren 2019. Sekretariatet har brukt vesentlig med ressurser på flytteprosessen i løpet av 2018.

Det har ikke forekommet alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året. Styret finner dette tilfredsstillende.

Sekretariatet har spesialiserte oppgaver og høyt arbeidspress, som gjør at sekretariatet kan være sårbart overfor uforutsette endringer. 2018 har vært preget av høy faglig produksjon, samtidig med mye administrativt arbeid i forbindelse med flytting og personellendringer.

Disse oppgavene er gjennomført med noe redusert bemanning deler av året. Sekretariatet vil 2019 øke bemanningen med en person, og vil samtidig se på måter å øke robustheten i forhold til oppgaver.

Ytre miljø:

Sekretariatets virksomhet forurensrer ikke det ytre miljøet ut over det som må påregnes for denne type virksomhet. Aktiviteten er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg av miljømessig karakter. Virksomheten er i tråd med de retningslinjer som er gitt for energi- og vannforbruk, samt avfallshåndtering ved Framsenteret. AMAP-sekretariatet tilstreber å redusere karbonavtrykk ved å bruke sin desentraliserte organisasjon aktivt samt øke bruk av videomøter.

Likestilling:

Av de sju ansatte var to kvinner og fem menn. Sekretariatet tilstreber å utjevne kjønnsbalanse ved nyansettelser.

Styrets uttalelse:

Styret er fornøyd med innsatsen, og mener AMAP-sekretariatets kapasitet og kompetanse bidrar til at oppdragene fra Arktisk råd og AMAP-arbeidsgruppen blir løst på en faglig solid og bred måte. Styret ser at det til tider kan oppstå forsinkelser i rapportproduksjonen pga. forsinkede leveranser fra engasjerte eksperter og dels grunnet manglende kapasitet på en del oppgaver som må kjøpes eksternt, det jobbes her med ulike løsninger. Styret viser også til at AMAP-sekretariatet spiller en viktig rolle for formidling av arbeidsgruppens rapporter og anbefalinger, og bl.a. bidrar til å gjøre viktige arktiske miljøutfordringer kjent for allmennheten og for viktige internasjonale forhandlinger knyttet til klima, forurensninger og det marine miljø. Styret anser det som et kvalitetsstempel at AMAP bes støtte UN Environment, inkludert Stockholmskonvensjonen, Minamatakonvensjonen og UNFCCC til å bidra i miljøarbeid. Styret er også svært fornøyd med måten sekretariatet har håndtert flyttingen av kontorsted og ivaretatt funksjonen under de store endringene i sekretariatet som har funnet sted. Styret har i 2018 avholdt fem styremøter. Stiftelsens styre i 2018 har bestått av tre menn og to kvinner.

Tromsø, 30.04.2019



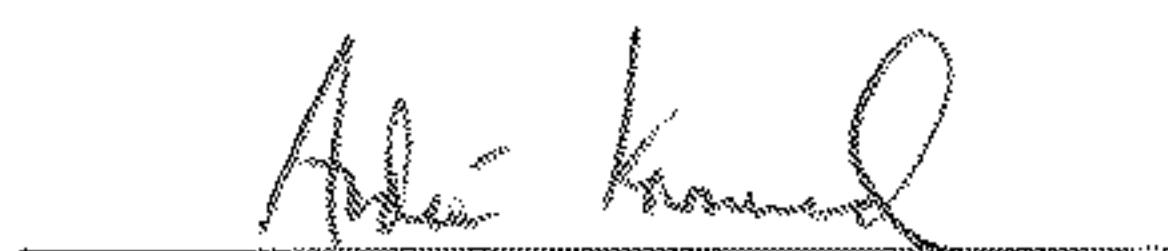
Ingrid Berthinussen
Styreleder



Astrid Liland
Styremedlem



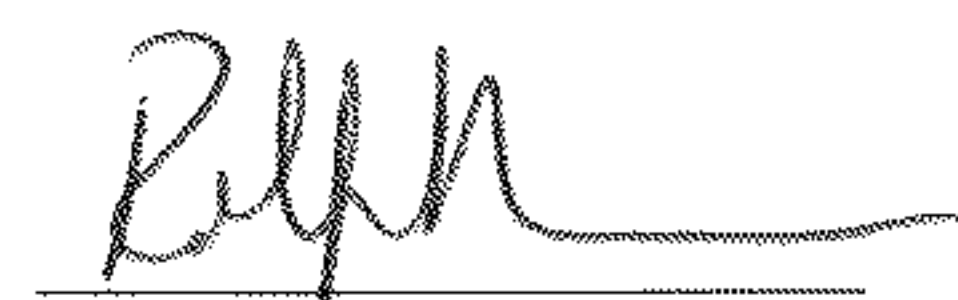
Martin Forsius
Styremedlem



André Kammerud
Styremedlem



Hugo Parr
Styremedlem



Rolf Rødven
Daglig leder

Noter 2018

SEKRETARIATET TIL DET ARKTISKE MILJØOVERVÅKNINGS OG VURDERINGSPROGRAMMET AMAP

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Stiftelsen er ikke skattepliktig.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Bevilgninger inntektsføres etter hvert som de brukes.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt

Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik innbetalt premie, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt.

Ved inntekts- og kostnadsføring i løpet av året blir konvertering mellom utenlandsk valuta og norske kroner ført med valutakurs på den dato når penger går inn på eller ut av konto.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2017 til 2018.

Note 1 - Bevilgninger

Spesifikasjon driftsinntekter	2018	2017
Statstøtte til drift av sekretariatet:		
Bevilgning fra Klima- og miljødepartementet	4 445 000	4 231 000
Bevilgninger til prosjekter:		
Prosjektstøtte fra Norge	6 000 000	6 671 053
Prosjektstøtte fra Canada	1 490 880	1 499 736
Prosjektstøtte fra Finland	110 900	250 697
Prosjektstøtte fra Sverige	0	50 000
Prosjektstøtte fra USA	1 627	0
Prosjektstøtte fra Nordisk Ministerråd	1 959 447	2 397 593
Prosjektstøtte fra United Nations Environment Program	0	1 614 440
Prosjektstøtte fra EU forskningsprogram	4 783 780	613 533
Innbetalt konferanseavgift	0	181 278
Sum mottatte bevilgninger til prosjekt	14 346 634	13 278 330
Forskuddsbetalte prosjekter 1.1.	18 660 995	22 949 010
Forskuddsbetalte prosjekter 31.12.	(18 244 556)	(18 660 995)
Sum prosjektinntekter	14 763 073	17 566 345
Avsluttede prosjekter	(2 272 911)	0
Sum prosjektkostnader	12 490 162	17 566 345

Prosjektinntektene 2018 tilsvare brukte prosjektmidler som består av mottatte bevilgninger til prosjekt pluss endringen i forskuddsbetalte prosjekter i løpet av 2018. Balanseførte prosjektmidler ved årets slutt 2018 er på kr 18 244 556 som tilsvare ikke brukte prosjektmidler mens de i 2017 var på kr 18 660 995.

Prosjektkostnader påløpt i 2018 er kostnadsført, og de tilsvare prosjektinntekter fratrasket overskuddet av avsluttede prosjekter. Resultatet av avsluttede prosjekter er overført til annen egenkapital prosjektmidler og inkluderer derfor ikke i forskuddsbetalte prosjekter 31.12.2018.

Note 2 - Lønnskostnader etc

Spesifikasjon av lønnskostnader	2018	2017
Lønn	4 452 376	4 899 515
Arbeidsgiveravgift	234 210	420 872
Pensjonskostnader	461 500	482 472
Andre relaterte ytelser / Refusjoner	(2 233 769)	(2 543 738)
Sum	2 914 317	3 259 121

Foretaket har sysselsatt 5 årsverk i regnskapsåret.

Herav Refusjoner; Lønnskostnader belastet prosjekt (2 266 898) (2 570 882)

AMAP sekretariatet har en ytelsespensjonsforsikring og en AFP-ordning til sine ansatte i Statens Pensjonskasse. Pensjonsforsikringen er ikke balanseført, kostnaden er lik innbetalt premie.

Note 3 - Obligatorisk tjenstepensjon

Obligatorisk tjenstepensjon

Foretaket er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon og har etablert pensjonsordning som tilfredstiller kravene i loven.

Note 4 - Ytelse til ledende personer

Ytelse til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styret
Lønn	1 108 451	44 735
Pensjonsutgifter	133 938	0
Annen godtgjørelse	12 174	0

AMAP Sekretariatet fikk ny daglig leder 10. mars 2018. Fra 1. januar til 9. mars 2018 delte to av de ansatte på stillingen som fungerende daglig leder for Sekretariatet.

Stiftelsen har ikke lån til eller sikkerhetsstillelse til fordel for daglig leder eller styrets medlemmer, eller nærstående av daglig leder eller styrets medlem pr 31.12.

Note 5 - Revisjon

Revisjon og andre tjenester

Kostnadsført revisjonshonorar for 2018 utgjør kr 88 450. Honorar for annen bistand utgjør kr 10 350 .

Note 6 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

Spesifikasjon varige driftsmidler	Driftsløsøre, inventar o.l
Anskaffelseskost 01.01.2018	
Tilgang i året	204 900
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.2018	204 900
Akkumulerte avskr. 31.12.2018	(29 825)
Balanseført verdi pr. 31.12.2018	175 075
Årets avskrivninger	(29 825)
Økonomisk levetid	5 år
Avskrivningsplan: Lineær	20 %

Note 7 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2018.

Spesifikasjon kundefordringer	2018	2017
Kundefordringer til pålydende	253 002	157 037
Avsatt til dekning av usikre fordringer		
Netto oppførte kundefordringer	253 002	157 037

Note 8 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekksmidler med kr 144 452. Skyldig skattetrekk er kr 137 291.

Saldo på stiftelseskapitalens bankkonto er kr 444 912, hvorav kr 224 493 er bundet til stiftelseskapitalen.

Note 9 - Egenkapital

Spesifikasjon egenkapital	Stiftelseskapital	Annen EK Prosjektmidler	Annen EK Drift	Sum
Egenkapital 01.01.2018	223 728	0	8 056 260	8 279 988
Økning stifteseskapital	765	0	0	765
Avsluttede prosjekter	0	2 272 911	0	2 272 911
Årets resultat drift	0	0	(413 357)	(413 357)
Egenkapital 31.12.2018	224 493	2 272 911	7 642 903	10 140 307

I henhold til Stiftelsesdokumentet av 24.6.1997, pragraf 3 Grunnkapital og økonomi, har stiftelsen en bundet grunnkapital på kr 200 000 som er innbetalt av Miljødepartementet (stifter).

I tillegg kommer 10% av renteinntektene på bankkonto for stiftelseskapitalen i perioden 1997- 2018. Den totale stiftelseskapitalen pr 31.12.2018 er nå på kr 224 493.

Annen Egenkapital Prosjektmidler remobiliseres i prosjekter og akkumulerer således ikke Annen Egenkapital Drift.

Til styret i

Sekretariatet til det arktiske miljøovervåknings og vurderingsprogrammet - AMAP

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Sekretariatet til det arktiske miljøovervåknings og vurderingsprogrammet AMAP's årsregnskap som viser et overskudd på kr 1 860 319. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2018, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.



Revisorgruppen

Revisorgruppen
Akershus AS
Postboks 335
N-1411 Kolbotn

Besøksadresse:
Rosenholm Campus
Rosenholmveien 25

Tlf.: +47 66 81 79 00
E-post: akershus@rg.no

Foretaksregisteret
NO 967 604 364 MVA

www.rg.no

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til
<https://www.revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

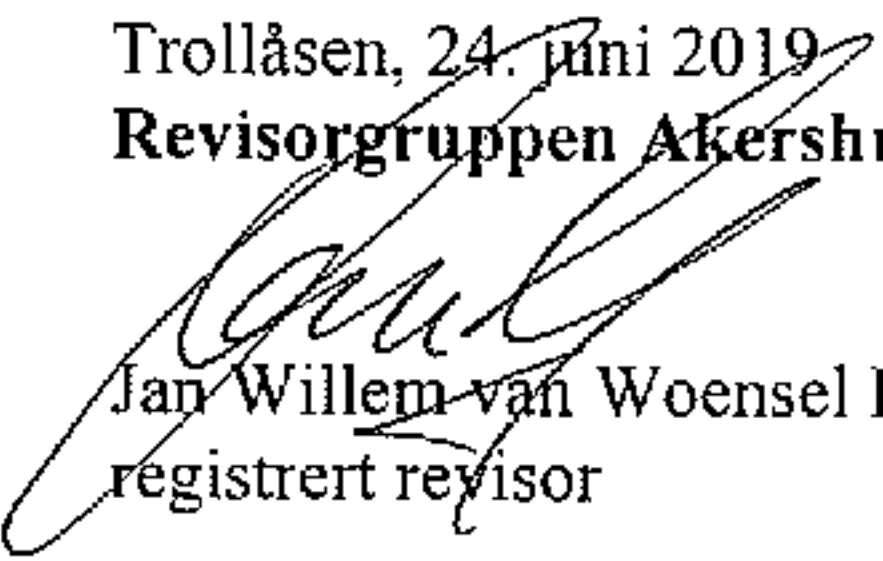
Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Konklusjon om utdelinger og forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000, mener vi stiftelsen er forvaltet og utdelinger er foretatt i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig

Trollåsen, 24. juni 2019

Revisorgruppen Akershus AS


Jan Willem van Woensel Kooy
registrert revisor