

Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 131160

Enheten

Organisasjonsnummer: 874 240 672
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: PREUS MUSEUM
Forretningsadresse: Kommandørkaptein Klincks vei 7
3183 HORTEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ingrid Nilsson
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.02.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 02.03.2021

Organisasjonsnr: 874 240 672
PREUS MUSEUM

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt			
museumsbutikk/kafe		136 441	243 630
Annen egeninntekt		216 988	404 782
Statstilskudd, ordinært	1	14 470 000	13 885 000
Andre tilskudd	1	2 937 759	3 166 274
Inntektsførte fondsmidler	5		
Sum inntekter		17 761 188	17 699 686
Kostnader			
Varekostnad museumsbutikk/ kafe		97 082	165 901
Annen varekostnad		40 190	24 548
Lønnskostnad	3	10 298 821	9 230 132
Avskrivning på driftsmidler	5	439 000	409 000
Husleie, renhold m.m.		2 253 115	2 194 402
Inventar og utstyr		424 005	465 963
Innkjøp til museet, samlingen	1	346 434	205 738
Annen driftskostnad	3	3 684 234	4 517 608
Sum kostnader		17 582 882	17 213 293
Driftsresultat		178 306	486 394
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt			145
Annen finansinntekt		48	
Sum finansinntekter		48	145
Annen rentekostnad		4 485	4 128
Annen finanskostnad		23 854	28 921
Sum finanskostnader		28 340	33 049
Netto finans		-28 292	-32 904
Ordinært resultat før skattekostnad			
		150 014	453 490
Ordinært resultat etter skattekostnad			
		150 014	453 490
Årsresultat		150 014	453 490
Årsresultat etter minoritetsinteressene			
		150 014	453 490
Totalresultat		150 014	453 490

Overføringer og
disponeringer

Avsatt til annen
egenkapital

150 014

453 490

Sum overføringer og
disponeringer

150 014

453 490

Organisasjonsnr: 874 240 672
PREUS MUSEUM

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Vederlagsfri låneavtale			
fotosamling	2	50 000	50 000
Sum immaterielle eiendeler		50 000	50 000
Varige driftsmidler			
Påkostning leide lokaler	5		
Samling	5		
Innredning nytt museum	5	1 118 006	1 321 006
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	5	207 763	443 763
Sum varige driftsmidler		1 325 769	1 764 769
Sum anleggsmidler		1 375 769	1 814 769
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		288 228	312 009
Fordringer			
Kundefordringer		20 966	37 335
Andre kortsiktige fordringer		491 015	341 534
Sum fordringer		511 981	378 869
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	6	8 734 181	4 434 583
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		8 734 181	4 434 583
Sum omløpsmidler		9 534 389	5 125 461
SUM EIENDELER		10 910 158	6 940 229
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital		50 000	50 000
Sum innskutt egenkapital		50 000	50 000
Opptjent egenkapital			
Fond til avskrivninger inventar	2		

Annen egenkapital	2	2 965 784	2 815 771
Udisponert resultat			
Sum opptjent egenkapital		2 965 784	2 815 771
Sum egenkapital	2	3 015 784	2 865 771
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	5, 5		
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		666 170	692 899
Skyldige offentlige avgifter		730 173	754 645
Forskudd tilskudd fra det offentlige	1		
Annen kortsiktig gjeld	1	6 498 031	2 626 915
Sum kortsiktig gjeld		7 894 374	4 074 459
Sum gjeld		7 894 374	4 074 459
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		10 910 158	6 940 229

Til styret i
Preus Museum

Enter Revisjon AS
Tlf: +47 33 00 30 60
E-post: post@enterrevisjon.no
Org.nr.: 987 597 046 MVA
Foretaksregisteret

Enter Revisjon avd. Tønsberg
Kilengt. 1, 3117 Tønsberg

Enter Revisjon avd. Horten
C. Andersensgt. 11 A, 3181 Horten

Partnere
Villy Lysgård
Ole Martin Bekkevold
Raymond Meinerty
Statsautoriserte revisorer

Uavhengig revisors beretning for 2020

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Preus Museums årsregnskap som viser et overskudd på kr 150 014. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetning for 2020.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig

for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000

"Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon", mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000

"Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon", mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Tønsberg, 22. februar 2021

Enter Revisjon AS

Raymond Meinert
statsautorisert revisor

Årsrapport 2020

Styrets beretning

Preus museum er det nasjonale fotomuseet og skal dekke de kunstneriske, kulturhistoriske og tekniske sidene ved fotografiet. 2020 ble et annerledes år med en pandemi som endret en god del av museets utadrettede planer.

Museet var stengt fra den 12 mars til den 17 juni, arrangementer ble avlyste og formidlingen ble digital. Samlingsforvaltningen ble styrket med 1,5 millioner til forvaltning av den tekniske delen av samlingen og filmmuseets samling.

I tillegg har Preus museum fått 2 millioner til innkjøp av samtidsfotografi med målsetning å stimulere skapende kunstnerisk aktivitet i alle deler av landet. Preus museum har hatt et fremgangsrikt år til tross av alle disse endringene.

Utvikling

Med flere stillinger til samlingsforvaltningsprosjektet for museets tekniske samling og Filmmuseet, har museet jobbet intenst med rutiner og standarder for katalogisering. Det har vært et arbeid som har tatt tid, da det er et nybråttarbeid som vil effektivisere katalogarbeidet i fremtiden. Forskning- og samfunnsrolleprosjektene har bidratt til museets utvikling, disse avsluttes i 2021.

Museet deltar fra høsten 2020 i et internasjonalt forskningssamarbeid om tidlig fargemateriale. Høsten 2020 fikk museet ekstraordinært tilskudd fra KUD på 2 millioner til innkjøp av norsk fotografi, noe som vil utgjøre en betydelig tilvekst for billedsamlingen.

Bevaring

Magasinforholdene er fortsatt en utfordring for museet. Preus museum ser frem mot museumsmeldingen og håper at den kan gi signaler om fremtidige løsninger. Som tidligere år har samlingsdeler blitt flyttet for å skape bedre forhold og sikkerhet, og denne typen logistikk har også vært en stor del av arbeidet med samlingsprosjektet, for å skaffe oversikt over den tekniske delen av museets samling.

Formidling

Museet har vist fire utstillinger, to i museet og to utendørsutstillinger. I løpet av året har museet gjennomført 47 arrangementer hvorav 37 har vært digitale. Preus museum er en del av Den kulturelle skolesekken i Vestfold og tilbyr et bredt formidlingstilbud.

Nytt i år har vært satsningen på digitale sofavisninger der vi har sendt omvisninger live på Instagram og Facebook, i tillegg til andre nye digitale tilbud og livesendinger. Ved hjelp av dette har vi fått nytt publikum, både nasjonalt og internasjonalt.

Nasjonale oppgaver

Museet har mange nasjonale oppgaver som har stor betydning for museumsfeltet. Museet svarer på henvendelser omkring bevaring og fotohistorien, avholder workshops og kurs vedrørende fotografi som immateriell kulturarv, samt tar imot hospitanter.

Museet er ansvarlig for søknader om utførsel av fotografier og fotorelaterte gjenstander og leder det nasjonale fotonettverket. I samarbeid med Nasjonalbiblioteket arrangerer museet Landskonferanse Foto. I år har både nettverksmøter og Landskonferansen vært digitale, mens kurs, workshops og hospiteringer har vært avlyst på grunn av pandemien.

Nettverksarbeid

Preus museum er leder av Fotonettverket, ABM-nettverket for bevaring og formidling av kulturhistorisk fotografi, som har 40 medlemsinstitusjoner. Nettverket har to møter i året med målsetting å fremheve fotografiets plass i kulturen, øke kunnskapen omkring bevaring av fotografi og dyrke den faglige samtalen. Fotonettverket skal også bidra til samarbeid, felles prosjekter og kunnskapsoverføring. På grunn av Covid 19 ble vårens møte avlyst. Høsten 2020 avholdt museet et digitalt fotonettverksmøte der deltakerne fikk utvekslet erfaringer og delt tips om hvordan takle Korona-situasjonen for vår type arbeid. Preus museum deltar videre i Kunstnettverket, samt både nordiske og internasjonale nettverk.

I oktober arrangerte Preus museum i samarbeid med Nasjonalbiblioteket den årlige Landskonferanse Foto. Den ble arrangert digitalt og tittelen på konferansen var *Historiske utfordringer - arbeid med flertydig fotografisk materiale i arkiv og samlinger*. Dette er et aktuelt tema som engasjerer mange, og konferansen ble godt tatt imot. To innlegg ble forhåndsinnspilt, mens seks foredrag ble sendt live.

Norsk ICOMs utarbeider konkretiserte etiske retningslinjer for diverse felt i museumslandskapet, og museet har deltatt i arbeidsgruppen for feltet foto, film og lyd.

Økonomisk situasjon

Preus museum har kontinuerlig drift og årsregnskap er avlagt under forutsetning av fortsatt drift. Fond til innredning av nytt museum har siden opprettelsen hvert år vært inntektsført i takt med avskrivningen. Ettersom fondet i 2016 i sin helhet ble inntektsført, fremkommer avskrivningen fra 2017 og fremover i sin helhet som kostnad på kr 197 000 pr. år. Derav et budsjettert underskudd på kr 197 000.

Preus museum mottok i 2020 kr 14 260 000 fra Kulturdepartementet i ordinært driftstilskudd. I tillegg mottok museet kr 210 000 i ekstra tilskudd ifbm pandemien. Av ordinært tilskudd er kr 346 000 benyttet til innkjøp til Statens samling. Museets egeninntekter på kr 3 291 000 omfatter både salgsinntekter, billettinntekter, tjenester og støtte fra offentlige og private fond.

Administrative forhold

Museet hadde 13,8 årsverk fordelt på 20 personer. Totalt hadde museet 13,5 lønnede årsverk. Av dette var 10 årsverk kvinnelig ansatte og 3,5 årsverk mannlige ansatte. Museet tar sikte på likeverdig fordeling mellom kjønnene. Det legges vekt på mulighet for faglig utvikling og tilpasset arbeidstid. De ansatte er tariffbundet. Sykefraværet var på 4 % hvorav 2,6 % var sykmeldinger. Av 6 styremedlemmer er 2 kvinner og 4 menn. Det ble avholdt 4 styremøter og behandlet 57 saker.

Ingen ansatte ble permittert i museets stengte periode, men omprioritert til arbeide med samlingen. Museumskafeen som er selvbetjent ble stengt 12.3. og året ut.

Arbeidsmiljø

Museet er IA-bedrift. Det har ikke forekommet arbeidsskader. Museet har verneombud og følger reglene for HMS-arbeid. Museet har utarbeidet øvelse og opplæringsplan for brannvern og har en tilfredsstillende rutine når det gjelder sikkerhet. Direktøren og de ansatte arbeider for et godt psykososialt arbeidsmiljø. Det har vært utført en første kartlegging av arbeidsmiljøet i samarbeid med IA-rådgiver fra NAV. En utfordring i 2020 har vært den digitale omstillingen med hjemmekontor og digitale møter. Museet tok en gjennomgang av arbeidsforholdene ved hjemmekontor, og har kjøpt utstyr for å bedre arbeidsmiljøet i hjemmet.

Horten, 22. februar 2021

Nils Øveraas

Målfrid Grimstvedt

Hans Jørgen Brun

Sigurd Sandmo

Hanne Jakhell

Jens Gold

Ingrid Nilsson

Resultatregnskap

Preus museum

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2020	2019
Salgsinntekt museumsbutikk/kafe		136 441	243 630
Annen egeninntekt		216 988	404 782
Statstilskudd, ordinært	1	14 470 000	13 885 000
Andre tilskudd	1	2 937 759	3 166 274
Sum driftsinntekter		17 761 188	17 699 686
Varekostnad museumsbutikk/kafe		97 082	165 901
Annen varekostnad		40 190	24 548
Lønnskostnad	3	10 298 821	9 230 132
Avskrivning på driftsmidler	5	439 000	409 000
Husleie, renhold m.m.		2 253 115	2 194 402
Inventar og utstyr		424 005	465 963
Innkjøp til museet, samlingen	1	346 434	205 738
Annen driftskostnad	3	3 684 234	4 517 608
Sum driftskostnader		17 582 882	17 213 293
Driftsresultat		178 306	486 394
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt		0	145
Annen finansinntekt		48	0
Rentekostnad		4 485	4 128
Annen finanskostnad		23 854	28 921
Resultat av finansposter		-28 292	-32 904
Årsresultat		150 014	453 490
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		150 014	453 490
Sum overføringer		150 014	453 490

Balanse

Preus museum

Eiendeler	Note	2020	2019
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Vederlagsfri låneavtale fotosamling	2	50 000	50 000
Sum immaterielle eiendeler		50 000	50 000
Varige driftsmidler			
Innredning nytt museum	5	1 118 006	1 321 006
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5	207 763	443 763
Sum varige driftsmidler		1 325 769	1 764 769
Sum anleggsmidler		1 375 769	1 814 769
Omløpsmidler			
Lager av varer og annen beholdning		288 228	312 009
Fordringer			
Kundefordringer		20 966	37 335
Andre kortsiktige fordringer		491 015	341 534
Sum fordringer		511 981	378 869
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	8 734 181	4 434 583
Sum omløpsmidler		9 534 389	5 125 461
Sum eiendeler		10 910 158	6 940 229

Balanse

Preus museum

Egenkapital og gjeld	Note	2020	2019
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital		50 000	50 000
Sum innskutt egenkapital		50 000	50 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	2	2 965 784	2 815 771
Sum opptjent egenkapital		2 965 784	2 815 771
Sum egenkapital	2	3 015 784	2 865 771
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		666 170	692 899
Skyldige offentlige avgifter		730 173	754 645
Annen kortsiktig gjeld	1	6 498 031	2 626 915
Sum kortsiktig gjeld		7 894 374	4 074 459
Sum gjeld		7 894 374	4 074 459
Sum gjeld og egenkapital		10 910 158	6 940 229

Horten, 22.02.2021

Nils Øveraas
styreleder

Målfrid Grimstvedt
styremedlem

Hans Jørgen Brun
styremedlem

Sigurd Sandmo
styremedlem

Jens Gold
styremedlem

Hanne Jakhell
styremedlem

Ingrid Nilsson
adm. dir.

Noter

Preus museum

Regnskapsprinsipper

I årsregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god regnskapsskikk for små foretak.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Øvrige eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som forfaller senere enn et år etter regnskapsperiodens utløp er oppført som langsiktig gjeld.

Varige driftsmidler og avskrivninger

Varige driftsmidler er vurdert til historisk kost etter fradrag for bedriftsøkonomiske avskrivninger som er beregnet på grunnlag av kostpris og antatt økonomisk levetid.

Varebeholdning

Varebeholdningen er vurdert til det laveste av kostpris og virkelig verdi. Virkelig verdi er netto salgsverdi på fremtidig salgstidspunkt. Laveste verdis prinsipp.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen med fordringens pålydende.

Pensjonskostnader

Stiftelsen er tilknyttet Statens pensjonskasse inkludert AFP-ordning. Det er ikke gjort avsetninger for påløpt pensjonsforpliktelse i museets regnskap. All innbetalt premie, arbeidsgivers andel, er kostnadsført som lønnskostnader.

Driftsinntekter og kostnader

Øvrige inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, det vil si at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres. Øremerkede tilskudd til prosjekter inntektsføres i takt med prosjektets fremdrift.

Note 1 - Offentlig tilskudd m.v.

Stiftelsen mottar driftstilskudd fra Kulturdepartementet, for 2020 med kr 14 470 000, inkludert kr 210 000 i ekstra tilskudd i forbindelse med koronapandemien. I tillegg kommer kr 1,5 mill. som engangstilskudd til arbeidet med registrering og digital katalogisering av film- og fototekniske gjenstander i det tidligere Filmmuseet, samt kr 2 mill. ekstra til kjøp av samtidskunst for å stimulere skapende kunstnerisk aktivitet i alle deler av landet under koronapandemien.

Tilskudd benyttes foruten til dekning av driftskostnader blant annet til innkjøp til samlingen. Dette er kjøpt inn i 2020:

Noter

Preus museum

	Samling 31.12.19	Tilgang 2020	Samling 31.12.20
Bøker	1 153 597	47 863	1 201 460
Tidsskrifter	837 047	46 341	883 388
Fotografier	4 469 871	252 230	4 722 101
Teknisk utstyr	96 816	0	96 816
Totalt	6 557 331	346 434	6 903 765

Museets samling tilhører den norske stat, som er selvassurandør for samlingen.

Andre tilskudd – inkl. øremerket prosjekter som strekker seg over flere år:

	Overført fra 2019	Mottatt 2020	Inntekts- ført 2020	Overført til 2021
Kulturdept., «Pilotprosjekt utstillingshonorar 2018-2019»	484 000	0	311 074	172 926
Kulturdept., «Pilotprosjekt utstillingshonorar 2020»	0	250 000	0	250 000
Kulturdept., «Filmmuseet»	0	3 000 000	1 249 942	1 750 058
Kulturrådet, «Norsk fotohistorie 1940-2011»	1 158 454	420 000	1 015 646	562 808
Kulturdept., kjøp av samtidskunst	0	2 000 000	0	2 000 000
Diverse prosjekter	164 941	1 056 333	361 097	860 177
Totalt	1 807 395	6 726 333	2 937 759	5 595 969

Tilskudd mottatt per 31.12.20, men overført til 2021, kr 5 595 969, inngår i Annen kortsiktig gjeld i balansen.

Note 2 - Egenkapital

	Grunnkapital	Opptjent kapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01.	50 000	2 815 771	2 865 771
Årets resultat	0	150 014	150 014
Pr. 31.12.	50 000	2 965 784	3 015 784

Stiftelsens grunnkapital er ansett som skutt inn gjennom den vederlagsfrie låneavtalen som er inngått mellom stiftelsen og den norske stat. Avtalen er av Kulturdepartementet verdsatt til kr 50 000.

Note 3 - Lønnskostnad

Lønnskostnader består av følgende poster

	2020	2019
Lønninger	7 863 434	7 052 028
Folketrygdavgift (herav av pensjonspremie: kr 128 000)	1 182 489	1 120 297
Pensjonskostnader	912 928	830 042
Andre ytelser	339 970	227 766
Sum	10 298 821	9 230 132

Antall årsverk (inkl. innleid hjelp og praktikanter): 14

Noter

Preus museum

Ytelser til ledende personer	Direktør
Lønn	939 145
<u>Statens pensjonskasse</u>	<u>117 350</u>
Sum	1 056 495

	Styre
Honorar	195 800

Kostnadsført revisjonshonorar, inkludert revisjon av prosjektrengskaper, utgjør kr 46 000. I tillegg kommer honorar for andre konsulenttjenester, inkludert teknisk bistand ved utarbeidelse av årsregnskap, kr 22 000.

Stiftelsen har etablert pensjonsordning for de ansatte i Statens pensjonskasse, som tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjonsordning. Pr. i dag utgjør arbeidsgiverandelen 12,4 % av bruttolønn i henhold til statens lønnsregulativ.

Det er ikke gitt lån fra stiftelsen til ansatte eller styremedlemmer.

Note 4 - Styrets sammensetning

Styret har i 2020 bestått av følgende medlemmer, oppnevnt av Kulturdepartementet:

- ☐ Nils Øverås (leder)
- ☐ Sigurd Sandmo
- ☐ Målfrid Grimstvedt
- ☐ Hanne Kristin Jakhelln
- ☐ Hans Jørgen Brun

- ☐ Anne Aune (vara)
- ☐ Per Olav Torgnesskar (vara)

Ansatterepresentanter (valgt av de ansatte):

- ☐ Jens Gold
- ☐ Maja Holst Svendsen (vara)

Note 5 - Spesifikasjon av anleggsmidler

	Innred- ninger	Andre driftsmidler	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.	6 210 739	1 892 347	8 103 086
- Avgang i året (kostpris)	0	0	0
+ Tilgang i året	0	0	0
- Samlede av- og nedskrivn.	5 092 733	1 684 584	6 777 317
= Bokført verdi 31.12.	1 118 006	207 763	1 325 769

Årets ordinære avskrivninger	203 000	236 000	439 000
------------------------------	---------	---------	---------

Levetid	25 år	3-10 år
---------	-------	---------

Noter

Preus museum

Note 6 - Bundne midler

Av bankinnskudd, kontanter og lignende er kr 382 427 bundne midler pr. 31.12.

Elektronisk signatur

Signert av

Jakhelln, Hanne Kristin

 **bankID**

Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

23.02.2021 13.51.24

Signaturmetode

Norwegian BankID

Signert av

Øveraas, Nils

 **bankID**

Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

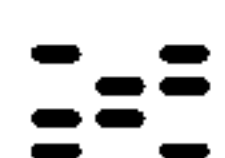
23.02.2021 13.51.58

Signaturmetode

Norwegian BankID

Signert av

Sandmo, Sigurd Sverdrup

 **bankID**

Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

23.02.2021 14.03.06

Signaturmetode

Norwegian BankID

Signert av

Grimstvedt, Målfrid

 **bankID**

Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

23.02.2021 15.26.34

Signaturmetode

Norwegian BankID

Signert av

Nilsson, Ingrid Margareta

 **bankID**

Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

23.02.2021 16.46.05

Signaturmetode

Norwegian BankID

Signert av

Gold, Jens

 **bankID**

Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

25.02.2021 09.44.40

Signaturmetode

Norwegian BankID

Signert av

Brun, Hans Jørgen

 **bankID**

Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

26.02.2021 09.15.55

Signaturmetode

Norwegian BankID

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.