



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 123332

Enheten

Organisasjonsnummer: 874 240 672
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: PREUS MUSEUM
Forretningsadresse: Kommandørkaptein Klincks vei 7
3183 HORTEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kristin Aasbø
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.02.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.02.2022

Organisasjonsnr: 874 240 672
PREUS MUSEUM

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt			
museumsbutikk/kafe		144 507	136 441
Annen egeninntekt		418 255	216 988
Statstilskudd, ordinært	1	14 685 000	14 470 000
Andre tilskudd	1	12 495 403	2 937 759
Inntektsførte fondsmidler	5		
Sum inntekter		27 743 165	17 761 188
Kostnader			
Varekostnad museumsbutikk/ kafe		88 819	97 082
Annen varekostnad		82 289	40 190
Lønnskostnad	3	11 595 890	10 298 821
Avskrivning på driftsmidler	5	438 212	439 000
Husleie, renhold m.m.		2 835 979	2 253 115
Inventar og utstyr		1 431 629	424 005
Innkjøp til museet, samlingen	1	7 085 419	346 434
Annen driftskostnad		4 459 564	3 684 234
Sum kostnader		28 017 802	17 582 882
Driftsresultat		-274 637	178 306
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 827	
Annen finansinntekt			48
Sum finansinntekter		2 827	48
Annen rentekostnad		7 540	4 485
Annen finanskostnad		22 497	23 854
Sum finanskostnader		30 038	28 340
Netto finans		-27 210	-28 292
Ordinært resultat før skattekostnad		-301 847	150 014
Ordinært resultat etter skattekostnad		-301 847	150 014
Årsresultat		-301 847	150 014
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-301 847	150 014
Totalresultat		-301 847	150 014

**Overføringer og
disponeringer**

Avsatt til annen
egenkapital

150 014

Overført fra annen
egenkapital

-301 847

**Sum overføringer og
disponeringer**

-301 847

150 014

Organisasjonsnr: 874 240 672
PREUS MUSEUM

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Vederlagsfri låneavtale			
fotosamling	2	50 000	50 000
Sum immaterielle eiendeler		50 000	50 000
Varige driftsmidler			
Påkostning leide lokaler	5		
Samling	5		
Innredning nytt museum	5	915 006	1 118 006
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	5	720 787	207 763
Sum varige driftsmidler		1 635 793	1 325 769
Sum anleggsmidler		1 685 793	1 375 769
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		277 042	288 228
Fordringer			
Kundefordringer		20 873	20 966
Andre kortsiktige fordringer		662 750	491 015
Sum fordringer		683 623	511 981
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	6	6 720 487	8 734 181
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 720 487	8 734 181
Sum omløpsmidler		7 681 151	9 534 389
SUM EIENDELER		9 366 944	10 910 158
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital		50 000	50 000
Sum innskutt egenkapital		50 000	50 000
Opptjent egenkapital			
Fond til avskrivninger inventar	2		

Annen egenkapital	2	2 663 937	2 965 784
Udisponert resultat			
Sum opptjent egenkapital		2 663 937	2 965 784
Sum egenkapital	2	2 713 937	3 015 784
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	5, 5		
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 646 317	666 170
Skyldige offentlige avgifter		866 759	730 173
Forskudd tilskudd fra det offentlige	1		
Annen kortsiktig gjeld	1	4 139 931	6 498 031
Sum kortsiktig gjeld		6 653 007	7 894 374
Sum gjeld		6 653 007	7 894 374
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		9 366 944	10 910 158

Organisasjonsnr: 874 240 672
PREUS MUSEUM

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP

- alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

16.00

<u>Omløpsmidler</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
---------------------	------------------	------------------	----------------

<u>Skattemessig fremf.undersk.</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
------------------------------------	------------------	------------------	----------------

<u>Kortsiktig gjeld</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
-------------------------	------------------	------------------	----------------

ENTER REVISJON

Til styret i
Preus Museum

Enter Revisjon AS
Tlf: +47 33 00 30 60
E-post: post@enterrevisjon.no
Org.nr.: 987 597 046 MVA
Foretaksregisteret

Enter Revisjon avd. Tønsberg
Kilengt 1, 3117 Tønsberg

Enter Revisjon avd. Horten
C. Andersensgt. 11 A, 3181 Horten

Partnere
Villy Lysgard
Ole Martin Bekkevold
Raymond Meinert
Statsautoriserte revisorer

Uavhengig revisors beretning for 2021

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Preus Museums årsregnskap som viser et underskudd på kr 301 847. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021 og for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir et rettvisende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov og forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarter) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter årsberetning for 2021. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

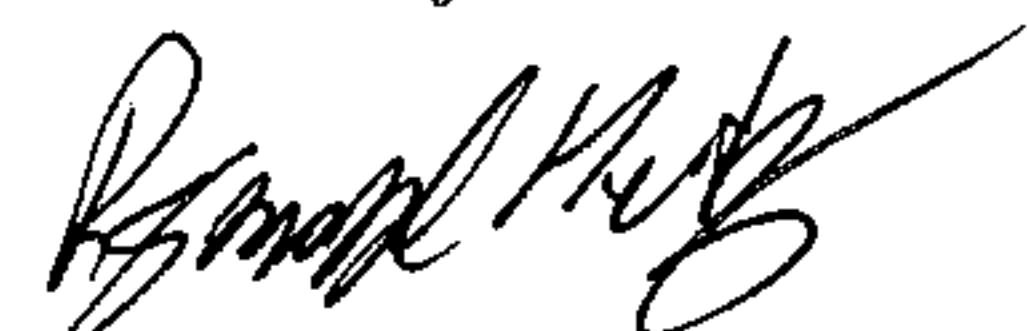
For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav*Konklusjon om forvaltning*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon", mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Tønsberg, 17. februar 2022

Enter Revisjon AS



Raymond Meinerty
statsautorisert revisor

Styrets beretning 2021

Preus museum er det nasjonale fotomuseet og har ifølge vedtektene en bred portefølje der de kunstneriske, kulturhistoriske og tekniske sidene ved fotografiet skal forvaltes og formidles.

Også i 2021 har tiltak relatert til Corona-pandemien ført til endringer av museets planer. Ikke minst førte restriksjonene til at direktøren, som i perioder måtte være sykemeldt, ikke hadde anledning til å komme tilbake fra Sverige til Norge. Etter ett års fravær fra museet, besluttet hun i februar å overlate stillingen til nestleder, som fra første mars ble innstilt som konstituert direktør. Ingrid Nilsson gikk i stedet inn i stillingen som spesialrådgiver fra 1. mars og frem til fratrede etter 12 års åremål, den 1. september.

Bevaring

Det blir stadig tydeligere at museets magasinforhold er langt fra tilfredsstillende, og situasjonen ble enda mer prekær av de nye innkjøpene av samtidskunst, som for en stor del blir produsert i store formater. Museet har nå ti forskjellige lokaliteter for samlingen, og logistikken mellom disse er komplisert, med trapper og avhengig av værforholdene. Museet hadde store forventninger til museumsmeldingen som kom i mars, men den ga dessverre ingen signaler om hverken magasin eller konsolidering. Det vil være en prioritert oppgave å få opp alternative løsninger, ikke minst med tanke på at leieavtalen med Forsvarsbygg går ut i 2025. Også forvaltningen av Filmmuseets gjenstandssamling, som museet har ansvar for på oppdrag fra KUD, lider under disse forholdene.

Formidling

Pandemien har hatt innvirkning på museets formidling og arrangementer i 2021 også, og både utstillingsåpninger, omvisninger og bokbad har blitt strømmet pga. Covid 19.

Økt fokus på digital formidling har blant annet resultert i digitale formidlingsopplegg for barn og unge, som kan benyttes uavhengig av besøk på museet. Andre digitale tilbud har vært kunstnersamtaler i tilknytning til museets utstillinger, der kommer midler fra Kulturdepartementets pilotprosjekt for honorarmidler til kunstnere kjærkomment inn. Et mer eksklusivt digitalt tilbud har vært «Fotofilosofi», hvor mellom 6 og 8 deltagere har kunnet være med på en filosofisk samtale med utgangspunkt i fotografi.

Museet har gjennomført 43 arrangementer i løpet av året, hvorav 31 har vært digitale, mens fem av de tolv «fysiske» arrangementene i tillegg har vært strømmet.

Preus museum er aktiv på sosiale medier og bruker dem blant annet for å promotere museets arrangementer, utstillinger og samling. Det har vært vist åtte utstillinger, fem i museet og tre utendørsutstillinger. I tillegg har den faste utstillingen blitt fornyet med et rom dedikert samleren Leif Preus.

Fotografiets dag ble avholdt i august, med tittelen *Corona Edition*. Den juryerte utstillingen hadde deltakere fra hele verden, og prisutdelingen ble gjennomført ved hjelp av strømming.

Preus museum er en del av Den kulturelle skolesekken i Vestfold og tilbyr et bredt formidlingstilbud til barn og unge. Det jobbes målrettet med dialogbasert omvisning, og som et mangfoldstiltak har museet gjennomført omvisning med grupper som ikke har norsk som førstespråk.

Nasjonale oppgaver og nettverksarbeid

Museet har flere nasjonale oppgaver av stor betydning for museumsfeltet.

Museet svarer på henvendelser omkring bevaring og fotohistorie, avholder workshops og kurs vedrørende fotografi som immateriell kulturarv, samt tar imot hospitanter.

På tross av pandemien klarte museet ta imot en praktikanti konservering samt noe digitalisering/arkivering, våren 2021. En firedagers Workshop med tittel *Bevaring og identifisering av fotografiske og digitale materialer* ble avholdt i november, med 8 deltakere fra andre fotobevaringsinstitusjoner i Norge.

17.-18. november arrangerte Preus museum i samarbeid med Nasjonalbiblioteket den årlige Landskonferanse Foto. Gleden var stor over endelig å møtes fysisk, og nærmere 90

personer deltok. Preus museum var teknisk arrangør for konferansen, som ble avholdt på Artilleriverkstedet på Karljohansvern i Horten. Konferansen hadde tittelen *Fotohistorier - avslutninger og nye kapitler*.

Preus museum leder Fotonettverket, ABM-nettverket for bevaring og formidling av kulturhistorisk fotografi, et av de største museumsnettverkene med 40 medlemsinstitusjoner. Nettverket har to møter i året med målsetting å fremheve fotografiets plass i kulturen, øke kunnskapen omkring bevaring av fotografi og dyrke den faglige samtalen. På grunn av Covid 19 ble vårens møte avlyst, men i februar arrangerte museet et tre-timers webinar med tittelen *Fotoarkiver i museum og bibliotek*. 71 personer deltok, og det kom mange gode tilbakemeldinger i etterkant.

18.- 19. november møttes Fotonettverket «fysisk» for første gang siden høsten 2019. 40 personer som representerte 26 institusjoner møttes i Horten, seks institusjoner fikk mulighet til å delta i diskusjonene på Zoom. Hovedtemaet var Primus/Digitalt museum og fotokatalogisering.

Preus museum er ansvarlig for fotografregisteret i KulturNAV, som vedlikeholdes i samarbeid med Fotonettverket. På grunn av ressursituasjonen har det ikke vært en prioritert oppgave for museet å arbeide mye med registeret, selv om betydningen av et slikt autoritetsregister er stor og har utviklingsmuligheter. For å få flere til å delta i «dugnaden» ble det i mai avholdt et to-timers webinar med tittelen *Opplæring for fotonettverket i KulturNAV-registrering*.

Preus museum deltar også i Kunstnettverket, samt både i nordiske og internasjonale nettverk.

Det har ikke kommet inn søknader om utførsel av fotografier og fotorelaterte gjenstander i 2021.

Utvikling

På slutten av 2020 mottok museet to millioner til innkjøp av samtidsfotografi med målsetning å stimulere skapende kunstnerisk aktivitet i alle deler av landet. Plan for hvordan man skulle gripe oppgaven an startet i 2020, men midlene ble overført til 2021, og i løpet av dette året mottok museet enda 3 millioner til samme formål. Denne enorme økningen av midler til innkjøp (5000%!) er svært kjærkommen, museet har lenge etterspurt økning av midler øremerket innkjøp. Imidlertid har arbeidet med innkjøpet tatt mye ressurser, slik at en del planlagte aktiviteter ikke har latt seg gjennomføre. Det ble sendt en rapport til Kulturdepartementet om kjøp for de tre første millionene 1. juli. De siste to millionene skal rapporteres i løpet av første kvartal 2022.

Museet deltok fra høsten 2020 i et internasjonalt forskningssamarbeid om tidlig fargemateriale, helt spesifikt gjaldt det Lippmanns prosess for fremstilling av fargebilder, da museet har tolv slike sjeldne bilder. Samarbeidet førte til at museets konservator søkte om å bli tatt opp som doktorgradsstudent ved Universitetet i Oslo, institutt for arkeologi, konservering og historie. Søknaden ble akseptert, og et fireårig løp startet opp 1. september. Konservator er innvilget 75 % permisjon i fire år, hvorav 25% vil være dedikert til konserveringsarbeid på museets materiale, som jo danner problemstillingen for avhandlingen. De siste 25% av konservators stilling er dedikert løpende konservatorarbeid. Denne satsningen innebærer et stort løft for et lite museum, men avhandlingen vil også føre til en internasjonal synliggjøring av de unike prosessene som finnes i museets samling.

Økonomisk situasjon

Preus museum har kontinuerlig drift og årsregnskap er avlagt under forutsetning av fortsatt drift. Fond til innredning av nytt museum har siden opprettelsen hvert år vært inntektsført i takt med avskrivningen. Ettersom fondet i 2016 i sin helhet ble inntektsført, fremkommer avskrivningen fra 2017 og fremover i sin helhet som kostnad på kr 197 000 pr. år. Derav et budsjettert underskudd på kr 197 000.

Preus museum mottok i 2021 kr 14 685 000 fra Kulturdepartementet i ordinært driftstilskudd. I tillegg mottok museet fra KUD midler til innkjøp av samtidskunst, koronamidler og pilotmidler utstillingshonorar i 2021.

I revidert nasjonalbudsjett mottok museet kr 2 000 000 til oppskalering av arbeidet med Filmmuseet og Preus museums egen tekniske samling. Etter avtale med Kulturdepartementet overføres resterende midler til prosjektet videre ut februar 2022.

Tilskudd fra Sparebankstiftelsen DNB på kr 4 400 000 muliggjorde innkjøp av Olav Løkkes samling av norsk fotokunst fra 1970-tallet og fremover, i alt omkring 1860 verk pluss plakater og ephemera. Noe av tilskuddet dekket også deler av digitalt mikroskop til konserveringsatelieret.

Av ordinært tilskudd er kr 188 000 benyttet til innkjøp til Statens samling. Museets andre egeninntekter, kr 10 434 000, omfatter både salgsinntekter, billetttinntekter, tjenester, støtte fra offentlige og private fond og andre periodiserte inntekter fra 2020.

Administrative forhold

Museet hadde 15,78 årsverk fordelt på 25 personer, hvorav 15,22 var lønnede årsverk. Av dette var 11,5 årsverk kvinnelig ansatte og 3,7 årsverk mannlige ansatte. Museet tar sikte på likeverdig fordeling mellom kjønnene. Det legges vekt på mulighet for faglig utvikling og tilpasset arbeidstid. De ansatte er tariffbundet. Museet hadde et høyt sykefravær i 2021, hovedsakelig grunnet to langtidssykemeldte og Corona-pandemien. Sykefraværet var på 11,1 % hvorav 10,2 % var sykmeldinger. Av 6 styremedlemmer var 2 kvinner og 4 menn. Det ble avholdt 4 styremøter, hvorav 2 på Teams, og behandlet 42 saker.

Museet holdt korona stengt 27.-31.1. og 5.3.-16.4. Ingen ansatte ble permittert i museets stengte periode, men omprioritert til arbeide med samlingen. Museumskafeen som er selvbetjent, var stengt i store deler av 2021 på grunn av Corona-pandemien.

Arbeidet med å rekruttere ny direktør ved museet startet opp i slutten av året, og ny direktør er ventet ansatt i løpet av første halvår 2022.

Arbeidsmiljø

Museet er IA-bedrift og det har ikke forekommet arbeidsskader i løpet av 2021. Museet har verneombud og følger reglene for HMS-arbeid. Rett før sommeren ble museet autorisert som Miljøfyrtårnbedrift etter iherdig innsats fra flere, spesielt administrasjonen. For et lite museum er dette et stort løft som vi er stolt av.

Museet har utarbeidet øvelse og opplæringsplan for brannvern og har en tilfredsstillende rutine når det gjelder sikkerhet.

Konstituert direktør og de ansatte arbeider for et godt psykososialt arbeidsmiljø. Det har over tid vært et høyt arbeidspress ved museet, og arbeidsmiljøet har, blant annet på grunn av dette, vært preget av noe uro. Museet har hatt hjelp fra bedriftspsykolog for å «øve» på god kollegial samhandling og øke bevisstheten omkring egen adferd. Bedriftspsykologen vektla nytten av oversiktlige arbeidsplaner, og det ble bestemt at det skal foretas årlige arbeidsmiljøundersøkelser. Administrasjonen og de tillitsvalgte har startet arbeidet med å revidere museets bruk av stillingskoder, og vil utarbeide en klarere og mer enhetlig mal for stillingsbeskrivelsene ved museet.

Horten, 17. februar 2022


Nils Øveraas
Styrets leder


Hanne Kristin Jakhell


Jens Gold


Torgrim Halvart


Sølvi Bennett Moen


Øeir Terje Nergaard


Kristin Aasbø
Konstituert direktør

Noter

Preus museum

Regnskapsprinsipper

I årsregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god regnskapsskikk for små foretak.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Øvrige eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som forfaller senere enn et år etter regnskapsperiodens utløp er oppført som langsiktig gjeld.

Varige driftsmidler og avskrivninger

Varige driftsmidler er vurdert til historisk kost etter fradrag for bedriftsøkonomiske avskrivninger som er beregnet på grunnlag av kostpris og antatt økonomisk levetid.

Varebeholdning

Varebeholdningen er vurdert til det laveste av kostpris og virkelig verdi. Virkelig verdi er netto salgsverdi på fremtidig salgstidspunkt. Laveste verdis prinsipp.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen med fordringens pålydende.

Pensjonskostnader

Stiftelsen er tilknyttet Statens pensjonskasse inkludert AFP-ordning. Det er ikke gjort avsetninger for påløpt pensjonsforpliktelse i museets regnskap. All innbetalt premie, arbeidsgivers andel, er kostnadsført som lønnskostnader.

Driftsinntekter og kostnader

Øvrige inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, det vil si at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres. Øremerkede tilskudd til prosjekter inntektsføres i takt med prosjektets fremdrift.

Note 1 - Offentlig tilskudd m.v.

Stiftelsen mottar driftstilskudd fra Kulturdepartementet, for 2021 med kr 14 685 000. I tillegg kommer kr 5 287 000 i ekstraordinære tilskudd til registrering og katalogisering av Filmmuseets og Preus museums gjenstandssamlinger, innkjøp av samtidskunst for å stimulere skapende kunstnerisk aktivitet i alle deler av landet under koronapandemien, merutgifter pga. covid-19 mv.

Tilskudd benyttes foruten til dekning av driftskostnader blant annet til innkjøp til samlingen. Dette er kjøpt inn i 2021:

	Samling 31.12.20	Tilgang 2021	Samling 31.12.21
Bøker	1 201 460	48 035	1 249 495
Tidsskrifter	883 388	41 324	924 712
Fotografier	4 722 101	6 994 633	11 716 734
Teknisk utstyr	96 816	1 427	98 243
Totalt	6 903 765	7 085 419	13 989 184

Noter

Preus museum

Museets samling tilhører den norske stat, som er selvassurandør for samlingen.

Andre tilskudd – inkl. øremerket prosjekter som strekker seg over flere år:

	Overført fra 2020	Mottatt 2021	Inntekts- ført 2021	Overført til 2021
KUD, «Pilotprosjekt utstillingshonorar 2018-2019»	172 926	0	172 926	0
KUD, «Pilotprosjekt utstillingshonorar 2020»	250 000		225 152	24 848
KUD, «Pilotprosjekt utstillingshonorar 2021»	0	250 000	0	250 000
KUD, Filmmuseet/teknisk samling	1 750 058	2 000 000	2 988 253	761 805
Sparebankstiftelsen DNB, kjøp av Løkkes fotosamling og mikroskop		4 400 000	4 400 000	0
Kulturrådet, «Norsk fotohistorie 1940-2011»	562 808		562 808	0
KUD, kjøp av samtidskunst	2 000 000	3 000 000	3 411 493	1 588 507
Diverse prosjekter	860 177	210 165	736 771	333 571
Totalt	5 595 969	9 860 165	12 497 403	2 958 731

Tilskudd mottatt per 31.12.21, men overført til 2022, kr 2 958 731, inngår i Annen kortsiktig gjeld i balansen.

Note 2 - Egenkapital

	Grunnkapital	Opptjent kapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01.	50 000	2 965 784	3 015 784
Årets resultat	0	-301 847	-301 847
Pr. 31.12.	50 000	2 663 937	2 713 937

Stiftelsens grunnkapital er ansett som skutt inn gjennom den vederlagsfrie låneavtalen som er inngått mellom stiftelsen og den norske stat. Avtalen er av Kulturdepartementet verdsatt til kr 50 000.

Note 3 - Lønnskostnad

Lønnskostnader består av følgende poster

	2021	2020
Lønninger	8 861 206	7 863 434
Folketrygdavgift (herav av pensjonspremie: kr 132 300)	1 383 687	1 182 489
Pensjonskostnader	938 300	912 928
Andre ytelser	412 698	339 970
Sum	11 595 891	10 298 821

Antall årsverk (inkl. innleid hjelp og praktikanter): 16

Noter

Preus museum

Note 4 - Styrets sammensetning

Styret har i 2021 bestått av følgende medlemmer, oppnevnt av Kulturdepartementet:

- Nils Øverås (leder)
- Sigurd Sandmo
- Målfrid Grimstvedt
- Hanne Kristin Jakhelln
- Hans Jørgen Brun

- Anne Aune (vara)
- Per Olav Torgnesskar (vara)

Ansatterepresentanter (valgt av de ansatte):

- Jens Gold
- Maja Holst Svendsen (vara)

Note 5 - Spesifikasjon av anleggsmidler

	Innred- ninger	Andre driftsmidler	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.	6 210 739	1 892 347	8 103 086
- Avgang i året (kostpris)	0	0	0
+ Tilgang i året	0	748 236	748 236
- Samlede av- og nedskrivn.	5 295 733	1 919 796	7 215 529
= Bokført verdi 31.12.	915 006	720 787	1 635 793
Årets ordinære avskrivninger	203 000	235 212	438 212
Levetid	25 år	3-10 år	

Note 6 - Bundne midler

Av bankinnskudd, kontanter og lignende er kr 452 857 bundne midler pr. 31.12.

Resultatregnskap

Preus museum

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2021	2020
Salgsinntekt museumsbutikk/kafe		144 507	136 441
Annen egeninntekt		418 255	216 988
Statstilskudd, ordinært	1	14 685 000	14 470 000
Andre tilskudd	1	12 495 403	2 937 759
Sum driftsinntekter		27 743 165	17 761 188
Varekostnad museumsbutikk/kafe		88 819	97 082
Annen varekostnad		82 289	40 190
Lønnskostnad	3	11 595 890	10 298 821
Avskrivning på driftsmidler	5	438 212	439 000
Husleie, renhold m.m.		2 835 979	2 253 115
Inventar og utstyr		1 431 629	424 005
Innkjøp til museet, samlingen	1	7 085 419	346 434
Annen driftskostnad		4 459 564	3 684 234
Sum driftskostnader		28 017 802	17 582 882
Driftsresultat		-274 637	178 306
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt		2 827	0
Annen finansinntekt		0	48
Rentekostnad		7 540	4 485
Annen finanskostnad		22 497	23 854
Resultat av finansposter		-27 210	-28 292
Årsresultat		-301 847	150 014
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		0	150 014
Overført fra annen egenkapital		301 847	0
Sum overføringer		-301 847	150 014

Balanse

Preus museum

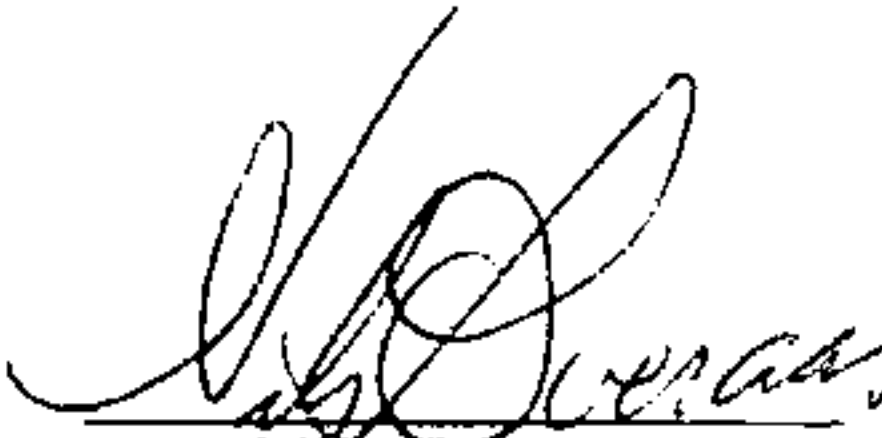
Eiendeler	Note	2021	2020
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Vederlagsfri låneavtale fotosamling	2	50 000	50 000
Sum immaterielle eiendeler		<u>50 000</u>	<u>50 000</u>
Varige driftsmidler			
Innredning nytt museum	5	915 006	1 118 006
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5	720 787	207 763
Sum varige driftsmidler		<u>1 635 793</u>	<u>1 325 769</u>
Sum anleggsmidler		<u>1 685 793</u>	<u>1 375 769</u>
Omløpsmidler			
Lager av varer og annen beholdning		<u>277 042</u>	<u>288 228</u>
Fordringer			
Kundefordringer		20 873	20 966
Andre kortsiktige fordringer		662 750	491 015
Sum fordringer		<u>683 623</u>	<u>511 981</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	<u>6 720 487</u>	<u>8 734 181</u>
Sum omløpsmidler		<u>7 681 151</u>	<u>9 534 389</u>
Sum eiendeler		<u>9 366 944</u>	<u>10 910 158</u>

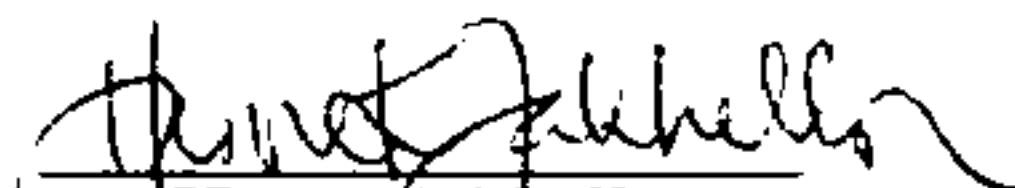
Balanse

Preus museum

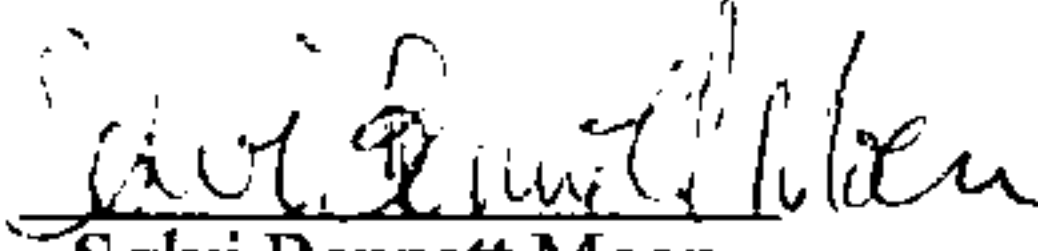
Egenkapital og gjeld	Note	2021	2020
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital		50 000	50 000
Sum innskutt egenkapital		50 000	50 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	2	2 663 937	2 965 784
Sum opptjent egenkapital		2 663 937	2 965 784
Sum egenkapital	2	2 713 937	3 015 784
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 646 317	666 170
Skyldige offentlige avgifter		866 759	730 173
Annen kortsiktig gjeld	1	4 139 931	6 498 031
Sum kortsiktig gjeld		6 653 007	7 894 374
Sum gjeld		6 653 007	7 894 374
Sum gjeld og egenkapital		9 366 944	10 910 158

Horten, 17.02.2022


Nils Overaas
styreleder

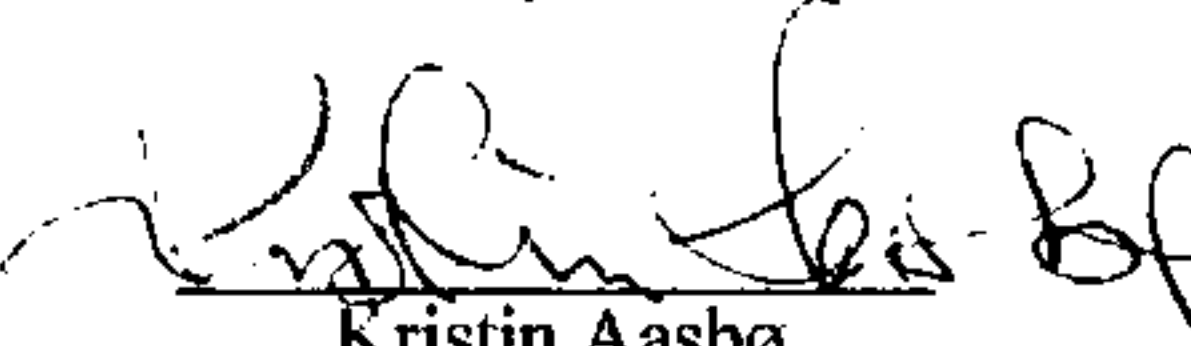

Hanne Jakhell
styremedlem


Torgfin Hermansen Halvari
styremedlem


Sølvi Bennett Moen
styremedlem


Geir Terje Nergaard
styremedlem


Jens Gold
styremedlem


Kristin Aasbø
adm. dir. (konst.)