

Årsrapport 2023

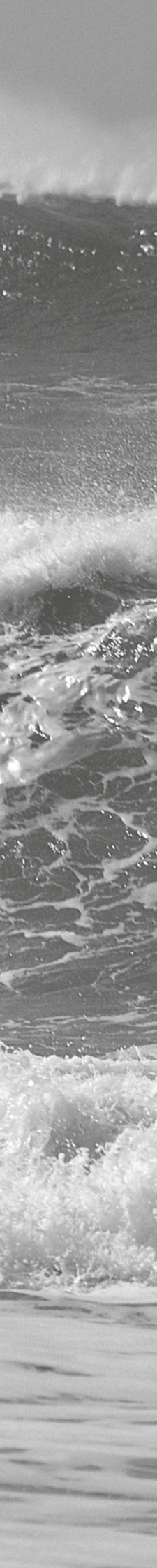
Garantikassen for fiskere



GarantiKassen
FOR FISKERE

Innholdsfortegnelse:

	Side
1. Styrets og daglig leders beretning	4
2. Ledelse/administrasjon	6
2.1 Styret	
2.2 Administrasjon	
3. Virksomheten	7
3.1 Generelt om virksomheten	
3.2 Målsettinger	
3.3 Styrets virksomhet	8
3.4 Helse, miljø og sikkerhet	
3.5 Samarbeid og ledelse	9
4. Ordningene som administreres	9
4.1 Garantiordningen	
4.2 Dagpenger	10
4.3 Refusjon av grunnavgift	11
4.4 Kompensasjonsordningen for CO ₂ -avgift	12
4.5 Pensjonstrygden for fiskere	13
4.6 Tilskudd til rapporteringsutstyr for flåten under 15 meter	15
4.7 Tilskudd til drivstoff for kystrekeflåten i 2023	16
5. Regnskap	16
5.1 Regnskapsprinsipp	
5.2 Kommentarer til årsregnskapet	17
Signert regnskap og balanse	18
Noter til Garantikassen for fiskeres årsregnskap	20
Oppstilling over likviditet og eiendeler i ordningene	24
Regnskapsoppstilling over de forskjellige ordningene	26
Riksrevisjonens beretning	30
6. Vedtekter for Garantikassen for fiskere	33



1. STYRETS OG DAGLIG LEDERS BERETNING

Virksomhetens formål

Garantikassen for fiskere (GFF) har til formål så effektivt og rasjonelt som mulig å administrere de ordninger og oppgaver som Nærings- og fiskeridepartementet (NFD) bestemmer.

GFF administrerte følgende ordninger i 2023:

- Dagpenger for fiskere og fangstfolk
- Garantilottordningen
- Pensjonstrygden for fiskere
- Refusjon grunnavgift på mineralolje
- Kompensasjonsordningen for CO2-avgift
- Tilskudd til investering av rapporteringsutstyr for fartøy under 15 meter
- Tilskudd til drivstoff for kystrekeflåten.

NFD innførte for 2023 en midlertidig ordning med tilskudd til drivstoff for kystrekeflåten med kr 23 449 000,-. Ordningen finansieres over statsbudsjettet. Ordningen ble besluttet videreført for 2024 med 22 343 000,- til fordeling.

Grunnavgiften ble politisk besluttet opphevet fra og med 2023, men det vil være klagebehandling og egenendringsadgang i 3 år.

NFD har innført en ordning med tilskudd til pliktig rapporteringsutstyr til fiskeflåten under 15 meter. Fristen for installasjon av rapporteringsutstyr var 1.11.2023 for flåten over 10 meter, mens flåten på 8-10 meter har frist fram til 01.01.2025. Tilskuddet er en engangsstøtte til merkeregistrerte fartøy på kr 7 000,- ved dokumentasjon på kjøp og installering av godkjent utstyr.

GFF har et særlig ansvar for å informere om regelendringer i de ordninger som administreres, samt å etablere gode betjeningsløsninger som gjør informasjon lett tilgjengelig.

Virksomhetens organisering

GFF er tilknyttet Nærings- fiskeridepartementet, men utfører oppgaver også for andre departementer. GFF ledes av et styre på 5 medlemmer, hvorav 4 medlemmer oppnevnes av NFD. Ett medlem velges av de ansatte i GFF, og har stemmerett i administrative saker.

Aktiviteter og utvikling

De mål og forventninger som er nedfelt i virksomhetsplanen, vedtatt av styret og etter pålegg fra offentlige myndigheter, er oppfylt for året 2023.

GFF yter god service overfor brukerne. Digitale løsninger er et ledd i etableringen av døgnåpen tjeneste i GFF. Det legges til grunn at dette forenkler søknadsprosedyrer, og at det er tids- og kostnadsbesparende for brukerne.

Informasjon om utbetalinger fra de ulike ordningene som GFF administrerer er offentlig tilgjengelig. Disse finnes på GFFs hjemmeside.

GFF gjennomgår en omfattende digitaliseringsprosess. I løpet av 2023 har flere områder blitt digitalisert, og målet er at alle søknadsprosessene på alle ordningene skal være helelektroniske i løpet av 2024, og at alle fiskere skal kunne logge inn på sitt eget område gjennom ID-Porten og ha full oversikt over sine saker.

Økonomi og regnskap

Den 21. desember 2018 fastsatte NFD ny instruks for økonomistyring i GFF, som slår fast at regnskapet skal føres etter regnskapslovens bestemmelser.

I 2023 ble det utbetalt til sammen kr 794 273 383,- gjennom ordningene som GFF administrerer. Midlene som GFF forvalter, tilhører ordningene. GFF skal ikke opparbeide egenkapital. Derfor er årets resultat, kr 1 630 013 ført mot *ordningene* i regnskapet.

Styret mener de samlede regnskapsdokumenter gir en fyldig dokumentasjon av regnskapets transaksjoner, og den økonomiske stilling ved regnskapsårets utløp. Styret mener det er utvist god budsjett disiplin. Riksrevisjonen reviderer regnskapet for GFF.

Administrasjon

GFF har en effektiv og kompetent administrasjon, og et godt arbeidsmiljø. Det er etablert en god arbeidsfordeling og tilfredsstillende rutiner knyttet til arbeidet. Saksbehandlingen utføres med høy kvalitet.

Samlet ressursbruk var ved siste årsskifte på 12,0 årsverk, staben utgjorde 12 personer hvorav 9 kvinner og 3 menn.

Sykefraværet i 2023 var på 3,2 %, en nedgang i forhold til 2022 som var på 3,8 %.

Ny daglig leder Bjørnar Strøm Larsen tiltrådte 01.01.2023.

Videre drift

Styret mener fortsatt drift er forsvarlig innen de rammer som pålegges av myndighetene.

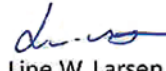
Trondheim, den 22. mars 2024


Knut Werner Hansen
Styreleder


Bjørnar S. Larsen
Daglig leder


Jan Petter Børresen
Nestleder


Bjørge Borge
Styremedlem


Line W. Larsen
Styremedlem


Jorid Helgetun
Styremedlem

2. LEDELSE / ADMINISTRASJON

2.1 Styret

Styret i GFF består av fem medlemmer.

Fire medlemmer er oppnevnt av Nærings- og fiskeridepartementet, fordelt med

- 1 representant fra Norges Fiskarlag
- 1 representant fra Norsk Sjømannsforbund
- 1 representant fra Arbeids- og inkluderingsdepartementet.
- Styrets leder er oppnevnt av Nærings- og fiskeridepartementet direkte
- I tillegg har de ansatte 1 representant i styret med tale-, forslags- og stemmerett i administrative saker.

For hvert medlem av styret, med unntak av styreleder, er det oppnevnt personlig varamedlem. Styrets nestleder oppnevnes av og blant styrets medlemmer.

NFD og Arbeids- og velferdsdirektoratet har en observatør hver i styret.

Styrets medlemmer velges for 4 år, og for perioden 01.01.2020 – 31.12.2023 besto styret av følgende medlemmer:

Medlemmer:

Knut Werner Hansen, Vannvåg, leder
Jan Petter Børresen, Vestresand, nestleder
Bjørge Borger, Askim
Line W. Larsen, Oslo
Jorid Helgetun, Trondheim

Representerer:

Nærings- og fiskeridepartementet
Norges Fiskarlag
Norsk Sjømannsforbund
Arbeids- og inkluderingsdepartementet
Ansatte i GFF

Observatører:

Geir Evensen, Oslo
Nina Annette Hongseth, Oslo

Nærings- og fiskeridepartementet
Arbeids- og velferdsdirektoratet

Varamedlemmer:

Marianne Sandstad, Trondheim
Arne Ringstad, Tjørvåg
Hrønn Bjarnadottir, Oslo
Hilde Andersen, Trondheim

Representerer:

Norges Fiskarlag
Norsk Sjømannsforbund
Arbeids- og inkluderingsdepartementet
Ansatte i GFF

2.2 Administrasjon

Personal- og organisasjonsplan bygger på blant annet:

- Bemannings- og organisasjonsplan
- Hovedarbeidsområder
- Arbeids- og ansvarsfordeling
- Stillingsbeskrivelser

Personaloversikt pr. 31.12.2023:

Daglig leder: Bjørnar Strøm Larsen
Seniorrådgiver ordningene: Arve Yttersian
Seniorrådgiver økonomi: Kari Wessel
Seniorrådgiver IT: Tor Kirkeby
Seniorrådgiver Arkiv: Christina Bjørkvik
Rådgiver økonomi: Hilde Andersen
Rådgiver økonomi: Marianne Jamtøy
Rådgiver: Ann Astri Slind
Rådgiver: Berit Reitan
Rådgiver: Toril Lynum
Rådgiver: Jorid Helgetun
Rådgiver: Sølvi S. Nilssen

GFF har ved utgangen av året 12 ansatte (12 årsverk), hvorav 9 kvinner og 3 menn.
Virksomheten ledes av en mann.

3. VIRKSOMHETEN

3.1 Generelt om virksomheten

GFF ble opprettet 01.01.80 og GFFs formål er formulert i vedtektenes § 1, hvor det heter:

«Garantikassen har til formål så effektivt og rasjonelt som mulig å administrere:

- a) garantiordningen for fiskere
- b) arbeidsledighetstrygden i fiske
- c) pensjonstrygden for fiskere
- d) andre ordninger og oppgaver som Nærings- og fiskeridepartementet bestemmer.»

I 2023 administrerte GFF ordningene: Garantilott, Dagpenger for fiskere, Refusjon grunnavgift, Kompensasjonsordningen for Co2-avgift, Tilskudd til drivstoff for kystrekeflåten, Pensjonstrygden for fiskere og Tilskudd til investering av rapporteringsutstyr for fiskeflåten under 15 meter.

3.2 Målsettinger

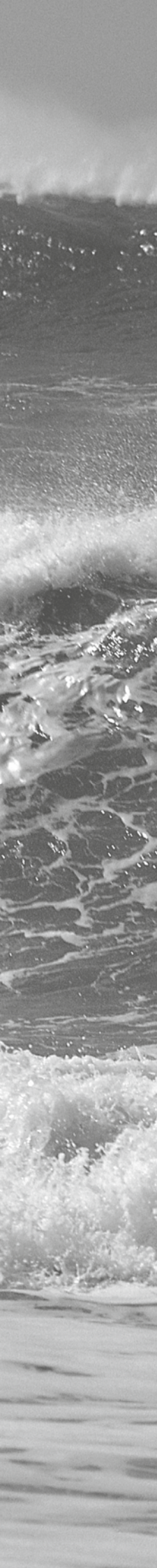
Med bakgrunn i formålsbestemmelsen, har styret formulert følgende to hovedmål:

Hovedmål 1:

” Effektiv og rasjonell administrasjon av ordningene”

Delmål:

- 1.1 Kompetanseoppbygging.
- 1.2 Bedre administrative styringssystemer.
- 1.3 Medarbeiderutvikling.
- 1.4 Intern informasjon.



Hovedmål 2:

« God service til fiskerne »

Delmål:

- 2.1 Kort saksbehandlingstid.
- 2.2 Riktige utbetalinger til rett tid.
- 2.3 Riktig og rettidig informasjon.

Med utgangspunkt i hovedmål og delmål ble det utarbeidet virksomhetsplan for 2023.

Saksbehandlingstiden var i 2023 innenfor avtalt mål om behandlingstid og kvalitet, nedfelt i gjeldende virksomhetsplan. Virksomhetsplanen inngår som en del av strategiplanene som inneholder oversikt over offentlige registre som GFF er avhengig av for å utføre administrasjonsoppdraget, samt beredskapsplan og kontinuitetsplan.

3.3 Styrets virksomhet

I 2023 ble det avholdt 9 møter, hvorav 5 møter på Teams og 4 fysiske møter. I alt ble 72 saker behandlet. Av saker som er behandlet av styret i løpet av året kan nevnes:

- Årsregnskap for året 2022
- Årsrapport for året 2022
- Regnskapsrapporter for drift og ordningene i 2022
- Innbetalt og utestående medlemspremie i Pensjonstrygden for fiskere
- Arkiv i Garantikassen
- Revidert budsjett for 2023
- Nye oppgaver til GFF fra NFD og AID
- Behandling av klagesaker på dagpenger
- Forberedte administrering av ordningen Tilskudd til rapporteringsutstyr for fartøy under 15 meter og Tilskudd til drivstoff for kystrekeflåten
- Ansettelse av seniorrådgiver økonomi
- Digitalisering i Garantikassen
- Strategiplan for 2024
- Drifts- og investeringsbudsjett for 2024

Styret ble holdt løpende orientert om alle viktige saker av betydning for virksomheten.

3.4 Helse, miljø og sikkerhet

GFF er tilsluttet bedriftshelsetjeneste. Ledelsen, verneombud et og tillitsvalgte har fokus på å holde sykefraværet på et lavt nivå.

Sykefraværet i 2023 var på 3,2 %, en nedgang i forhold til 2022 som var på 3,8 %.

I forhold til det ytre miljø er det lagt vekt på kildesortering. Det er inngått miljøavtale med leverandør når det gjelder håndtering av spesialavfall.

Virksomheten forurensar ikke det ytre miljø.

3.5 Samarbeid og ledelse

De ansatte i GFF har utvist stor forståelse for de tiltak som er nødvendig å innføre grunnet økt digitalisering. De viser en konstruktiv og positiv holdning til å utføre arbeidet i en krevende omstilling.

Det har vært god kontakt med de tillitsvalgte. Kontormøter med orienteringer i saker som hadde betydning for de ansatte, har vært gjennomført både digitalt og i fysiske møter.

4.0 ORDNINGENE SOM ADMINISTRERES

4.1 Garantiordningen

Formålet med garantiordningen er å sikre fiskerne en garantert minsteinntekt når fisket av ulike årsaker slår feil.

Ordningen finansieres over statsbudsjettet.

Personer oppført på blad B i fiskermanntallet, eller som fyller betingelsene for opptak, er omfattet av ordningen. Garantiordningen er begrenset til fiskefartøyer på minimum 6 meter lengste lengde og over.

Tilskuddet fra GFF beregnes på grunnlag av lottinntekt, annen inntekt og driftstid i fiske.

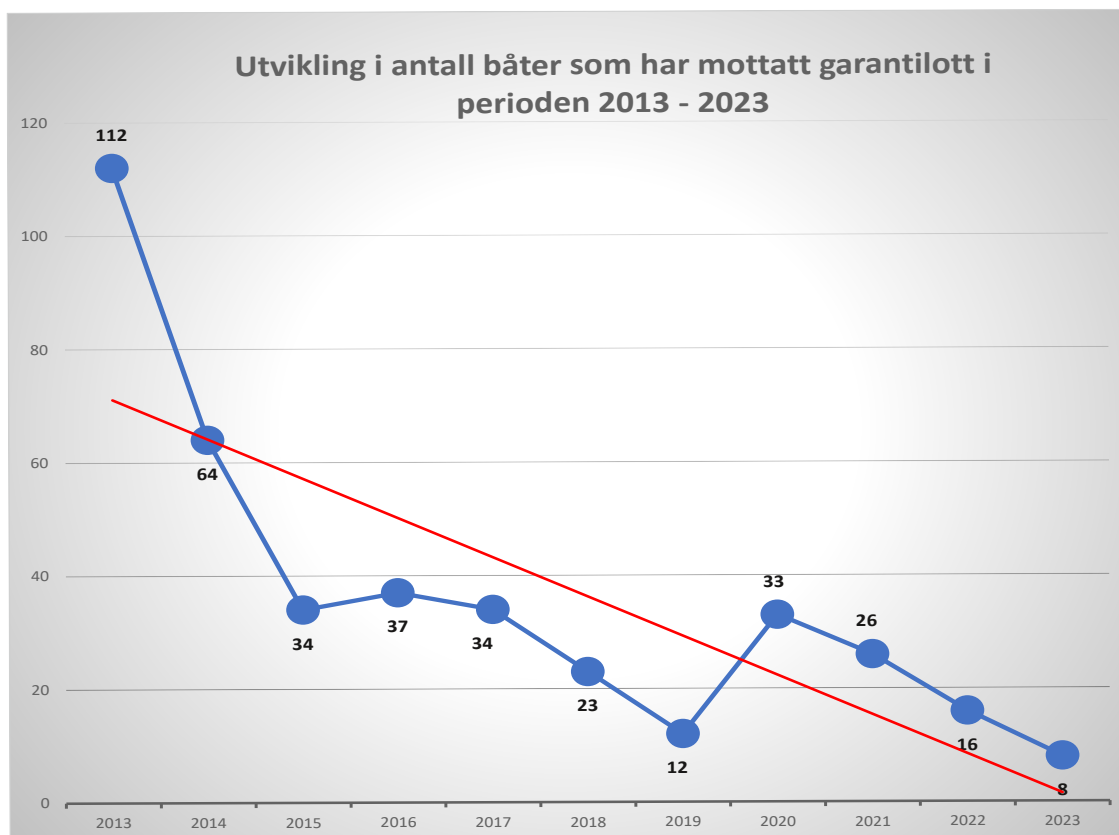
Nærings- og fiskeridepartementet fastsatte 2 garantiperioder for driftsåret 2023.

Periode:	Søknadsfrist:
02.01. – 30.06.23	31.08.23
01.07. – 23.12.23	29.02.24

Ukebeløpet ble fastsatt til kr 2 550,-, med et maksimalt tilskudd pr. person på kr 33 150,- for hver garantiperiode.

Utbetalinger for 2. garantiperiode 2022 og 1. garantiperiode 2023 er belastet regnskapet for 2023. Utbetalinger for 2. garantiperiode 2023 belastes regnskapet for 2024.

Utbetalingene i 2023 utgjorde kr 162 508,-, en reduksjon på kr 406 555,- i forhold til 2022.



Rød graf: Trendlinje

4.2 Dagpenger

Formålet med dagpengeordningen er å gi fiskere og fangstfolk delvis dekning for bortfall av arbeidsinntekt ved arbeidsløshet. Ordningen finansieres i sin helhet innenfor det beløp som den norske fiskeflåten betaler i produktavgift ved førstehåndsomsetning av levert fangst.

Personer oppført i fiskermanntallets blad B, eller som fyller betingelse for opptak, omfattes av ordningen. Det samme gjelder for utenlandske statsborgere som er sysselsatt ombord på norske fiskefartøy.

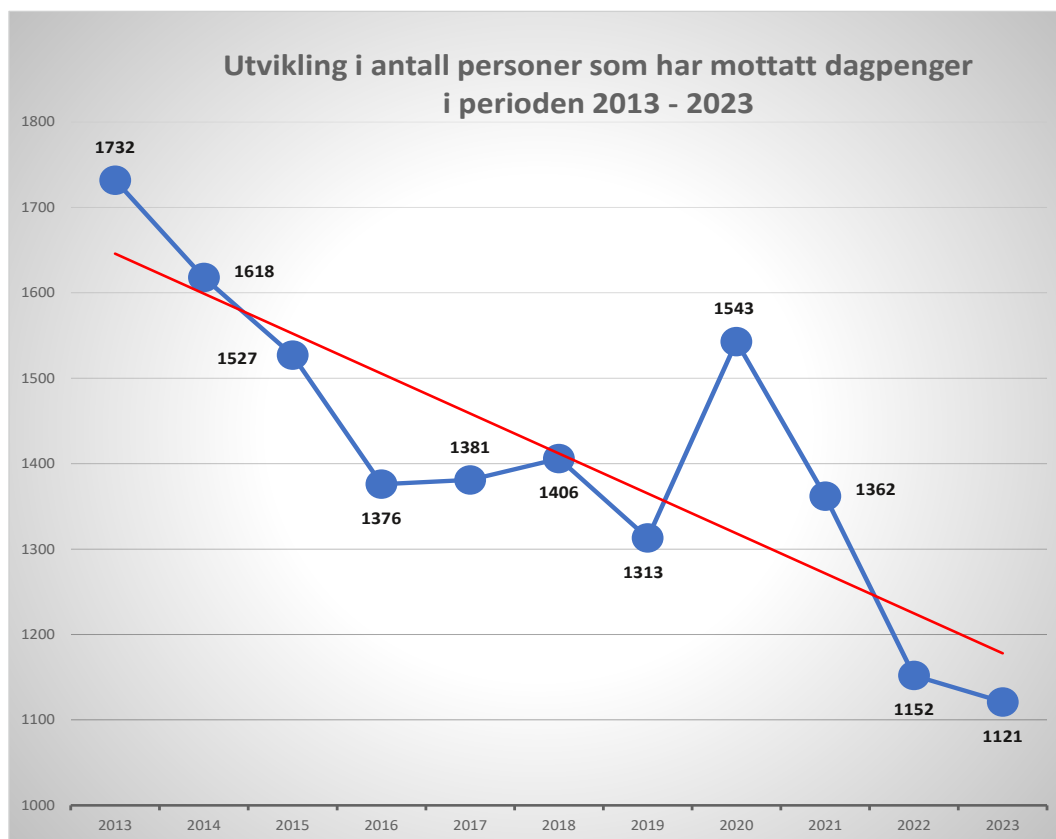
Fiskere og fangstfolk som har fartøytiknytning, har rett til dagpenger når fartøy uforutsett settes ut av drift, for eksempel ved havari, forlis og sykdom.

Fiskere og fangstfolk som er oppsagt, er ledige etter salg og kondemnering av fartøy, eller ledig etter sykdom og militærtjeneste gis rett til dagpenger. Fiskere som er ledig av egen skyld, gis rett til dagpenger etter en karenstid på 8 uker.

Maksimal dagsats i 2023 var på kr 1 708,-. Maksimal dagsats i ordningen reguleres årlig i forbindelse med økningen av grunnbeløpet i folketrygden. Dagpenger utbetales for 5 dager pr. uke.

I hovedsak utbetales dagpenger i forbindelse med driftsavbrudd for fiskeflåten grunnet havari, ledighet etter salg av fartøy og ved ledighet etter oppsigelse av mannskap.

Utbetalingene av dagpenger i 2023 utgjorde kr 61 047 408,-, en økning på kr 1 991 263,- i forhold til 2022.



Rød graf: Trendlinje

4.3 Refusjon av grunnavgift

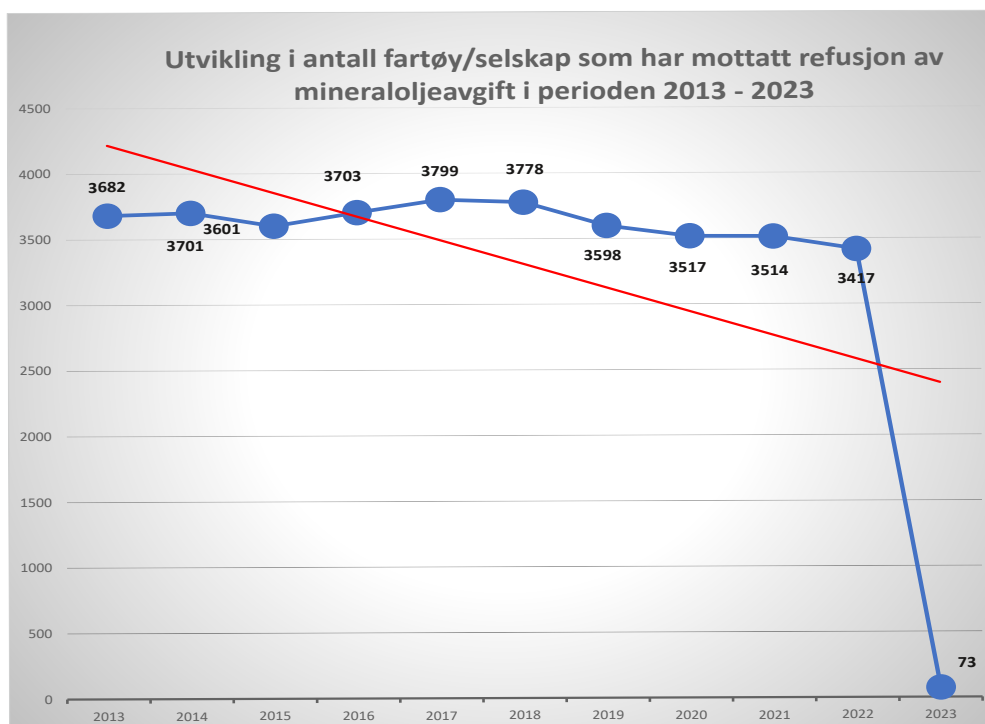
Norske fiske- og fangstfartøy innført i fartøyregisteret, har i sin helhet vært fritatt for å betale grunnavgift på mineralolje. Dette gjaldt også for utenlandske fiskefartøy som bunkret i Norge, og drev fiske i næringsøyemed.

Fartøy som bunkret for fiske i nære farvann betalte grunnavgift ved bunkring, og søkte GFF om refusjon av betalt avgift.

Ordningen finansieres over statsbudsjettet.

For bunkringer foretatt i 2022 var refusjon av grunnavgiften på kr 1,76 pr. liter. Refusjon av grunnavgift for bunkringer i 2022 og tidligere år, ble utbetalt etter gjeldende satser for disse årene. Grunnavgiften ble fjernet ved statsbudsjettet for 2023. Utbetalingene vi hadde på grunnavgiften i 2023 som gjaldt for 2022, er i teorien de siste utbetalingene på denne ordningen, selv om det kan komme noen søknader i 2024 som gjelder tidligere år.

Utbetalingene i 2023 var samlet på kr 187 735 309,- , en reduksjon på kr 328 889 143 i forhold til 2022.



Rød graf: Trendlinje

4.4 Kompensasjonsordningen for CO2-avgift

Fra og med driftsåret 2020 har fiskeflåten betalt full CO2-avgift.

Kompensasjonsordningen for CO2-avgift ble innført fra og med samme år.

Ordningen finansieres over statsbudsjettet.

Det er et vilkår for kompensasjon for CO2-avgift at fiskeriaktiviteten har foregått i nære farvann. Med nære farvann menes havområder hvor avstanden til norskekysten (grunnlinjen) er mindre enn 250 nautiske mil.

Bensindrevne fartøy er ikke omfattet av ordningen.

For driftsåret 2023 ble midlene avsatt til utbetaling, forholdsmessig fordelt mellom fartøygruppene

- havflåten
- kystflåten
- kystrekeflåten

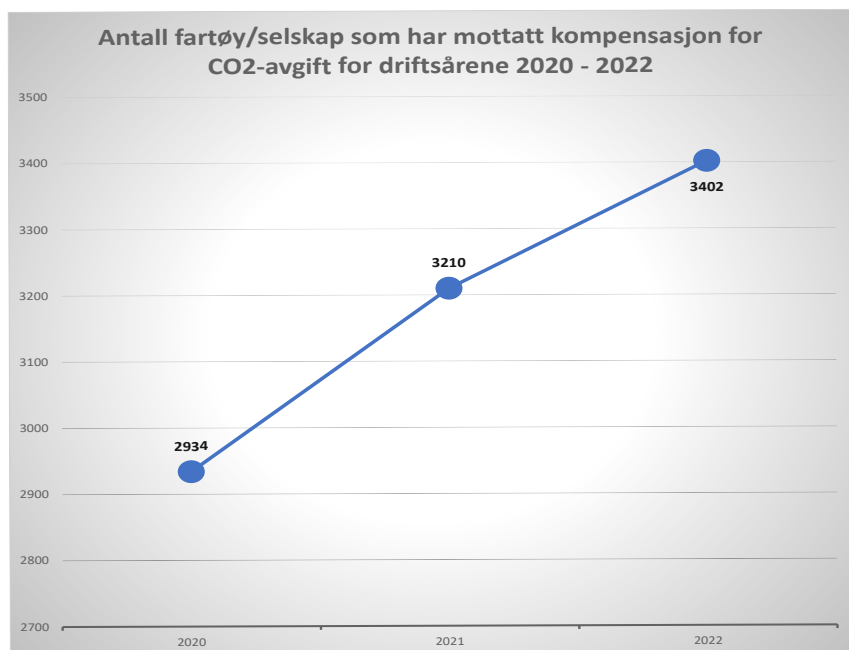
etter forbrukt drivstoff i 2019.

Data fra Fiskeridirektoratet for det enkelte fartøys omsetning tatt i nære farvann dannet grunnlaget for beregning av kompensasjon.

Kompensasjonen til det enkelte fartøy bestemmes av fartøyets andel av omsetningen i den fartøygruppen fartøyet tilhører, samt beløp som er avsatt til utbetaling i gruppen.

Kompensasjon for CO2-avgift for driftsåret 2022, ble i all hovedsak utbetalt medio juni 2023.

Total utbetaling i 2023 utgjorde kr 343 776 821,- , en økning på kr 92 207 748 i forhold til utbetaling i 2022.

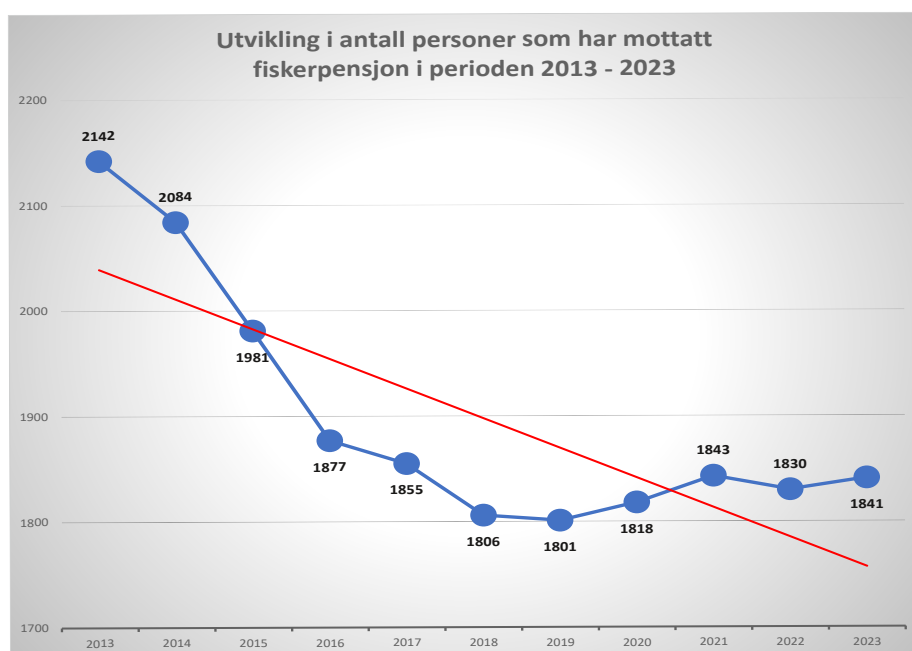


4.5 Pensjonstrygden for fiskere (fiskerpensjon)

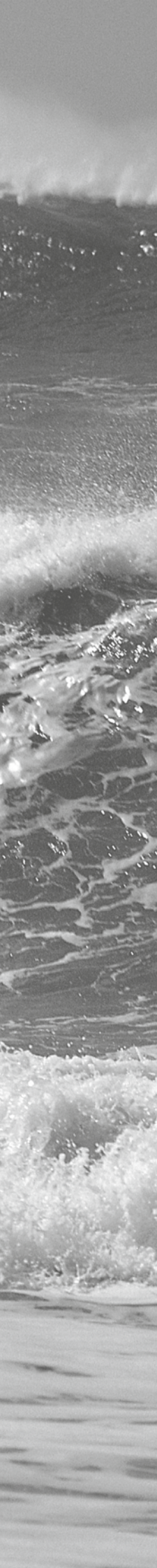
Fiskerpensjon er en pliktig offentlig pensjonsordning for personer som er oppført på blad B i fiskermanntallet.

Rett til pensjon har som hovedregel alle som har betalt premie i minimum 15 år.
Maksimal pensjon oppnås ved betalt premie i 30 år.

For fiskere som har opparbeidet pensjonsrettigheter for til sammen minst 750 uker i fiskerpensjon og i pensjonsordningen som administreres av Maritim pensjonskasse, utbetales det pensjon fra begge ordningene etter samordning av opptjente rettigheter.



Rød graf: Trendlinje



Pensjonsytelsen i 2023 ble regulert i forhold til økningen folketrygdens grunnbeløp (G) og etter lønnsvekst. Ved full opptjening på 1 560 uker, utgjør fiskerpensjon 1,6 G pr. år. Tillegg for forsørgelse av hvert barn under 18 år utgjør 0,3 G pr. år. Fiskerpensjon reduseres forholdsmessig når opptjening er mindre enn 1 560 uker.

Inntekt fra arbeid avkorter ikke fiskerpensjon, men samordnes med uførepensjon og arbeidsavklaringspenger fra folketrygden.

Fiskerpensjon utbetales månedlig fra kalendermåneden etter fylte 60 år, og til og med den måned pensjonisten fyller 67 år.

Fiskerpensjon ble i 2023 finansiert ved:

- Medlemspremie
- Avgift på omsetning på fisk
 - 0,4 % av førstehåndsverdien av levert fangst
- Statsgaranti

Medlemspremien for 2023 var på kr 16 142,-.

Pensjonstrygdens inntektsside har over flere år vært en god del lavere enn trygdens utgiftsside, som i hovedsak skyldes utbetaling av løpende pensjoner.

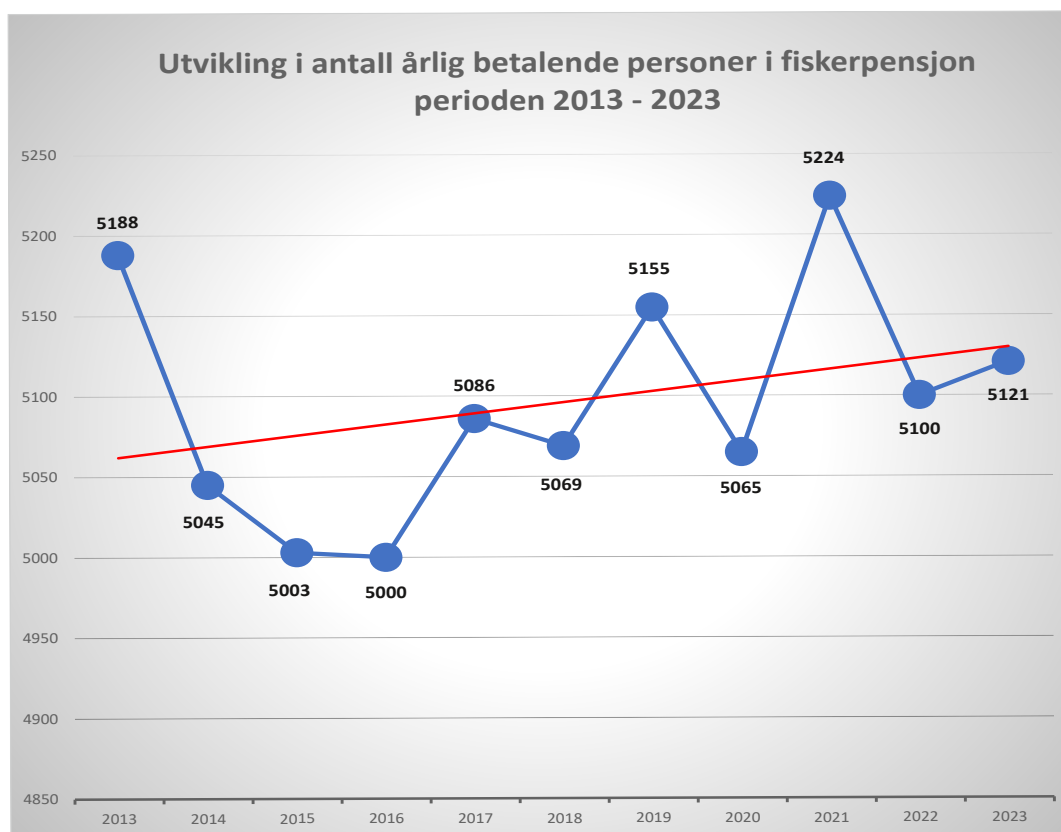
Staten har bidratt med midler for å dekke opp underskuddet i trygden, over statsbudsjettet.

Pensjonstrygdens inntekter i 2023 er nærmere spesifisert i regnskapet.

Totale inntekter for ordningen i 2023 var:

Totalt innbetalt medlemspremie	kr 74 481 170,-
Omsetningsavgiften utgjorde for inntektsåret 2022	kr 100 952 846,-
Mottatte midler fra statsgarantien (statsbudsjettet)	kr 4 500 000,-

Utbetalingene (brutto) til fiskerpensjon i 2023 var:	kr 174 929 110,-
--	------------------



Rød graf: Trendlinje

4.6 Tilskudd til rapporteringsutstyr for flåten under 15 meter

Nærings- og fiskeridepartementet besluttet å etablere en midlertidig ordning med tilskudd til rapporteringsutstyr til fiskeflåten under 15 meter.

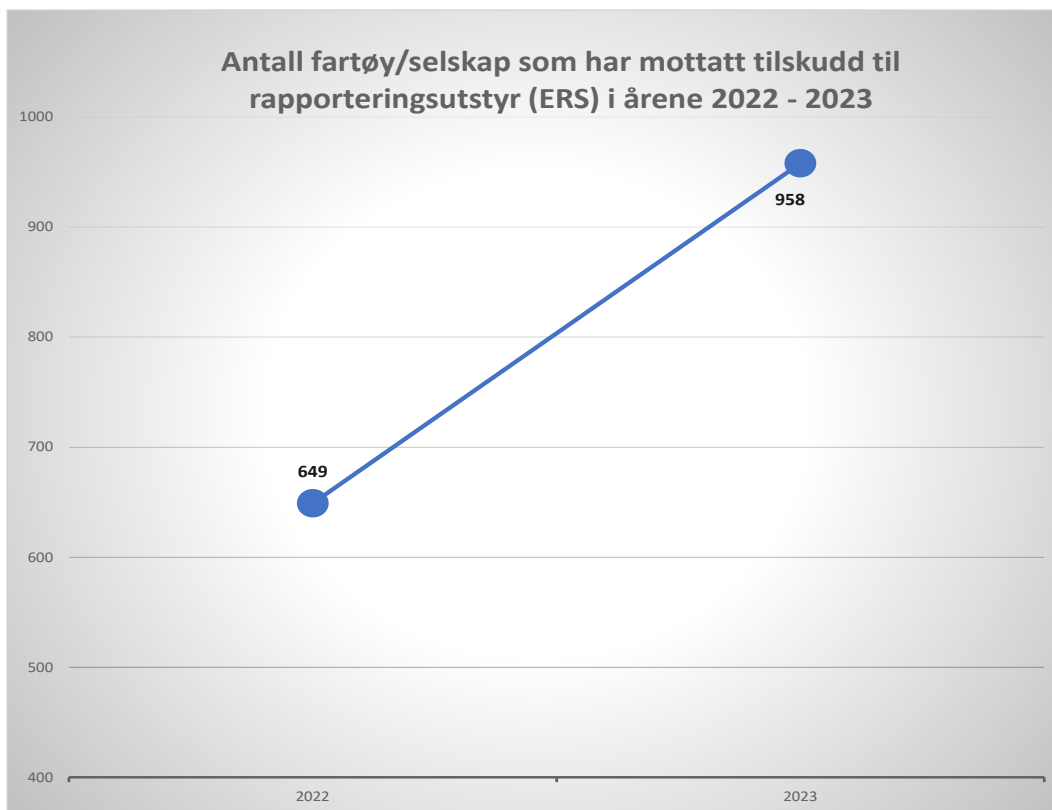
Formålet med ordningen er å redusere kostnadsbyrden ved nye rapporteringskrav for den minste fiskeflåten. Målet er nådd når tilskuddet er utbetalt.

Ordningen finansieres over statsbudsjettet.

Det gis kroner kr 7000,- i engangsstøtte per merkeregistrerte fiskefartøy, som installerer godkjent rapporteringsutstyr innen de forskriftsfestede fristene.

Tilskuddet utbetales på bakgrunn av framlagt dokumentasjon på innkjøp og installasjon av godkjent utstyr.

Utbetalt tilskudd i 2023 utgjorde kr 6 706 000,-, mot kr 4 543 000 i 2022.



4.7 Tilskudd til drivstoff for kystrekeflåten i 2023

Nærings- og fiskeridepartementet fastsatte den 20. desember 2022 «Forskrift om midlertidig tilskudd til drivstoff for kystrekeflåten i 2023».

Formålet med ordningen var å bidra til å avhjelpe den krevende likviditetssituasjonen for merkeregistrerte fartøy i kystrekeflåten i 2023, ved å redusere kostnadsbyrden som følge av ekstraordinære utgifter til drivstoff.

Fartøy som driver fiske med rekestrål, er omfattet av ordningen.

Ordningen finansieres over statsbudsjettet.

Utbetalt tilskudd i 2023 utgjorde kr 20 051 925, fordelt på 143 fartøy/selskap.

5.0 REGNSKAP

5.1 Regnskapsprinsipp

Garantikassen for fiskere (GFF) følger de Reglement og bestemmelser som gjelder for økonomistyring i staten, med de unntak som er presisert i egen instruks for økonomistyring fastsatt av Nærings- og fiskeridepartementet den 21.12.2018 og sist justert 12. mars 2019.

Dette innebærer at virksomhetens årsregnskap for 2023 avleggs etter regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

5.2 Kommentarer til årsregnskapet

Totalt tilførte og innbetalte midler i 2023 ble kr 812 199 004,-, jfr. note 3 til årsregnskapet.

Totalt utbetalt på ordningene kr 794 409 081,-, framkommer i note 4 til årsregnskapet, og er nærmere beskrevet i kapittel under «ordningene som administreres».

Samlede finansinntekter ble kr 5 080 588,-.

Årets resultat kr 1 630 013,- er ført som endring av gjeld på ordningene.

Det er gjennom året tilstrebet god budsjett disiplin og jevnlig økonomikontroll.

Årsregnskapet for 2023 viser en netto administrasjonsutgifter på kr 15 716 435,-, som er en økning på kr 1 051 044,-, som er 6,7 % økning i forhold til 2022. I hovedsak er det noe økte lønnskostnader grunnet, bytte av daglig leder og økonomisjef, økte pensjonskostnader ved ytelsespensjon, samt generell prisøkning. Det er også økte kostnader i forbindelse med en pågående digitaliseringsprosess. På den andre siden har renteinntektene økt, noe som demper kostnadsøkningen.

Administrasjonskostnaden er fordelt på ordningene etter fastsatt fordelingsnøkkel som er beregnet ut ifra ressursbruk for den enkelte ordning.

De samlede administrasjonsutgifter har hatt følgende utvikling de siste 10 år.

(Tall i tusen kroner)

ÅR	Dagpenger	Garantilott	Fiskerpensjon	Ref.grunnavg. mineralolje	Likviditets- fondet	Kompensasjon for CO2-avgift	Tilskudd rapporterings- utstyr	Tilskudd Kystrekeflåten	SUM TOTALT
2014	3 967	680	4 534	2 154	640				11 975
2015	4 420	478	4 778	2 270	670				12 616
2016	4 283	463	4 630	2 199	780				12 354
2017	4 792	252	5 171	2 396	620				13 231
2018	4 914	258	5 302	2 457	420				13 351
2019	5 604	147	6 046	2 949	420				15 166
2020	5 014	139	5 432	3 343		1 000			14 928
2021	5 837	163	5 837	2 753		1 642			16 232
2022	5 094	127	5 094	2 419		1 531	400		14 665
2023	5 238	150	5 088	1 946		2 544	350	400	15 716

REGNSKAP FOR GARANTIKASSEN FOR FISKERE

RESULTATREGNSKAP 01.01.23 - 31.12.2023

DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER		2023	2022
INNTEKTER			
Inntekter	Note 3	812 199 004	1 007 591 882
Sum inntekter		812 199 004	1 007 591 882
KOSTNADER			
Utbetalte ytelser ordningene	Note 4	794 273 383	993 643 102
Lønnskostnader	Note 5, 6	14 394 033	11 363 237
Avskrivninger anleggsmidler	Note 9	726 837	763 928
Tap på fordringer	Note 15		40 486
Andre driftskostnader	Note 7	6 255 326	5 178 528
Sum driftskostnader		815 649 579	1 010 989 282
DRIFTSRESULTAT		-3 450 575	-3 397 400
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTANDER			
Finansinntekter			
Renteinntekter bank		4 505 155	1 521 929
Andre finansinntekter	Note 13	1 005 961	894 758
Sum finansinntekter		5 511 116	2 416 687
Finanskostnader			
Andre finanskostnader	Note 14	430 528	428 893
Sum finanskostnader		430 528	428 893
RESULTAT AV FINANSPOSTER		5 080 588	1 987 794
ÅRSRESULTAT		1 630 013	-1 409 606
OVERFØRINGER			
Overført ordningene	Note 2	-1 630 013	1 409 606
Sum overføringer		-1 630 013	1 409 606
RESULTAT AV PERIODENS AKTIVITETER		0	0

REGNSKAP FOR GARANTIKASSEN FOR FISKERE

BALANSE 31.12.2023

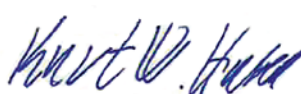
EIENDELER		2023	2022
ANLEGGSMIDLER			
Immaterielle eiendeler			
Egenutviklet programvare	Note 9	80 165	482 898
Sum immaterielle eiendeler		80 165	482 898
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre	Note 9	175 109	216 337
Datamaskin	Note 9	110 094	165 142
Kunst	Note 9	51 000	51 000
Sum varige driftsmidler		336 203	432 479
Sum anleggsmidler		416 368	915 377
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Påløpt medlemspremie	Note 18	12 000 000	11 000 000
Påløpt fiskerpensjon	Note 19	150 000	180 000
Påløpt dagpenger	Note 20	300 000	400 000
Andre kortsiktige fordringer	Note 16	72 024	181 827
Forskuddsbetalte kostnader	Note 17	62 131	63 359
Sum fordringer		12 584 155	11 825 186
Bankinnskudd	Note 8	29 799 229	27 087 680
Sum omløpsmidler		42 383 384	38 912 866
SUM EIENDELER		42 799 752	39 828 243
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Egenkapital	Note 2		
Årets resultat	Note 2	1 630 013	-1 409 606
Reduksjon/økning gjeld på ordningene	Note 2	-1 630 013	1 409 606
Egenkapital		0	0
GJELD			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		642 987	152 155
Skyldig offentlige avgifter	Note 10	8 831 388	8 052 727
Gjeld ordningene	Note 11	32 284 331	30 654 318
Annen kortsiktig gjeld	Note 12	1 041 046	969 044
Sum kortsiktig gjeld		42 799 752	39 828 244
SUM GJELD OG EGENKAPITEL		42 799 752	39 828 244

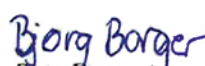
Om regnskapsprinsippet se note 1

Trondheim, den 11.06.2024

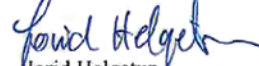

Bjørnar S. Larsen
Daglig leder


Line W. Larsen
Styremedlem


Knut Werner Hansen
Styreleder


Bjørge Borger
Styremedlem


Jan Petter Børresen
Nestleder


Jorid Helgetun
Styremedlem

Note 2.	Egenkapital	2023	2022
	Garantikassen - saldo i balanse 31.12	0	0
	Reduksjon/Økning av gjeld på ordningene	1 630 013	-1 409 606
	Årets resultat	1 630 013	-1 409 606

Årets resultat er ført som endring i disponible midler, eiendeler og periodisering for ordningene.

Viser til vedlegg 1 - sluttregnskap på hver ordning og vedlegg 2 - oversikt likviditet og eiendeler ordningene.

Note 3.	Andre inntekter	2023	2022
	Tilførte midler		
	Dagpenger i fiske	68 000 000	63 000 000
	Fiskerpensjon	4 500 000	25 700 000
	Garantilott	500 000	500 000
	Adm.utg.Mineralolje	2 645 988	2 870 146
	Ref. grunnavgift mineralolje	180 000 000	510 000 000
	Kompensasjon CO2-avgift	346 800 000	253 100 000
	Tilskudd elektronisk rapporteringsutstyr	10 000 000	10 000 000
	Kystrekeflåten	23 449 000	
	Sum tilførte midler	635 894 988	865 170 146
	Andre innbetalinger		
	Medlemspremie fiskerpensjon	74 481 170	59 198 039
	Avgift på omsetning av fisk	100 952 846	81 915 017
	Sum andre innbetalinger	175 434 016	141 113 055
	Økning påløpt inntekt medlemspremie	1 000 000	1 000 000
	Økning/reduksjon påløpt inntekt dagpenger	-100 000	196 210
	Økning påløpt inntekt fiskerpensjon	-30 000	112 471
	Sum endring påløpte inntekter	870 000	1 308 681
	Sum inntekter	812 199 004	1 007 591 882

Note 4.	Utbetalt ytelser ordningene		2023	2022
	Dagpenger i fiske		61 047 408	59 056 145
	Fiskerpensjon		173 315 941	159 416 456
	Refusjon medlemspremie fiskerpensjon		1 613 169	1 750 169
	Garantilott		162 508	569 063
	Kompensasjon for CO2-avgift		343 776 821	251 569 073
	Tilskudd elektronisk rapporteringsutstyr		6 706 000	4 543 000
	Ref. grunnavgift mineralolje		187 735 309	516 624 452
	Tilskudd til kystrekeflåten		20 051 925	
	Sum utbetalt ordningene		794 409 081	993 528 358
	Utestående fordringer	Endring	2023	2022
	Dagpenger i fiske	-120 756	973 075	1 093 831
	Fiskerpensjon	-14 942	202 956	217 898
	Garantilott/forskuddslån	0	0	0
	Ref. grunnavgift mineralolje	0	0	0
	Sum utestående fordelt på ordningene	-135 698	1 176 031	1 311 729
	Økning i utestående fordringer på ordningene		-135 698	114 744
	Totalt utbetalt ordningene		794 273 383	993 643 102

Viser her til **vedlegg 1** som viser sluttregnskap på hver ordning.

Endring i utestående er fordelt mot utbetalinger på hver ordning.

Note 5. Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelse til Daglig leder, Styret og Revisor

	Lønnskostnader	2023	2022
	Lønn og honorar	9 375 894	7 983 819
	Arbeidsgiveravgift	1 784 699	1 367 977
	Refusjon sykepenger/andre ytelser	-16 149	-71 270
	Andre personalkostnader inkl pensjon	3 249 589	2 082 712
	Sum	14 394 033	11 363 238
	Antall årsverk	13	12

Noter til Garantikassen for fiskeres årsregnskap

Ytelser til ledende personer 2023	Daglig leder	Styret
Lønn / Styrehonorar	969 996	186 381
Pensjonskostnader	101 324	
Annen godtgjørelse, forsikringer.	24 979	6 822
Sum	1 096 299	193 203

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelser til daglig leder, styreleder eller andre nærstående parter
GFF har ingen forpliktelser knyttet til bonus eller fratreddelse

Kostnadsført godtgjørelse til revisor.

I henhold til lov om Riksrevisjon av 7. mai 2004 revideres GFF sitt regnskap av Riksrevisjonen.
GFF belastes således ikke godtgjørelse for revisor.

Note 6

Pensjon

Bedriften har både Innskuddspensjon og Ytelsespensjon.
Ansatte startet etter 2010 (6 stk) har innskuddspensjon. Øvrige ansatte har Ytelsespensjon.
Det foreligger ingen pålitelig måling og allokering av forpliktelser og midler i den ytelsesbaserte ordningen.
Regnskapsmessig blir ordningen derfor behandlet som en innskuddsbasert pensjonsordning, hvor premiebetalingen kostnadsføres løpende og ingen avsetninger foretas i regnskapet.
Virksomhetens pensjonsordning administreres gjennom DNB, og tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Note 7

Andre driftskostnader	2023	2022
Husleie m/fellesutgifter	1 756 940	1 626 099
Andre driftskostnader	4 498 386	3 552 428
Sum andre driftskostnader	6 255 326	5 178 528

Note 8

Bankinnskudd	2023	2022
Den norske Bank, skattekonto	8 096 027	7 534 960
Den norske Bank, brukskonto	21 589 435	19 170 220
Den norske Bank, ocr.konto	113 767	382 500
Sum beholdning i bank	29 799 229	27 087 680

Skyldig skattetrekk pr 31.12 utgjorde kr 8 074 576,- Det var avsatt tilstrekkelige midler på skattetrekkskontoen.

Note 9

Driftsmidler	Egenutviklet	Kontor /	Datamaskin	Kunst
Anskaffelseskost 01.01	3 164 167	796 077	275 238	51 000
Årets avgang				0
Akkumulerte avskrivninger 31.12	3 084 002	701 133	165 144	0
Bokført verdi 31.12.	80 165	94 944	110 094	51 000
Årets avskrivninger	502 733	169 056	55 048	0
Økonomisk levetid	5 år	3-5 år	5 år	

Note 10

Skyldig offentlige avgifter	2023	2022
Forskuddstrekk ansatte	417 319	350 674
Forskuddstrekk stønadmottakere	7 657 257	7 160 816
Utleiggstrekk stønadmottakere	24 638	28 824
Skyldig arbeidsgiveravgift	732 174	512 413
Sum	8 831 388	8 052 727

Note 11	SAMMENDRAG GJELD ORDNINGENE	2023	2022
	Midler dagpenger	3 596 994	1 761 898
	Eiendeler dagpenger	-3 195 797	353 181
	Påløpt inntekt dagpenger	350 000	400 000
	Sum gjeld dagpenger	751 197	2 515 079
	Midler fiskerpensjon	1 520 962	1 591 725
	Eiendeler fiskerpensjon	-2 460 718	398 720
	Påløpt inntekt fiskerpensjon	160 000	180 000
	Påløpt medlemspremie	11 500 000	11 000 000
	Sum gjeld fiskerpensjon	10 720 244	13 170 445
	Midler garantilott	457 777	269 949
	Eiendeler garantilott	-341 435	9 155
	Sum gjeld garantilott	116 342	279 104
	Midler ref. grunnavgift mineralolje	2 443 411	9 478 369
	Eiendeler ref. grunnavgift mineralolje	6 099 775	154 321
	Sum gjeld refusjon grunnavgift mineralolje	8 543 186	9 632 690
	Midler tilskudd til elektronisk rapporteringsutstyr ERS	8 001 000	5 057 000
	Eiendeler tilskudd til elektronisk rapporteringsutstyr ERS	1 155 287	
	Sum gjeld tilskudd elektronisk rapporteringsutstyr	9 156 287	5 057 000
	Midler tilskudd kystrekeflåten	2 997 075	0
	Sum gjeld ordningene	32 284 331	30 654 318

Note 12	Annen kortsiktig gjeld	2023	2022
	Skyldige feriepenget	938 236	911 468
	Påløpe kostnader	92 939	43 308
	Gjennomgangskonto	9 871	14 268
	Sum	1 041 046	1 121 199

Gjennomgangskonto utbetaling skjer i 2024

Note 13	Andre finansinntekter	2023	2022
	Renteinntekter medlemspremie	973 677	857 154
	Renteinntekter forskuddslån		821
	Innbetalt omkostninger inkassoutgifter	32 284	36 783
	Sum andre finansinntekter	1 005 961	894 758

Note 14	Andre finanskostnader	2023	2022
	Inkassoutgifter	430 528	428 893
	Sum andre finanskostnader	430 528	428 893

Note 15	Tap på fordringer	2023	2022
	Dagpenger	0	15 473
	Garantilott / forskuddslån	0	25 013
		0	40 486

Viser her til **vedlegg 5** som viser tap med kommentarer.

Note 16	Andre kortsiktige fordringer	2023	2022
	Tilgode NAVI	40 904	58 642
	Tilgode frankeringsmaskin	31 120	32 598
	Tilgode kortsiktige fordringer	0	90 587
	Sum andre kortsiktige fordringer	72 024	181 827

Note 17	Forskuddsbetalte kostnader	2023	2022
	Forsikringer	0	0
	Lisenser/leie	62 131	58 770
	Annet		4 589
	Sum andre finanskostnader	62 131	63 359

Note 18	Påløpt medlemspremie	2023	2022
	Utestående pliktig medlemspremie	18 094 250	14 138 418
	Påløpte renter medlemspremie	-1 002 586	-680 785
		17 091 664	13 457 633
	<u>Påløpt pliktig medlemspremie</u>	-17 091 664	-13 457 633
	Beløpet er hjelpekonto i forbindelse med krav pliktig medlemspremie, og består av netto utestående hovedstol.		
	Inntektsført påløpt medlemspremie 2023	12 000 000	11 000 000
	Beløpet er et estimat ut fra vurderinger basert på erfaring.		

Note 19	Påløpt fiskerpensjon	2023	2022
	Utestående fiskerpensjon	206 452	222 069
	Påløpte omkostninger fiskerpensjon	-3 496	-4 171
		202 956	217 898
	<u>Påløpt fiskerpensjon</u>	202 956	217 898
	Beløpet er hjelpekonto i forbindelse med reskontroførte fiskerpensjon, og består av netto utestående hovedstol.		
	Inntektsført påløpt fiskerpensjon 2023	150 000	180 000
	Reskontro gjennomgått og vurdert		

Note 20	Påløpte dagpenger	2023	2022
	Utestående dagpenger	1 005 106	1 130 081
	Påløpte omkostninger dagpenger	-32 031	-36 250
		973 075	1 093 831
	<u>Påløpte dagpenger</u>	1 093 831	1 093 831
	Beløpet er hjelpekonto i forbindelse med reskontroført dagpenger, og består av netto utestående hovedstol.		
	Inntektsført påløpt dagpenger 2023	300 000	400 000
	Reskontro gjennomgått og vurdert		

Følgende vedlegg følger årsregnskapet:

- Vedlegg 1: Sluttregnskap for hver ordning
- Vedlegg 2: Oppstilling over likviditet og eiendeler for ordningene.
- Vedlegg 3: Administrasjonsutgifter med kommentarer

Følgende vedlegg følger årsrapporteringen:

- Vedlegg 4: Utestående fordringer med kommentarer

OPPSTILLING OVER LIKVIDITET OG EIENDELER I ORDNINGENE

Årets resultat etter finansposter

1 630 013

Likvide midler

	Endring 2022-2023	2023	2022
Midler til disposisjon: dagpenger	1 835 096	3 596 994	1 761 898
" " " fiskerpensjon	-70 763	1 520 962	1 591 725
" " " garantilott	187 828	457 777	269 949
" " " ref. grunnavgift/CO2-avgift	-7 034 958	2 443 411	9 478 369
" " " tilskudd elektr. rapp.ustyr	2 944 000	8 001 000	5 057 000
" " " kompensasjonsordn for CO2-avgift	0	0	0
" " " tilskudd for kystrekeflåten	2 997 075	2 997 075	0
Sum midler til disposisjon/gjeld ordningene	858 278	19 017 219	18 158 941

	2022-2023	2021-2022
Sum endring midler til disposisjon ordningene	858 278	-2 115 779

Oversikt eiendeler

	Endring 2022-2023	2023	2022
Immaterielle eiendeler	-402 733	80 165	482 898
Kontor / datautstyr	-121 393	94 944	216 337
Datamaskin	-55 048	110 094	165 142
Kunst	0	51 000	51 000
Sum eiendeler	-579 174	336 203	915 377

	Endring 2022-2023	2023	2022
Eiendeler dagpenger	3 548 978	3 195 797	-353 181
" fiskerpensjon	2 859 438	2 460 718	-398 720
" garantilott	350 590	341 435	-9 155
" ref. grunnavgift/CO2-avgift	-5 945 454	-6 099 775	-154 321
" tilskudd elektronisk rapp.utstyr	-1 155 287	-1 155 287	-
" kompensasjon for CO2-avgift	-	-	-
" tilskudd for kystrekeflåten	-	-	-
Sum eiendeler/gjeld ordningene	-341 735	-1 257 112	-915 377

	2022-2023	2021-2022
Sum endring midler til disposisjon ordningene	-341 735	-602 508

Oversikt periodisering ordningene

Endring PERIODISERING ordningene	Endring	2023	2022
Periodisering dagpenger	-50 000	350 000	400 000
" fiskerpensjon/medlemspremie	480 000	11 660 000	11 180 000
Sum endring pål. periodisert inntekt ordningene	430 000	12 010 000	11 580 000

Bankinnskudd	2023	2022
Den norske Bank, skattekonto	8 096 027	7 534 960
Den norske Bank, brukskonto	21 589 435	19 170 220
Den norske Bank, ocr.konto	113 767	382 500
Sum beholdning i bank	29 799 229	27 087 680
Likvide midler		
Til disposisjon: dagpenger	3 596 994	1 761 898
" " " fiskerpensjon	1 520 962	1 591 725
" " " garantilott	457 777	269 949
" " " ref. grunnavgift/CO2-avgift	2 443 411	9 478 369
" " " tilskudd elektronisk rapp.ustyr	8 001 000	5 057 000
" " " kompensasjon for CO2-avgift	478 885	0
" " " tilskudd for kystrekeflåten	2 997 075	0
Sum likvide midler til disposisjon ordningene	19 496 104	18 158 941
Leverandørgjeld	642 987	152 155
Skyldige offentlige avgifter	8 831 388	8 052 727
Annen kortsiktig gjeld	960 883	969 044
Sum gjeld	10 435 258	9 173 925
Andre fordringer	-132 133	-245 186
Sum fordeling beholdning i bank	29 799 229	27 087 680

GARANTILOTT UTBETALT 2020–2023

	2020	2021	2022	2023
JANUAR				
FEBRUAR	19 051	320 109	207 146	
MARS	161 043	121 294		113 532
APRIL		25 996	166 451	
MAI				1 019
JUNI	169 482		36 064	
JULI	110 188	55 233	43 928	
AUGUST				
SEPTEMBER		167 457	44 421	
OKTOBER	302 227	15 036		43 787
NOVEMBER	191 447	19 859	71 053	
DESEMBER				4 170
SUM	953 438	724 984	569 063	162 508

OVERSIKT MIDLER

IB 1.1.23	269 949
Mottatte midler i 2023	500 000
Utbetalt:	
Garantilott	162 508
Andel administrasjonsutgifter	149 664
Midler til disposisjon	457 777

	2023	2022
LÅN	0	25 013
Sum	0	25 013

**KOMPENSASJONSORDNINGEN FOR CO₂-AVGIFT
2023 mot tidligere år**

	2021	2022	2023
JANUAR			
FEBRUAR		27 110	
MARS			
APRIL			23 371
MAI			
JUNI	244 241 134	250 289 314	341 852 486
JULI			
AUGUST			
SEPTEMBER		710 920	
OKTOBER		202 567	619 150
NOVEMBER	2 837 178		1 281 814
DESEMBER	79 485	339 162	
SUM	247 157 797	251 569 073	343 776 821

OVERSIKT MIDLER PR: 31.12.2023

Mottatte midler i 2023	346 800 000
Utbetalt:	
Kompensasjon CO ₂ -avgift	343 776 821
Andel administrasjonsutgifter	2 544 294
Andel utviklingskostnader elektronisk søknadsskjema	478 885
Midler til disposisjon	0

ÅRLIG REFUSJON GRUNNAVGIFT INKL. RENTER

	2020	2021	2022	2023
JANUAR	52 030 198	35 352 228	48 038 930	24 152 702
FEBRUAR	46 429 721	29 151 841	40 343 130	60 496 923
MARS	57 230 930	65 070 558	58 992 954	33 192 334
APRIL	11 460 960	56 189 217	25 848 193	21 296 752
MAI	54 413 124	14 245 690	50 932 752	19 403 984
JUNI	44 989 788	23 805 295	16 849 961	19 730 422
JULI	43 741 122	38 639 005	57 370 187	1 665 210
AUGUST	6 968 781	40 049 782	15 801 172	
SEPTEMBER	34 836 073	41 373 995	59 705 576	3 979 425
OKTOBER	49 935 599	49 538 995	18 786 020	
NOVEMBER	17 801 922	45 850 975	53 711 911	1 788 998
DESEMBER	64 145 955	50 191 950	70 243 666	2 028 559
SUM	483 984 173	489 459 531	516 624 452	187 735 309

OVERSIKT MIDLER PR. 31.12. 2023

IB 01.01.2023	8 980 717
Mottatte midler i 2023	180 000 000
Utbetalt: Mineralolje Grunnavg.	186 430 327
Renter Min.olje Grunnavg.	1 304 982
Midler til disposisjon før adm.kostnader	1 245 408
Mottatte midler adm.kostnader, fra Skatteetaten	3 143 640
Andel administrasjonsutgifter	1 945 637
Disp. midler adm.kostnader	1 198 003

**EKSTRAORDINÆRT TILSKUDD FOR KYSTREKEFLÅTEN
UTBETALT 2023**

JANUAR	
FEBRUAR	
MARS	2 489 960
APRIL	1 498 870
MAI	1 924 008
JUNI	1 868 495
JULI	2 487 295
AUGUST	1 817 137
SEPTEMBER	1 713 168
OKTOBER	1 714 302
NOVEMBER	2 058 931
DESEMBER	2 479 759
SUM	20 051 925

OVERSIKT MIDLER PR. 31.12.2023

Mottatte midler i 2023	23 449 000
Utbetalt: Tilskudd til kystrekeflåten/drivstoff	20 051 925
Andel administrasjonsutgifter	400 000
Midler til disposisjon	2 997 075

TILSKUDD TIL RAPPORTERINGSUTSTYR FOR FLÅTEN UNDER 15 METER UTBETALT 2022–2023

	2022	2023
JANUAR		2 618 000
FEBRUAR		
MARS		707 000
APRIL		
MAI		168 000
JUNI		189 000
JULI		1 092 000
AUGUST		322 000
SEPTEMBER		287 000
OKTOBER	693 000	308 000
NOVEMBER	2 100 000	588 000
DESEMBER	1 750 000	427 000
SUM	4 543 000	6 706 000

Rapporten oppgir totalsum, siste måned fås ved totalsum minus tidligere mnd.

OVERSIKT MIDLER PR.

31.12.2023

IB 01.01.2023	5 057 000
Mottatte midler i 2023	10 000 000
Utbetalt: Tilskudd til rapporteringsutstyr ERS	6 706 000
Andel administrasjonsutgifter	350 000
Midler til disposisjon	8 001 000

DAGPENGER I FISKE

	31.12.2023		31.12.2022		31.12.2021
2023	58 540 489	2022	54 896 828	2021	62 658 230
2022	2 448 723	2021	4 124 901	2020	5 393 707
Eldre år	0	Eldre år	34 416	Eldre år	112 797
SUM	60 989 212		59 056 145		68 164 734

DAGPENGER UTBETALT 2020 - 2023

FORDELT ETTER UTBETALINGSMÅNED

	2020 (pandemi)	2021	2022	2023
JANUAR	7 909 159	5 841 628	4 904 628	3 905 548
FEBRUAR	7 645 201	5 947 830	6 122 314	3 866 779
MARS	6 638 326	7 292 577	4 525 186	4 422 671
APRIL	6 301 549	4 820 934	3 541 646	2 690 563
MAI	7 084 331	3 868 598	5 461 229	3 630 585
JUNI	8 835 044	5 734 493	3 611 418	3 433 390
JULI	7 208 769	5 592 819	4 625 961	4 281 104
AUGUST	6 544 606	6 340 200	5 440 362	6 370 506
SEPTEMBER	8 520 887	4 451 295	4 153 799	5 849 771
OKTOBER	6 712 480	5 539 003	5 030 681	9 153 096
NOVEMBER	6 728 145	6 945 217	5 912 034	5 902 863
DESEMBER	11 858 861	5 790 140	5 726 887	7 482 336
SUM	91 987 358	68 164 734	59 056 145	60 989 212

OVERSIKT MIDLER

IB 1.1.2023	1 761 898	
Mottatte midler i 2023	68 000 000	
	<u>69 761 898</u>	
Reduksjon reskonto netto		
Til og med 31.12.2023		<u>120 756</u>
Utbetalt:		
Dagpenger	60 989 212	
Eksport av dagpenger	58 196	
Andel administrasjonsutgifter	<u>5 238 252</u>	
	66 285 660	
Midler til disposisjon		<u>3 596 994</u>

PENSJONSTRYGDE FOR FISKERE**OVERSIKT MIDLER**

Til disposisjon 1.1.2023	1 591 725	
Mottatte midler Statsgaranti	4 500 000	6 091 725
Totalt innbetalt medlemspremie 2023		74 481 170
Innbet.omsetningsavgift for 2022 i 2023		100 952 846
Disponibelt		<u>181 525 741</u>

Til disposisjon 1.1.2022	1 155 599	
Mottatte midler Statsgaranti	12 700 000	13 855 599
Totalt innbetalt medlemspremie 2022		59 198 039
Innbet.omsetningsavgift for 2021 i 2022		81 915 017
Disponibelt		<u>154 968 655</u>

Utbetalt:	2023	2022
Fiskerpensjon	174 610 664	159 662 411
Korr. / ref.krav fiskerpensjon	<u>-1 294 723</u>	<u>-245 955</u>
	173 317 964	159 418 478
Refusjon medlemspremie	<u>1 613 169</u>	<u>1 750 169</u>
	174 931 133	161 168 647
Netto økning/reduksjon reskonto fiskerpensjon akkumulert pr. 31.12.2023	-14 942	116 518
Andel administrasjonsutgifter	<u>5 088 588</u>	<u>180 004 779</u>
	5 088 588	5 093 786
Midler til disposisjon		<u>1 520 961,93</u>

Utestående fiskerpensjon pr. 1.1.2023		217 898	101 380
Økning reskonto pr. 31.12.2023		<u>-14 942</u>	<u>116 518</u>
Netto utestående fiskerpensjon pr. 31.12.2023		202 956	217 898



Riksrevisjonen

GARANTIKASSEN FOR FISKERE

Org. Nr.: 974652382

Riksrevisjonens beretning

Konklusjon

Riksrevisjonen har revidert årsregnskapsoppstillingene for Garantikassen for fiskere for regnskapsåret 1. januar - 31. desember 2023. Årsregnskapsoppstillingene består av oppstilling av styrets og daglig leders beretning, resultat- og balanseoppstilling og noter, herunder sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Oppstilling av virksomhetsregnskapet viser at årsresultatet er 1 630 013 kroner.

Etter Riksrevisjonens mening

- oppfyller årsregnskapsoppstillingene gjeldende krav,
- gir oppstilling av virksomhetsregnskapet et dekkende bilde av virksomhetens resultater og kontantstrømmer for 2023 og av eiendeler og gjeld per 31. desember 2023, i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk og regelverk for økonomistyring i staten.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med *lov om Riksrevisjonen*, *instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon (ISSAI-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til lov, instruks og disse standardene er beskrevet nedenfor under Riksrevisjonens oppgaver og plikter ved revisjonen. Vi er uavhengige av virksomheten i samsvar med kravene i lov og instruks om Riksrevisjonen og ISSAI 130 Code of Ethics utstedt av International Organisation of Supreme Audit Institutions (INTOSAI's etikkregler), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon i årsrapporten

Ledelsen er ansvarlig for årsrapporten, som består av årsregnskapet og øvrig informasjon. Riksrevisjonens uttalelse omfatter revisjon av årsregnskapet og virksomhetens etterlevelse av administrative regelverk for økonomistyring, ikke øvrig informasjon i årsrapporten. Vi attesterer ikke den øvrige informasjonen

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapsoppstillingene er det vår oppgave å lese øvrig informasjon i årsrapporten. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen, årsregnskapsoppstillingene og kunnskapen vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapsoppstillingene, eller hvorvidt den øvrige informasjonen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom den øvrige informasjonen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Postadresse

Postboks 6835 St Olavs plass
0130 Oslo

Kontoradresse

Storgata 16

Telefon

22 24 10 00

E-post

postmottak@riksrevisjonen.no

Nettside

www.riksrevisjonen.no

Bankkonto

7694 05 06774

Org.nr.

974760843

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at den øvrige informasjonen i årsrapporten:

- er konsistent med årsregnskapsoppstillingene og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende regelverk

Ledelsens, styrets og Nærings- og fiskeridepartementets ansvar for årsregnskapet

Ledelsen og styret er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten, regnskapsloven og god regnskapsskikk. Ledelsen og styret er også ansvarlige for slik intern kontroll som de finner nødvendig for å kunne utarbeide årsregnskapet som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Nærings- og fiskeridepartementets og styret har det overordnede ansvaret for at virksomheten rapporterer relevant og pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon og har forsvarlig intern kontroll.

Riksrevisjonens oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapsoppstillingene

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapsoppstillingene som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som gir uttrykk for Riksrevisjonens konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den, enkeltvis eller samlet, med rimelighet kan forventes å påvirke de beslutningene brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapsoppstillingene.

Som del av en revisjon i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoene for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapsoppstillingene, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av internkontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av virksomhetens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige, og om tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- dersom vi gjennom revisjonen av årsregnskapsoppstillingene får indikasjoner på vesentlige brudd på administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten, gjennomfører vi utvalgte revisjonshandlinger for å kunne uttale oss om hvorvidt det er vesentlige brudd på slike regelverk.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapsoppstillingene, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapsoppstillingene gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten, regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Vi kommuniserer med ledelsen og styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen. Vi informerer overordnede departementet om funn og svakheter.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om etterlevelse av administrative regelverk for økonomistyring

Vi uttaler oss om hvorvidt vi er kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene på en måte som i vesentlig grad strider mot administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten. Uttalelsen gis med moderat sikkerhet og bygger på ISSAI 4000 for etterlevelsesrevisjon. Moderat sikkerhet for uttalelsen oppnår vi gjennom revisjon av årsregnskapsoppstillingene som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi finner nødvendige.

Basert på revisjonen av årsregnskapsoppstillingene og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til ISSAI 4000, er vi ikke kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene i strid med administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten.

Oslo; 12.06.2024

Etter fullmakt

Tor Digranes
ekspedisjonssjef

Lisbeth Nybøe
avdelingsdirektør

Beretningen er godkjent og ekspedert digitalt.

6. VEDLEGG

6.1 Vedtekter for Garantikassen for fiskere

VEDTEKTER FOR GARANTIKASSEN FOR FISKERE

§ 1 Formål

Garantikassen for fiskere har til formål så effektivt og rasjonelt som mulig å administrere

- a) garantiordningen for fiskere
- b) arbeidsledighetstrygden i fiske
- c) pensjonstrygden for fiskere
- d) andre ordninger og oppgaver som Nærings- og fiskeridepartementet bestemmer.

§ 2 Kontorsted

Garantikassen for fiskere skal ha sitt sete i Trondheim.

§ 3 Status

Garantikassen for fiskere er et eget rettssubjekt.

Lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker og lov 19. juni 1970 nr. 69 om offentlighet i forvaltningen gjelder for Garantikassen.

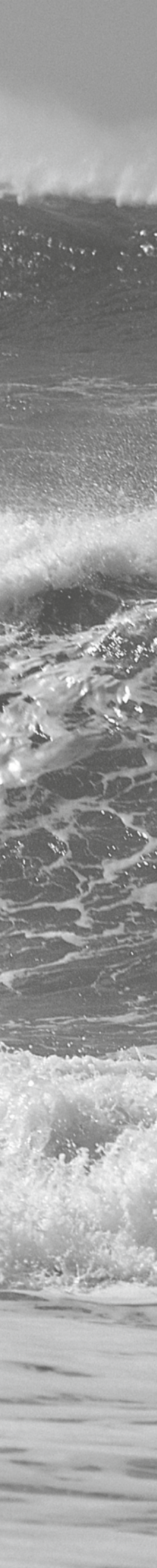
Lov 17. juni 2005 nr. 62 om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern m.v. (arbeidsmiljøloven) og lov 5. mai 1927 nr. 1 om arbeidstvister gjelder for de ansatte i Garantikassen. Lov 18. juli 1958 nr. 2 om offentlige tjenestetvister og lov 4. mars 1983 nr. 3 om statens tjenestemenn m.m. gjelder ikke for de ansatte i Garantikassen.

§ 4 Finansiering

Garantikassens driftsutgifter dekkes ved en forholdsmessig fordeling på hver av de ordninger Garantikassen administrerer.

§ 5 Ledelse

Garantikassen ledes av et styre og en daglig leder.



§ 6 Styrets sammensetning m.m.

Styret skal ha 5 medlemmer.

Nærings- og fiskeridepartementet oppnevner styrets leder og tre andre styremedlemmer etter forslag fra

- Norges Fiskarlag (1)
- Norsk Sjømannsforbund (1)
- Arbeids- og sosialdepartementet (1)

I tillegg velges ett styremedlem av og blant de tilsatte i Garantikassen. Dette styremedlemmet har stemmerett kun i administrative saker vedrørende Garantikassen.

Det skal oppnevnes eller velges personlige vararepresentanter for styremedlemmene.

Styret velger selv sin nestleder.

Styremedlemmene tjenestegjør i fire år. Styrets godtgjørelse fastsettes av Nærings- og fiskeridepartementet.

Nærings- og fiskeridepartementet og Arbeids- og velferdsetaten (NAV) kan delta på styremøtene med en observatør hver.

§ 7 Styrets myndighet

Forvaltningen av Garantikassen hører under styret, som også skal påse at virksomheten drives i samsvar med Garantikassens formål, vedtekter og andre forskrifter og retningslinjer fastsatt for de ordninger Garantikassen administrerer.

Styret har ansvaret for en tilfredsstillende organisering av Garantikassen, og tilsetter det personale som en forsvarlig drift av Garantikassen krever. Styret skal føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten, og skal påse at bokføringen og likviditetsforvaltningen er gjenstand for en betryggende kontroll.

§ 8 Styremøter

Styrets leder sørger for at styret holder møte så ofte som det er behov for. For øvrig kan styremedlem eller daglig leder kreve at styret sammenkalles.

Styremøtene ledes av styrets leder eller, i vedkommendes fravær, av nestlederen. Er ingen av disse til stede, avholdes ikke styremøtet.

Styret er vedtaksført når minst 3 av styremedlemmene er til stede. Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme.

Det skal føres protokoll fra styremøtene, og protokollen skal underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer. Styremedlem som er uenig i styrets beslutning, kan kreve sin oppfatning innført i protokollen. Protokollen skal snarest, og senest fjorten dager etter at styremøtet er avholdt, sendes Nærings- og fiskeridepartementet.

§ 9 Daglig leder

Garantikassen skal ha en daglig leder, som tilsettes av styret.

Daglig leder forestår den daglige ledelse av Garantikassen, og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret gir. Daglig leder skal sørge for at Garantikassens bokføring er i samsvar med lov og forskrifter, og at likviditetsforvaltningen er ordnet på en betryggende måte.

Daglig leder har rett til å være til stede og til å uttale seg på styremøtene, dersom ikke styret for enkelte tilfeller bestemmer noe annet. Dersom daglig leder er uenig i styrets beslutning, kan vedkommende kreve sin oppfatning innført i styrets protokoll.

Styret fastsetter daglig leders lønn, basert på en lederkontrakt som utarbeides av styret og godkjennes av Nærings- og fiskeridepartementet. Styret treffer vedtak om å si opp eller avskjedige daglig leder.

§ 10 Regnskap, revisjon m.m.

Årsregnskap, styrets årsberetning og eventuell beretning fra Riksrevisjonen skal sendes Nærings- og fiskeridepartementet innen 15. april. Revisjon av Garantikassens regnskaper underlegges Riksrevisjonen.

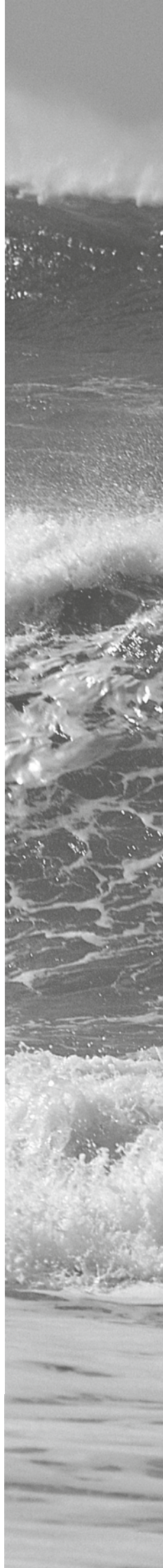
Budsjett for kommende år forelegges Nærings- og fiskeridepartementet innen 1. november for godkjenning.

§ 11 Bortfall av ytelse m.m.

Gis det uriktige opplysninger eller unnlates det å gi opplysninger om forhold som er av betydning for retten til ytelse, kan styret bestemme at retten til slik ytelse bortfaller. Likeledes skal ytelser som allerede er utbetalt på dette grunnlag, betales tilbake til Garantikassen.

Svik eller forsøk på svik overfor Garantikassen kan etter beslutning fra styret medføre politianmeldelse og hel eller delvis utelukkelse fra de ordninger som Garantikassen administrerer, med unntak av pensjonstrygden for fiskere.

Klage over oppgjør fra Garantikassen eller over krav om ytelser fra Garantikassen må være innkommet til Garantikassen senest to måneder fra den dato oppgjøret eller avvisningen er sendt fra Garantikassen. Hvis den fastsatte frist av praktiske grunner ikke kan overholdes, må en foreløpig klage sendes før fristens utløp. Når slik klage er mottatt gjøres saken til gjenstand for forberedende klagebehandling i Garantikassens styre snarest mulig, med mindre administrasjonen etter de opplysninger som fremkommer i klagen uten videre finner å kunne imøtekomme den, før klagen oversendes klageinstansen.





GarantiKassen
FOR FISKERE

Adresse: Postboks 1244 Torgarden, 7462 Trondheim
Tlf.: 73 54 56 50

E-post: garanti@garantikassen.no – Internett: www.garantikassen.no

BK Trykkpartner AS

