



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 317817

Enheten

Organisasjonsnummer: 874 240 672
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: PREUS MUSEUM
Forretningsadresse: Kommandørkaptein Klincks vei 7
3183 HORTEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Cecilie Øien
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.02.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.02.2025

Organisasjonsnr: 874 240 672
PREUS MUSEUM

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt museumsbutikk		172 889	230 136
Annen egeninntekt		2 633 772	1 944 412
Statstilskudd, ordinært	1	18 320 000	17 315 000
Statstilskudd, prisregulering	1		370 000
Andre tilskudd	1	3 820 584	880 504
Sum inntekter		24 947 245	20 740 053
Kostnader			
Varekostnad museumsbutikk		102 487	161 530
Annen varekostnad		213 835	26 296
Lønnskostnad	2	13 992 935	13 183 483
Avskrivning på driftsmidler	3	617 726	617 575
Husleie, renhold m.m.		3 075 600	3 173 295
Inventar og utstyr		117 288	260 416
Innkjøp til museet, samlingen	1	357 278	240 512
Annen driftskostnad		5 770 021	4 478 742
Sum kostnader		24 247 170	22 141 848
Driftsresultat		700 074	-1 401 795
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		67 261	9 845
Annen finansinntekt			149
Sum finansinntekter		67 261	9 994
Annen rentekostnad		11 336	9 622
Annen finanskostnad		29 787	37 864
Sum finanskostnader		41 123	47 486
Netto finans		26 137	-37 492
Ordinært resultat før skattekostnad		726 212	-1 439 288
Ordinært resultat etter skattekostnad		726 212	-1 439 288
Årsresultat		726 212	-1 439 288
Årsresultat etter minoritetsinteresser		726 212	-1 439 288
Totalresultat		726 212	-1 439 288
Overføringer og disponeringer			

Avsatt til annen egenkapital	726 212	
Overført fra annen egenkapital		-1 439 288
Sum overføringer og disponeringer	726 212	-1 439 288

Organisasjonsnr: 874 240 672
PREUS MUSEUM

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling nettside m.v.	3	135 192	191 681
Goodwill	3	524 511	594 446
Vederlagsfri låneavtale fotosamling	4	50 000	50 000
Sum immaterielle eiendeler		709 703	836 127
Varige driftsmidler			
Samling			
Innredning nytt museum	3	312 006	515 006
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	3	513 656	801 958
Sum varige driftsmidler		825 662	1 316 964
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		200 000	200 000
Sum finansielle anleggsmidler		200 000	200 000
Sum anleggsmidler		1 735 365	2 353 091
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		268 775	277 252
Fordringer			
Kundefordringer		1 535 250	234 715
Andre kortsiktige fordringer		427 186	815 743
Sum fordringer		1 962 436	1 050 458
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	5	4 559 088	3 407 318
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 559 088	3 407 318
Sum omløpsmidler		6 790 299	4 735 028
SUM EIENDELER		8 525 664	7 088 119
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital	4	50 000	50 000
Sum innskutt egenkapital		50 000	50 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		716 269	-9 942
Sum opptjent egenkapital		716 269	-9 942
Sum egenkapital	4	766 269	40 058
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		436 415	624 826
Skyldige offentlige avgifter		1 068 492	1 099 032
Forskudd tilskudd fra det offentlige	1		
Annen kortsiktig gjeld	1	6 254 488	5 324 205
Sum kortsiktig gjeld		7 759 394	7 048 062
Sum gjeld		7 759 394	7 048 062
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		8 525 663	7 088 120

Organisasjonsnr: 874 240 672
PREUS MUSEUM

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP

- alle poster oppgitt i hele tall

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

17.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
---------------------------------	----------------------------	----------------------------

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

ENTER REVISJON

Til styret i
Preus Museum

Enter Revisjon AS
Tlf: +47 33 00 30 60
E-post: post@enterrevisjon.no
Org.nr.: 987 597 046 MVA
Foretaksregisteret

Enter Revisjon avd. Tønsberg
Kilengt. 1, 3117 Tønsberg

Enter Revisjon avd. Horten
C. Andersensgt. 11 A, 3181 Horten

Partnere
Villy Lysgård
Ole Martin Bekkevold
Raymond Meinerty
Statsautoriserte revisorer

Uavhengig revisors beretning for 2024

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Preus Museum som viser et overskudd på kr 726 212. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024 og resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av stiftelsen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter årsberetning for 2024. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

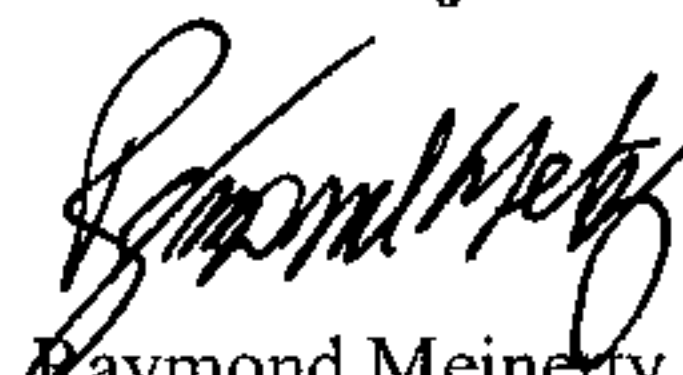
Uttalelse om øvrige lovmessige krav*Konklusjon om forvaltning*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000

"Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon", mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Tønsberg, 12. februar 2025

Enter Revisjon AS



Raymond Meinerty
statsautorisert revisor

PREUS MUSEUM

Årsberetning 2024

Preus museum (PM) er det nasjonale fotomuseet og har ifølge vedtektene en bred portefølje der de kunstneriske, kulturhistoriske og tekniske sidene ved fotografiet skal forvaltes, tilgjengeliggjøres og formidles. Museet forvalter fra 2019 også Filmmuseets samling på vegne av Nasjonalmuseet.

I 2024 ble det avholdt fem styremøter og behandlet 52 saker. Styre og ledelse tok fatt på 2024 med stort alvor etter underskudd de to foregående årene. Det var med et uttalt mål om å øke egenkapitalen i 2024-26 og i påfølgende år. Styret og ledelsen i PM setter stor pris på at KUD ga et varig, økt tilskudd på kr. 2 millioner fra 2023 øremerket arbeidet med tekniske samlinger, og for et engangstilskudd på kr. 1,5 millioner for 2024. Engangstilskuddet ser ut til å ha sikret driften i 2024, sammen med konkrete grep for å endre økonomien.

PM har hatt meget god økonomisk kontroll i alle år, og har til tross for en utfordrende økonomisk situasjon de siste årene hatt kontinuerlig fokus på en bærekraftig økonomi og forvaltning. Styret anerkjenner at museets trange rammer gir utfordringer med å få budsjett og regnskap i balanse, og at dette i stor grad skyldes faste kostnader og behov for investeringer. Aksjekjøp i KulturIT, endring av leverandør på IT-drift og nye serviceavtaler påvirket resultatet, kjøpet av tidsskriftet Fotografi og omlegging av driften til en integrert del av PM, påvirket resultatet i 2022-23. Det er derfor grunn til å nevne disse investeringen også i årsberetningen for 2024, da dette fikk konsekvenser for budsjetteringen.

Å gjennomføre slike prosesser er grunnleggende for å rigge museet for fremtiden, og investeringene er gjort for å sikre en museumsutvikling i tråd med målene for den nasjonale museumspolitikken. Det ble også foretatt grep i 2024 som har hatt god effekt på museets utvikling.

Økonomiske forutsetninger og fortsatt drift

Revidert regnskap pr. 31.12.2024 viser et overskudd på kr. 726 212. Som tidligere år er kr. 197 000 også i år avskrivning til fond for innredning fra museet var nytt i 2001. Avskrivningen er ferdig nedskrevet medio 2026. Ved utgangen av året har PM en egenkapital på kr. 766 269, som tilsier en egenkapitalprosent på 9 % og likviditetsgrad 1 på 0,88.

PM har kontinuerlig drift og årsregnskap er avlagt under forutsetning av fortsatt drift. Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av stiftelsens finansielle stilling og resultat. Forutsetningen for fortsatt drift på kort og lang sikt er til stede, men det er behov for å fortsette ta grep i 2025 og 2026 for å sikre stiftelsens økonomi. Dette følger plan lagt i mai 2024, og grepene vil justeres ved behov.

Fra KUD mottok PM i 2024 kr. 18 320 000 i ordinært driftstilskudd, i tillegg til et engangstilskudd på 1,5 mill. kroner. Engangstilskuddet var særdeles kjærkomment, og resterende kr. 260 000 er overført til 2025. Museet mottok også kr. 250 000 i utstillingshonorar, samt kr. 333 333 øremerket utstillingsvederlag og utstillingshonorar til kunstnere, fra KUD.

Prosjektfinansiering er blitt viktigere og viktigere for å kunne klare kostnaden med utstillinger, publikumsarbeid og ikke minst samlingsforvaltning. Til tross for en anstrengt driftsøkonomi, er det derfor positivt at prosjektporteføljen tilføres stadig nye prosjekter med øremerkede midler til forvaltningsarbeid, formidlingstiltak og annen museumsutvikling. Det vil ytterligere jobbes målrettet med å øke museets egeninntekter i 2025. I tillegg til billetter og butikk tilbyr PM konsulenttjenester som kompetansesenter.

De høye strømkostnadene har vært en økonomisk utfordring også i 2024. Museet leier sine lokaler

og har ikke mulighet til energisparende tiltak og kan dermed ikke søke strømstøtte.

PM har siden starten i 1995 vært finansiert etter en modell med utelukkende statlig grunnfinansiering. Museet forvalter Statens samlinger innen fotografi og har nasjonalt ansvar for foto innen sektoren. Det finnes derfor ikke muligheter til å øke ordinære driftsinntekter fra kommune eller fylkeskommune, da man i motsetning til mange andre museer er forventet fullfinansiert fra staten. Med en vesentlig økning av kostnader til bl.a. pensjon og strøm er det en forutsetning for opprettholdelse av dagens driftsnivå at offentlige driftstilskudd videreføres på minimum dagens *reelle* kostnadsnivå på samlede utgifter.

Over år har budsjettsøknaden vist at driften er på et smertepunkt. Museet har jobbe hardt i 2024 or å finne en bedre driftsmodell, og utvikler dette videre i 2025. Hvis dagens tilskuddsnivå skal legges til grunn så innebærer dette i praksis en nedskalering av drift når behovet faktisk er det motsatte for å fylle oppdraget vi er satt til å løse. Museet har én person på økonomi og administrasjon, og har ikke ressurser til å ansatte en kommunikasjonsrådgiver og ansvarlig for markedsføring i fast stilling. Dette begrenser mulighetene for å kunne styrke publikumsarbeidet.

Tross et lite overskudd i 2024 er det utfordrende å få budsjett for 2025 i balanse. Det må jobbes gjennom året for å få finansiert minimum kr. 1,2 millioner i prosjekttilskudd som kan knyttes til allerede eksisterende stillinger, hvor ansatte tas ut av ordinær drift for å jobbe i prosjekter.

Helhetlig samlingsutvikling og forvaltning

PM anser det svært viktig å både ha fokus på samlingsutvikling, gjennom samlingsgjennomgang og avhending, og ikke minst tilvekst av viktige samlinger, arkiver og verker. Samlingsgjennomgang og avhending har også vært viktig i 2024, i forberedelse på å sende arkiv og ulike typer materiale til Nasjonalbiblioteket i Mo i Rana, samt arbeid med Filmmuseets samling. Å gjøre innkjøp og ta inn samlinger er et viktig aspekt av PMs samfunnsrolle og nasjonale oppgaver, noe det jobbes kontinuerlig med fordi målet om begrenset tilvekst er tilsvarende viktig.

Reforhandling av leieavtalen med Forsvarsbygg vil være gjeldende fra 1. juli 2025, og den vil omfatte 4. og 5. etasje i Magasin A. Leieavtale for Magasin B avsluttes i 2025. Avtale for Det hvite hus er forlenget ut 2026, og det jobbes for å finne en løsning for å flytte de funksjonene som huses i bygget. Andre avtaler utenfor Karljohansvern er ikke knyttet til Forsvarsbygg, og er foreløpig ikke berørt. Samlingssikkerhet, gode arbeidsforhold og lett tilgang for publikum er styrende når man jobber med å velge lokaler for museet.

Arbeidet med å planlegge ombyggingen av faste utstillinger har blitt utsatt til 2025. Planen er nå å gjennomføre og ferdigstille installasjonene i 2025-26, men grunnet større prosesser med flytting av magasiner og prosjekter hvor store personalressurser må benyttes i arbeidet, vil dette arbeidet ta noe mer tid. Det vil derfor måtte påberegnes perioder hvor museet er stengt for publikum mens nye utstillinger bygges.

Publikum

Totalt har PM hatt 18 458 besøkende i året som gikk. Besøkende på museet var 8 403 og tallet på besøkende på eksterne arenaer i Norge var 7331. Antall arrangementer var 47, og 36 ble avholdt i andre lokaler enn museet. Fra 2023 telles ikke besøkende til utendørs utstillinger, noe som bidro til gode besøkstall under pandemi-perioden.

Nedgangen i besøkstallet under fjoråret reflekterer i stor grad at PM i 2023 deltok på fotofestivalen PhotoEspaña med 13000 besøkende, mens det på utenlandske arenaer i 2024 talte 2 724 besøkende.

PM er en del av Den kulturelle skolesekken i Vestfold og tilbyr et bredt formidlingstilbud til barn, unge og ulike grupper. Det jobbes målrettet med dialogbasert omvisning, og som et mangfoldstiltak har museet samarbeidet med Røde Kors for å tilby opplegg for grupper som ikke har norsk som førstespråk. I tillegg jobber museet med voksenopplæringen og en egen metode for å snakke om språk og bilder. Museets ansatte har bidratt inn i en fersk DKS-festival for 9. og 10. trinn i Tønsberg og Horten med tema film og animasjon.

PM var også i 2024 samarbeidspartner med Stiftelsen Oslo Negativ i organiseringen av festivalen Oslo Negativ, som ble avholdt på det den gamle Veterinærhøgskolen på Adamstuen for andre år på rad. Besøkstall ble 5600 besøkende på seks åpningsdager over tre helger lørdag-søndag 13.-27. oktober, hvorav 353 var barn under 13 år.

1500 personer besøkte PMs utstilling med Knut Brys bilder under Image Festival Amman i Jordan i mai (fra Oslo Negativ 2023 med engelsk tittel: «Moria and Pikpa: Antechambers of Escape»). Utstillingen «Like a Whirlwind» om Marie Høeg og Bolette Berg ble vist på galleriet *f³ – freiraum für fotografie* i Kreuzberg, Berlin hvor den fikk 1 224 besøkende. 18 publikasjoner skrev om utstillingen, og nådde 2,7 millioner lesere. Rekkevidde i sosiale medier var rundt 26 460 brukere, med 69 993 visninger. Dette nevnes for å vise synligheten utstillingen skapte, til tross for en liten arena med begrenset besøk.

Det ble også gjennomført en dialogbasert workshop i juli i forbindelse med utstillingen i Berlin, i tillegg til to workshops i Nord-Norge i mai/juni med samarbeidsinstitusjoner. PMs årlige workshop i fotobevaring ble gjennomført i oktober med deltakere fra flere museer og institusjoner.

Fra april 2024 mottar PM støtte til Blikkåpner Foto, en ordning finansiert av Sparebankstiftelsen DNB: «Blikkåpner er et kunstformidlingsprosjekt hvor ungdom mellom 16 – 19 år får opplæring og veiledning i å se og å formidle kunst fra sitt personlige ståsted». Dette er en viktig videreutvikling av museets formidlingsstrategi.

Ansatte

Museet hadde 17 årsverk fordelt på 31 personer, hvorav 8 av dem er Blikkåpnere tilsatt på årsbasis i 2024, og 0,15 årsverk var to ulønnede i arbeidspraksis. Tidsbanken brukes som elektronisk time- og fraværsprogram. De ansatte er tariffbundet.

Arbeidsmiljø

Museet er IA-bedrift, har verneombud og følger reglene for HMS-arbeid. Det har ikke forekommet arbeidsskader i løpet av 2024. Samlet sykefravær var på 5,27 % av avtalte arbeidsdager. Styret mener arbeidsmiljøet er tilfredsstillende. Det legges vekt på mulighet for faglig utvikling og tilpasset arbeidstid innenfor de rammene økonomien setter.

Museet har utarbeidet øvelses- og opplæringsplan for brannvern og har en tilfredsstillende rutine når det gjelder sikkerhet.

Likestilling og inkludering

Blant PMs ansatte var 22 ansatte kvinner og 8 ansatte menn. Av seks styremedlemmer var to kvinner og fire menn, med en kvinne og to menn som vara. Utover ansattrepresentanter, er det Kultur- og likestillingsdepartementet som velger medlemmer til museets styre. Styret legger til grunn at man følger mangfolds- og likestillingsperspektivet som gjenspeiles i den nasjonale museumspolitikken i utvelgelsen av styremedlemmer.

Styret har ut fra en vurdering av antall ansatte og stillingskategorier ikke funnet det nødvendig å iverksette spesielle tiltak med hensyn til likestilling. PM har en inkluderende arbeidsgiverpolitikk og arbeider aktivt for å motvirke diskriminering, og har nulltoleranse for diskriminerende eller

hatefulle ytringer både internt, på sosiale medier og i publikumsarbeidet.

Ytre miljø

PMs virksomhet forurensar ikke det ytre miljø. PM har vært sertifisert Miljøfyrtårn siden 2020, og ble resertifisert på tampen av året for perioden 2025-28.

Oppsummerende bemerkninger

Årsregnskapet for 2024 er satt opp under forutsetning av at styret mener det er grunnlag for videre drift. Styret er fornøyd med den økonomisk driften med et overskudd i 2025, noe det har blitt jobbet mye med å få til. Situasjonen tilsier allikevel at man for 2025 og de nærmeste årene er avhengige av å fortsatt ta konkrete grep for å styrke stiftelsens økonomi, sikre egeninntekter, gjennomføre flytting av magasiner, og å øke besøkstallene på egen og andre arenaer.

Styret mener det er behov for høyere driftstilskudd, ettersom museet har vært underfinansiert over tid. Det er behov for personalressurser knyttet til administrasjon, markedsføring og driftsmidler til ytterligere styrking av publikumsarbeidet. Satsingen på samlingsforvaltning som har funnet sted de senere år har gitt resultater og ville tjent på ytterligere ressurser til flere ansatte med høy kompetanse. På samme tid er det vanskelig å få bedre besøkstall uten at markedsføring og formidling styrkes. Styret og administrasjonen vil se på alle muligheter for utvikling, men anser Kultur- og likestillingsdepartementet som en viktig aktør for løsninger både i spørsmålet om nye magasiner og i videreutvikling av museet.

En samlet ansattgruppe har fått til meget gode resultater i 2024. PM får til å utnytte ressursene godt og man når de mål man har satt i budsjettsøknadene og rapportene til Kultur- og likestillingsdepartementet de senere år. Styret mener derfor at organisasjonen kan klare store løft i årene som kommer, gitt tydelige rammebetingelser.

Horten, 12. februar 2025,

Nils Øveraas
Styreleder

Hanne Kristin Jakhell
nestleder

Torgrim Halvari
styremedlem

Sølvi Bennet Moen
styremedlem

Jens Gold
styremedlem

Geir Terje Nergaard
styremedlem

Cecilie Øien
Daglig leder

This documents contains 4 pages before this page

Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

Torgrim Hermansen Halvari

6b578c24-3e64-4b90-9417-49854b88d781 - 2025-02-13 13:24:33 UTC +02:00

BankID - 02d532a0-172c-4dee-bd31-cd4f5ea38616 - NO

Sølvi Bennett Moen

61e870c7-bcf0-4900-a149-51556676a59f - 2025-02-13 13:26:57 UTC +02:00

BankID - f9455494-c5a1-41de-af40-0905e90dd810 - NO

Cecilie Øien

Preus museum, NO874240672MVA, Kommandørkaptein Klincks vei 73183, 3183, Horten

b16042f9-f39d-475d-8cd7-ea3eb6028783 - 2025-02-13 13:27:39 UTC +02:00

BankID - 435ad819-05ca-4c2f-9646-740617ecb58b - NO

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Hanne Kristin Jakhell

82097cab-1691-4fd5-8696-2c67ca16fba7 - 2025-02-13 13:47:33 UTC +02:00

BankID - 5234f447-cb5d-4c4c-97c6-b75af0eac8ef - NO

Jens Gold

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Preus Museum

e0c08418-8ff9-44b9-b825-7339930f4ad9 - 2025-02-14 10:09:57 UTC +02:00

BankID - 0e126b65-8e59-4f8f-929d-5c539c5bb903 - NO

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Nils Øveraas

6e95d411-2b01-4e53-85c7-8f568420896b - 2025-02-14 13:13:52 UTC +02:00

BankID - 0c3be658-1807-4758-846f-1a44e7293398 - NO

Ingrid Aas

c4cb45f8-9882-4cc7-910b-7ede0b0c7765 - 2025-02-17 10:38:35 UTC +02:00

BankID - f847dc71-6ec5-4c02-a5bf-9fa954cfbc5d - NO

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

Resultatregnskap

Preus museum

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2024	2023
Salgsinntekt museumsbutikk		172 889	230 136
Annen egeninntekt		2 633 772	1 944 412
Statstilskudd, ordinært	1	18 320 000	17 315 000
Statstilskudd, prisregulering	1	0	370 000
Andre tilskudd	1	3 820 584	880 504
Sum driftsinntekter		24 947 245	20 740 053
Varekostnad museumsbutikk		102 487	161 530
Annen varekostnad		213 835	26 296
Lønnskostnad	2	13 992 935	13 183 483
Avskrivning på driftsmidler	3	617 726	617 575
Husleie, renhold m.m.		3 075 600	3 173 295
Inventar og utstyr		117 288	260 416
Innkjøp til museet, samlingen	1	357 278	240 512
Annen driftskostnad		5 770 021	4 478 742
Sum driftskostnader		24 247 170	22 141 848
Driftsresultat		700 074	-1 401 796
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt		67 261	9 845
Annen finansinntekt		0	149
Rentekostnad		11 336	9 622
Annen finanskostnad		29 787	37 864
Resultat av finansposter		26 137	-37 492
Årsresultat		726 212	-1 439 288
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		726 212	0
Overført fra annen egenkapital		0	1 439 288
Sum overføringer		726 212	-1 439 288

Balanse

Preus museum

Eiendeler	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling nettside m.v.	3	135 192	191 681
Goodwill	3	524 511	594 446
Vederlagsfri låneavtale fotosamling	4	50 000	50 000
Sum immaterielle eiendeler		709 703	836 127
Varige driftsmidler			
Innredning nytt museum	3	312 006	515 006
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	513 656	801 958
Sum varige driftsmidler		825 662	1 316 964
Investeringer i aksjer og andeler		200 000	200 000
Sum finansielle anleggsmidler		200 000	200 000
Sum anleggsmidler		1 735 365	2 353 091
Omløpsmidler			
Lager av varer og annen beholdning		268 775	277 252
Fordringer			
Kundefordringer		1 535 250	234 715
Andre kortsiktige fordringer		427 186	815 743
Sum fordringer		1 962 436	1 050 458
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	4 559 088	3 407 318
Sum omløpsmidler		6 790 299	4 735 029
Sum eiendeler		8 525 664	7 088 120

Balanse

Preus museum

Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital	4	50 000	50 000
Sum innskutt egenkapital		50 000	50 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		716 269	-9 942
Sum opptjent egenkapital		716 269	-9 942
Sum egenkapital	4	766 269	40 058
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		436 415	624 826
Skyldige offentlige avgifter		1 068 492	1 099 032
Annen kortsiktig gjeld	1	6 254 488	5 324 205
Sum kortsiktig gjeld		7 759 394	7 048 062
Sum gjeld		7 759 394	7 048 062
Sum gjeld og egenkapital		8 525 664	7 088 120

Horten, 12.02.2025

Nils Øveraas
styreleder

Hanne Jakhelln
styremedlem

Torgrim Hermansen Halvari
styremedlem

Sølvi Bennett Moen
styremedlem

Geir Terje Nergaard
styremedlem

Jens Gold
styremedlem

Cecilie Øien
adm.dir.

Noter

Preus museum

Regnskapsprinsipper

I årsregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god regnskapsskikk for små foretak.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Øvrige eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som forfaller senere enn et år etter regnskapsperiodens utløp er oppført som langsiktig gjeld.

Varige driftsmidler og avskrivninger

Varige driftsmidler er vurdert til historisk kost etter fradrag for bedriftsøkonomiske avskrivninger som er beregnet på grunnlag av kostpris og antatt økonomisk levetid.

Varebeholdning

Varebeholdningen er vurdert til det laveste av kostpris og virkelig verdi. Virkelig verdi er netto salgsverdi på fremtidig salgstidspunkt. Laveste verdis prinsipp.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen med fordringens pålydende.

Pensjonskostnader

Stiftelsen er tilknyttet Statens pensjonskasse inkludert AFP-ordning. Det er i samsvar med unntak i regnskapsregler for små foretak ikke gjort avsetninger for påløpt pensjonsforpliktelse i museets regnskap. All innbetalt premie, arbeidsgivers andel, er kostnadsført som lønnskostnader.

Driftsinntekter og kostnader

Øvrige inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, det vil si at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres. Øremerkede tilskudd til prosjekter inntektsføres i takt med prosjektets fremdrift.

Note 1 - Offentlig tilskudd mv.

Stiftelsen har mottatt ordinært driftstilskudd fra Kulturdepartementet for 2024 med kr 18 320 000.

Tilskudd benyttes foruten til dekning av driftskostnader blant annet til innkjøp til samlingen. Dette er kjøpt inn i 2024:

	Samling 31.12.23	Tilgang 2024	Samling 31.12.24
Bøker	1 355 796	27 674	1 383 470
Tidsskrifter	1 007 821	46 262	1 054 083
Fotografier	13 460 506	273 342	13 733 848
Teknisk utstyr	154 474	10 000	164 474
Totalt	15 978 598	357 278	16 335 876

Museets samling tilhører den norske stat, som er selvassurandør for samlingen.

Noter

Preus museum

Andre tilskudd – inkl. øremerket prosjekter som strekker seg over flere år:

	Overført fra 2023	Mottatt 2024	Inntekts- ført 2024	Overført til 2025
KUD, Foto-/filmtekniske samlinger	0	1 500 000	1 240 079	259 921
KUD, «Pilotprosjekt utstillingshonorar 2023 og 2024»	220 000	250 000	470 000	0
KUD, «Honorar og vederlag»	0	333 333	194 548	138 785
Egne, «Fotonettverket»	136 145	85 715	121 860	100 000
Fritt Ord, «Magasinet Fotografi»	0	200 000	125 000	75 000
Fritt Ord og Bergensstiftelsen, «Kvinneseminar 2025»	0	125 000	1 943	123 057
Norskfinsk kulturfond, «Forskning Berg & Høeg»	0	10 000	0	10 000
Sparebank1Stiftelsen og KUD, «Et museum for alle!»	2 596 185	0	0	2 596 185
SparebankStiftelsen DnB, «Blikkåpner»	0	750 000	427 154	322 846
Arkivverket, «Knut Bry arkiv»	0	625 000	625 000	0
Diverse prosjekter	0	615 000	615 000	0
Totalt	2 952 330	4 494 048	3 820 584	3 625 794

Tilskudd mottatt per 31.12.24, men overført til 2025, kr 3 625 794, inngår i Annen kortsiktig gjeld i balansen.

Note 2 - Lønnskostnad

Lønnskostnader består av følgende poster

	2024	2023
Lønninger	10 884 605	10 073 300
Folketrygdavgift (herav av pensjonspremie: kr 158 866)	1 705 993	1 624 513
Pensjonskostnader	1 126 712	1 186 694
Andre ytelser	275 627	298 977
Sum	13 992 935	13 183 483

Antall årsverk (inkl. innleid hjelp og praktikanter): 17

Lønn administrerende direktør: kr 1 150 000.

Noter

Preus museum

Note 3 - Spesifikasjon av anleggsmidler

	Innred- ninger	Andre varige driftsmidler	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.	6 210 739	3 246 293	9 457 032
- Avgang i året (kostpris)	0	0	0
+ Tilgang i året	0	0	0
- Samlede av- og nedskrivninger	5 898 733	2 732 637	8 631 370
= Bokført verdi 31.12.	312 006	513 656	825 662

Årets ordinære avskrivninger 203 000 288 302 491 302

Levetid 25 år 3-10 år

	Utvikling nettside	Goodwill	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.	258 440	699 347	957 787
- Avgang i året (kostpris)	0	0	0
+ Tilgang i året	0	0	0
- Samlede av- og nedskrivninger	123 248	174 836	298 084
= Bokført verdi 31.12.	135 192	524 511	659 703

Årets ordinære avskrivninger 56 489 69 935 126 424

Levetid 5 år 10 år

Aktivert goodwill skriver seg fra overtagelse av tidsskriftet Fotografi. Kjøpet vurderes som en langsiktig investering som det er naturlig å avskrive over 10 år.

Note 4 - Egenkapital

	Grunnkapital	Opptjent kapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01.	50 000	-9 942	40 058
Årets resultat	0	726 212	726 212
Pr. 31.12.	50 000	716 269	766 269

Stiftelsens grunnkapital er ansett som skutt inn gjennom den vederlagsfrie låneavtalen som er inngått mellom stiftelsen og den norske stat. Avtalen er av Kulturdepartementet verdsatt til kr 50 000.

Fortsatt drift

Preus museum har kontinuerlig drift og årsregnskap er avlagt under forutsetningen om fortsatt drift. Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av stiftelsens finansielle stilling og resultat. Forutsetningen for fortsatt drift på kort og lang sikt er til stede, men det er behov for å fortsette ta grep i 2025 og 2026 for å sikre stiftelsens økonomi. Dette følger plan lagt i mai 2024, og grepene vil justeres ved behov.

Noter

Preus museum

Note 5 - Bundne midler

Av bankinnskudd, kontanter og lignende er kr 500 556 bundne midler pr. 31.12.

Note 6 – Husleiekostnader/reforhandlet husleieavtale

Reforhandling av leieavtalen med Forsvarsbygg vil være gjeldende fra 1. juli 2025, og den vil omfatte 4. og 5 etasje i Magasin A. Leieavtale for Magasin B avsluttes i 2025, og avtale for Det hvite hus er forlenget ut 2026, og det vil jobbes for en løsning for de funksjonene som er i bygget i Magasin A. Andre avtaler utenfor Karljohansvern er ikke knyttet til Forsvarsbygg, og er ikke berørt. Samlingssikkerhet, arbeidsforhold og lett tilgang for publikum er styrende når man jobber med å velge lokaler for museet.

Note 7 - Styrets sammensetning

Styret har i 2024 bestått av følgende medlemmer, oppnevnt av Kulturdepartementet:

- Nils Øveraas (leder)
- Hanne Kristin Jakhell
- Sølvi Bennett Moen
- Geir Terje Nergaard
- Torggrim Hermansen Halvari
- Ingrid Aas (vara)
- Per Olav Torgnesskar (vara)

Ansatterepresentanter (valgt av de ansatte):

- Jens Gold
- Lars Westgaard (vara)

This documents contains 7 pages before this page

Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

Cecilie Øien

Preus museum, NO874240672MVA, Kommandørkaptein Klincks vei 73183, 3183, Horten

0599cf22-833b-43bf-b22b-c5f25e396286 - 2025-02-13 13:28:52 UTC +02:00

BankID - e539035d-d3d1-45a0-9207-e04b00ff6894 - NO

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Sølvi Bennett Moen

36aeb502-b1ed-4c34-8557-f1175f939153 - 2025-02-13 13:26:57 UTC +02:00

BankID - f9455494-c5a1-41de-af40-0905e90dd810 - NO

Hanne Kristin Jakhelln

d2fa3d47-a986-42c4-919c-dca1c5611292 - 2025-02-13 13:49:01 UTC +02:00

BankID - ad303478-db55-4896-bbb2-bd1c858e61b8 - NO

Jens Gold

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Preus Museum

f4066b15-16b8-4197-8250-b5b7dd200448 - 2025-02-14 10:11:51 UTC +02:00

BankID - 5b7a1a9d-6865-4e07-825b-fe2f6de4d79c - NO

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Torgrim Hermansen Halvari

9d6181db-30fa-4a2b-b641-5609d1d331d6 - 2025-02-14 10:53:46 UTC +02:00

BankID - d16741c6-bce5-4658-9142-daca965aba34 - NO

Nils Øveraas

8e53d407-7ba1-460f-9664-af7f8ea5e775 - 2025-02-14 11:55:28 UTC +02:00

BankID - 53554426-0c4e-4a91-98ac-d925208550a5 - NO

Ingrid Aas

a8c03ee2-c912-4e81-bf59-b79d944be691 - 2025-02-17 10:37:08 UTC +02:00

BankID - 1e28b729-ff07-4d32-b986-911c9d84205e - NO

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende