

Årsregnskap 2025 - Norges institusjon for menneskerettigheter

Årsregnskap 2025

Styrets beretning

1. Innledning

Med dette legges det fram årsregnskap for Norges institusjon for menneskerettigheter (NIM) for 2025. Det legges fram et årsregnskap i tråd med økonomiregelverkets bestemmelse pkt. 3.4.1, og ikke en fullstendig årsrapport, jf. økonomiregelverkets bestemmelse pkt. 2.3.3, jf. lov om Norges institusjon for menneskerettigheter § 6. Fyllestgjørende informasjon om virksomheten rapporteres til Stortinget i NIMs årsmelding for 2025. Virksomheten fører regnskap iht. statlige regnskapsprinsipper (SRS).

2. Formål

Stortinget vedtok 19. juni 2014 ifm. behandlingen av Innst. 240 S (2013–2014), jf. Dokument 8:32 S (2013–2014) å opprette Norges nasjonale institusjon for menneskerettigheter fra 1. juni 2015, organisatorisk underlagt Stortinget. Navnet på institusjonen ble endret til Norges institusjon for menneskerettigheter fra 1. januar 2023. NIMs oppgaver følger av Lov om Norges institusjon for menneskerettigheter av 22. mai 2015.

NIMs mandat er å fremme og beskytte menneskerettighetene i tråd med Grunnloven, menneskerettsloven og øvrige lovgivning, internasjonale traktater og folkeretten for øvrig. NIM skal blant annet overvåke og rapportere om menneskerettighetenes stilling i Norge, herunder gi råd til Stortinget, Sametinget, regjeringen og andre offentlige og private organer om gjennomføringen av menneskerettighetene i Norge.

3. Bekreftelse

Årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 3.4.1 og Finansdepartementets rundskriv R-115 om utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap. Regnskapet gir et dekkende bilde av NIMs disponible bevilgninger, regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld.

4. Vesentlige forhold

Institusjonens ledelse består av et styre og en direktør. Styret har det overordnede ansvaret for institusjonens faglige virksomhet, økonomi og drift, og er oppnevnt av Stortinget jf. § 6. Styret avholdt 10 møter i løpet av 2025. NIMs direktør leder en ledergruppe med assisterende direktør, administrasjonssjef og fagdirektør. NIM har to kontorer. Ett kontor ligger Oslo, samlokalisert med Sivilombudet, jf. Innst. 240 S (2013–2014), hvor det fremgår at NIM skal være administrativt tilknyttet Sivilombudet. NIM har også et kontor i Kautokeino med fem faste ansatte. NIM hadde i 2025 23 faste og 7 midlertidige stillinger (hvorav 5 var vikarer). I tillegg har NIM to timelønte jurister tilknyttet organisasjonen på pensjonistvilkår. Antall årsverk er økt med 1,5 fra året før, til 21,5 årsverk i 2025, jf. note 2. Inkludert i det totale årsverk-tallet er også 19 timelønte praktikanter på kortere eller lengre kontrakter i 2025, med til sammen 1 årsverk.

Bevilgningsrapportering og artskontorrapportering

I 2025 har NIM disponert samlede tildelinger på kr 34 241 000. Dette omfatter ordinær tildeling, tildeling fra lønnsreguleringen for arbeidstakere i det statlige tariffområdet,

overføring fra 2024, samt en inntektspost med en inntekt på til sammen kr 368 000, jf. Note A. Samtidig ble NIMs utgiftskapittel post 01 driftsutgifter økt med summen av inntektsposten.

NIM har regnskapsført utgifter på kr 29 260 166 og avgitt belastningsfullmakter på til sammen kr 2 460 012, jf. bevilgningsregnskapet og note B (avgitt belastningsfullmakt er også spesifisert i note 5). Samlet sum kr 31 720 178. Dette ga NIM et mindreforbruk mot samlet tildeling 2025 på kr 2 519 822, jf. note B. I tillegg har NIM en merinntekt på kr 315 000 på inntektskapittelet sitt, jf. Note B.

Mindreforbruk og merinntekt er til sammen kr 2 834 822, jf. Note B og kommer for det meste av reduserte lønns- og pensjonskostnader, samt tilskudd fra 2024 som først ble utbetalt i 2025. Maksimalt overførbart mindreforbruk er beregnet til kr 1 618 000, som er søkt overført til 2026, jf. Note B.

Utbetalinger til lønn, drift og investeringer, samt finansutgifter og innbetalinger fremkommer på artskontorrapporteringen. Artskontorrapporteringen viser også endring i mellomværende og kortsiktig gjeld ved årets slutt. Mellomværende består av kostnader påløpt i 2025 med forfall i 2026, kr 1 901 484. Endringen i mellomværende: – 110 006,21. Inkludert i dette tallet er faktura for siste termin i 2025 fra Statens pensjonskasse, med kr 916 136 og skyldig skattetrekk med kr 991 757.

Resultatregnskap med balanse

Driftsinntektene til NIM i 2025 består av bevilgning og inntekt fra tilskudd fra Norges

forskningsråd, jf. Note 1. Tilskuddet fra Norges forskningsråd (NFR) gjelder et doktorgradsprosjekt (offentlig PHD), der deler av kostnaden finansieres via tilskudd fra NFR. Iht. planene for dette prosjektet så hadde NIM kr 368 000 som inntektskapittel i 2025. Innbetalingene fra NFR beløp seg samlet til kr 683 000, hvorav merinntekten på kr 315 000 gjaldt 2024, jf. Note B.

Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter i resultatregnskapet beløp seg til kr 23 083 300, jf. note 2, mot kr 22 307 853 i 2024. Lønnskostnadene økte med ca 3,5 prosent fra 2024 til 2025, mens avskrivninger og driftskostnader har gått litt ned. Den totale økningen fra 2024 til 2025 er på ca 1,2 %. Sivilombudets belastninger på NIMs kapittel er ikke inkludert i disse tallene. Lønnsandel av driftsutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet for kapittel 45 er om lag 75 prosent, som er uendret fra 2024 (dette er inkludert Sivilombudets belastninger av NIMs kapittel).

Av de totale lønnskostnadene utgjør kr 230 277 styrehonorarer. Lønnskostnadene inkluderer også refusjoner for arbeidskraft fra NAV ifm. sykefravær og foreldrepermisjoner, med kr 1 107 137. NAV-refusjoner føres som utgiftsreduksjoner på utgiftskonto.

NIMs øvrige driftskostnader utgjorde totalt kr 6 932 091 i 2025, jf. Note 4. Av dette er kr 4 471 079 regnskapsført i kapittel 45 til annen drift. Dette er kostnader til leie og drift av lokaler i Kautokeino, kostnader til kjøp av eksterne tjenester, reisekostnader og kontorkostnader, samt innkjøp av utstyr og inventar.

I tillegg har det påløpt utgifter hos Sivilombudet på kr 2 461 012, hovedsakelig knyttet til leie av lokaler i Oslo. Dette beløpet er regnskapsført hos Sivilombudet, men belastet NIMs bevilgning og kapittel. Disse utgiftene omfatter i tillegg til leie og drift av lokaler også utgifter til lønns- og regnskapstjenester og andre kontorkostnader, samt enkelte andre driftsutgifter, jf. note 4, Note B og Note C.

Av vesentlige endringer på andre driftskostnader fra 2024 til 2025 kan nevnes kjøp av konsulenttjenester og andre fremmede tjenester. Det påløp bl.a. ekstra kostnader for innføringen av SRS i 2024, men den største endringen kommer av at NIM i 2024 hadde en kampanje kalt «Stillhet sårer». I denne kampanjen ble eksterne leverandører brukt for filmproduksjon. I tillegg hadde NIM et skandinavisk samarbeid om en undersøkelse. Samlet står disse for ca. kr 550 000 i kostnader til fremmede tjenester i 2024, som ikke er videreført i 2025.

Utbetalinger som NIM har regnskapsført til investeringer i artskontorrapporteringen utgjør kr 303 863, mens det i resultatregnskapet er ført avskrivninger for kr 271 718, som er lavere enn i 2024 (kr 325 890). Forskjellen kan forklares med at NIM i 2024 hadde en del infrastruktur som ved overgangen til SRS fra 2024 bare hadde et år avskrivningstid igjen og som dermed i sin helhet ble avskrevet til null i 2024.

Balansen gir oversikt over NIMs omløpsmidler og varige driftsmidler, som igjen spesifiseres i Note 3, Note 7 og Note 8. Endringen i varige driftsmidler kommer av

oppgraderinger av IT-infrastruktur for å møte kravene i nye systemer (Windows 11).

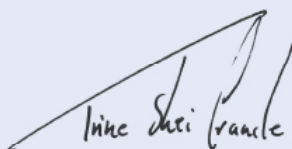
Foruten rapportert mellomværende hadde NIM en påløpt kortsiktig gjeld på kr 3 402 077 som ikke er betalt i 2025 og derfor ikke fremkommer som utgift i årsregnskapet, jf. opplysninger om bokført avregning med statskassen i note 6B. Dette består i hovedsak av leverandørgjeld, skyldige offentlige avgifter, avsatte feriepenge og annen gjeld til ansatte.

NIM har ikke kapitalposter i statens kapitalregnskap, eller finansielle anleggsmidler i form av investeringer i aksjer og selskapsandeler.

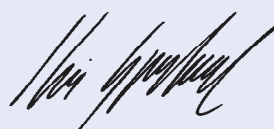
Tilleggsopplysninger

Riksrevisjonen er ekstern revisor for NIM. Årsregnskapet for 2025 er ikke ferdig revidert. Revisjonsberetningen antas å foreligge innen utløpet av annet kvartal 2026.

Oslo, 15. mars 2026



Trine Skei Grande
styreleder



Kai Spurkland
direktør

Oppstilling av bevilgningsrapportering 31.12.2025

Utgifts- kapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Note	Samlet tildeling for 2025*	Regnskap per 31.12.2025	Merutgift (-) og mindreutgift
0045	Norges institusjon for menneskerettigheter	01	Driftsutgifter		34 241 000	29 260 166	4 980 834
1633	Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift	01	Nettoføring av MVA i staten		0	794 927	
<i>Sum utgiftsført</i>					34 241 000	30 055 093	

Inntekts- kapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst		Samlet til- deling for 2025*	Regnskap per 31.12.2025	Merinntekt og mindre- inntekt(-)
3045	Norges institusjon for menneskerettigheter	01	Drifts- inntekter		368 000	683 000	315 000
5309	Tilfeldige inntekter	29	Tilfeldige inntekter ymse		0	55 677	
5700	Folketrygdens inntekter	72	Folketrygden AGA		0	2 470 508	
<i>Sum inntektsført</i>					368 000	3 209 185	

Netto rapportert til bevilgningsregnskapet

26 845 908

Kapital- kontoer

60094101	Norges Bank KK /innbetalinger					1 849 827	
60094102	Norges Bank KK/utbetalinger					-28 585 729	
700080	Endring i mellomværende med statskassen					-110 006	
<i>Sum rapportert</i>						0	

Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet (31.12)

		31.12.2025	31.12.2024	Endring
700080	Mellomværende med statskassen	-1 901 484	-1 791 478	-110 006

* Samlet tildeling er ikke redusert med avgitte belastningsfullmakter (gjelder både for utgiftskapitler og inntektskapitler). Se note B *Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år* for nærmere forklaring. Samlet tildeling inkluderer ikke mottatte belastningsfullmakter eller mottatte betalinger etter rundskriv R-111 punkt 4, tilvisninger gjennom rundskriv eller bruk av felleskontoer.

Note A Forklaring av samlet tildeling utgifter

Kapittel og post	Overført fra i fjor	Årets tildelinger*	Samlet tildeling
004501	1 886 000	32 355 000	34 241 000

* Årets tildelinger består av ordinær bevilgning 31 322 000, tildeling fra lønnsreguleringen for arbeidstakere i det statlige tariffområdet 665 000, samt inntektskapittel mot tilsvarende økning av utgiftskapittel (368 000).

Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år

Kapittel og post	Stikkord	Merutgift (-)/mindre utgift	Utgiftsført av andre iht. Merutgift (-)/avgitte belastningsfullmakter (-)	Merutgift (-)/mindre utgift etter avgitte belastningsfullmakter	Merinntekter / mindreinntektsfullmakt	Omdisponering fra post 01 til post 01/21 fra neste års bevilgning	Innsporing (-)	Sum grunnlag for overføring	Maks. overførbart beløp*	Mulig overførbart beløp beregnet av virksomheten**
0045 01		4 980 834	-2 461 012	2 519 822	315 000			2 834 822	1 618 000	1 618 000

* Maksimalt beløp som kan overføres er 5% av årets bevilgning på driftspostene 01-29, unntatt post 24 eller sum av de siste to års bevilgning for poster med stikkordet «kan overføres». Se årlig rundskriv R-2 for mer informasjon om overføring av ubrukte bevilgninger.

** Se årlig rundskriv R-2 for mer informasjon om mulig overførbart beløp.

Forklaring til bruk av budsjettfullmakter:

NIM avgir årlig belastningsfullmakt til Sivilombudet, som har utgiftsført summen i kolonne D på NIMs utgiftskapittel. Beløpet gjelder blant annet husleie for kontorene i Oslo, se Note 5 for detaljert oppstilling.

Merinntekten på 315 000 på inntektskapittelet gjelder tilskudd fra Norges forskningsråd for 2024, som skulle vært utbetalt i 2024, men som først ble utbetalt til NIM i 2025. Dette beløpet inngikk i NIMs inntektskapittel for 2024, som endte med mindreinntekt tilsvarende merinntekten i 2025.

Mulig overførbart beløp er beregnet som 5 % av årets tildelinger. Beløpet er søkt overført til 2026.

Note C Oversikt over binding på framtidige års bevilgninger

Avtaler om leie av kontorlokaler

Gjenværende varighet per 31.12.	Årlig leiebeløp	Av neste års bevilgning	Av senere års bevilgning	Samlet binding på framtidige års bevilgninger
Varighet inntil 1 år	69 000	71 000	0	71 000
Varighet 1–5 år*	2 300 000	3 430 000	3 430 000	6 860 000
Varighet over 5 år	287 000	294 000	294 000	588 000
Totalt	2 656 000	3 795 000	3 724 000	7 519 000

Vesentlige avtaler om kjøp av tjenester

Gjenværende varighet per 31.12.	Årlig beløp	Av neste års bevilgning	Av senere års bevilgning	Samlet binding på framtidige års bevilgninger
Varighet inntil 1 år				0
Varighet 1–5 år	1 610 000	1 700 000	1 700 000	3 400 000
Varighet over 5 år				0
Totalt	1 610 000	1 700 000	1 700 000	3 400 000

* Virksomheten har husleieavtale i Oslo med mulig varighet på opptil 10 år på rapporteringstidspunktet, men er kun bundet til litt over to år hvis vi ikke benytter oss av opsjon. Årlig husleiekostnad for den avtalen var kroner 2 300 000 i 2025 (eksklusive variable kostnader som lys, varme m.m.).

Den nåværende perioden er fram til februar 2028. Leiepriser er oppgitt eksklusive variable kostnader. Se Note 4 for ytterligere detaljer for variable kostnader som følger leieavtalene.

Oppstilling av artskontorrapporteringen 31.12.2024

	31.12.2025	31.12.2024
Driftsinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet		
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer	683 000	500 000
<i>Sum innbetalinger fra drift</i>	683 000	500 000
Driftsutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet		
Utbetalinger til lønn	24 053 829	21 218 616
Andre utbetalinger til drift	4 902 127	4 545 609
<i>Sum utbetalinger til drift</i>	28 955 957	25 764 226
Netto rapporterte driftsutgifter	28 272 957	25 264 226
Investerings- og finansinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet		
<i>Sum investerings- og finansinntekter</i>	0	0
Investerings- og finansutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet		
Utbetaling til investeringer	303 863	76 637
Utbetaling av finansutgifter	346	1 386
<i>Sum investerings- og finansutgifter</i>	304 209	78 023
Netto rapporterte investerings- og finansutgifter	304 209	78 023
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	0	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	0	0
Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler		
Gruppelivsforsikring konto 1985 (ref. kap. 5309, inntekt)	55 677	49 673
Arbeidsgiveravgift konto 1986 (ref. kap. 5700, inntekt)	2 470 508	2 283 424
Nettoføringsordning for merverdiavgift konto 1987 (ref. kap. 1633, utgift)	794 927	820 778
<i>Netto rapporterte utgifter på felleskapitler</i>	-1 731 258	-1 512 318
Netto rapportert til bevilgningsregnskapet	26 845 908	23 829 931

	31.12.2025	31.12.2024
Oversikt over mellomværende med statskassen		
<i>Eiendeler og gjeld</i>	31.12.2025	31.12.2024
Skyldig skattetrekk og andre trekk	-991 757	-793 100
Avsatt pensjonspremie til Statens pensjonskasse*	-916 136	-998 378
Lønn (negativ netto, for mye utbetalt lønn m.m.)	6 409	0
Sum mellomværende med statskassen	-1 901 484	-1 791 478

* Pensjonstrekket i de ansattes lønn (2 %) på konto 263 inngår også i denne linjen.

Resultatregnskap

	Note	31.12.2025	31.12.2024
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	1	27 143 443	27 007 061
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	683 000	500 000
<i>Sum driftsinntekter</i>		27 826 443	27 507 061
Driftskostnader			
Lønnskostnader	2	23 083 300	22 307 853
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	271 718	325 890
Andre driftskostnader	4	4 471 079	4 871 932
<i>Sum driftskostnader</i>		27 826 097	27 505 675
		346	1 386
Driftsresultat			
Finansinntekter og finanskostnader			
Finanskostnader	5	346	1 386
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		-346	-1 386
		0	0
Resultat av periodens aktiviteter			
		0	0
<i>Sum avregninger og disponeringer</i>		0	0
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten			
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0	0
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		0	0

Balanse – eiendeler

	Note	31.12.2025	31.12.2024
EIENDELER			
A. Anleggsmidler			
I Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
II Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	3	1 112 203	1 080 058
Sum varige driftsmidler		1 112 203	1 080 058
III Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		1 112 203	1 080 058
I Beholdning av varer og driftsmateriell			
Sum beholdning av varer og driftsmateriell		0	0
II Fordringer			
Andre fordringer	7	455 351	104 734
Sum fordringer		455 351	104 734
III Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		0	0
Sum omløpsmidler		455 351	104 734
Sum eiendeler drift		1 567 554	1 184 792
IV Fordringer vedrørende innkreivingsvirksomhet og andre overføringer			
Sum fordringer vedr. innkreivingsvirksomhet og andre overføringer		0	0
Sum eiendeler		1 567 554	1 184 792

Balanse – statens kapital og gjeld

	Note	31.12.2025	31.12.2024
STATENS KAPITAL OG GJELD			
C. Statens kapital			
I Virksomhetskapskapital			
Sum virksomhetskapskapital		0	0
II Avregninger			
Avregnet med statskassen (bruttobudsjetterte)	6	-3 736 007	-5 072 988
Sum avregninger		-3 736 007	-5 072 988
Sum statens kapital		-3 736 007	-5 072 988
D. Gjeld			
I Avsetning for langsiktige forpliktelser			
Sum avsetninger for langsiktige forpliktelser		0	0
II Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
III Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 319 101	1 481 464
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten		991 757	793 100
Skyldige offentlige avgifter		301 060	392 782
Avsatte feriepenger		2 184 086	2 153 349
Annen kortsiktig gjeld	8	507 557	1 437 084
Sum kortsiktig gjeld		5 303 561	6 257 780
Sum gjeld		5 303 561	6 257 780
Sum statens kapital og gjeld drift		1 567 554	1 184 792
IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer			
Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer		0	0
Sum statens kapital og gjeld		1 567 554	1 184 792

Noter

Note 1 Driftsinntekter

	31.12.2025	31.12.2024
Inntekt fra bevilgninger*		
Inntekt fra bevilgninger	27 143 443	27 007 061
Sum inntekt fra bevilgninger	27 143 443	27 007 061
Inntekt fra tilskudd og overføringer		
Tilskudd fra Norges forskningsråd	683 000	0
Andre tilskudd og overføringer	0	500 000
Sum inntekt fra tilskudd og overføringer	683 000	500 000
Inntekt fra gebyrer		
Sum inntekt fra gebyrer	0	0
Salgs- og leieinntekter		
Sum salgs- og leieinntekter	0	0
Andre driftsinntekter		
Sum andre driftsinntekter	0	0
Sum driftsinntekter	27 826 443	27 507 061

* Etter de statlige regnskapsstandardene beregnes inntekt fra bevilgninger for bruttobudsjetterte virksomheter som differansen mellom periodens kostnader og opptjente transaksjonsbaserte inntekter og eventuelle inntekter fra tilskudd og overføringer til virksomheten. En konsekvens av dette er at resultat av periodens aktiviteter blir null.

For informasjon om mottatte bevilgninger se oppstilling av bevilgningsrapportering.

Note 2 Lønnskostnader, årsverk og andre ytelser

	31.12.2025	31.12.2024
Lønn	17 746 462	18 231 869
Feriepenger	2 311 443	2 155 733
Arbeidsgiveravgift	2 378 786	2 391 201
Pensjonskostnader*	1 349 787	1 782 998
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-1 107 137	-2 572 293
Andre ytelser	403 959	318 345
Sum lønnskostnader	23 083 300	22 307 853
Antall utførte årsverk hittil i år:	22	20

	2025	2024
Lønn og andre ytelser til virksomhetsleder		
Adele Matheson Mestad	536 036	1 504 253
Gro Nystuen**	308 476	0
Kai Spurkland	708 436	0
Lønn og andre ytelser til styreleder og de enkelte medlemmer av styret		
Trine Skei Grande (styreleder)	71 749	49 139
Nils Asbjørn Engstad	39 632	37 673
Aili Keskitalo	39 632	37 673
Geir Ulfstein	39 632	37 673
Ingvild Bruce	39 632	37 673

* Premiesatsen for arbeidsgiverandelen utgjorde i 2025 6,35 prosent (arbeidsgiverandel av pensjonspremie på artskonto 542/pensjonsgrunnlaget i 2025 rapportert til SPK). For regnskapsåret 2024 utgjorde premiesatsen 9,38 prosent.

** Fungerte som virksomhetsleder i perioden mellom avtroppende og påtroppende direktør.

Note 3 Varige driftsmidler

	Tomter	Bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	Anlegg under utførelse	Infrastruktur-eiendeler	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	0	0	0	1 405 948	0	0	1 405 948
Tilgang i året	0	0	0	303 863	0	0	303 863
Avgang anskaffelseskost i året (-)	0	0	0	-40 000	0	0	-40 000
Anskaffelseskost	0	0	0	1 669 811	0	0	1 669 811
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	0	0	0	325 890	0	0	325 890
Ordinære avskrivninger i året	0	0	0	271 718	0	0	271 718
Akkumulerte avskrivninger avgang i året (-)	0	0	0	-40 000	0	0	-40 000
Balanseført verdi 31.12.2025	0	0	0	1 112 203	0	0	1 112 203

Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert lineært	3-15 år lineært	3-15 år lineært	Ingen avskrivning	Virknings-spesifikt	
Avhendelse av varige driftsmidler i 2025:							
= Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0	0	0

Note 4 Andre driftskostnader

31.12.2025

Husleie	444 722
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	4 540
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	63 133
Leie maskiner, inventar og lignende	399 906
Mindre utstyrsanskaffelser	35 145
Kjøp av konsulent tjenester	197 984
Kjøp av andre fremmede tjenester	1 512 865
Reiser og diett	588 769
Øvrige driftskostnader	1 224 016
Sum andre driftskostnader	4 471 079

I andre utbetalinger til drift inngår ikke driftsutgifter belastet av Sivilombudet på kap. 45. Se også Note B. Disse driftsutgiftene omfatter:

31.12.2025

Leie lokaler, lys, varme, renhold, vaktmestertjenester	2 417 893
Kjøp av lønns- og regnskapstjenester	11 783
Kontorrekvisita	0
Annen kontorkostnad/leiekostnad	26 905
Telefoni, datakomm, samb, internett	0
Velferdstiltak	4 431
Sum utbetalinger via belastningsfullmakt	2 461 012
Sum andre utbet. og belastningsfullmakter	6 932 091

Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler

Gjenværende varighet	Type eiendel					Sum
	Immateriell. eiendeler	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	Infrastruktureiendeler	
Varighet inntil 1 år		69 000				69 000
Varighet 1–5 år						0
Varighet over 5 år		2 900 000		1 610 000		4 510 000
Kostnadsført leiebetingelse for perioden	0	2 969 000	0	1 610 000	0	4 579 000

Virksomheten har tre husleieavtaler. En i Oslo og to i Kautokeino, hvorav de i Kautokeino har varighet på 1 år (2026) og over 5 år (Statsbygg).

Avtalene gjelder leie av kontorer og tilhørende lokaler, som oppholdsrom, lager osv. Husleieavtalen i Oslo har 2 år igjen, med opsjon på 8 års forlengelse.

Leieavtalen for kontorene i Oslo administreres gjennom NIMs tilknytning til Sivilombudet. Leieavtalen i Oslo er for 2026 utvidet med ekstra arealer.

Den ene avtalen i Kautokeino gjelder et ekstrakontor som NIM må leie fra Internasjonalt rein-driftssenter (ICR) for å få plass til alle ansatte.

NIM har avtale med Intility om leveranser av IKT-tjenester og lisenser.

Budsjettet til husleieavtaler inklusive variable kostnader i 2026:

NIMs lokaler i Oslo (Sivilombudet, Pecunia, Opulens Næring):	3 685 000
NIMs lokaler i Kautokeino (Statsbygg):	465 000
Ekstrakontor i Kautokeino (Internasjonalt reindriftssenter):	71 000
Sum	4 221 000

Note 5 Finansinntekter og finansutgifter

	31.12.2025	31.12.2024
Finansinntekter		
Sum finansinntekter	0	0
Finanskostnader		
Rentekostnad	346	1 386
Sum finanskostnader	346	1 386

Note 6 Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen

A) Forklaring til at periodens resultat ikke er lik endring i avregnet med statskassen i balansen (kongruensavvik)

	31.12.2025	31.12.2024	Endring*
Avregnet med statskassen i balansen	-3 736 007	-5 072 988	1 336 981

Bakgrunnen for at periodens resultat ikke er lik endring i avregnet med statskassen i balansen for brutto-budsjetterte virksomheter, er at konsernkontoene i Norges Bank inngår som en del av avregnet med statskassen i balansen. I tillegg hensyntas enkelte transaksjoner som ikke er knyttet til virksomhetens drift og transaksjoner som ikke medfører ut - eller innbetaling. Nedenfor vises de ulike postene som er grunnen til at endring i avregnet med statskassen i balansen ikke er lik periodens resultat.

Endring i avregnet med statskassen

<i>Konsernkontoer i Norges Bank</i>		
Konsernkonto utbetaling		-28 585 729
Konsernkonto innbetaling		1 849 827
Netto trekk konsernkonto		-26 735 902
<i>Innbetalinger og utbetalinger som ikke inngår i virksomheten drift (er gjennomstrømningsposter)</i>		
<i>Bokføringer som ikke går over bankkonto, men direkte mot avregning med statskassen</i>		
+ Inntektsført fra bevilgning (underkonto 1991)		27 143 443
- Gruppeliv/arbeidsgiveravgift (underkonto 1985 og 1986)		-2 526 185
+ Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift (underkonto 1987)		781 663
<i>Andre avstemmingsposter</i>		
Forskjell mellom resultatført og netto trekk på konsernkonto		-1 336 981
Sum endring i avregnet med statskassen*		-1 336 981

* Sum endring i avregnet med statskassen skal stemme med periodens endring ovenfor.

B) Forskjellen mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen

	31.12.2025 Spesifisering av bokført avregning med statskassen	31.12.2025 Spesifisering av rapportert mellom- værende med statskassen	Forskjell
Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler			
Varige driftsmidler	1 112 203	0	1 112 203
<i>Sum</i>	1 112 203	0	1 112 203
Finansielle anleggsmidler			
<i>Sum</i>	0	0	0
Omløpsmidler			
Andre fordringer	455 351	0	455 351
<i>Sum</i>	455 351	0	455 351
Langsiktige forpliktelser og gjeld			
<i>Sum</i>	0	0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	-1 319 101	0	-1 319 101
Skyldig skattetrekk og andre trekk	-991 757	-1 069 925	78 168
Skyldige offentlige avgifter	-301 060	0	-301 060
Avsatte feriepenger	-2 184 086	0	-2 184 086
Annen gjeld til ansatte	-441 439	0	-441 439
Avsatt pensjonspremie til SPK, arbeidsgiverandel	0	-837 968	837 968
Sum	-66 118	6 409	-72 527
Sum	-3 736 007	-1 901 484	-1 834 523

Mellomværende med statskassen består av kortsiktige fordringer og gjeld som etter økonomiregelverket er rapportert til statsregnskapet (S-rapport). Avregnet med statskassen viser finansieringen av virksomhetens netto eiendeler og gjeld.

Note 7 Andre kortsiktige fordringer

	31.12.2025	31.12.2024
Forskuddsbetalte leie	96 936	0
Andre forskuddsbetalte kostnader	254 764	0
Andre fordringer	103 651	104 734
Sum andre kortsiktige fordringer	455 351	104 734

2024 var virksomhetens første år med regnskap etter SRS.

Note 8 Annen kortsiktig gjeld

	31.12.2025	31.12.2024
Skyldig lønn	-6 409	0
Annen gjeld til ansatte*	441 439	1 437 084
Påløpte kostnader	72 527	0
Sum annen kortsiktig gjeld	507 557	1 437 084

* På bakgrunn av at lønnsoppgjøret i staten for 2024 ikke var ferdigstilt før i slutten av november 2024, fikk ikke virksomheten utbetalt resultatet av lønnsoppgjøret i 2024. Virksomheten gjorde derfor et estimat for lønnsavsetningen for det sentrale lønnsoppgjøret (lokale og eventuelt sentrale tillegg) pr. 31.12.24. Avsetningen inkluderte også virksomhetens eget bidrag til lønnsforhandlinger utover det som ble fremforhandlet sentralt. Dette gir en stor differanse på 2024 og 2025-tallene her.

Regnskapsprinsipper for brutto- budsjetterte virksomheter – Virksomhets- regnskap avlagt i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS)

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med de statlige regnskapsstandardene (SRS).

Åpningsbalanse

Ved utarbeidelse av åpningsbalansen er immaterielle eiendeler og varige driftsmidler verdsatt til gjenanskaffelsesverdi eller virkelig verdi. Finansielle anleggsmidler er verdsatt til virkelig verdi.

Gjenanskaffelsesverdi for en eiendel er det beløp det vil koste dersom eiendelen skulle anskaffes i dag, vurdert til samme kvalitet, standard og funksjonalitet som eksisterende eiendel.

Omløpsmidler er verdsatt til gjenanskaffelsesverdi eller virkelig verdi. Kortsiktig gjeld er verdsatt til pålydende.

Transaksjonsbaserte inntekter

Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet hvor overføring av risiko og kontroll er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer

Inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer resultatføres etter prinsippet om motsatt sammenstilling. Dette innebærer at inntekt fra bevilgninger og inntekt

fra tilskudd og overføringer resultatføres i takt med at aktivitetene som finansieres av disse inntektene utføres, det vil si i samme periode som kostnadene påløper (motsatt sammenstilling).

Bruttobudsjetterte virksomheter har en forenklet praktisering av prinsippet om motsatt sammenstilling ved at inntekt fra bevilgninger beregnes som differansen mellom periodens kostnader og opptjente transaksjonsbaserte inntekter og eventuelle inntekter fra tilskudd og overføringer til virksomheten. En konsekvens av dette er at resultat av periodens aktiviteter blir null.

Kostnader

Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekt.

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, kostnadsføres i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene forbrukt.

Pensjoner

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelser for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK).

Virksomheten resultatfører arbeidsgiverandel av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon kostnadsføres som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

Fra 2022 har SPK lagt om pensjonspremie-modellen for statlige virksomheter. Fra 1. januar 2022 betaler virksomheten en virksomhetsspesifikk hendelsesbasert arbeidsgiverandel som del av pensjonspremien. At premien er virksomhetsspesifikk, betyr at den beregnes ut fra den enkelte virksomhets forhold, ikke for grupper av virksomheter samlet. At den er hendelsesbasert, betyr at den tar hensyn til de faktiske hendelser i medlemsbestanden i virksomheten, slik at premiereserven er ajour i forhold til medlemmets opptjening. Medlemsandelen på to prosent av lønnsgrunnlaget er uendret.

Leieavtaler

Virksomheten har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på 50 000 kroner eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger.

Kontorinventar og PCer med tilhørende skjerm med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved endret anvendelse eller utnyttelse, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

Egenutvikling av programvare

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Utgifter vedrørende bruk av egne ansatte knyttet til applikasjonsutviklingsfasen ved utvikling av programvare, er balanseført.

Investeringer i aksjer og andeler

Investeringer i aksjer og andeler er balanseført til kostpris på anskaffelsestidspunktet. Investeringer i aksjer og andeler er vurdert til laveste verdi av balanseført verdi og virkelig verdi. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Beholdning av varer og driftsmateriell

Beholdninger omfatter varer for salg og driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens offentlige tjenesteyting. Innkjøpte varer er verdsatt til anskaffelseskost ved bruk av metoden først inn, først ut (FIFO). Beholdninger av varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og netto realisasjonsverdi. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er Norges Banks spotkurs per 31.12 lagt til grunn.

Statens kapital

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld, og fremgår i regnskapslinjen for avregninger i balanseoppstillingen. Bruttobudsjetterte virksomheter presenterer ikke konsernkontoene i Norges Bank som bankinnskudd. Konsernkontoene inngår i regnskapslinjen avregnet med statskassen.

Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten

Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten presenteres etter kontantprinsippet.

Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten

Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten presenteres etter kontantprinsippet.

Statlige rammebetingelser

Selvassurandørprinsippet

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres ikke likvider gjennom året, men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. For bruttobudsjetterte virksomheter nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto i Norges Bank ved overgang til nytt regnskapsår.

Prinsippnote til årsregnskapet

Årsregnskap for statlige virksomheter er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten (bestemmelsene). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 av november 2025 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av overordnet departement.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 – de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

- a) Regnskapet følger kalenderåret.
- b) Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret.
- c) Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet.
- d) Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp.

Oppstillingene av bevilgnings- og artskonto-rapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene samsvarer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen «Netto rapportert til bevilgningsregnskapet» er lik i begge oppstillingene.

Virksomheten er tilknyttet statens konsern-kontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.7.1. Brutto-budsjetterte virksomheter tilføres ikke likviditet gjennom året, men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

Bevilgningsrapporteringen

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger virksomheten står oppført med i kapitalregnskapet. Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som virksomheten har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet virksomheten har fullmakt til å disponere. Kolonnen «Samlet tildeling» viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver statskonto (kapittel/post). Oppstillingen viser i tillegg alle finansielle eiendeler og forpliktelser virksomheten står oppført med i statens kapitalregnskap.

Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kapittel/post (belastningsfullmakter) vises ikke i kolonnen for «Samlet tildeling», men er omtalt i note B til bevilgningsoppstillingen. Utgiftene knyttet til mottatte belastningsfullmakter er bokført og rapportert til statsregnskapet, og vises i kolonnen for «Regnskap».

Avgitte belastningsfullmakter er inkludert i kolonnen for «Samlet tildeling», men bokføres og rapporteres ikke til statsregnskapet fra virksomheten selv. Avgitte belastningsfullmakter bokføres og rapporteres av virksomheten som har mottatt belastningsfullmakten og vises derfor ikke i kolonnen for «Regnskap». De avgitte fullmaktene framkommer i note B til bevilgningsoppstillingen.

Artskontorapporteringen

Oppstillingen av artskontorapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter og en nedre del som viser eiendeler og gjeld som inngår i mellomværende med statskassen. Artskontorapporteringen viser regnskapstall virksomheten har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. Virksomheten har en trekkrettighet på konsernkonto i Norges Bank. Tildelingene er ikke rapportert som en inntekt til statsregnskapet og derfor ikke vist som inntekt i artskontorapporteringen.

NORGES INSTITUSJON FOR
MENNESKERETTIGHETER
Org. Nr.: 914781175

Riksrevisjonens beretning

Konklusjon

Riksrevisjonen har revidert årsregnskapsoppstillingene for Norges institusjon for menneskerettigheter for regnskapsåret 1. januar til 31. desember 2025.

Årsregnskapsoppstillingene består av oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapporteringen, virksomhetsregnskapet og notene, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapporteringen viser at det er rapportert netto 26 845 908 kroner til bevilgningsregnskapet. Oppstillingen av virksomhetsregnskapet viser driftsinntekter på 27 826 443 kroner og driftskostnader på 27 826 097 kroner.

Etter Riksrevisjonens mening

- oppfyller årsregnskapsoppstillingene gjeldende krav,
- gir oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapporteringen et dekkende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger, inntekter og utgifter for regnskapsåret 2025 og kapitalposter per 31. desember 2025, i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten, og
- gir oppstillingen av virksomhetsregnskapet et dekkende bilde av virksomhetens resultater for regnskapsåret 2025, samt eiendeler, gjeld og statens kapital per 31. desember 2025, i samsvar med de statlige regnskapsstandardene (SRS).

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov om Riksrevisjonen (riksrevisjonsloven) og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon (ISSAI-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til loven og standardene er beskrevet nedenfor under *Riksrevisjonens oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapsoppstillingene*. Vi er uavhengige av virksomheten i samsvar med kravene i lov om Riksrevisjonen og ISSAI 130 Code of Ethics utstedt av International Organisation of Supreme Audit Institutions (INTOSAI-ens etikkregler), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon i årsrapporten

Ledelsen er ansvarlig for informasjonen i årsrapporten. Øvrig informasjon omfatter ledelseskomentarer (del VI) og annen øvrig informasjon i årsrapporten (del I-V).

Riksrevisjonens konklusjon ovenfor om årsregnskapsoppstillingene dekker ikke informasjonen i den øvrige informasjonen i årsrapporten.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapsoppstillingene er det vår oppgave å lese øvrig informasjon i årsrapporten. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapsoppstillingene og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapsoppstillingene, eller hvorvidt den øvrige informasjonen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom den øvrige informasjonen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at den øvrige informasjonen i årsrapporten:

- er konsistent med årsregnskapsoppstillingene og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende regelverk

Ledelsens og styrets ansvar for årsregnskapet

Ledelsen og styret er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten og de statlige regnskapsstandardene. Ledelsen og styret er også ansvarlige for slik intern kontroll som de finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Styret har det overordnede ansvaret for at virksomheten rapporterer relevant og pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon og har forsvarlig intern kontroll.

Riksrevisjonens oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapsoppstillingene

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapsoppstillingene som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgjøre en revisjonsberetning som gir uttrykk for Riksrevisjonens konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov om Riksrevisjonen og ISSAI-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den, enkeltvis eller samlet, med rimelighet kan forventes å påvirke de beslutningene brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapsoppstillingene.

Som del av en revisjon i samsvar med lov om Riksrevisjonen og ISSAI-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoene for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapsoppstillingene, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av virksomhetens interne kontroll.

- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige, og om tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- dersom vi gjennom revisjonen av årsregnskapsoppstillingene får indikasjoner på vesentlige brudd på bevilgningsreglementet, gjennomfører vi utvalgte revisjonshandlinger for å kunne uttale oss om hvorvidt det er vesentlige brudd på reglementet.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapsoppstillingene, og hvorvidt årsregnskapsoppstillingene gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten og de statlige regnskapsstandardene.

Vi kommuniserer med ledelsen og styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunktet for revisjonsarbeidet, og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen. Vi informerer ledelsen om funn og svakheter.

Oslo, 08. april 2026

Etter fullmakt

Åse Kristin Berglihn Hemsén
ekspedisjonssjef

Ola Hollum
avdelingsdirektør

Beretningen er godkjent og ekspedert digitalt.