

Valgte filtre:

Styringsdokument: Tildelingsbrev

Tildelingsbrev

1 Innledning

Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet (DFD) viser til Stortingets behandling av Prop. 1 S (2025–2026) for Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet vedtatt 16. desember 2025. Departementet gir i tildelingsbrevet statsforvalteren fullmakt til å disponere utgifts- og inntektsbevilgningene for 2026, jf. reglement for økonomistyring i staten § 7. Brevet fastsetter også kravene som departementet har til statsforvalteren. I tillegg delegerer departementet fullmakter til statsforvalteren. Sammen med tildelingsbrevet legger hovedinstruksen rammene for statsforvalterens virksomhet i 2026.

Vi ber statsforvalteren ta opp eventuelle uklarheter så snart som mulig.

2 Overordnede prioriteringer

Statsforvalteren skal bruke tildelte ressurser effektivt og se på mulighet for å øke produktiviteten. Digitalisering av arbeidsprosesser og tjenester er et sentralt virkemiddel. Statsforvalteren skal bidra aktivt inn i oppfølgingen av ressurskartleggingen hos statsforvalteren, og tiltak for å bedre balansen mellom ressurser og oppgaver på aktuelle fagområder i Balanseprosjektet. I dette prosjektet skal statsforvalterne også settes bedre i stand til å vareta bredden av hensyn på tvers av sektorer i tråd med regjeringens politikk, spesielt knyttet til tilrettelegging for næringsaktivitet og etablering av nettkapasitet og fornybar energi.

Statsforvalteren har også et ansvar for å følge opp bærekraftsmålene på sine fagområder, bidra til at bærekraftsmålene ses i sammenheng, og aktivt bidra til mål 17 om samarbeid for å nå målene.

2.1 Iverksette nasjonal politikk

Stortinget og regjeringens vedtak, mål og retningslinjer skal iverksettes på en effektiv måte ut fra samfunnsøkonomiske og demokratiske hensyn. Statsforvalteren skal medvirke til at nasjonal politikk blir iverksatt gjennom informasjon, veiledning og dialog med kommunene, fylkeskommunene, innbyggerne og berørte virksomheter.

Statsforvalteren skal ha god kjennskap til de ulike kommunenes egenart og behov, og har en viktig rolle som aktiv støttespiller for utvikling i kommunene, og medvirkning i gode og lokalt tilpassede løsninger. Mange kommuner står overfor et krevende omstillingsbehov. Større kommuner vil i de aller fleste tilfeller kunne bidra til å løse utfordringer med mangel på kapasitet og kompetanse, og statsforvalteren har en sentral rolle i å utfordre kommunene til å ta strukturelle og organisatoriske grep som sikrer en sterk og velfungerende kommune med tilstrekkelig kapasitet og kompetanse til å fylle sine roller. Gjennom en tilpasset og målrettet kommunedialog skal statsforvalteren sikre likebehandling, rettssikkerhet og kvalitet i lov- og tilskuddsforvaltningen. Kommunedialogen skal prioriteres for å ivareta lokale forhold og viktige regionale og nasjonale interesser.

Det er avgjørende at kommunene har en sunn og god økonomiforvaltning, og at kravet om balanse i driften følges opp. Statsforvalteren skal jobbe aktivt med kommuneøkonomi, og særlig med å snu utviklingen i kommuner som er i en krevende situasjon og har store underskudd. Det er behov for tettere og hyppigere oppfølging av kommuner i ubalanse.

Godt kommunalt og regionalt planarbeid er nødvendig for å få til ønsket samfunnsutvikling med en arealpolitikk som er tilpasset lokale og regionale forhold. Statsforvalteren skal gjennom veiledning av kommunene og medvirkning i planprosessene bidra til at føringer i statlige planretningslinjer for arealbruk og mobilitet, og klima og energi, blir fulgt opp i kommunal og regional planlegging. Statsforvalterne skal bistå aktivt i kommunenes planprosesser og vektlegge hensynet til tilstrekkelig boligbygging og effektiv planlegging av boligprosjekter. Statsforvalterne skal sammen med Husbanken bistå kommunene i deres boligsosiale arbeid.

Samfunnssikkerhet og beredskap skal vektlegges i samfunns- og arealplanleggingen, og jordvernet og landbrukets og reindriftens arealinteresser må ivaretas. Statlige og regionale myndigheter skal legge vekt på lokaldemokratiet når det vurderes om det skal fremmes innsigelse eller innvending.

Klimaendringer og tap av natur skjer raskt, og er en alvorlig trussel for samfunnssikkerheten. Statsforvalteren skal bidra til å redusere tap av naturmangfold, redusere klimagassutslipp og tilpasse samfunnet til klimaendringene. Bærekraftig samfunns- og arealplanlegging er særlig viktig for å løse disse utfordringene, og statsforvalteren skal bidra til at nasjonale og vesentlige regionale interesser innen klima og miljø blir ivaretatt som en del av kommunal planlegging. Regjeringens mål er å redusere nedbyggingen av særlig viktige naturarealer i Norge innen 2030, og begrense netto tap av særlig viktige naturarealer til et

minimum innen 2050. Statsforvalteren har også en viktig oppgave med å bidra til å begrense forurensning, og må håndtere regelverksoppgaver som blant annet avløp, som bidrar til å ivareta Norges EØS-forpliktelser.

Statsforvalteren skal føre en rowiltforvaltning innenfor rammene av internasjonale forpliktelser, naturmangfoldloven og rowiltforlikene av 2004 og 2011. Målsettingen er å ha både levedyktige rowiltbestander og et aktivt beitebruk.

Regjeringen er opptatt av å minske de økonomiske, sosiale og geografiske forskjellene i samfunnet. Statsforvalteren skal bidra til at sektorene jobber helhetlig med tiltak som kan fremme folkehelse, og motvirke og redusere sosial ulikhet, spesielt på helseområdet og blant barn og unge. Statsforvalteren skal bidra til at arbeidet med gode oppvekstvilkår og forebyggende innsats mot barne- og ungdomskriminalitet prioriteres.

Statsforvalteren skal bidra til at kommunene har bærekraftige, godt koordinerte og faglig sterke velferdstjenester for hele befolkningen, også i en situasjon med knapphet på personell. Statsforvalteren skal gjennom egne tiltak bidra til strategisk kompetanseplanlegging, kompetanseheving og god praksis i tjenestene, herunder tiltak som bidrar til å møte de demografiske endringene.

2.2 Samordne statlige virksomheter og samhandle i oppgaveløsningen

For å nå mange av samfunnsmålene, må statsforvalteren samordne og samhandle med flere sektorer for å sikre helhetlige tjenester. Statsforvalteren skal bidra til at kommunene bygger strukturer som støtter opp om dette målet. Det gjelder blant annet for helse, barn og unge, kommunal styring, arealforvaltning, den boligsosiale innsatsen, by- og samfunnsutvikling og klima og miljø. Statsforvalterne skal prioritere å komme tidligere inn i planprosesser og bidra til dialog om løsninger.

Den sikkerhetspolitiske situasjonen setter rammer for statsforvalterens arbeid. Statsforvalteren skal ha kunnskap om og oversikt over risiko og sårbarhet. Kunnskapen skal brukes innenfor forebygging, beredskap og krisehåndtering og bidra til et samordnet samfunnsikkerhetsarbeid på regionalt og lokalt nivå. Her er det forebyggende arbeidet sentralt. For å sikre befolkningens trygghet, velferd og helse, må statsforvalteren planlegge for å håndtere sin rolle både i langvarige kriser, og ved mulige samtidige hendelser. Statsforvalteren skal tilrettelegge for gode systemer for å løfte kompetansen om samfunnsikkerhet i kommunene. Det inkluderer økt forståelse av sammensatte trusler. Statsforvalteren skal bidra til robusthet i kritiske samfunnsfunksjoner.

I 2026 skal det etableres flere beredskapsråd på departementsnivå. Innenfor hvert av disse samfunnsområdene skal det utarbeides en tilstandsvurdering, hvor statsforvalterne må bidra i arbeidet.

For å sikre befolkningens trygghet, velferd og helse, må statsforvalteren planlegge for å håndtere sin rolle både i langvarige kriser, og ved mulige samtidige hendelser. Statsforvalteren skal tilrettelegge for gode systemer for å løfte kompetansen om samfunnsikkerhet i kommunene. Det inkluderer økt forståelse av sammensatte trusler. Statsforvalteren skal bidra til robusthet i kritiske samfunnsfunksjoner.

Statsforvalteren skal samordne tilsynene rettet mot kommunesektoren for å sikre mest mulig koordinerte, effektive og lærende tilsyn.

2.3 Sikre rettssikkerhet for innbyggerne

Statsforvalterens klagebehandling, tilsyn, kontroll og veiledning skal bidra til å forebygge svikt, øke kvaliteten og rettssikkerheten i tjenestene, samt styrke befolkningens tillit til offentlig forvaltning. Statsforvalteren må ha god oversikt over tilstanden i tjenestene.

Lovpålagte tilsynsoppgaver og saker som omhandler enkeltpersoners rettigheter, tvang eller der konsekvenser av svikt er størst for pasienter og brukere, skal prioriteres. I rettighetsaker må embetene gjøre en innledende vurdering av sakene for å redusere risikoen for helse- eller rettighetstap mens saken behandles.

Statsforvalteren skal gjennomføre planlagte tilsyn og prioritere tilsyn som inngår i landsdekkende oppsummeringer. Forebyggende tilsyn skal være basert på risikovurderinger, bygge på eksisterende kunnskap og bidra til forbedring, herunder i samhandling mellom tjenester.

3 Mål for 2026

3.1 Nasjonal politikk er kjent og iverksatt

Hjelpetekst

Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen med bakgrunn i resultatene på delmålene og resultatmålene. Det skal i utgangspunktet ikke rapporteres på oppdrag og oppgaver, men dersom det er meldt avvik på disse, skal det tas med i vurderingen. Dersom det nevnes hvilke tiltak som er gjennomført, skal det også foretas en vurdering av hva tiltakene har bidratt til for måloppnåelsen.

3.1.1 Tverrsektorielle delmål

3.1.1.1 En bærekraftig, trygg og fremtidsrettet samfunnsutvikling og arealbruk

Hjelpetekst

- Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen.
- Med utgangspunkt i de samlede resultatene under dette delmålet/er man nærmere delmålet? (Konkrete tiltak og oppgaver skal ikke listes opp, og rapportering på resultatmål skal ikke gjentas.)
- Sett i et flerårsperspektiv: går utviklingen under dette delmålet etter SFs vurdering i riktig retning?
- I hvilken grad kan utviklingen tilskrives SFs innsats?

Styringsparametere	Resultatmål
3.1.1.1.1 Dialog med kommunene om nasjonale og viktige regionale interesser	Alle statsforvaltere KDD BFD HOD JD KLD LMD Areal, by og samfunn Landbruk og mat Miljø og klima Samfunnssikkerhet og beredskap 3.1.1.1.1.1 Kommunene har god kunnskap om Nasjonale forventninger til regional og kommunal planlegging 2023-2027, fastsatt ved kgl.res. av 20.06.2023, Statlige planretningslinjer for klima og energi, fastsatt ved kgl.res. av 20.12.2024 og Statlige planretningslinjer for arealbruk og mobilitet, fastsatt ved kgl.res. av 24.01.2025. Hjelpetekst Nasjonale forventninger til regional og kommunal planlegging 2023-2027, bærekraftsmålene, samt relevante styringskrav og forventninger på planområdet legges til grunn for dialogen. Det skal rapporteres kort og overordnet på håndtering av helheten i de samlede styringssignalene, og ev avvik fra dette, bl. a: • hvordan det har vært arbeidet med å formidle nasjonale og viktige regionale interesser til kommunene • om det har vært rettet særskilt oppmerksomhet mot noen spesielle tema • om det vurderes at kommunene har tilstrekkelig kunnskap (med bruk av skala: i liten grad, i middels grad, i betydelig grad) og en kort begrunnelse • en vurdering av hvilken årsakssammenheng det er mellom iverksatte tiltak fra statsforvalteren og observert effekt/resultat • Statsforvalterens eget forbedringspotensial • vurdering av andre aktørers innflytelse på konkret effekt/resultat
	Alle statsforvaltere KDD BFD HOD JD KLD LMD Areal, by og samfunn Landbruk og mat Miljø og klima Samfunnssikkerhet og beredskap 3.1.1.1.1.2 Kommunene utnytter ressurser i planlegging på en effektiv måte. Hjelpetekst Statsforvalteren skal: • legge stor vekt på veilederfunksjonen i dialog med kommunene • delta aktivt tidlig i planprosessen, og bidra til at kommunene får utnyttet sine ressurser i arealforvaltningen og by- og stedsutvikling

3.1.1.1.2 Ivaretagelse og samordning av nasjonale og viktige regionale interesser	Alle statsforvaltere KDD BFD HOD JD KLD LMD Areal, by og samfunn Landbruk og mat Miljø og klima Samfunnssikkerhet og beredskap 3.1.1.1.2.1 Nasjonale og viktige regionale interesser er ivare tatt i kommunale og regionale planer. Hjelpetekst Det bes om en kort overordnet vurdering av i hvilken grad kommuner og fylkeskommuner tar hensyn til nasjonale og viktige regionale interesser, jfr. 3.1.1.1.1.1, i sin planlegging. Statsforvalteren skal bidra aktivt i kommunale planprosesser og medvirke til at planer som kan komme i konflikt med nasjonale og vesentlige regionale interesser tas opp i regionalt planforum før offentlig ettersyn. Befaring bør som hovedregel gjennomføres. Dette der aktørene mener befarings kan bidra til omforente løsninger og forebygge innsigelser. Statsforvalteren bes rapportere på: • om kommuner og fylkeskommuner i tilstrekkelig grad ivaretar nasjonale og viktige regionale interesser, herunder om disse er synliggjort i planprogram og vedtatte planer (med bruk av skala: i liten grad, i middels grad, i betydelig grad) og en kort begrunnelse • en vurdering av hvilken årsakssammenheng det er mellom iverksatte tiltak fra statsforvalteren og observert effekt/resultat • Statsforvalterens eget forbedringspotensial • en vurdering av andre aktørers innflytelse på konkret effekt/resultat; inkl. forbedringspotensial hos de lokale myndighetene mht. planarbeid Alle statsforvaltere KDD BFD HOD JD KLD LMD Areal, by og samfunn 3.1.1.1.2.2 Statlige innsigelser er samordnet. Hjelpetekst Lokaldemokratiet skal tillegges stor vekt, og innsigelser brukes der nasjonale og viktige regionale interesser blir vesentlig tilsidesatt. Statsforvalteren skal samordne statlige innsigelser og gjøre det så tidlig som mulig i planprosessen. Statsforvalteren skal samordne statlige innsigelser. Statsforvalteren skal påse at innsigelser fremmes innen fristen, og bør som hovedregel avskjære innsigelser som fremmes etter høringsfristens utløp. Det bes om en kort beskrivelse av statsforvalterens arbeid med å samordne og løse statlige innsigelser gjennom aktiv dialog med kommuner, regionale og statlige myndigheter i konkrete plansaker. Rapporteringen skal ses i sammenheng med rapportering på resultatmål 3.1.1.1.2.1 og kvantitativ rapportering under 7.3.6.3. Staten har startet et innsigelsesprosjekt for å få innsigelsesprosessene til å gå mest mulig smidig. Statsforvalteren har en viktig rolle for at disse prosessene skal gå effektivt og smidig og vil derfor bli involvert i hvordan innsigelsesprosessene kan forbedres. Nytt oppdrag til Statsforvalterne KDD har startet et innsigelsesprosjekt for å få innsigelsesprosessene til å gå mest mulig smidig. Statsforvalteren har en viktig rolle i dette, og skal bidra i arbeidet med hvordan innsigelsesprosessene kan forbedres.
---	--

3.1.1.1.3 Veilede og være pådriver for kommunenes arbeid med samfunnssikkerhet, i alle planer etter plan- og bygningsloven.	Alle statsforvaltere JD KDD Areal, by og samfunn Samfunnssikkerhet og beredskap 3.1.1.1.3.1 Samfunnssikkerhet er ivaretatt i alle planer etter plan- og bygningsloven. Hjelpetekst Statsforvalteren skal bidra til at hensynet til samfunnssikkerhet er ivaretatt ved revidering av kommuneplanens arealdel, inkludert for tidligere godkjent arealbruk. Statsforvalteren skal også følge opp at ROS-analyser etter § 4-3 i pbl. er av tilfredsstillende kvalitet og bygger på oppdatert kunnskapsgrunnlag. Rapportering fra statsforvalteren utføres i kapittel 7.3.4 Alle statsforvaltere JD KDD Areal, by og samfunn Samfunnssikkerhet og beredskap 3.1.1.1.3.2 Hensynssoner med tilhørende bestemmelser rundt storulykkevirksomheter er ivaretatt i kommunale planer ved etablering av nye virksomheter og når planer revideres/rulleres. Hjelpetekst Rapportering fra statsforvalteren utføres i kapittel 7.3.4. Anlegg for oppbevaring og produksjon av eksplosiver, både over og under storulykkemengde, med tilhørende hensynssoner, bør ikke gjøres allment tilgjengelig i kommuneplanens arealdel. All identifisering av ovenstående anlegg blir behandlet som unntatt offentlighet hos sentral fag- og tilsynsmyndighet (DSB)
3.1.1.1.4 Ivaretagelse av boligsosiale hensyn.	Alle statsforvaltere KDD AID BFD HOD Areal, by og samfunn Folk og samfunn Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester Helsedirektoratet Kommunal styring 3.1.1.1.4.1 Boligsosiale hensyn er ivaretatt i kommunale planer. Hjelpetekst Kommunenes planlegging skjer i tråd med de boligpolitiske målene i kapittel 3 "Trygge og inkluderende lokalsamfunn" i Nasjonale forventninger til regional og kommunal planlegging 2023-2027, vedtatt ved kgl. res. 20. juni 2023, og lov om kommunens ansvar på det boligsosiale feltet § 5 annet ledd. Det bes om en vurdering av i hvilken grad kommunene ivaretar boligsosiale hensyn i gjeldende areal- og samfunnsplan, samt relevante temaplaner. Statsforvalteren bes vurdere: • om kommunenes planer ivaretar boligsosiale hensyn (med bruk av skala: i liten grad, i middels grad, i betydelig grad) og en kort begrunnelse • om kommunene har fastsatt overordnede mål og strategier for det boligsosiale arbeidet og implementert det i kommunenes planer • effekten av ev. iverksatte tiltak fra statsforvalteren • andre aktørers innflytelse på konkret effekt/resultat • arbeidet bør ses i sammenheng med 3.1.3.1.1 om oppfølging av kommuner med demografiutfordringer

3.1.1.1.5 Ivaretagelse av statlige føringer på arealutnyttelse i byer og tettsteder	Alle statsforvaltere KDD KLD LMD Areal, by og samfunn 3.1.1.1.5.1 Planleggingen skjer i tråd med statlige planretningslinjer for arealbruk og mobilitet og statlige planretningslinjer for klima og energi. Hjelpetekst Det bes om en kort vurdering av i hvilken grad kommunene planlegger i tråd med nasjonale føringer om høy arealutnyttelse gjennom fortetting og transformasjon med kvalitet og utbygging rundt kollektivknutepunkt i by- og tettstedsområder. Statsforvalteren bes rapportere på: • om kommunene ivaretar nasjonale føringer (med bruk av skala: i liten grad, i middels grad, i betydelig grad) og en kort begrunnelse • en vurdering av hvilken årsakssammenheng det er mellom iverksatte tiltak fra Statsforvalteren og observert effekt/resultat • Statsforvalterens eget forbedringspotensial • en vurdering av andre aktørers innflytelse på konkret effekt/resultat Alle statsforvaltere KDD KLD LMD Areal, by og samfunn 3.1.1.1.5.2 Massehåndtering avklares i regionale og kommunale planer. Hjelpetekst Statsforvalteren skal gjennom veiledning i planprosessene bidra til at massehåndtering avklares i regionale og kommunale arealplaner og rapportere på dette.
3.1.1.1.6 Bærekraftig utvikling i strandsonen langs sjø og vassdrag, i kystnære sjøområder og i fjell og utmark	Alle statsforvaltere KDD KLD Areal, by og samfunn 3.1.1.1.6.1 Planlegging i strandsonen langs sjø og vassdrag skjer i tråd med plan- og bygningsloven § 1-8, statlige planretningslinjer for differensiert forvaltning av strandsonen langs sjøen, rikspolitiske retningslinjer for verna vassdrag og regionale planer. Planlegging i kystnære sjøområder skjer i tråd med nasjonale og regionale føringer. Hjelpetekst Det bes om en kort vurdering av i hvilken grad kommunene planlegger i tråd med nasjonale og regionale føringer for strandsoneforvaltning og vassdragsforvaltning. Statsforvalteren bes rapportere på: • om kommunene ivaretar nasjonale og regionale føringer (med bruk av skala: i liten grad, i middels grad, i betydelig grad) og en kort begrunnelse • om kommunene oppdaterer planer for arealbruk i kystnære sjøområder • en vurdering av hvilken årsakssammenheng det er mellom iverksatte tiltak fra statsforvalteren og observert effekt/resultat • Statsforvalterens eget forbedringspotensial • en vurdering av andre aktørers innflytelse på konkret effekt/resultat

	Alle statsforvaltere KDD KLD LMD Areal, by og samfunn 3.1.1.1.6.2 Planlegging i fjell og utmark skjer i tråd med statlige planretningslinjer for arealbruk og mobilitet, statlige planretningslinjer for klima og energi, og regionale planer. Hjelpetekst Det bes om en vurdering av i hvilken grad kommuner planlegger i tråd med nasjonale og regionale føringer for fjell og utmark. Rettleier om planlegging av fritidsbustader er viktig grunnlag for veiledningen. Statsforvalteren bes rapportere på: • om kommunene har fastsatt langsiktig utbyggingsgrenser og følger opp regionale planer (med bruk av skala: i liten grad, i middels grad, i betydelig grad) og en kort begrunnelse • en vurdering av hvilken årsakssammenheng det er mellom iverksatte tiltak fra statsforvalteren og observert effekt/resultat • Statsforvalterens eget forbedringspotensial • en vurdering av andre aktørers innflytelse på konkret effekt/resultat
3.1.1.1.7 Ivaretagelse av landbrukets arealressurser	Alle statsforvaltere LMD KDD Areal, by og samfunn Landbruk og mat 3.1.1.1.7.1 God ivaretagelse av jordbrukets arealressurser og styrket jordvern i tråd med nasjonalt jordvernmål og øvrig nasjonal politikk for forvaltning av jordbrukets arealressurser. Hjelpetekst Statsforvalteren skal bidra til at kommunene ivaretar nasjonale føringer for jordvern, og vurdere om kommunene ivaretar det, jf. rundskriv M-1/2025. Statsforvalteren skal rapportere på • om kommunene ivaretar nasjonale føringer (med bruk av skala: i liten grad, i middels grad, i betydelig grad) og en kort begrunnelse • antall innsigelser fremmet av statsforvalteren i 2026 helt eller delvis begrunnet med jordvern, status/utfall for disse samt utfall av tidligere års innsigelser avgjort i 2026 • en vurdering av om iverksatte tiltak fra statsforvalteren gir ønsket effekt og resultat • hvilke utfordringer ser statsforvalteren med å sikre tilstrekkelig måloppnåelse Alle statsforvaltere LMD KDD Areal, by og samfunn Landbruk og mat 3.1.1.1.7.2 Areal tilbakeføres i større grad fra utbyggingsformål til LNF-R (Landbruks-, natur- og friluftsmål, samt reindrift). Hjelpetekst En strammere jordvernpolitikk tilsier at statsforvalteren påser at kommunene ved planrevisjoner vurderer om arealer som tidligere har vært avsatt til formål som innebærer omdisponering av dyrka jord, skal tilbakeføres til LNF-R-formål. Statsforvalteren skal gi en vurdering av om kommunene i større grad enn tidligere tilbakefører arealer til LNF-R-formål ved revidering av kommuneplanens arealdel.

3.1.1.1.8 Ivaretagelse av reindriftens arealressurser	SFTL SFNO SFTF LMD KDD Areal, by og samfunn Landbruk og mat 3.1.1.1.8.1 God ivaretagelse av reindriftens interesser og behov i planprosesser og arealforvaltning Hjelpetekst Statsforvalteren skal gi en vurdering av i hvilken grad kommunene planlegger i tråd med nasjonale føringer for reindriftens arealressurser. Statsforvalteren skal rapportere på • om kommunene ivaretar nasjonale føringer (med bruk av skala: i liten grad, i middels grad, i betydelig grad) og en kort begrunnelse • antall innsigelser fremmet av statsforvalteren i 2026 helt eller delvis begrunnet med reindriftens interesser, status/utfall for disse samt utfall av tidligere års innsigelser avgjort i 2026 • en vurdering av om kommunene og fylkeskommunen har dialog med reindriften for å få kunnskap om reindriftens arealbehov • en vurdering av om iverksatte tiltak fra statsforvalteren gir ønsket effekt og resultat • en vurdering av om kommunene følger opp krav om konsultasjoner med reindriften • hvilke utfordringer statsforvalteren ser for å sikre tilstrekkelig måloppnåelse
3.1.1.1.9 Ivaretagelse av særlig viktige naturarealer i arealplanleggingen	Alle statsforvaltere KLD KDD LMD Areal, by og samfunn Landbruk og mat Miljø og klima 3.1.1.1.9.1 Redusert nedbygging av særlig viktige naturarealer, i tråd med rundskriv T-2/16 Hjelpetekst Statsforvalteren skal gjennom sin rolle som arealmyndighet bidra til å redusere nedbyggingen av særlig viktig natur, jmfør revidert rundskriv T-2/16. Det er fra før fastsatt et mål om å redusere nedbygging av dyrka mark i Norge, og i fremlagt stortingsmelding Meld. St. 35 (2023-2024) - Bærekraftig bruk og bevaring av natur - Norsk handlingsplan for naturmangfold har regjeringen fastsatt et mål om at Norge vil arbeide for å redusere nedbyggingen av særlig viktige naturarealer innen 2030, og begrense netto tap av særlig viktige naturarealer til et minimum innen 2050. Statsforvalteren skal rapportere på: • i hvilken grad kommunene ivaretar særlig viktige naturarealer i sin planlegging (med bruk av skala: i liten grad, i middels grad, i betydelig grad) og gi en kort skjønnsmessig begrunnelse

3.1.1.1.10 Planlegging for samordning av tjenestene for utsatte barn og unge og deres familier	Alle statsforvaltere BFD AID HOD JD KDD KUD KD Barnehage og opplæring Familier, barn og unge Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester Helsedirektoratet 3.1.1.1.10.1 Hensynet til samordning og tverrsektoriell oppgaveløsning av tjenestene til barn og unge ivaretas godt i samfunnsplanarbeidet i kommunene. Hjelpetekst En kortfattet samlet vurdering av om kommunene har satt hensynet til samordning av tjenestene på velferdsområdet i sammenheng, herunder særskilt tjenestene for utsatte barn og unge og deres familier. Viser til veilederen «Samarbeid om tjenester til barn, unge og deres familier» i kap. 3.2.1.1.3
--	--

Oppdrag	
SFOS SFIN SFVT SFAG SFRO SFVL SFTL SFTF KDD Areal, by og samfunn	
3.1.1.1.11 Statsforvalteren skal i de ni største byområdene bistå kommunene og fylkeskommunene i faglig arbeid knyttet til samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging, herunder følge opp byvekstavtalene for å sikre ivaretagelse av arealdimensjonen i avtalene. Frist 31.12.2026.	Alle statsforvaltere KDD Areal, by og samfunn Kommunal styring 3.1.1.1.12 KDD har startet et innsigelsesprosjekt for å få innsigelsesprosessene til å gå mest mulig smidig. Statsforvalteren har en viktig rolle i dette, og skal bidra i arbeidet med hvordan innsigelsesprosessene kan forbedres. Frist 31.12.2026.

3.1.1.2 Helhetlig og samordnet oppfølging av samfunnssikkerhet og beredskap i kommunene

Hjelpetekst

- Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen.
- Med utgangspunkt i de samlede resultatene under dette delmålet/er man nærmere delmålet? (Konkrete tiltak og oppgaver skal ikke listes opp, og rapportering på resultatmål skal ikke gjentas.)
- Sett i et flerårsperspektiv: går utviklingen under dette delmålet etter SFs vurdering i riktig retning?
- I hvilken grad kan utviklingen tilskrives SFs innsats?

Styringsparametere	Resultatmål
3.1.1.2.1 Oppfølging av samfunnssikkerhet og beredskap.	Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap 3.1.1.2.1.1 Statsforvalteren skal være pådriver for at kommunene har god kunnskap om sitt ansvar innen sivil beredskap. Hjelpetekst Statsforvalteren skal være pådriver og veileder om kommunenes samlede ansvar og rolle innen sivil beredskap, og gi råd om hvor dette ansvaret kan øves og følges opp i kommunenes beredskapsplanlegging. Dette må ses i sammenheng med kap.3.2.1.3 Beredskap i en utfordrende sikkerhetspolitisk situasjon.

3.1.1.2.2 Beredskap for å håndtere kriser i reindriften	SFTL SFNO SFTF LMD Landbruk og mat Samfunnssikkerhet og beredskap 3.1.1.2.2.1 Det er operative beredskapsutvalg i hvert reinbeiteområde. Hjelpetekst Statsforvalteren skal rapportere på • antall gjennomførte møter og befaringer i beredskapsutvalgene for reindriften • en vurdering av hvordan mandatet for beredskapsutvalgene er fulgt opp
3.1.1.2.3 Oppfølging av skogskadeberedskap	Alle statsforvaltere LMD Landbruk og mat Samfunnssikkerhet og beredskap 3.1.1.2.3.1 Kontrollere at kommunene har planer for beredskap hjemlet i §§ 9 og 10 i skogbrukslova og § 16 i brann- og redningsvesenforskriften. Hjelpetekst • Statsforvalteren skal rapportere på håndtering av større skogskadehendelser; storm, biller og brann • Statsforvalteren skal påse at kommunene innarbeider skogbrann og storm i sine ROS-analyser, og rapportere hvor mange kommuner i embetet som har innarbeidet dette
3.1.1.2.4 Beredskap i barnehage og skole	Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring 3.1.1.2.4.1 • Statsforvalteren skal veilede kommuner og fylkeskommuner i beredskapsplanleggingen fra beredskapsplaner til gjennomføring av øvelser • Statsforvalteren skal veilede kommuner og fylkeskommuner i utvikling og gjennomføring av forebyggende tiltak i skolen, med mål om å hindre rekruttering til kriminalitet blant barn og unge. Dette inkluderer å legge til rette for samarbeid med politi, barnevern og andre relevante aktører. Hjelpetekst I årsrapporten skal statsforvalteren: • redegjøre for status på beredskapsplanleggingen på barnehage- og skoleområdet i regionen, og vurdere hvilken effekt veiledningen har hatt på område. • redegjøre status og utvikling i skolemiljøet i regionen, med vurdering av risiko for rekruttering til kriminalitet.

Oppdrag
Alle statsforvaltere JD AID HOD KDD LMD NFD Samfunnssikkerhet og beredskap 3.1.1.2.5 Statsforvalteren skal både som fag- og samordningsmyndighet veilede kommunene i beredskapsplanlegging der kommunene gis oppgaver i beredskapsplaner som oppfølging til SBS, se administrative merknader punkt 12d. Dette gjelder regulert krav. Frist: 31.12.26
Alle statsforvaltere JD DFD Samfunnssikkerhet og beredskap 3.1.1.2.6 Statsforvalteren skal oppfordre og motivere kommuner til å delta aktivt i Egenberedskapsuka 2026, der temaet er kriseinformasjon ved bortfall av ekom. Frist: 31.12.26

Alle statsforvaltere JD DFD Samfunnssikkerhet og beredskap
3.1.1.2.7 Statsforvalteren skal understøtte Nkom ved utvelgelse av forsterket ekom-kommuner. Frist: 31.12.26
Alle statsforvaltere JD DFD KDD Kommunal styring Samfunnssikkerhet og beredskap
3.1.1.2.8 Statsforvalteren skal være en pådriver og veilede kommunene i etablering og bruk av kommunale beredskapsråd. Det er et mål at alle kommuner har etablert kommunalt beredskapsråd eller er tilknyttet et beredskapsråd innen utgangen av 2026. Frist: 31.12.26
Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap
3.1.1.2.9 Statsforvalteren skal være pådriver for at alle kommuner er forberedt på sikkerhetspolitisk krise/krig, ved å ha oppdaterte risiko- og sårbarhetsanalyser som inkluderer hendelser i øvre krisespekter. Frist: 31.12.26
Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap
3.1.1.2.10 Statsforvalteren skal være pådriver for at kommunene gjennomfører øvelsesopplegget <i>Norge øver</i>. Frist: 31.12.26
SFTF JD KDD Kommunal styring Samfunnssikkerhet og beredskap
3.1.1.2.11 Statsforvalteren skal bidra til bedre beredskap i og på tvers av kommuner i Øst-Finnmark. Eget presiseringsskriv sendes. Frist: 31.12.26

3.1.1.3 Et velfungerende plansystem i kommunene

Hjelpetekst

Effekter som etterlyses er i stor grad brukereffekter; dvs hvordan kommuner (og fylkeskommuner) følger opp plan- og bygningsloven og forventninger i forhold til prosesser og saksbehandling på planområdet.

Styringsparametere	Resultatmål
3.1.1.3.1 Andel kommuner som har oppdaterte overordnede planer	Alle statsforvaltere KDD Areal, by og samfunn 3.1.1.3.1.1 Alle kommuner har oppdaterte overordnede planer. Hjelpetekst Statsforvalteren skal være en pådriver, spesielt overfor kommuner som ikke har tilstrekkelig oppdaterte planer, til å utarbeide dette. Statsforvalteren bes rapportere på: • om kommuner har tilstrekkelig oppdaterte overordnede planer, både kommuneplanens samfunnsdel og kommuneplanens arealdel (med bruk av skala: i liten grad, i middels grad, i betydelig grad) og en kort begrunnelse • en vurdering av hvilken årsakssammenheng det er mellom iverksatte tiltak fra statsforvalteren og observert effekt/resultat • Statsforvalterens eget forbedringspotensial • en vurdering av andre aktørers innflytelse på konkret effekt/resultat

3.1.1.3.2 Behandling av klager på reguleringsplaner	Alle statsforvaltere KDD Areal, by og samfunn 3.1.1.3.2.1 Klagesaker er behandlet innen 12 uker. Hjelpetekst Det bes om en vurdering av statsforvalterens behandling av klager på vedtatte reguleringsplaner. Det er en målsetting at klagesaker er behandlet innen 12 uker. Embetene skal her bruke tallene fra SYSAM som framgår i tabellen til rapporteringspunktet for tildelingsbrevet punkt 7.3.6.5.1. SF bes rapportere på: • en kort kvalitativ beskrivelse av situasjonen for klager på reguleringsplan • Statsforvalterens eget forbedringspotensial • en vurdering av andre aktørers innflytelse på konkret effekt/resultat; inkl. forbedringspotensial hos de lokale myndighetene i planarbeidet
3.1.1.3.3 Juridisk veiledning og kvalitetssikring av planer	Alle statsforvaltere KDD KLD Areal, by og samfunn 3.1.1.3.3.1 Kommunale planer har juridisk holdbare bestemmelser og plankart. Hjelpetekst Det bes om en vurdering av juridisk kvalitet på kommunenes planer og i hvilken grad statsforvalteren har vært inne med veiledning og kvalitetssikring. Statsforvalteren bes rapportere på: • om kommunale planer har god juridisk kvalitet (med bruk av skala: i liten grad, i middels grad, i betydelig grad) og en kort begrunnelse • en vurdering av hvilken årsakssammenheng det er mellom iverksatte tiltak fra statsforvalteren og observert effekt/resultat • Statsforvalterens eget forbedringspotensial • en vurdering av andre aktørers innflytelse på konkret effekt/resultat
	Alle statsforvaltere KDD KLD LMD Areal, by og samfunn 3.1.1.3.3.2 Konsekvensutredningsforskriften er fulgt opp. Hjelpetekst Det bes om en særskilt vurdering av om KU-forskriftens utredningskrav følges opp (med bruk av skala: i liten grad, i middels grad, i betydelig grad) og en kort begrunnelse. Rapporteringen ses i sammenheng med rapporteringen på resultatmål 3.1.1.3.3.1.

3.1.1.3.4 Andel kommuner som fører digitalt planregister	Alle statsforvaltere KDD Areal, by og samfunn 3.1.1.3.4.1 Alle kommuner holder digitalt planregister løpende oppdatert. Hjelpetekst Statsforvalteren skal være en pådriver i arbeidet med å holde digitale planregistre, jf. kart- og planforskriften § 12, løpende oppdatert, slik at informasjon om til enhver tid gjeldende arealbruk er lett tilgjengelig for alle. Statsforvalteren bes rapportere på: • om kommuner fører digitalt planregister (med bruk av skala: i liten grad, i middels grad, i betydelig grad) og en kort begrunnelse • en særskilt vurdering av om betydningen og nytten av oppdatert planinformasjon er godt nok forankret på ledernivå i kommunene • en vurdering av hvilken årsakssammenheng det er mellom iverksatte tiltak fra statsforvalteren og observert effekt/resultat • Statsforvalterens eget forbedringspotensial • en vurdering av andre aktørers innflytelse på konkret effekt/resultat
--	--

3.1.2 Arbeids- og inkluderingsdepartementet

3.1.2.1 Økt kompetanse om sosialtjenesteloven

Hjelpetekst

Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen med bakgrunn i resultatene på delmålene og resultatmålene. Det skal i utgangspunktet ikke rapporteres på oppdrag og oppgaver, men dersom det er meldt avvik på disse, skal det tas med i vurderingen. Dersom det nevnes hvilke tiltak som er gjennomført, skal det også foretas en vurdering av hva tiltakene har bidratt til for måloppnåelsen.

Styringsparametere	Resultatmål
--------------------	-------------

3.1.2.1.1 Gjennomføre opplæring og veiledning i sosialtjenesteloven for Nav-kontorene	Alle statsforvaltere AID Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester 3.1.2.1.1.1 Alle Nav-kontor har relevant og oppdatert kompetanse om sosialtjenesteloven med tilhørende forskrifter. Hjelpetekst Jf. Prop 1 S (2025-2026) DFD. Statsforvalterne skal: • tilby opplæring som bidrar til at alle Nav-kontor har oppdatert kompetanse om sosialtjenesteloven med tilhørende forskrifter • tilby behovstilpasset opplæring og veiledning til Nav-kontor med særskilte utfordringer I opplæringen skal statsforvalterne særlig legge vekt på, og prioritere, utfordringsområder som er identifisert gjennom tilsyn, risikovurderinger og områdeovervåking i fylket og den enkelte kommune. <u>Rapportering:</u> Statsforvalterne skal: • på et overordnet nivå vurdere Nav-kontorenes kompetanse knyttet til sosialtjenesteloven med tilhørende forskrifter • beskrive de mest sentrale utfordringene Nav-kontorene møter i forståelsen og praktiseringen av regelverket på de sosiale tjenestene basert på funn fra tilsyn, klagesaker, faglige henvendelser og risikovurderinger, og hvordan statsforvalterens arbeid har bidratt til å møte disse utfordringene • rapportere deltakelse i opplæring ved å oppgi antall Nav-kontor som har deltatt på tilbudt opplæring, sett opp mot totalt antall Nav-kontor i fylket
---	--

Oppdrag SFOS SFIN SFTL SFTF AID Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester 3.1.2.1.2 Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus, Statsforvalteren Troms og Finnmark, Statsforvalteren i Innlandet og Statsforvalteren i Trøndelag skal, i samarbeid med Arbeids- og velferdsdirektoratet, delta i utviklingen av «Program for forebyggende sosialt arbeid og helhetlig forebyggende innsats lokalt». Satsingen skal sees i sammenheng med statsforvalternes øvrige kompetansearbeid, spesielt vil dette gjelde kapittel 3 i sosialtjenesteloven. Embetene skal følge opp Nav-kontorene som mottar tilskuddsmidler til forebyggende arbeid i samarbeid med frivillig sektor. Embetene skal også drifte og følge opp læringsnettverk for kontorene som har fått tilskuddsmidler, i samarbeid med Arbeids- og velferdsdirektoratet. Frist: 31.12.26 Alle statsforvaltere AID Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester 3.1.2.1.3 Statsforvalteren skal samarbeide med Nav fylke om å gjøre "Barnets beste - en veileder for deg som jobber i Nav" kjent og tatt i bruk. Arbeidet skal bidra til å styrke kompetansen i å gjøre barnets beste-vurderinger i Nav-kontorene. Frist: 31.12.2026

3.1.3 Helse- og omsorgsdepartementet

3.1.3.1 Tilgjengelighet og kapasitet, samt styrket kvalitet og pasientsikkerhet i helse- og omsorgssektoren i kommunene

Hjelpetekst

Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen.

Med utgangspunkt i de samlede resultatene under dette delmålet:

- er man nærmere delmålet? (Konkrete tiltak og oppgaver skal ikke listes opp, og rapportering på resultatmål skal ikke gjentas.)
- Sett i et flerårsperspektiv: går utviklingen under dette delmålet etter SFs vurdering i riktig retning?
- I hvilken grad kan utviklingen tilskrives SFs innsats

Styringsparametere	Resultatmål
3.1.3.1.1 Langsiktig planlegging av kapasitet og kompetanse i helse- og omsorgstjenestene	Alle statsforvaltere HOD Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester Helsedirektoratet Kommunal styring 3.1.3.1.1.1 Kommunene gjennomfører en langsiktig og helhetlig planlegging knyttet til kompetanse og rekruttering Hjelpetekst Kortfattet vurdering av om kommunene utarbeider skriftlige, politisk vedtatte, planer for å sikre kapasitet, kompetanse og kvalitet i helse- og omsorgstjenestene. Vurderingen bør inkludere i hvilken grad demografiutfordringer og bærekraft på sikt er et tema, samt en vurdering av i hvilken grad kommunene har hatt behov for råd og bistand i sitt arbeid.
3.1.3.1.2 Bistand til kommunene i deres arbeid i helsefelleskapene	Alle statsforvaltere HOD Familier, barn og unge Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester Helsedirektoratet Kommunal styring 3.1.3.1.2.1 Helsefelleskapene utvikler seg som likeverdige partnerskap med parter som samarbeider til det beste for brukere og pasienter Hjelpetekst En kortfattet vurdering av om helsefelleskapene utvikler tjenester til det beste for brukere og pasienter, og i hvilken grad kommunene har behov for og mottar bistand for å møte som likeverdige aktører inn i fellesskapene. Vurderingen bør inkludere i hvilken grad de 19 helsefelleskapene som nå er formelt etablert går fra etableringsfase til gjennomføringsfase, inkludert en identifisering av områder der det ikke er fremgang.

Oppdrag
Alle statsforvaltere HOD Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester Helsedirektoratet 3.1.3.1.3 Statsforvalteren skal samarbeide med kommunene om å etablere inntil 609 LIS1-stillinger i den kommunale helse- og omsorgssektoren fra våren 2026. Ved behov skal statsforvalteren bistå helseforetak og kommuner med innplassering i stillingene. Frist 31.12.26
Alle statsforvaltere HOD Areal, by og samfunn Familier, barn og unge Folk og samfunn Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester Helsedirektoratet Kommunal styring 3.1.3.1.4 Statsforvalteren skal i 2026 følge opp Meld. St. 24 (2022–2023) Fellesskap og meistring – Bu trygt heime, med ansvar for regional organisering og koordinering av reformen. Arbeidet skal særlig rettes mot å støtte kommunene i å utarbeide helhetlige planer som samordner statlige satsinger, innsatsområder og virkemidler. Embetene får egne midler og oppdraget utdypes i særskilte oppdragsbrev fra Helsedirektoratet. Frist 31.12.26

Alle statsforvaltere HOD Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester Helsedirektoratet Kommunal styring
3.1.3.1.5 Statsforvalteren skal i 2026 bidra til at kommunene driver systematisk og strategisk kompetanseutvikling og -planlegging. Statsforvalteren skal i 2026 følge opp Kompetanseløft 2025 i tråd med omtale i Prop. 1 S (2025/2026), herunder ha ansvar for tilskuddsforvaltning av utvalgte tilskudd og bidra til å etablere og gjennomføre enkelttiltak sammen med KS og andre relevante aktører. Statsforvalteren bes i 2026 videreføre den regionale koordinatorrollen med støtte og veiledning til kommuner. Statsforvalteren bes også videreføre støtten til kommunene i deres arbeid med gode lokale tiltak for tjenesteutvikling. Regjeringens Opptappingsplan for heltid og god bemanning i omsorgstjenesten følges opp gjennom Kompetanseløftet. Frist 31.12.26
SFRO HOD Folk og samfunn Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester Helsedirektoratet
3.1.3.1.6 I 2026 skal Statsforvalteren i Rogaland yte bistand til Helsedirektoratet i arbeidet med revisjon av "Veileder til Forskrift om helsekrav for personer i arbeid på innretninger i petroleumsvirksomheten til havs. Frist 31.12.26

3.1.4 Klima- og miljødepartementet

3.1.4.1 Økosystemene i fylket skal ha god tilstand og levere økosystemtjenester

Hjelpetekst

Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen.

- Med utgangspunkt i de samlede resultatene under dette delmålet, er man nærmere delmålet? (Konkrete tiltak og oppgaver skal ikke listes opp, og rapportering på resultatmål skal ikke gjentas.)
- Sett i et flerårsperspektiv: går utviklingen under dette delmålet etter statsforvalterens vurdering i riktig retning?
- I hvilken grad kan utviklingen tilskrives statsforvalterens innsats?

Styringsparametere	Resultatmål
3.1.4.1.1 Vern, restaurering og andre tiltak i naturen	Alle statsforvaltere KLD Miljø og klima 3.1.4.1.1.1 Bedre tilstand i naturen gjennom vern, restaurering og andre relevante tiltak Hjelpetekst Statsforvalteren skal prioritere de tiltakene som har størst effekt på tilstanden i naturen i fylket. Dette er tiltak knyttet til verneplanprosesser, forvaltning av verneområder, restaurering, regionale vannforvaltningsplaner med tiltaksprogram, truet natur, bekjempelse av fremmede skadelige organismer og tiltak for ville pollinerende insekter. Se statsforvalternett for utdypning og nærmere føringer. Statsforvalteren skal rapportere overordnet på (maks ett avsnitt pr kulepunkt): • status for måloppnåelse • om innsatsen har ønsket effekt, og hvor embetets forbedringspotensial ligger fremover • status og effekt i arbeidet med nytt vern og forvaltning av eksisterende verneområder • status og effekt i arbeidet med restaurering i natur • status og effekt i arbeidet med trua arter og naturtyper • status og effekt i vannforvaltningsarbeidet • status og effekt i arbeidet med å bekjempe fremmede organismer

3.1.4.1.2 Tilstand i vannforekomstene	SFOS SFIN SFVT KLD LMD Landbruk og mat Miljø og klima 3.1.4.1.2.1 Tilstanden i Oslofjorden er bedret Hjelpetekst Statsforvalteren skal følge opp relevante tiltak i "Helhetlig tiltaksplan for en ren og rik Oslofjord med et aktivt friluftsliv" på innsatsområdene hvor statsforvalteren er tiltakshaver/sentral samarbeidspart, se også 3.1.4.3.1.1. Det er viktig at statsforvalteren samordner, supplerer og forsterker tiltaksarbeidet via intern koordinator i tråd med Oslofjordplanens intensjon. Det er viktig at statsforvalteren fortsatt har et solid trykk på arbeidet med å redusere tilførsler av næringsstoff mv. til Oslofjorden, blant annet gjennom nye regionale miljøkrav i jordbruket og krav til avløpsrensing.
3.1.4.1.3 Tiltak mot pukcellaks	SFTF KLD Miljø og klima 3.1.4.1.3.1 Redusert påvirkning av pukcellaks i vassdrag Hjelpetekst Statsforvalteren skal videreføre arbeidet med bekjempelse av pukcellaks i henhold til handlingsplanen mot pukcellaks, evaluering av tiltakene i 2025 og innenfor gitt budsjettamme. Se statsforvalternett for utdypning og nærmere føringer. Statsforvalteren skal rapportere på effekten av arbeidet.

Oppdrag
SFOS SFVT KLD Miljø og klima 3.1.4.1.4 Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus er koordinator for bekjempelse av <i>Gyrodactylus salaris</i> i hele Drammensregionen og skal sørge for at andre års rotenonbehandling av de infiserte vassdragene i Sandesonen (elver/bekker utenfor Svelviksundet) blir gjennomført. Dette arbeidet skal samkjøres med Statsforvalteren i Vestfold og Telemark som er tiltakshaver for bekjempelse av <i>G. salaris</i> i Sandelva og Selvikelva, og skal sørge for at andre års rotenonbehandling av de infiserte vassdragene i Vestfold og Telemark blir gjennomført. Videre skal SFOS sørge for at det blir gjennomført et storskala testforsøk med klorbehandling i Drammenselva, samt at nødvending kartlegging og planlegging av parasittbekjempelse i Lierelva videreføres med planlagt oppstart i 2027. Oppdraget spesifiseres i eget brev. Frist: 31.12. 2026
SFTL KLD Miljø og klima 3.1.4.1.5 Melde oppstart for Ytter-Vikna å oversende høringsutkast for faglig gjennomgang. For Froan-Sularevet skal statsforvalteren oversende program for KU (konsekvensutredning) for fastsetting, slutføre arbeidet med kunnskapsinnhenting og sette i gang arbeidet med KU. Frist: 31.12. 2026
SFNO KLD Miljø og klima 3.1.4.1.6 Melde oppstart for Tysfjorden og oversende KU-program til fastsetting. Frist: 31.12. 2026

SFTF KLD Miljø og klima
3.1.4.1.7 Melde oppstart å oversende KU-program for fastsetting for Indre Porsangerfjorden. Forberede melding om oppstart for Tanafjorden, herunder etablere arbeidsutvalg og slutføre kartleggingsarbeidet. Frist: 31.12. 2026
SFOS SFIN SFVT SFAG SFRO SFVL SFMR SFTL SFNO KLD Miljø og klima
3.1.4.1.8 Levere tilrådning for områder som det er meldt oppstart på i 2024 eller tidligere, samt melde oppstart for nye aktuelle områder for bevaring av verdifull natur. Frister: 1.5 og 1.10.2026
Alle statsforvaltere KLD Miljø og klima
3.1.4.1.9 Levere tilrådning om skogvern. Frister: 1.2, 1.6 og 1.11.2026
SFMR KLD Miljø og klima
3.1.4.1.10 Oversende tilrådning om for Griphølen og Remman. Frist: 31.12. 2026
SFVL KLD Miljø og klima
3.1.4.1.11 Melde oppstart for planarbeidet for Hornelen nasjonalpark og Masfjordfjella nasjonalpark. Frist: 1.9. 2026
SFTL KLD Miljø og klima
3.1.4.1.12 Sende forslag om utvidelse av Blåfjella-Skjækerfjella/Låarte - Skæhkere nasjonalpark ut på offentlig høring, inkludert innlemmelse av naturreservatene Arvaslia, Berglimyra og Klumplifjellet/Ohtjenjuananjohke, Storfloa og den delen av Sanddøldalen som ligger i Lierne kommune. Sende forslag om utvidelse av Skarvan og Roltdalen nasjonalpark ut på offentlig høring og sende tilrådning til Miljødirektoratet. Frist: 31.12. 2026
SFIN SFVL KLD Miljø og klima
3.1.4.1.13 Oversende KU-program for Jotunheimen for fastsetting og gjennomføre KU, samt prioritere oppfølgingen av den videre prosessen frem mot høring. Frist: 31.12. 2026
SFVL KLD Miljø og klima
3.1.4.1.14 Oversende tilrådning om vern av Sognefjorden. Frist: 31.12. 2026
SFTF KLD Miljø og klima
3.1.4.1.15 Gjennomføre verneplanprosess for områder tilbudt for vern på FeFO sin grunn i Pasvik, og sende tilrådning om vern til Miljødirektoratet. Frist: 1.7.2026

SFTF | KLD | Miljø og klima

3.1.4.1.16

Starte opp prosess med kunnskapsinnhenting for områder aktuelle for vern under arbeidet med bevaring av verdifull natur – supplerende vern etter nærmere avtale med Miljødirektoratet.

3.1.4.2 Ingen arter og naturtyper skal utryddes, og utviklingen til truede og nær truede arter og naturtyper skal forbedres

Hjelpetekst

Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen.

- Med utgangspunkt i de samlede resultatene under dette delmålet, er man nærmere delmålet? (Konkrete tiltak og oppgaver skal ikke listes opp, og rapportering på resultatmål skal ikke gjentas.)
- Sett i et flerårsperspektiv: går utviklingen under dette delmålet etter statsforvalterens vurdering i riktig retning?
- I hvilken grad kan utviklingen tilskrives statsforvalterens innsats?

Styringsparametere	Resultatmål
3.1.4.2.1 Forvaltning av villrein	SFOS SFIN SFVT SFAG SFRO SFVL SFMR SFTL KLD Miljø og klima 3.1.4.2.1.1 De nasjonale villreinområdene er på vei til å nå målene satt i St. Meld. 18. Ein forbetra tilstand for villrein Hjelpetekst Statsforvalteren skal i 2026 bidra til god oppfølging av stortingsmelding 18 om villrein i sin myndighetsutøvelse innenfor arealforvaltning, verneområdeforvaltning og veiledning på miljø- og naturtema overfor kommuner og andre aktører. Statsforvalteren skal videre bidra med faglige anbefalinger til tiltaksplaner og rammeverk som vedtas nasjonalt. Se statsforvalternett for utdypning og nærmere føringer. Statsforvalteren skal rapportere på: • framdrift og status for arbeidet, herunder hvordan innsats mot langsiktig mål blir prioritert og gjennomført • sammenheng mellom iverksatte tiltak og observert effekt

3.1.4.3 Forurensning skal ikke skade helse og miljø

Hjelpetekst

Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen.

- Med utgangspunkt i de samlede resultatene under dette delmålet, er man nærmere delmålet? (Konkrete tiltak og oppgaver skal ikke listes opp, og rapportering på resultatmål skal ikke gjentas.)
- Sett i et flerårsperspektiv: går utviklingen under dette delmålet etter statsforvalterens vurdering i riktig retning?
- I hvilken grad kan utviklingen tilskrives statsforvalterens innsats?

Styringsparametere	Resultatmål
--------------------	-------------

3.1.4.3.1 Forurensning fra utslipp av næringsstoffer	Alle statsforvaltere KLD LMD Landbruk og mat Miljø og klima 3.1.4.3.1.1 Forurensningskilder som skaper eutrofiering er godt regulert Hjelpetekst Statsforvalteren skal sørge for en effektiv og samordnet innsats mot eutrofiering som inkluderer utslipp fra jordbruk, akvakultur, avløp og industri (se også 3.1.4.1.2.1). For arbeidet med regulering av avløp og industri er det viktig at statsforvalteren følger opp i henhold til EØS-forpliktelsene, og etter prioriteringssignaler fra Miljødirektoratet jf. avløpsdirektivet og industriutslippsdirektivet m.m. Norge har et stort etterslep innenfor avløpssektoren og mange renseanlegg oppfyller ikke dagens rensekrav. I tillegg kommer særskilt oppfølging av avløp i nedbørsområdet til Oslofjorden. Statsforvalteren skal rapportere på: • Om forurensningskildene er tilstrekkelig regulert for å oppnå god miljøtilstand. • Oslofjorden: Status for arbeidet med å oppdatere tillatelser iht. avløpsregelverket og fastsetting av krav om nitrogenfjerning. Rapporteringen skal vise hvor mange kommuner/IKS som har fått oppdaterte tillatelser foregående år og gi en vurdering av hvordan de ligger an Se statsforvalternett for utdypning og nærmere føringer for arbeidet.
--	--

3.1.4.4 Klimahensyn skal ivaretas i alle sektorer

Hjelpetekst

Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen.

- Med utgangspunkt i de samlede resultatene under dette delmålet, er man nærmere delmålet? (Konkrete tiltak og oppgaver skal ikke listes opp, og rapportering på resultatmål skal ikke gjentas.)
- Sett i et flerårsperspektiv: går utviklingen under dette delmålet etter statsforvalterens vurdering i riktig retning?
- I hvilken grad kan utviklingen tilskrives statsforvalterens innsats?

Styringsparametere	Resultatmål
3.1.4.4.1 Kommunenes arbeid med klimatilpasning og klimagassreduksjon	Alle statsforvaltere KLD KDD Areal, by og samfunn Miljø og klima 3.1.4.4.1.1 Statsforvalteren skal påse at kommunene gjør tilpasninger til et endret klima, reduserer klimagassutslippene, og ivaretar disse hensynene i sin planlegging etter plan- og bygningsloven Hjelpetekst Statsforvalteren skal påse at til at kommunene følger Statlige planretningslinjer (SPR) for klima- og energi. Statsforvalteren skal rapportere på: • hvordan forventningene i SPR er formidlet til kommunene • hvordan statsforvalteren har bidratt til kommunenes klimaarbeid Klimaarbeid knyttet til plan- og bygningsloven kan rapporteres under arealplanlegging, og øvrig utslipps- og tilpasningsarbeid under utslipp og tilpasning.

3.1.5 Kommunal- og distriktsdepartementet

3.1.5.1 God økonomiforvaltning i kommunene

Styringsparametere	Resultatmål
3.1.5.1.1 God økonomiforvaltning i kommunene.	Alle statsforvaltere KDD Kommunal styring
	3.1.5.1.1.1 God oppfølging av kommuner som er i, eller står i en situasjon der de kan komme i, ROBEK. Hjelpetekst Statsforvalterens rapportering: - Statsforvalteren skal følge opp kommuner som er i ROBEK. Videre skal statsforvalteren ha et langsiktig perspektiv og følge opp kommuner som står i fare for å bli registrert i ROBEK. Det innebærer å bruke de pedagogiske, juridiske og økonomiske virkemidlene på en måte som bidrar til god økonomistyring i kommunene. Å rådgi kommunene i utarbeidelse av plandokumenter som blir gode og nyttige styringsverktøy for økonomiforvaltningen, kan være et eksempel på statsforvalterens rolle i veiledningen. - Det skal gis en vurdering av hvilken årsakssammenheng det er mellom iverksatte tiltak fra statsforvalteren og observert effekt/resultat. Det skal også gis en vurdering av hva statsforvalterens erfaringer fra tiltak og resultat har å si for neste års strategi (læring/forbedringspotensial).
	Alle statsforvaltere KDD Kommunal styring
	3.1.5.1.1.2 Redusert merforbruk i kommunene som har størst merforbruk. Hjelpetekst Statsforvalterens rapportering: - Statsforvalteren skal spesielt jobbe med å snu utviklingen i kommuner som har store underskudd, (jf. kommuner som er i ROBEK med hjemmel i § 28-1 første ledd bokstav d) slik at det akkumulerte merforbruket blir redusert. - Det skal gis en vurdering av hvilken årsakssammenheng det er mellom iverksatte tiltak fra statsforvalteren og observert effekt/resultat. Det skal også gis en vurdering av hva statsforvalterens erfaringer fra tiltak og resultat har å si for neste års strategi (læring/forbedringspotensial). - Dersom statsforvalteren mener andre aktører/eksterne faktorer har hatt en innflytelse på konkret effekt/resultat, skal det gis en vurdering av dette.

3.1.5.1.2 Bruk av KOSTRA-data	Alle statsforvaltere KDD Kommunal styring 3.1.5.1.2.1 Kommunene skal aktivt bruke KOSTRA-data og annen styringsinformasjon i planlegging og styring av kommunene. Hjelpetekst Statsforvalterens rapportering: • KOSTRA data og annen styringsinformasjon er viktig for langsiktig planlegging og styring av kommunene. Annen relevant informasjon kan for eksempel være befolkningsprognoser, kommunefakta (SSB), folkehelseprofiler (Folkehelseinstituttet) og annen styringsinformasjon som kommunene bør bruke i sine styringsdokumenter. Det kan også være aktuelt å vurdere relevante rapporter og analyser fra den enkelte kommune som er gjennomført de senere årene. • Det skal gis en vurdering av hvordan kommunene har brukt KOSTRA-data og annen styringsinformasjon til styring i kommunene. Dette skal være mulig å gjøre i forbindelse med statsforvalterens årlige gjennomgang av styringsdokumentene (budsjett/økonomiplan) • Det skal gis en vurdering av hvilken årsakssammenheng det er mellom iverksatte tiltak for å få kommunene til å bruke KOSTRA-data til styring i kommunene og observert effekt/resultat. Det skal også gis en vurdering av statsforvalterens erfaringer fra tiltak og resultat, og hva dette har å si for neste års strategi (læring/forbedringspotensial).
---	--

3.1.6 Landbruks- og matdepartementet

3.1.6.1 Økt verdiskaping i landbruket og landbruk over hele landet

Hjelpetekst

- Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen.
- Med utgangspunkt i de samlede resultatene under dette delmålet, i hvilken grad nås delmålet/ er man nærmere delmålet? (Konkrete tiltak og oppgaver skal ikke listes opp, og rapportering på resultatmål skal ikke gjentas.)
- Sett i et flerårsperspektiv: går utviklingen under dette delmålet etter SFs vurdering i riktig retning?

Styringsparametere	Resultatmål
3.1.6.1.1 Verdiskaping i landbruket og i landbruksbaserte næringer	Alle statsforvaltere LMD Landbruk og mat 3.1.6.1.1.1 God ivaretagelse av nasjonale mål og regionale strategiske føringer. Hjelpetekst Statsforvalteren skal delta i det regionale partnerskapet for landbruksbasert næringsutvikling og bidra med sin landbruksfaglige spisskompetanse. Statsforvalteren skal rapportere • kort om statsforvalterens innsats i partnerskapsarbeidet • om hvilke utfordringer statsforvalteren ser for å sikre tilstrekkelig måloppnåelse

3.1.6.1.2 Verdiskaping i skogbruket	Alle statsforvaltere LMD Landbruk og mat 3.1.6.1.2.1 Kommunenes arbeid med tilfredsstillende foryngelse innen tre år etter hogst er fulgt opp Hjelpetekst Statsforvalteren skal • gjennom opplæring, veiledning og informasjon bidra til at kommunene sørger for tilfredsstillende foryngelse • følge opp kommunens arbeid med resultatkartlegging og foryngelseskontroll • kort beskrive gjennomførte tiltak statsforvalteren har hatt overfor kommunene, effekten av disse, samt hvilke tiltak statsforvalteren planlegger kommende år for bedre måloppnåelse
3.1.6.1.3 Verdiskaping i reindriften	SFTL SFNO SFTF LMD Landbruk og mat 3.1.6.1.3.1 Virkemidler og tiltak bidrar til å nå de reindriftspolitiske målene. Hjelpetekst Økt produksjon og verdiskaping i reindriften er avgjørende for å nå mål om en bærekraftig reindrift. Det vises her blant annet til Veileder for fastsetting av økologisk bærekraftig reintall Statsforvalteren skal rapportere på • om statsforvalterens rådgivning og veiledning bidrar til økt produksjon og verdiskaping i reindriften (med bruk av skala: i liten grad, i middels grad, i betydelig grad) og en kort begrunnelse • en vurdering av om virkemidler og tiltak gir ønsket effekt og resultat • hvilke utfordringer statsforvalteren ser for å sikre tilstrekkelig måloppnåelse • hvilke tiltak statsforvalteren ser behov for å bedre måloppnåelsen

Oppdrag

SFNO | LMD | Landbruk og mat

3.1.6.1.4

Statsforvalteren i Nordland skal i 2026 gjennomføre nasjonalt kontaktforum for reindrift. Nasjonalt kontaktforum for reindrift skal arrangeres som en del av Statsforvalterens reindriftskonferanse. Statsforvalteren i Nordland tar initiativ til et møte med departementet om kontaktforumet. Frist for arbeidet: 1.12.2026.

3.1.6.2 Bærekraftig landbruk

Hjelpetekst

- Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen.
- Med utgangspunkt i de samlede resultatene under dette delmålet, i hvilken grad nås delmålet/ er man nærmere delmålet? (Konkrete tiltak og oppgaver skal ikke listes opp, og rapportering på resultatmål skal ikke gjentas.)
- Sett i et flerårsperspektiv: går utviklingen under dette delmålet etter SFs vurdering i riktig retning?
- I hvilken grad kan utviklingen tilskrives SFs innsats?

Styringsparametere	Resultatmål
3.1.6.2.1 Opprettholdelse av kulturlandskap og redusert klima- og miljøbelastning fra jordbruksdrift	Alle statsforvaltere LMD Landbruk og mat Tilskudd og økonomiske virkemidler
	3.1.6.2.1.1 Virkemidler på miljøområdet bidrar til å opprettholde kulturlandskapet og redusere klima- og miljøbelastningen fra jordbruksdriften. Hjelpetekst Statsforvalteren skal • Beskrive kort hvordan de ulike økonomiske miljøvirkemidlene (regionalt miljøprogram, spesielle miljøtiltak i jordbruket, tilskudd til tiltak i beiteområder, klima- og miljøprogrammet, drenering, etc.) er blitt innrettet og prioritert mot regionale og lokale behov. • Vurdere kort om prioriteringene har gitt ønsket effekt og resultat (bidratt til å ivareta kulturlandskapet og naturmangfoldet, og redusert forurensingen). • Beskrive kort de største utfordringene på miljøområdet de kommende år. • Beskrive hva kommunal og regional forvaltning eventuelt kan gjøre annerledes for å sikre måloppnåelsen/miljøeffekten. • Gi status for arbeidet med å vurdere fastsetting av regionale miljøforskrifter etter jordlova.
	Alle statsforvaltere LMD Landbruk og mat Miljø og klima 3.1.6.2.1.2 Innholdet i miljøvirkemidlene er godt kjent for aktuelle søkere, landbrukets organisasjoner og kommuner. Hjelpetekst Statsforvalteren skal gi en kort oppsummering av hvilke tiltak statsforvalteren har gjennomført for å gjøre miljøordningene (bl.a. regionalt miljøprogram, spesielle miljøtiltak i jordbruket, tilskudd til tiltak i beiteområder, klima- og miljøprogrammet og drenering) kjent. Statsforvalteren skal vurdere om disse tiltakene har hatt effekt. Hvilke tiltak vil statsforvalteren iverksette kommende år for å øke miljøinnsatsen i jordbruket?

	Alle statsforvaltere LMD HOD KLD Landbruk og mat Miljø og klima 3.1.6.2.1.3 Statsforvalteren skal tilby kommunene veiledning om ny gjødselbrukforskrift og bistå Landbruksdirektoratet i å videreutvikle veiledningsmaterieell og støttesystemer for gjødselbrukere og kommuner. Hjelpetekst Statsforvalteren skal gi en kort vurdering av • bistand og veiledning gitt til kommunene og hvor langt dette gjør kommunene i stand til å følge opp nytt regelverk på en god måte. • hva statsforvalteren ser på som viktig å følge opp overfor kommunene kommende år for at regelverket skal bli praktisert på en god måte, og av de største utfordringene med gjennomføring av nytt regelverk i deres region.
--	--

Oppdrag	
Alle statsforvaltere LMD Landbruk og mat 3.1.6.2.2 Statsforvalteren skal i 2026 følge opp Nasjonal strategi for økologisk jordbruk (2025–2032). Oppfølgingen skal bidra til å nå målet om 10 pst. økologisk jordbruksareal og økt omsetning av økologisk mat og drikke innen 2032, og omfatte informasjon, veiledning og gjennomføring av relevante regionale virkemidler. Frist 31.12.2026	
Alle statsforvaltere LMD Landbruk og mat 3.1.6.2.3 Forvaltning av tilskudd til klimarådgiving i jordbruket er flyttet fra Regionale miljøtilskudd til en egen tilskuddsordning som skal forvaltes av statsforvalteren.	

3.1.7 Kunnskapsdepartementet

3.1.7.1 En barnehage som gir en god start i livet

Styringsparametere	Resultatmål
3.1.7.1.1 Spesialpedagogisk hjelp til riktig tid	Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring 3.1.7.1.1.1 Statsforvalteren skal informere, veilede og/eller føre tilsyn med at barn får den spesialpedagogiske hjelpen de har rett til etter barnehageloven. Hjelpetekst • I årsrapporten skal statsforvalteren gi en samlet vurdering av arbeidet med spesialpedagogisk hjelp i barnehagen, samt vurdere utviklingen i 2026.

3.1.7.1.2 Styrket bemanning og kompetanse i barnehagen	Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring 3.1.7.1.2.1 Statsforvalteren skal: • planlegge og gjennomføre et systematisk og bredt informasjonsarbeid om statlige kompetanseutviklingsordninger for barnehagene, inkludert videreutdanning og profesjonsfaglig veiledning av nyutdannede lærere. • drive behovstilpasset veiledning av kommuner og private eiere om bruken av det helhetlige systemet for kompetanse- og karriereutvikling med overordnet mål om bedre utvikling, læring og trivsel Hjelpetekst I årsrapporten skal statsforvalteren: • vurdere bemanningssituasjonen i barnehagene i 2026, og gi en vurdering av de underliggende årsakene som påvirker bemanningssituasjonen. • beskrive og vurdere egen innsats i forvaltningen av tilskuddsordningen for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage, og redegjøre for hvordan innsatsen bidrar til å nå målene som beskrevet i forskriften • gjøre egne vurderinger av partnerskapenes innsats og måloppnåelse i regionen
--	---

Oppdrag Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring Tilsyn 3.1.7.1.3 Det skal gjennomføres felles nasjonalt tilsyn med barnehagemyndighetens håndtering av dispensasjon fra utdanningskrav. Utfyllende informasjon om oppdraget vil bli gitt i et eget brev. Frist 31.12.2026
--

3.1.7.2 En opplæring som gir god læring, utvikling og dannelse

Styringsparametere	Resultatmål
3.1.7.2.1 Individuell tilrettelegging til riktig tid	Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring 3.1.7.2.1.1 Statsforvalteren skal informere, veilede og/eller føre tilsyn med at elever, lærekandidater og voksne får den individuelle tilretteleggingen de har krav på etter opplæringsloven. For 2026 skal statsforvalteren prioritere individuell tilrettelegging i videregående opplæring og overgangen fra grunnskolen til videregående opplæring. Hjelpetekst • I årsrapporten skal statsforvalteren gi en samlet vurdering av arbeidet med individuell tilrettelegging, samt beskrive hvilke tiltak statsforvalteren har gjort, og vurdere hvordan disse har fungert.

3.1.7.2.2 Oppfølging av læreplanverket	Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring 3.1.7.2.2.1 Statsforvalteren skal veilede lokale skolemyndigheter om Læreplanverket for Kunnskapsløftet (LK20/LK20-S). I 2026 skal statsforvalteren prioritere læreplanene for modulstrukturert opplæring. Hjelpetekst • I årsrapporten skal statsforvalteren gi en samlet vurdering av status for arbeidet med læreplanverket i sektor. Det skal også beskrives hvilke tiltak statsforvalterne har gjennomført, og hvordan disse har bidratt til økt forståelse og realisering av læreplanverket regionalt.
3.1.7.2.3 Innføring og oppfølging av fullføringsretten	Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring 3.1.7.2.3.1 • Statsforvalteren skal informere, veilede og/eller føre tilsyn med at fullføringsretten for ungdom og voksne etterleves. • Statsforvalteren skal informere, veilede og/eller føre tilsyn med at retten til realkompetansevurdering etterleves. Hjelpetekst I årsrapporten skal statsforvalteren: • gi en samlet risikovurdering av status for etterlevelse av fullføringsretten i videregående opplæring. • gi en samlet risikovurdering av status for etterlevelse av retten til realkompetansevurdering i kommuner og fylkeskommuner.
3.1.7.2.4 Trygg og sikker eksamensgjennomføring	Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring 3.1.7.2.4.1 Statsforvalteren skal følge opp og veilede lokal skolemyndighet for å trygge gjennomføringen av sentralt gitt og lokalt gitt eksamen 2026, herunder: • følge opp at lokal skolemyndighet er forberedt på å ivareta tekniske krav for en sikker gjennomføring av digital eksamen. • følge opp at tilstrekkelig antall sensorer er rekruttert til å ivareta sensuransvarene sentralt og lokalt. Hjelpetekst • I årsrapporten skal statsforvalteren gi en overordnet vurdering av status for arbeidet med eksamen i sektor, samt beskrive tiltak som er gjort og vurdere hvordan disse har fungert.

3.1.7.2.5 Utvikling i rekruttering og kompetanse i skolen	Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring 3.1.7.2.5.1 Statsforvalteren skal: • planlegge og gjennomføre et systematisk og bredt informasjonsarbeid om statlige kompetanseutviklingsordninger for skolene, inkludert videreutdanning og profesjonsfaglig veiledning av nyutdannede lærere • drive behovstilpasset veiledning av kommuner og private eiere om bruken av det helhetlige systemet for kompetanse- og karriereutvikling med overordnet mål om bedre utvikling, læring og trivsel Hjelpetekst I årsrapporten skal statsforvalteren: • vurdere bemanningssituasjonen i skolene i 2026, og gi en vurdering av de underliggende årsakene som påvirker bemanningssituasjonen. • beskrive og vurdere egen innsats i forvaltningen av tilskuddsordningen for kollektiv kompetanseutvikling i grunnskole, og redegjøre for hvordan innsatsen bidrar til å nå målene som beskrevet i forskriften • gjøre egne vurderinger av partnerskapenes innsats og måloppnåelse i regionen
---	---

Oppdrag	
Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring	
3.1.7.2.6 Statsforvalteren skal følge opp at lokale skolemyndigheter gjennomfører risikovurdering og risikoreducerende tiltak for å oppnå en trygg og sikker eksamensgjennomføring. Frist 31.12.2026.	
Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring Tilsyn	
3.1.7.2.7 Det skal gjennomføres felles nasjonalt tilsyn med politiattest. Utfyllende informasjon om oppdraget vil bli gitt i et eget brev. Frist 31.12.2026	

3.1.7.3 Trygge og gode barnehage- og skolemiljø

Styringsparametere	Resultatmål
--------------------	-------------

3.1.7.3.1 Trivsel i barnehage, SFO og skole	Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring 3.1.7.3.1.1 • Statsforvalteren skal informere, veilede og/eller føre tilsyn med barnehagemyndigheter sitt arbeid med trygt og godt barnehagemiljø. • Statsforvalteren skal informere, veilede og/eller føre tilsyn med skoleeiere sitt arbeid med trygt og godt SFO og skolemiljø. Hjelpetekst I årsrapporten skal statsforvalteren: • gi en overordnet vurdering av status for trygt og godt barnehagemiljø, samt beskrive tiltak som er gjort og vurdere hvordan disse har fungert. • gi en overordnet vurdering av status for trygt og godt SFO og skolemiljø, samt beskrive tiltak som er gjort og vurdere hvordan disse har fungert.
3.1.7.3.2 Oppfølging av håndhevingsordningen	Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring 3.1.7.3.2.1 Statsforvalteren skal sørge for at alle saker behandles forsvarlig og uten ugrunnet opphold. Saksbehandlingstiden skal gjennomsnittlig ikke overstige 30 virkedager. Hjelpetekst I årsrapporten skal statsforvalteren: • beskrive hvordan det arbeides for å behandle skolemiljø saker både kvalitativt og saksbehandlingstid, og vurdere utviklingen på området i 2026. • gi en vurdering av hvordan håndhevingsordningen fungerer for å sikre trygge og gode skolemiljø.

3.1.7.4 Gode lag rundt barn og unge

Styringsparametere	Resultatmål
3.1.7.4.1 Utvikling i tverrsektorielt samarbeid i sektor	Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring 3.1.7.4.1.1 Statsforvalteren skal arbeide med fellesoppdraget «Kvalitet i tjenestetilbudet til utsatte barn og unge». Styringsparametret og resultatmålet er nærmere beskrevet i punkt 3.2.1.1.1 og punkt 3.2.1.1.1.1. Hjelpetekst • I årsrapporten skal statsforvalteren gi en vurdering av status og utvikling i sektor på området tverrsektorielt samarbeid. Statsforvalteren bes også beskrive og begrunne hvilke tiltak og forutsetninger som vil være egnet til å styrke laget rundt barn og unge

3.1.8 Andre oppdrag

Oppdrag

Alle statsforvaltere | **KDD** | AID | BFD | DFD | FD | HOD | JD | KLD | KUD | KD | LMD | NFD | SD | Areal, by og samfunn | Barnehage og opplæring | Familier, barn og unge | Folk og samfunn | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester | Klagesaksbehandling | Kommunal styring | Landbruk og mat | Miljø og klima | Samfunnssikkerhet og beredskap | Tilskudd og økonomiske virkemidler | Tilsyn | Annet tema

3.1.8.1

Statsforvalteren skal prioritere kommunedialogen for å sikre sterke og velfungerende kommuner og ivareta nasjonale og regionale interesser, jf. kap. 2. Som en del av kommunedialogen skal statsforvalteren stimulere til diskusjoner om utfordringer i de enkelte kommunene, herunder synliggjøre konsekvenser av dagens situasjon og der det er hensiktsmessig utfordre kommunene på kommunestruktur. Kommunebildet er et viktig verktøy for statsforvalteren som anbefales brukt i dette arbeidet. Verktøyet understøtter kommunedialogen og bidrar til vurderinger av kommunenes risiko- og sårbarhetsfaktorer, slik at statsforvalterens virkemidler kan brukes og tilpasses til det beste for kommunene og deres innbyggere. Aktiv bruk og erfaringsdeling om bruken av verktøyet vil bidra til å styrke kommunedialogen på tvers av embetene. Frist: 31. desember 2026.

SFIN | SFVT | SFVL | SFMR | SFTL | SFTF | KDD | Areal, by og samfunn

3.1.8.2

Statsforvalteren skal legge til rette for dialog mellom statlige etater og bygdevekstpilotene på de temaene som staten har inngått en avtale om.

Statsforvalteren skal ha selvstendig dialog med pilotene samt fylkeskommunen om utviklingsarbeidet i avtalen. Dette innebærer å aktivt utforske samarbeidsformer og ha tidlig dialog med kommunene i aktuelle prosesser. Statsforvalteren skal videre bidra til å identifisere og tydeliggjøre handlingsrommet innenfor aktuelt regelverk. Som navngitt samarbeidspart i avtalen skal statsforvalteren bistå i tråd med øvrig ansvar og innsats.

Statsforvalteren i Troms og Finnmark har ansvar for overordnet koordinering av arbeidet med å følge opp de tre avtalene i Finnmark fylke, i samarbeid med fylkeskommunen i Finnmark. Statsforvalteren skal legge til rette for å se pilotenes arbeid i størst mulig sammenheng, der det er hensiktsmessig.

Rapportering per 31.12.2026 i årsrapport.

Alle statsforvaltere | **BFD** | AID | HOD | JD | KUD | KD | Familier, barn og unge | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester

3.1.8.3

Statsforvalteren skal bidra til at kommunene ivaretar sitt ansvar for å avdekke og forebygge vold og overgrep mot barn og vold i nære relasjoner. Videre skal statsforvalteren bidra til et helhetlig og likeverdig krisesentertilbud som sikrer oppfølging i reetableringsfasen i samarbeid med andre deler av tjenesteapparatet. Kriesesenterloven er endret, blant annet §§ 2 og 3, som inngår i statsforvalterens tilsyn.

Det vises til Prop. 122 L (2024-2025).

Endringene trer i kraft 1.1.2026.

Frist: 31.12.2026

Alle statsforvaltere | BFD | Alle temaer

3.1.8.4

Statsforvalteren skal gjennom sin tilsyns- og veiledningsvirksomhet følge opp og understøtte kommunens ansvar for styring og ledelse av barneverntjenesten. Statsforvalteren skal bidra i etablering og drift av barnevernledernetverkene slik at nettverkene blir en arena hvor barnevernledere får støtte til å utvikle sin lederkompetanse. Statsforvalteren skal bistå i gjennomføringen av Bufdirs satsing for å styrke styring og ledelse i kommunalt barnevern. Oppgavene vil bli nærmere spesifisert i eget brev fra Bufdir med belastningsfullmaktene for 2026.

Frist: 31.12.2026

Alle statsforvaltere | BFD | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester

3.1.8.5

Statsforvalteren skal forvalte stimuleringsmidler i tiltaket kommunale læringsnettverk for barnevern og oppvekst. Statsforvalteren skal gjennomføre dialogmøter samt bistå kommunene i deres arbeid med kompetanseheving. Oppgavene vil bli nærmere spesifisert i eget brev fra Bufdir med belastningsfullmaktene for 2026.

Frist: 31.12.2026

Alle statsforvaltere | BFD | Familier, barn og unge | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester

3.1.8.6

Statsforvalteren skal tilrettelegge for erfaringsutveksling mellom kommunene om arbeidet med å rekruttere fosterhjem i familie og nære nettverk. Statsforvalteren skal spesielt følge opp, veilede og være en pådriver overfor kommuner som trenger å øke innsatsen med å rekruttere denne typen fosterhjem.

Det er fortsatt stor forskjell mellom kommunene når det gjelder hvor godt de lykkes med å rekruttere fosterhjem i familie og nære nettverk.

Frist: 31.12.2026

3.2 Statlig virksomhet er godt samordnet på regionalt nivå

Hjelpetekst

Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen med bakgrunn i resultatene på delmålene og resultatmålene. Det skal i utgangspunktet ikke rapporteres på oppdrag og oppgaver, men dersom det er meldt avvik på disse, skal det tas med i vurderingen. Dersom det nevnes hvilke tiltak som er gjennomført, skal det også foretas en vurdering av hva tiltakene har bidratt til for måloppnåelsen.

3.2.1 Tverrsektorielle delmål

3.2.1.1 Gode og helhetlige tjenester til utsatte barn og unge

Hjelpetekst

- Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen.
- Med utgangspunkt i de samlede resultatene under dette delmålet/er man nærmere delmålet? (Konkrete tiltak og oppgaver skal ikke listes opp, og rapportering på resultatmål skal ikke gjentas.)
- Sett i et flerårsperspektiv: går utviklingen under dette delmålet etter SFs vurdering i riktig retning?
- I hvilken grad kan utviklingen tilskrives SFs innsats?

Styringsparametere	Resultatmål
3.2.1.1.1 Kvalitet i tjenestetilbudet i kommunene til utsatte barn og unge	Alle statsforvaltere BFD AID HOD JD KDD KUD KD Barnehage og opplæring Familier, barn og unge Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester Helsedirektoratet 3.2.1.1.1.1 Statsforvalteren støtter kommunene i å gi tidlig, samordnet og kvalitetssikret tjenestetilbud til utsatte barn og unge og deres familier Hjelpetekst Dette skal statsforvalteren ivareta gjennom: • Å bidra til styrking av tverrsektorielt samarbeid og samordning mellom kommunale tjenester og med regionale aktører • Å bidra til bedre tverrsektoriell ledelse i kommunene • Å fremme bruk av kunnskapsbasert praksis og kompetanseutvikling i kommunene • Å bidra til at kommunene sørger for koordinert innsats, slik at barn, unge og deres familier får hjelp som er tilpasset deres behov og livssituasjon • Å bidra til tverrsektoriell implementering av større planer, strategier og reformer, herunder tilhørende veiledere • Viser til veilederen «Samarbeid om tjenester til barn, unge og deres familier» i kap. 3.2.1.1.2. • Rapportering på resultatmålet kan ivaretas gjennom rapportering i 7.3.10.2.

Oppdrag

Alle statsforvaltere BFD AID HOD JD KDD KUD KD Familier, barn og unge Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester Helsedirektoratet
3.2.1.1.2 Statsforvalteren skal være pådriver for velferdstjenestenes etterlevelse av plikten til samarbeid og samordning av tjenestetilbudet herunder implementering av veileder «Samarbeid om tjenester til barn, unge og deres familier» og «Veileder om psykisk helsearbeid barn og unge». Frist: 31.12.2026
Alle statsforvaltere BFD AID HOD JD KDD KUD KD Barnehage og opplæring Familier, barn og unge Folk og samfunn Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester Helsedirektoratet Kommunal styring
3.2.1.1.3 «Helhetlig kartlegging» og «Tverrsektorielt kommunebilde» videreføres i Etatssamarbeidet for utsatte barn og unge i samarbeid med statsforvalteren i Trøndelag og andre embeter som er involvert i arbeidet. Det gis mulighet for at andre embeter som ønsker å delta kan koble seg på. Frist: 31.12.26

3.2.1.2 Tilsyn skal være samordnet, målrettet og medvirke til læring og forbedring

Hjelpetekst

- Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen.
- Med utgangspunkt i de samlede resultatene under dette delmålet/er man nærmere delmålet? (Konkrete tiltak og oppgaver skal ikke listes opp, og rapportering på resultatmål skal ikke gjentas.)
- Sett i et flerårsperspektiv: går utviklingen under dette delmålet etter SFs vurdering i riktig retning?
- I hvilken grad kan utviklingen tilskrives SFs innsats?

Styringsparametere	Resultatmål
3.2.1.2.1 Samlet tilsynsbelastning for den enkelte kommune.	Alle statsforvaltere KDD Tilsyn 3.2.1.2.1.1 Den samlede tilsynsbelastningen for den enkelte kommune skal ikke være for stor. Hjelpetekst - En kort vurdering av den samlede tilsynsbelastningen på kommunene i fylke, både generelt og når det gjelder enkeltkommuner. Med tilsynsbelastning menes blant annet om tilsynet krever mye ressurser i kommunen og om tilsyn er samordnet i tid. - En kort beskrivelse av den dialogen statsforvalteren har hatt med andre tilsynsmyndigheter om situasjonen i enkeltkommuner. - Om Statsforvalteren har vurdert å utsette eller ikke gjennomføre tilsyn der det nylig er gjennomført en forvaltningsrevisjon med det samme temaet.
3.2.1.2.2 Tilsyn som grunnlag for læring.	Alle statsforvaltere KDD Tilsyn 3.2.1.2.2.1 Tilsyn fører til læring og forbedring i kommunen. Hjelpetekst Statsforvalterens rapportering skal inneholde kort beskrivelse av effekten av arbeidet med å fremme og formidle læring hos kommunene i de tilsynene som er gjennomført.

3.2.1.3 Beredskap i en utfordrende sikkerhetspolitisk situasjon

Styringsparametere	Resultatmål
--------------------	-------------

3.2.1.3.1 Regional beredskap er tilpasset den sikkerhetspolitiske situasjonen	Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap 3.2.1.3.1.1 Statsforvalterens beredskapsplaner er revidert i tråd med krav til planer i Sivilt beredskapssystem (SBS). Dette innebærer også oppdaterte prosedyrer for redundans i varsling av beredskapsmeldinger. Hjelpetekst Det vises i kapittel 1, punkt 27, 29 og 30, kapittel 4 punkt 34 b. og c., og administrative merknader punkt 12 c. Dette må ses i sammenheng med kap.3.1.1.2 Helhetlig og samordnet oppfølging av samfunnssikkerhet og beredskap. Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap 3.2.1.3.1.2 Beredskapsplanlegging regionalt er samordnet med andre handlingsansvarlige myndigheter og aktører i fylket i tråd med krav i SBS. Hjelpetekst Samordnet revisjon av regionale beredskapsplaner til SBS gjøres i samarbeid med fylkesberedskapsrådet og andre arenaer for sivil-militært samarbeid. Det vises til administrative merknader punkt 12 c. Dette må ses i sammenheng med kap.3.1.1.2 Helhetlig og samordnet oppfølging av samfunnssikkerhet og beredskap.
---	--

Oppdrag	
Alle statsforvaltere HOD Folk og samfunn Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester Helsedirektoratet Samfunnssikkerhet og beredskap 3.2.1.3.2 Statsforvalteren skal bidra i oppfølging av Gap-analysene og bistå i kommunenes arbeid med tiltaksplan og implementering av identifiserte tiltak. Frist 31.12	
SFOS JD Samfunnssikkerhet og beredskap 3.2.1.3.3 Statsforvalteren skal ved behov delta i utviklingen av et sivilt beskyttelseskonsept. Frist: 31.12.26	
SFOS JD Samfunnssikkerhet og beredskap 3.2.1.3.4 Statsforvalteren skal delta i Oslo politidistrikts samarbeid med Oslo kommune om beredskapsplan for masseevakuering av Oslo. Frist: 31.12.26	
Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap 3.2.1.3.5 Statsforvalteren skal ved behov delta i DSBs arbeid med å planlegge for hvilke områder som skal omfattes av krigsutflyttingsplaner, og sammen med DSB veilede kommunene i deres ansvar ved krigsutflytting, og etter anmodning delta i Sivilforsvarets planlegging for krigsutflytting regionalt. Frist: 31.12.26	

SFTF JD Samfunnssikkerhet og beredskap 3.2.1.3.6 Statsforvalteren skal delta i etablering av beredskapshub i Kirkenes. Frist: 31.12.26
Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap 3.2.1.3.7 Statsforvalteren skal delta i planleggingen og gjennomføring av tiltak som øvelser, planverksutvikling og andre relevante aktiviteter i Totalforsvarsåret 2026, herunder planlegging og gjennomføring av øvelse <i>Totalforsvar 2026 (TDX26)</i> Frist: 31.12.26
SFTL SFNO SFTF JD HOD Helsedirektoratet Samfunnssikkerhet og beredskap 3.2.1.3.8 Statsforvalteren skal delta i planlegging og gjennomføring av øvelse <i>Cold Response 26</i>. Frist: 31.03.26
SFIN SFVT SFRO JD Samfunnssikkerhet og beredskap 3.2.1.3.9 Statsforvalteren skal delta i DSBs SBS undergruppe og lage felles plangrunnlag for regional beredskapsplan til SBS for samordning av regionale handlingsansvarlige myndigheter og aktørers planer til SBS. Frist: 01.05.26
Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap 3.2.1.3.10 Statsforvalteren skal ha utkast til egne beredskapsplaner til SBS klart til øvelse <i>Totalforsvar 2026 (TDX26)</i>. Frist: 01.07.26
Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap 3.2.1.3.11 Statsforvalteren skal: • bidra i arbeidet med å følge opp NATOs nye vertslandsstøttekonsept • ved behov bidra i vurderinger av evne til å imøtekomme NATOs minstekrav til operativ evne (Minimum Operational Requirements, MOR) • bidra i utviklingen av revidert nasjonalt konsept for vertlandsstøtte. Frist: 31.12.26
Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap 3.2.1.3.12 Statsforvalteren skal tilrettelegge for regionalt samarbeid på tvers av landegrenser for bedre felles beredskapsplanlegging og koordinering av ressurser og innsats under kriser og krig. Frist: 31.12.26
Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap 3.2.1.3.13 Statsforvalteren skal bidra i DSBs utredningsarbeid om koordinerende ansvar for forsyningssikkerhet etter oppdrag fra JD. Frist: 01.03.26
Alle statsforvaltere JD AID BFD HOD KD Areal, by og samfunn Barnehage og opplæring Familier, barn og unge Folk og samfunn Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester Helsedirektoratet Helsetilsynet Samfunnssikkerhet og beredskap 3.2.1.3.14 Statsforvalteren skal bruke sine virkemidler i håndteringen av migrasjonssituasjonen. Frist: 31.12.26

SFOS SFVT SFAG SFRO SFVL SFMR SFTL SFNO SFTF JD Samfunnssikkerhet og beredskap
--

3.2.1.3.15

Statsforvalteren skal delta i implementering av styrket havneberedskap.

Frist: 31.12.26

3.2.1.4 Andre oppdrag

Oppdrag

Alle statsforvaltere | JD | Samfunnssikkerhet og beredskap

3.2.1.4.1

Statsforvalteren skal bistå Nærings- og fiskeridepartementet (NFD) med å vedlikeholde prioriteringsordningen for drivstofforsyning. Dette innebærer å holde oversikt over kritiske brukere og prioriterte bensinstasjoner i eget fylke og varsle departementet ved behov for endringer i utpekingen.

Frist: 31.12.26

SFOS | SFIN | SFVT | JD | Samfunnssikkerhet og beredskap

3.2.1.4.2

Statsforvalteren skal delta i arbeidet med evalueringen etter *Øvelse Digital 25*.

Frist: 31.12.26

Alle statsforvaltere | **JD** | DFD | FD | Samfunnssikkerhet og beredskap

3.2.1.4.3

Statsforvalteren skal bidra til å holde oversikt over behovene for graderte kommunikasjonsløsninger, og påse at det legges til rette for deling av rom og utstyr mellom aktører. Frist 31.12.26.

Alle statsforvaltere | JD | Samfunnssikkerhet og beredskap

3.2.1.4.4

I forbindelse med etablering av ulike beredskapsråd på departementsnivå, må statsforvalteren være forberedt på å bistå i arbeidet med utarbeidelse av tilstandsvurderinger.

Frist: 01.06.26

3.3 Rettssikkerhet er ivarettatt på en enhetlig måte

Hjelpetekst

Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen med bakgrunn i resultatene på delmålene og resultatmålene. Det skal i utgangspunktet ikke rapporteres på oppdrag og oppgaver, men dersom det er meldt avvik på disse, skal det tas med i vurderingen. Dersom det nevnes hvilke tiltak som er gjennomført, skal det også foretas en vurdering av hva tiltakene har bidratt til for måloppnåelsen.

3.3.1 Tverrsektorielle delmål

3.3.1.1 Høy kvalitet i veiledning, kontroll, tilsyn og saksbehandling

Hjelpetekst

- Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen.
- Med utgangspunkt i de samlede resultatene under dette delmålet, er man nærmere delmålet? (Konkrete tiltak og oppgaver skal ikke listes opp, og rapportering på resultatmål skal ikke gjentas.)
- Sett i et flerårsperspektiv: går utviklingen under dette delmålet etter statsforvalterens vurdering i riktig retning?
- I hvilken grad kan utviklingen tilskrives statsforvalterens innsats?

Styringsparametere	Resultatmål
--------------------	-------------

3.3.1.1.1 Saksbehandlingstid i antall uker for klager over kommunens vedtak i byggesaker etter plan- og bygningsloven	Alle statsforvaltere KDD Areal, by og samfunn 3.3.1.1.1.1 Alle klagesaker er behandlet innen 12 uker, jf. § 7-1 bokstav d, i byggesaksforskriften. Alle statsforvaltere KDD Areal, by og samfunn 3.3.1.1.1.2 Alle klagesaker der det er gitt utsatt iverksetting etter forvaltningsloven § 42, er behandlet innen 6 uker, jf. § 7-1 bokstav e, i byggesaksforskriften.
3.3.1.1.2 Saksbehandlingstid i antall uker for ekspropriasjonssaker på plan- og bygningsrettens område (også der oreigningsloven er hjemmelsgrunnlag).	Alle statsforvaltere KDD LMD Areal, by og samfunn Landbruk og mat 3.3.1.1.2.1 Alle ekspropriasjonssaker i førsteinstans på plan- og bygningsrettens område er behandlet innen 12 uker Alle statsforvaltere KDD LMD Areal, by og samfunn Landbruk og mat 3.3.1.1.2.2 Alle ekspropriasjonssaker som klageinstans på plan- og bygningsrettens område er behandlet innen 12 uker
3.3.1.1.3 Saksbehandling på forurensningsområdet	Alle statsforvaltere KLD Miljø og klima 3.3.1.1.3.1 Tillatelser til virksomheter omfattet av EUs industriutslippsdirektiv er oppdatert i tråd med skjerpede bransjekrav. Hjelpetekst Statsforvalteren har en viktig oppgave som forurensningsmyndighet, og i årene som kommer vil oppgavemengden øke som følge av regelverksutviklingen under EUs grønne giv. Se statsforvalternett for utdypning og nærmere føringer. Statsforvalteren skal i sin rapportering: • gi en kort og overordnet vurdering av effekten av eget arbeid og status for måloppnåelse, og kort peke på de viktigste utfordringene embetet står overfor fremover for å nå målet • rapportere på arbeidet med å oppdatere tillatelser i henhold til industriutslippsdirektivet gjennom å vise en oversikt over status for å ta inn bindende BAT-grenser opp mot 4-års regelen, og angi hvor mange virksomheter som har fått oppdaterte tillatelser foregående år • vurdere videre framdrift

3.3.1.1.4 Forurensningstilsyn	Alle statsforvaltere KLD Miljø og klima 3.3.1.1.4.1 Større forventet miljøeffekt i næringsliv og kommuner basert på høyere tilsynsaktivitet Hjelpetekst Statsforvalteren skal ha et system basert på risikobasert tilnærming til alle tilsynsobjektene tilhørende embetet, både de som er regulert gjennom tillatelser og de som er underlagt forskrifter. Per i dag utføres det for få tilsyn ute i embetene og noen viktige bransjer med betydelig potensiale for negativ miljøpåvirkning blir ikke tilstrekkelig kontrollert. De nye gebyrsatsene har økt med 30 prosent fra 1. juli 2024 (forurensningsforskriften kap. 39), og vil bidra til at embetene kan gjennomføre tilnærmet fullfinansierte tilsyn. Dette må sees i sammenheng med at statsforvalterens tilsynsportefølje i stor grad er underlagt gebyrplikt. Med en oppdatert risikokartlegging av tilsynsporteføljen i embetet bør det føre til økt antall gebyrfinansierte stillinger, og en økning i embetenes tilsynsfrekvens i 2026 og i årene framover. Statsforvalteren skal i sin rapportering: • Gi en beskrivelse av hvordan tilsynsporteføljen er systematisk risikovurdert • Beskrive status for måloppnåelse, avstanden mellom tilstanden i embetet og måloppnåelsen, og hvordan embetet jobber for å redusere avstanden
--	--

Oppdrag SFOS SFVT SFAG SFRO SFVL SFMR SFTL SFNO SFTF KLD Miljø og klima 3.3.1.1.5 Statsforvalteren skal gå sammen i et prosjekt ledet av Miljødirektoratet for å sikre framdrift i arbeidet med godkjenning av avfallsplaner i havner. Oppdraget spesifiseres i et eget brev. Frist: 31.12. 2026 Alle statsforvaltere KLD Miljø og klima 3.3.1.1.6 Saksbehandlingssystemet Tilde skal effektivisere og hjelpe embetene i saksbehandlingen i konsesjoner og tilsyn. Embetene må sette av tilstrekkelige ressurser og kapasitet i de ulike fasene for utrulling av systemet. Prosjektet Tilde ledes av Miljødirektoratet, som vil sørge for forankring hos ledelsen i embetenes miljøavdelinger i forkant av de ulike fasene. Frist 31.12.2026	
--	--

3.3.1.2 Effektiv og korrekt lov- og tilskuddsforvaltning

Hjelpetekst

- Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen.
- Med utgangspunkt i de samlede resultatene under dette delmålet/er man nærmere delmålet? (Konkrete tiltak og oppgaver skal ikke listes opp, og rapportering på resultatmål skal ikke gjentas.)
- Sett i et flerårsperspektiv: går utviklingen under dette delmålet etter SFs vurdering i riktig retning?
- I hvilken grad kan utviklingen tilskrives SFs innsats?

Styringsparametere	Resultatmål
--------------------	-------------

3.3.1.2.1 Kontroll og oppfølging på landbruks- og reindriftsområdet	Alle statsforvaltere LMD Landbruk og mat Tilskudd og økonomiske virkemidler 3.3.1.2.1.1 Effektiv tilskuddsforvaltning på landbruks- og reindriftsområdet Hjelpetekst Resultatmålet gjelder der statsforvalteren er førsteinstans. Statsforvalteren skal for hver ordning kortfattet rapportere om • det er etablert internkontroll med tilskuddsforvaltningen • kontroller som gjennomføres, oppfølging, dokumentasjon og avviksrapportering • særlige utfordringer knyttet til kontroll og forvaltning av enkelte av ordningene. Rapporteringen gjøres i tabeller som følger årsrapportmalen. Alle statsforvaltere LMD Landbruk og mat Tilskudd og økonomiske virkemidler 3.3.1.2.1.2 Kommunenes tilskuddsforvaltning på landbruksområdet er utført på en forsvarlig måte og i henhold til etablert internkontroll. Det skal være gjennomført "Forvaltningskontroll" hos minst 20 prosent av kommunene som ledd i ivaretagelsen av kontroll med kommunene. Hjelpetekst Statsforvalteren skal legge vekt på at kommunene har etablert en internkontroll for sin tilskuddsforvaltning som bl.a. sikrer at tilskuddsforvaltningen skjer i samsvar med gjeldende regelverk og i tråd med forvaltningsverdiene. Statsforvalteren skal kortfattet rapportere om • hvilke tiltak statsforvalteren har gjennomført for å ivareta kontroll med kommunene • omfang og resultat av forvaltningskontrollene • særlige utfordringer knyttet til ordninger eller kommuner omtales spesifikt Rapporteringen gjøres i tabeller som følger årsrapportmalen.
---	---

Alle statsforvaltere | LMD | Landbruk og mat | Tilskudd og økonomiske virkemidler

3.3.1.2.1.3

Etablert nødvendige rutiner for å hindre uautorisert tilgang til fagsystemene som brukes i tilskuddsforvaltningen og som administreres av statsforvalteren.

Hjelpetekst

Statsforvalteren skal etablere rutiner for brukeradministrasjon og tilgangsstyring til fagsystemene. Rutinene skal være kjent hos kommunene. Revisjon og periodisk gjennomgang av brukertilganger skal gjøres så regelmessig som nødvendig og minimum en gang i året. Vurdering av tjenstlig behov skal gjøres både ved tildeling av tilganger og ved revisjon.

Statsforvalteren skal kortfattet rapportere om de periodiske gjennomgangene:

- Hvordan kontroll gjennomføres og hvilke risikovurderinger som ligger bak
- Hvor ofte er kontroll gjennomført
- Hvilke avvik som eventuelt er avdekket og hvordan avvikene følges opp

Alle statsforvaltere | LMD | Landbruk og mat

3.3.1.2.1.4

Sikre tilstrekkelig opplæring og faglig støtte til kommunene innen tilskudd til avløsning ved sykdom, fødsel mv.

Hjelpetekst

Statsforvalteren skal gjennomføre tilpassede opplæringstiltak innen tilskudd til avløsning ved sykdom, fødsel mv.

Alle statsforvaltere | LMD | Landbruk og mat

3.3.1.2.1.5

Kommunene har rutiner som sørger for at grunnvilkåret om "vanlig jordbruksproduksjon" er oppfylt når vedtak om produksjons- og avløsertilskudd fattes.

Hjelpetekst

Gjennom tiltak som blant annet veiledning og dialog, bidra til at kommunene har god kompetanse om- og oppfølging av grunnvilkåret "vanlig jordbruksproduksjon" i forskrift om produksjonstilskudd og avløsertilskudd §2.

Statsforvalteren skal kortfattet rapportere om

- effekten av gjennomførte tiltak overfor kommunene

3.3.1.2.2 Telling av rein i 2025	SFTL SFNO SFTF LMD Landbruk og mat Tilskudd og økonomiske virkemidler 3.3.1.2.2.1 Statsforvalteren har gjennomført telling av rein i henhold til planen for 2026. Hjelpetekst • Statsforvalteren utarbeider plan og risikovurdering for tellingen i valgt distrikt, og sender denne til Landbruksdirektoratet. • Telleresultat med avvik fra Melding om reindrift sendes Landbruksdirektoratet 2 uker etter at tellingen er avsluttet. Statsforvalteren skal bruke mal for beregning av telleresultat, gitt av Landbruksdirektoratet. • Statsforvalteren skal utarbeide reintall og økonomirapport fra tellingen etter mal gitt av Landbruksdirektoratet. Rapport oversendes Landbruksdirektoratet og Landbruks- og matdepartementet innen 6 uker etter at tellingen er avsluttet. • I årsrapporten skal statsforvalteren redegjøre kort for tellingen og eventuelle utfordringer med måloppnåelse.
3.3.1.2.3 Andel reinbeitedistrikter med oppdaterte bruksregler og distriktsplaner	SFTL SFNO SFTF LMD Landbruk og mat Tilskudd og økonomiske virkemidler 3.3.1.2.3.1 Alle reinbeitedistriktene har oppdaterte bruksregler og distriktsplaner. Hjelpetekst Statsforvalteren skal: • Rapportere på antall godkjente bruksregler • Rapportere på antall godkjente distriktsplaner og antall oppdaterte siste 4 år • Vurdere om distriktene benytter og har et aktivt forhold til bruksregler og distriktsplaner ◦ Hvilke utfordringer har distriktene med å overholde bruksreglene? ◦ Hvordan har statsforvalteren bidratt til at kommuner og fylkeskommuner tar i bruk distriktsplanene i planarbeidet? • Vurdere hvordan distriktene veiledes og hvilken effekt distriktene har av statsforvalterens veiledning om oppdatering av bruksregler og distriktsplaner. Hvilke utfordringer vurderer statsforvalteren er til hinder for oppdateringer og hvilke tiltak vil statsforvalteren iverksette for å bedre måloppnåelsen?

3.3.1.2.4 Oppfølging av brudd på bestemmelsene i reindrifstloven	SFTL SFNO SFTF LMD Landbruk og mat Tilskudd og økonomiske virkemidler 3.3.1.2.4.1 Brudd på bruksregler, bestemmelsene i reindrifstloven eller vedtak gitt i medhold av reindrifstloven er fulgt opp. Hjelpetekst Ved brudd på bestemmelsene i reindrifstloven eller vedtak gitt i medhold av reindrifstloven, skal statsforvalteren gi nødvendige pålegg for å bringe det ulovlige forholdet til opphør. Statsforvalteren skal: • Gi en oversikt over hvordan meldinger om brudd på bestemmelsene i reindrifstloven følges opp. Hvilke brudd følges ev ikke opp og hvorfor? • Gi en vurdering av om iverksatte tiltak fra statsforvalteren gir ønsket effekt og resultat • Redegjøre for hvilke utfordringer statsforvalteren ser for å sikre tilstrekkelig måloppnåelse
3.3.1.2.5 Oppfølging av brudd på grensereinbeite-loven	SFTL SFNO SFTF LMD Landbruk og mat Tilskudd og økonomiske virkemidler 3.3.1.2.5.1 Brudd på grensereinbeite-loven er fulgt opp. Hjelpetekst Statsforvalteren skal: • Gi en oversikt over meldinger om brudd på bestemmelsene i grensereinbeite-loven og hvordan disse er fulgt opp. • Gi en vurdering av om iverksatte tiltak fra statsforvalteren gir ønsket effekt og resultat. • Redegjøre for hvilke utfordringer statsforvalteren ser for å sikre tilstrekkelig måloppnåelse. Statsforvalteren skal rapportere til Landbruks- og matdepartementet og Landbruksdirektoratet i etterkant av gjennomførte befaringer, samt status og rapportering av vedlikeholdsbehov for reingjerder som er norsk ansvar, og status og eventuelle utfordringer knyttet til gjerder som er svensk ansvar.
3.3.1.2.6 Oppfølging av saker om dyrevelferd og produksjons- og avløsertilskudd	Alle statsforvaltere LMD Tilskudd og økonomiske virkemidler 3.3.1.2.6.1 Statsforvalteren skal bidra til at kommunen har god kompetanse på, og oppfølging av, dyrevelferdssakene som oversendes fra Mattilsynet i tråd med rutinen for utveksling av informasjon mellom Mattilsynet og landbruksforvaltningen. Hjelpetekst Statsforvalteren skal rapportere på • kommunenes oppfølging av dyrevelferdssakene fra Mattilsynet. Foretar kommunen relevante og gode vurderinger av disse sakene opp mot forskrift om produksjons- og avløsertilskudd § 2? • hvilke tiltak har statsforvalteren iverksatt for å oppnå dette resultatmålet?

Oppdrag

Alle statsforvaltere LMD Landbruk og mat
3.3.1.2.7 Statsforvalteren skal veilede kommunene om hundeloven og om kommunenes bruk av forskriftshjemler i hundeloven, herunder § 6 og § 9 første ledd bokstav e. Frist: 31.12.2026.
Alle statsforvaltere LMD Tilskudd og økonomiske virkemidler
3.3.1.2.8 Statsforvalteren er saksbehandlende enhet for ordningen kompensasjon for kostnader til riving og opprydding av pelsdyrhus jf. forskrift om særskilte kompensasjonsordninger mv. etter avvikling av hold av pelsdyr. Det er søknadsfrist på ordningen 31.12.2025. Det vil også være behov for å gjøre utbetaling i pågående saker flere år fram i tid, da noen av prosjektperiodene og frist for slutføring av prosjektet er satt til flere år fram i tid. Frist: 31.12.2026.
SFNO SFTF LMD Tilskudd og økonomiske virkemidler
3.3.1.2.9 Statsforvalteren skal veilede og være kompetansesenter for kommunene ved saksbehandling og kontroll av prøveordning for teigbasert tilskudd mv. for utvalgte arealer i Nord-Norge. Statsforvalteren har en spesielt viktig rolle i å følge opp at kommunene behandler informasjonen i rapporter til hjelp i saksbehandlingen som Landbruksdirektoratet distribuerer, og som pådriver for at saksbehandlingen er ferdigstilt i tide til at vedtak kan fattes og tilskudd utbetales i 2026. Statsforvalteren skal også være klageinstans for søknader om tilskudd etter prøveordningen. Frist: 31.12.2026.

3.3.1.3 Befolkningen har tillit til tjenestene og får ivarettatt sin rett til forsvarlige og nødvendige tjenester

Hjelpetekst

- Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen.
- Med utgangspunkt i de samlede resultatene under dette delmålet/er man nærmere delmålet? (Konkrete tiltak og oppgaver skal ikke listes opp, og rapportering på resultatmål skal ikke gjentas.)
- Sett i et flerårsperspektiv: går utviklingen under dette delmålet etter SFs vurdering i riktig retning?
- I hvilken grad kan utviklingen tilskrives SFs innsats?

Styringsparametere	Resultatmål
3.3.1.3.1 Tilsynsmyndighetens kontakt med barn i barneverninstitusjoner og omsorgssentre.	Alle statsforvaltere BFD Helsetilsynet Tilsyn 3.3.1.3.1.1 Statsforvalteren skal ta kontakt med det enkelte barn med tilbud om tilsynssamtale og skal gjennomføre samtale med alle barn som ønsker det. Hjelpetekst Tilsynet bør gjennomføres på ettermiddag/ kveldstid for å få snakket med flest mulig barn. Dersom barnet ikke var til stede under tilsynsbesøket, skal statsforvalteren i etterkant kontakte barnet med tilbud om samtale.
3.3.1.3.2 Tilsynsmyndighetens kontakt med enslige mindreårige som bor i asylmottak.	SFOS JD Helsetilsynet Tilsyn 3.3.1.3.2.1 Statsforvalteren skal ta kontakt med det enkelte barn med tilbud om tilsynssamtale og skal gjennomføre samtale med alle barn som ønsker det.

3.3.1.3.3 Saksbehandlingstid.	Alle statsforvaltere HOD Helsetilsynet Tilsyn 3.3.1.3.3.1 Saksbehandling av tilsynssaker: • Behandlingsmåte 1 (avslutning med veiledning) og 2 (oversendelse til virksomheten/helsepersonellet): 80 % av sakene skal behandles innen 4 uker • Behandlingsmåte 3 (virksomheten følge opp og rapporterer) og 4 (møte med virksomhet og pasient): 80 % av sakene skal behandles innen 3 måneder • Behandlingsmåte 5 (statsforvalteren utreder og avgjør): 80 % av sakene skal behandles innen 6 måneder Hjelpetekst Statsforvalteren skal ta i bruk alle behandlingsmåtene og tilpasse fordelingen slik Helsetilsynet gir føringer om i den faglige styringsdialogen. Helsetilsynet forventer at statsforvalteren går gjennom egen praksis i forkant av styringsmøtene. Alle statsforvaltere HOD AID Helsetilsynet Klagesaksbehandling 3.3.1.3.3.2 Avsluttede klagesaker unntatt dekning av utgifter til pasientreiser (pasient- og brukerrettighetsloven § 2-6): Minst 90 prosent innen 3 måneder. Alle statsforvaltere HOD Helsetilsynet Tilsyn 3.3.1.3.3.3 Overprøve vedtak om bruk av tvang og makt overfor personer med psykisk utviklingshemning: Minst 90 prosent innen 3 måneder. Alle statsforvaltere BFD Helsetilsynet 3.3.1.3.3.4 Avsluttede klagesaker som gjelder tvang i barnevernsinstitusjoner og omsorgssentre: Minst 90 prosent innen 1 måned.
3.3.1.3.4 Stedlig tilsyn ved overprøve og godkjente vedtak om bruk av tvang og makt overfor enkelte personer med psykisk utviklingshemning.	Alle statsforvaltere HOD Helsetilsynet Tilsyn 3.3.1.3.4.1 Statsforvalteren skal ha oversikt over alle brukere med vedtak om tvang, og skal utarbeide en plan for gjennomføring av de lovpålagte stedlige tilsynene for den enkelte bruker. Med utgangspunkt i denne planen skal stedlig tilsyn etter overprøve og godkjente vedtak om bruk av tvang og makt prioriteres ut fra tvangsbrukens omfang og mulige konsekvenser for den enkelte bruker. Hjelpetekst Som grunnlag for rapporteringen, anbefaler vi å bruke Nestor-rapport H4516. Rapporten kan være utgangspunkt for å holde nødvendig oversikt og utarbeide plan for gjennomføring av stedlig tilsyn innen en gitt tidsperiode, eksempelvis 2- eller 5 årsplaner. Helsetilsynet forventer at statsforvalteren går gjennom egen praksis i forkant av styringsmøtene.

3.3.1.3.5 Planlagte tilsyn med helse- og omsorgstjenester og sosiale tjenester i Nav	Alle statsforvaltere HOD AID Helsetilsynet Tilsyn 3.3.1.3.5.1 Statsforvalteren skal utarbeide en plan for gjennomføring av tilsyn i 2026 og holde oversikt over status for arbeidet. Deltakelse i tilsyn som inngår i landsomfattende tilsyn skal prioriteres. Landsomfattende tilsyn med grunnleggende behov skal registreres i NESTOR, men uten poengangivelse. Det samme gjelder egeninitierte planlagte tilsyn.
--	--

Oppdrag	
Alle statsforvaltere AID Helsetilsynet Tilsyn 3.3.1.3.6 Statsforvalternes landsomfattende tilsynsaktivitet for 2026-27 skal være en oppfølging av tilsynet i 2022-23 med Nav-kontorenes ansvar for å ivareta barns behov når familien søker økonomisk stønad. Aktiviteten har samme tema som i det forrige tilsynet, men nå skal Nav-kontoret selv vurdere egen praksis og sette i gang forbedringsarbeid ved behov. Statsforvalterne skal legge til rette for gjennomføringen, og tilby veiledning i Nav-kontorets forbedringsarbeid. Statsforvalterens arbeid skal gjennomføres i tråd med Helsetilsynets veiledningsmaterieell. Frist for gjennomføring er 31.12.2027.	
Alle statsforvaltere BFD Helsetilsynet Tilsyn 3.3.1.3.7 Alle statsforvaltere skal gjennomføre tilsynsaktiviteter som oppfølging av det landsomfattende tilsynet i 2020-2021 om undersøkelser i barnevernet. Statsforvalteren skal tilby tilpasset veiledning og oppfølging til barnevernstjenestene slik at barnevernet selv blir i stand til å følge med på kvaliteten på undersøkelsesarbeidet og gjennomføre nødvendig forbedringsarbeid. Helsetilsynet har utviklet veiledning for hvordan og i hvilken tidsperiode tilsynsaktivitetene skal gjennomføres. Frist for gjennomføring av tilsynsaktivitetene er justert til 30.06.2026.	
Alle statsforvaltere HOD Helsetilsynet Tilsyn 3.3.1.3.8 Statsforvalternes landsomfattende tilsyn med kommunale helse- og omsorgstjenester, er en del av tilsynssatsingen 2024-2027 med helse- og omsorgstjenester til eldre. Alle statsforvaltere skal føre tilsyn med om hjemmeboende eldre får ivaretatt sine grunnleggende behov. Tilsynet skal utføres i tråd med plan utarbeidet av Statens helsetilsyn, og består av flere tilsynsaktiviteter. Omfanget av tilsynsaktivitetene fremgår av planen, og vil vare ut 2026. I 2026 vil tilsynet hovedsakelig fokusere på systemrevisjoner, oppfølging av resultatene av spørreundersøkelsen og formidling av tilsynsfunn beskrevet i oversiktsdokumentet og veiledningsmateriale. Frist 31.12.2026.	
Alle statsforvaltere HOD Helsetilsynet Tilsyn 3.3.1.3.9 Tema for landsomfattende tilsyn med spesialisthelsetjenesten i 2026 og 2027 er delirium hos eldre pasienter innlagt på sykehus. Tilsynet inngår i tilsynssatsing 2024-2027 med helse- og omsorgstjenester til eldre. Gjennom et målrettet tilsynsopplegg under ledelse av statsforvalteren skal sykehus med utgangspunkt i kartlegging av egen praksis og deltakelse i tilrettelagte samlinger for erfaringsutveksling og læring, arbeide systematisk med forbedringsarbeid. Tilsynet har oppstart våren 2026 og skal gjennomføres av team med regional og lokal representasjon. Tilsynet starter med en pilot/tett tilsyn i en av helseregionene. På bakgrunn av erfaringene fra dette tilsynet, vil tilsynene gjennomføres i de øvrige regionene. Tilsynene skal gjennomføres i tråd med veiledningsmateriellet og Helsetilsynets forberedende samling for statsforvalterne. Frist for gjennomføring av tilsynene er 31.12.2027.	

Alle statsforvaltere | **HOD** | AID | BFD | Helsetilsynet | Klagesaksbehandling | Tilsyn

3.3.1.3.10

Statsforvalteren skal sammen med Helsetilsynet arbeide med å gjennomføre ny felles strategi, herunder nytt felles fagsystem og data- og analyseplattform. Dette prosjektet vil gå over flere år. En ståstedsanalyse har gitt ny innsikt og vist at prosjektet har stor kompleksitet. Denne innsikten vil ha betydning for videre prioriteringer og valg av tiltak. Helsetilsynet vil i dialog med statsforvalteren avklare grad av involvering og på hvilke fagområder i 2026. Det vil være behov for bidrag blant annet i arbeidet med rettighetsklager og utvikling av ny meldeordning for helse- og omsorgstjenester. Helsetilsynet kommer tilbake med konkrete ressursbehov.

Frist 31.12.2026.

3.3.1.4 Andre oppdrag

Oppdrag

Alle statsforvaltere | KUD | Folk og samfunn | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester | Annet tema

3.3.1.4.1

Statsforvalteren skal delta i et prosjekt i regi av Bufdir for å øke kompetansen om og styrke gjennomføringen av FN-konvensjonen om rettighetene til mennesker med nedsatt funksjonsevne (CRPD) i kommunene.

Bufdir vil komme tilbake til rammene og detaljene for dette oppdraget i eget brev med belastningsfullmaktene for 2026.

Frist 31.12.26

3.3.2 Justis- og beredskapsdepartement

3.3.2.1 En effektiv og velfungerende vergemålsforvaltning

Hjelpetekst

Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen med bakgrunn i resultatene på delmålene og resultatmålene. Det skal i utgangspunktet ikke rapporteres på oppdrag og oppgaver, men dersom det er meldt avvik på disse, skal det tas med i vurderingen. Dersom det nevnes hvilke tiltak som er gjennomført, skal det også foretas en vurdering av hva tiltakene har bidratt til for måloppnåelsen.

Styringsparametere	Resultatmål
3.3.2.1.1 Saksbehandlingstid (utvalgte sakstyper).	SFOS SFIN SFAG SFVL SFMR SFTL SFNO JD Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester
	3.3.2.1.1.1 <i>Opprett vergemål for voksne</i> – 80 % av vedtakene skal være fattet innen 90 dager.
	SFOS SFAG JD Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester
	3.3.2.1.1.2 <i>Søknader om bruk av kapital</i> – 80 % av vedtakene skal være fattet innen 20 dager.
3.3.2.1.2 Kontroll med vergens regnskaps- og rapporteringsplikt	SFOS JD Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester
	3.3.2.1.1.3 <i>Søknader om vergegodtgjøring</i> - 80 prosent av vedtakene skal være fattet innen 60 dager
3.3.2.1.2 Kontroll med vergens regnskaps- og rapporteringsplikt	Alle statsforvaltere JD Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester
	3.3.2.1.2.1 Tilsyn med vergens rapporterings- og regnskapsplikt er utført innen gitte frister og i tråd med føringer fra Statens sivilrettsforvaltning.

3.3.2.2 Vergemål utøves med respekt for vergehavers behov og vilje

Hjelpetekst

Det skal foretas en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen med bakgrunn i resultatene på delmålene og resultatmålene. Det skal i utgangspunktet ikke rapporteres på oppdrag og oppgaver, men dersom det er meldt avvik på disse, skal det tas med i vurderingen. Dersom det nevnes hvilke tiltak som er gjennomført, skal det også foretas en vurdering av hva tiltakene har bidratt til for måloppnåelsen.

Styringsparametere	Resultatmål
3.3.2.2.1 Vergehavers selvbestemmelse	Alle statsforvaltere JD Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester
	3.3.2.2.1.1 Vergene har god rolleforståelse og utøver rollen med respekt for vergehavers selvbestemmelsesrett. Alle verger har fått tilbud om god opplæring og flere har gjennomført e-læringskurs.
	Alle statsforvaltere JD Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester
	3.3.2.2.1.2 Vergemål hvor personen ikke lenger ønsket verge er avsluttet raskt.
	SFMR JD Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester
	3.3.2.2.1.3 Andelen samtaler gjennomført i forbindelse med opprettelsen av vergemål har økt.

3.3.2.3 En effektiv og brukervennlig rettshjelpsordning

Styringsparametere	Resultatmål
3.3.2.3.1 Rettshjelp	Alle statsforvaltere JD Folk og samfunn
	3.3.2.3.1.1 En rettshjelpsordning som ivaretar brukernes grunnleggende rettssikkerhetsbehov. Søknadene er behandlet effektivt og med god kvalitet.
	Hjelpetekst Statsforvalteren skal i årsrapporteringen gi en vurdering av måloppnåelsen. Gjennomførte tiltak skal omtales samt eventuelle opplevde og forventede effekter.

3.3.3 Kunnskapsdepartementet

3.3.3.1 Likeverdige barnehage- og opplæringstilbud

Styringsparametere	Resultatmål
--------------------	-------------

3.3.3.1.1 Differensiering av virkemiddelbruk i sektor	Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring 3.3.3.1.1.1 - Statsforvalteren skal gjøre behovsbaserte prioriteringer av tilsyns- og veiledningsaktivitet samt annen virkemiddelbruk. Statsforvalteren skal også inkludere privatskolene i vurderingene. - Statsforvalteren skal i 2026 prioritere støtte til kommuner og fylkeskommuner i arbeidet med å etterleve opplæringsloven, særlig innen skolemiljø, individuell tilrettelegging, særskilt språkopplæring og retten til å fullføre. Embetet skal også følge opp områder med høy sannsynlighet for regelverksbrudd, og prioritere kommuner og fylkeskommuner med lav kapasitet og kompetanse. Det skal iverksettes målrettede tiltak Hjelpetekst - I årsrapporten skal statsforvalteren redegjøre for: - status i regionen ved starten av året - tiltak som er gjort for å imøtekomme behovene - status i regionen ved slutten av året, og hvilke tiltak statsforvalteren planlegger for å imøtekomme videre behov - I årsrapporten skal statsforvalteren gi overordnet vurdering av status for arbeidet med opplæringsloven, samt beskrive tiltak statsforvalteren har gjort og vurdere hvordan disse har fungert for å øke regelverksetterlevelsen.
3.3.3.1.2 Oppfølgingsordningen	Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring 3.3.3.1.2.1 Statsforvalter skal lyse ut midler, motta og vurdere søknader, og fordele midler til kommunene. Statsforvalter skal støtte og veilede kommunene gjennom hele innsatsperioden. Hjelpetekst I årsrapporten skal statsforvalteren beskrive og vurdere egen innsats rettet mot deres kommuner i oppfølgingsordningen og redegjøre for hvordan ordningen bidrar til kompetanse- og kapasitetsutvikling i kommunene.
3.3.3.1.3 Implementering av nytt regelverk om finansiering av private barnehager	Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring 3.3.3.1.3.1 Statsforvalteren skal istandsette kommuner til å forstå det nye regelverket om finansiering av private barnehager. Hjelpetekst I årsrapporten skal Statsforvalteren beskrive hvilke tiltak som er gjennomført overfor kommunene, og hvordan embetet mener disse har fungert.

3.3.4 Arbeids- og inkluderingsdepartementet

3.3.4.1 Økt kunnskap om integreringsloven

Styringsparametere	Resultatmål
--------------------	-------------

3.3.4.1.1 Opplæring og veiledning i integreringsloven	Alle statsforvaltere AID Annet tema 3.3.4.1.1.1 Alle kommuner og fylkeskommuner som er involvert i arbeidet med bosetting og integrering av flyktninger har god kunnskap om integreringsloven med tilhørende forskrifter. Hjelpetekst Statsforvalteren skal • tilby opplæring til kommuner og fylkeskommuner slik at alle har god kunnskap om integreringsloven og forskrifter • gi tilpasset opplæring og veiledning til kommuner med særskilte utfordringer • iverksette tiltak for å sikre at deltakere kjenner til klagemuligheten og hvordan dette skal gjøres I opplæringen skal statsforvalterne legge særlig vekt på de individuelle vurderingene som loven legger opp til (integreringsmål/plan og norskmål). <u>Rapportering:</u> Statsforvalteren skal • gjøre rede for resultatet av statsforvalterens oppfølging av kommuner som har særlige utfordringer i arbeidet med introduksjonsprogrammet og opplæring i norsk og samfunnskunnskap • gi en overordnet vurdering av kommunenes og fylkeskommunenes kunnskap om integreringsloven med forskrifter • gjøre rede for hva som er de største utfordringene for kommunene og fylkeskommunene i forståelsen av regelverket • oppgi andelen kommuner som har fått tilbud om opplæring i prosent av totalt antall kommuner som bosetter
---	---

Oppdrag	
Alle statsforvaltere AID Annet tema 3.3.4.1.2 Statsforvalteren skal i 2026 veilede kommunene om temaene i nasjonalt tilsyn 2026-2028. Endringene i regelverket som trer i kraft fra 01.01.2026 og som er omfattet av tilsynet skal være særlig prioritert for veiledning. Statsforvalteren skal rapportere på veiledningsvirksomheten. Frist: 31.12.2026	
Alle statsforvaltere AID Annet tema 3.3.4.1.3 Statsforvalterne skal veilede kommunene og fylkeskommunene om deltakernes rett til å klage og hvordan slik informasjon bør gis klager. Statsforvalteren skal rapportere på veiledningsvirksomheten Frist: 31.12.2026	
SFOS SFRO SFTL AID Annet tema 3.3.4.1.4 Statsforvalterne skal i 2026 samarbeide med Integrerings- og mangfoldsdirektoratet om regelverksforvaltning og veiledning/opplæring med integreringsloven. Frist: 31.12.2026	

3.3.4.2 Statsforvalteren understøtter nasjonale myndigheters, fylkeskommunenes og kommunenes arbeid med bosetting og integrering

Styringsparametere	Resultatmål
3.3.4.2.1 Samarbeid mellom stat- og kommunesektor om bosetting av nyankomne flyktninger.	Alle statsforvaltere AID Annet tema 3.3.4.2.1.1 Godt samarbeid mellom stat- og kommunesektor om bosetting av nyankomne flyktninger. Hjelpetekst Statsforvalteren skal bruke sine virkemidler til å understøtte at kommunene skal fatte vedtak om bosetting i tråd med anmodningen fra IMDi og at plassene gjøres raskt tilgjengelig for bosetting. <u>Rapportering:</u> Statsforvalteren skal redegjøre for hvordan dette ivaretas i deres embeter.

4 Andre forutsetninger og krav

4.1 Fellesføringer 2026

4.1.1 Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk.

Statsforvalteren skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet. Statsforvalteren skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten. Statsforvalteren skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

4.1.2 Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder inkludering og mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring.

Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse. Statsforvalteren skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2026 og det totale antallet ansettelser i virksomheten i 2026. Virksomheten skal også omtale utviklingen i 2026 sett opp mot det virksomheten har rapportert for 2025.

4.1.3 Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egen kompetanse.

Statsforvalteren skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

Statsforvalteren skal i årsrapporten for 2026 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

Statsforvalteren skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2026 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

4.2 Innføring av statlige regnskapsstandarder (SRS)

Statsforvalterne skal føre virksomhetsregnskapet etter SRS fra 1.1.2026.

Det forventes at embetene internt arbeider med hvordan de nye dataene kan tas i bruk i styringen. I tertialrapport per 31.08.2026, bes embetene om å rapportere kort på innføringen og foreslå ett eller flere nøkkeltall som statsforvalterne vil bruke i styringen, der regnskapsdata etter SRS benyttes.

4.3 Oppfølging av Digitaliserings- og IKT-strategien

Statsforvalteren har en viktig rolle i oppfølgingen av Digitaliserings- og IKT-strategien (DIKT-strategien). Statsforvalteren skal i 2026 bidra til iverksetting av tiltak i handlingsplanen og stille opp med nødvendige ressurser til de prosjektene som er vedtatt i samarbeid med STAF. Statsforvalteren og STAF skal også vurdere om prioritering av tiltak i DIKT-strategien skal endres for å bidra til effektivisering og bedre balanse mellom oppgaver og ressurser.

4.4 Bedre balanse mellom oppgaver og ressurser

DFD og de andre departementene skal følge opp rapporten "Kartlegging av ressursituasjonen hos statsforvalteren" med tiltak i «Balanseprosjektet» i 2026. Målet med prosjektet er å bedre balansen mellom oppgaver og ressurser hos statsforvalteren, og gjøre dem til et mer effektivt verktøy for å iverksette regjeringens politikk. Prosjektet skal videre etablere mer helhetlig og effektiv praksis på tvers av embeter, ved å definere felles nivå for hva som er godt nok på fagområdene.

Gjennom Balanseprosjektet skal statsforvalterne også settes bedre i stand til å vareta bredden av hensyn på tvers av sektorer i tråd med regjeringens politikk, spesielt knyttet til tilrettelegging for næringsaktivitet og etablering av nettkapasitet og fornybar energi. Departementet vil komme tilbake til dette i supplerende tildelingsbrev i februar.

5 Budsjetttildelinger 2026

5.1 Budsjetttildelinger på kap. 1520 og kap. 4520

5.1.1 Kap. 1520 Statsforvalterne (Utgifter)

I tråd med Stortingets vedtak tildeles statsforvalteren utgifter og inntekter i 2026 i samsvar med kapittel 5.1.1 og 5.1.2.

Post	Betegnelse	Tildeling 2026 (I 1000 kroner)
01	Driftsutgifter	2 565 444
21	Spesielle driftsutgifter, kan overføres	95 759
	Sum kap. 1520	2 661 203

Budsjetttildelingen er justert for lønns- og prisstigning. Kapitlet er redusert med 5 mill. kroner i tråd med gevinstrealiseringsplanen 2020-2026. Dette gjelder utgifter til dokumentforvaltning, IKT-utgifter og noen administrative funksjoner. Planen blir avsluttet i 2026.

Når embetet mottar midler til tidsavgrensede prosjekter eller oppgaver, skal midlene inntektsføres på kap. 4520, post 01, og når midlene brukes, skal de utgiftsføres på kap. 1520, post 21 i tråd med Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 3.4.2 c), jf. punkt 5.1.2.

Rammeendringer

Bevilgningen er økt med 40,5 mill. kroner i 2026 til arbeid på helsefeltet. Statsforvalternes kapasitet til klagebehandling, tilsyn og veiledning blir styrket for å håndtere veksten i saksmengde de siste årene. En del av bevilgningen er til ny meldeordning for alvorlige hendelser i helse- og omsorgstjenesten som skal tre i kraft fra 1. juli 2026. Bevilgningen økes for å samle behandlingen av pasientreiseklagesaker som blir samlet hos Statsforvalteren i Vestland, jf. Hovedinstruksen 5.3.4.21.

Bevilgningen til Statsforvalteren i Troms og Finnmark økes med 1,5 mill. kroner for etablering, fast nærvær og regionalt beredskapsarbeid med utgangspunkt i et statlig samlingssted i Kirkenes for ulike statlige sektors arbeid med sivil

motstandskraft og sivilt militært samarbeid i nordområdene.

Bevilgningen økes med 6 mill. kroner for å styrke beredskapsarbeidet i kommunene i Øst-Finnmark. Se også nærmere omtale i Prop.1 S (2025–2026) for Justis- og beredskapsdepartementet.

Bevilgningen økes med 2,5 mill. kroner for å finansiere statsforvalterens nye meldeplikt etter forslag til ny lov om undersøkelser av offentlige virksomheters arbeid i saker om drap, vold, overgrep og omsorgssvikt mot barn.

Bevilgningen økes med 4,1 mill. kroner for å kompensere for merutgifter knyttet til endringer i barnevernsloven. Det blir tatt sikte på at lovendringene trer i kraft 1. januar 2027 og 1. juli 2026, og i forkant kan midlene benyttes til forberedelser, planlegging og utforming av de nye oppgavene.

Bevilgningen er økt med 18 mill. kroner for å styrke statsforvalterens tilsyn med barnevernsinstitusjoner.

Bevilgningen økes med 1,5 mill. kroner til Statsforvalteren i Troms og Finnmark for videreføring av miljøprosjekt i nord, som Klima- og miljødepartementet har det faglige ansvaret for.

Bevilgningen er redusert med 0,691 mill. kroner mot en tilsvarende økning på kap. 1605, post 01 til varige kostnader knyttet til tjenesteleveransen fra Direktoratet for forvaltning og økonomistyring for regnskaps- og lønns tjenester.

Bevilgningen er redusert med 0,1 mill. kroner som følge av innsparing knyttet til mer effektive leiekontrakter for statlige virksomheter

Bevilgningen kan overskrides mot tilsvarende merinntekter på kap. 4520, post 02, jf. romertallsvedtak.

Budsjettfordelingsmodellen er oppdatert med nye tall på kriteriene.

Under framgår fordelingen på post 01 fordelt på statsforvalter.

Tildelinger 2026 til statsforvalterne			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1520.01	Driftsutgifter	510 577	SFOS
1520.01	Driftsutgifter	231 869	SFIN
1520.01	Driftsutgifter	182 230	SFVT
1520.01	Driftsutgifter	156 374	SFAG
1520.01	Driftsutgifter	183 118	SFRO
1520.01	Driftsutgifter	262 880	SFVL
1520.01	Driftsutgifter	133 192	SFMR
1520.01	Driftsutgifter	234 857	SFTL
1520.01	Driftsutgifter	167 220	SFNO
1520.01	Driftsutgifter	229 043	SFTF
	Sum	2 291 360	

5.1.2 Kap. 4520 Statsforvalterne (Inntekter)

I tråd med Stortingets vedtak tildeles statsforvalteren følgende inntekter i 2026:

Post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)
01	Inntekter ved oppdrag	95 759
	Sum kap. 4520	95 759

På kap. 4520 post 01 Inntekter ved oppdrag føres inntekter fra andre som gir oppdrag eller prosjekter til statsforvalteren og Statsforvalterens fellestjenester. Midlene gis fra departementer, direktorater, tilsyn eller andre virksomheter og skal dekke utgifter som statsforvalteren fører på kap. 1520 post 21.

På kap. 4520 post 02 Diverse inntekter føres refusjoner av ordinære driftsutgifter på kap. 1520, post 01 som kan gjelde andre statsforvaltere, andre statlige virksomheter eller andre virksomheter og organisasjoner.

5.2 Tildelinger utenfor kapittel 1520

5.2.1 Arbeids- og inkluderingsdepartementet

5.2.2 Barne- og familiedepartementet

Kap. 854 Tiltak i barne- og ungdomsvernet, post 21 Spesielle driftsutgifter			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
854/21	Refusjon til Svalbard	500	SFTF
	Sum	500	

Statsforvalteren i Troms og Finnmark gis fullmakt til å belaste kap. 854 Tiltak i barne- og ungdomsvernet, post 21 Spesielle driftsutgifter med inntil 0,5 mill. kroner for å utbetale statsrefusjon til Svalbard for barneverntiltak på fastlandet. Det vises til hovedinstruksen pkt. 5.1.9.4.

Kap. 881 Tilskudd til trossamfunn m.m., post 21 Spesielle driftsutgifter			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
881/21	Digital gravferdsmelding	15 300	SFVT
	Sum	15 300	

Statsforvalteren i Vestfold og Telemark gis fullmakt til å belaste kap. 881 Tilskudd til trossamfunn m.m., post 21 Spesielle driftsutgifter med inntil 15,3 mill. kroner til utviklingen av Digital gravferdsmelding. Det vises til hovedinstruksen pkt. 5.3.1.9 og omtale i Prop. 1 S (2025–2026) for Barne- og familiedepartementet.

Kap. 881 Tilskudd til trossamfunn m.m., post 70 Tilskudd til tros- og livssynssamfunn, overslagsbevilgning			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
		0	SFOS
		0	SFAG
	Sum	0	

I statsbudsjettet for 2026 er det under kap. 881, post 70 bevilget 1 284,542 mill. kroner til utbetaling av statstilskudd til tros- og livssynssamfunn utenom Den norske kirke (Dnk), jf. Prop. 1 S (2025–2026) for Barne- og familiedepartementet og Innst. 14 S (2025–2026). Statsforvalteren i Agder skal behandle saker fra hele landet etter lov om tros- og livssynssamfunn kapittel 2 med forskrifter, mens Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus har ansvar for saker i egne fylker. Departementet har delegert til Statsforvalteren i Agder og Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus myndighet til å fatte vedtak og føre tilsyn, jf. trossamfunnsloven § 8.

Statsforvalteren i Agder og Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus gis fullmakt til å belaste kap. 881 Tilskudd til trossamfunn m.m., post 70 Tilskudd til tros- og livssynssamfunn, overslagsbevilgning for utbetalingene av statstilskudd til tilskuddsberettigede tros- og livssynssamfunn utenom Dnk i 2026, i henhold til resultatet av Brønnøysundregistrenes kontroll av samfunnens medlemslister. Fra og med 1. januar 2026 må tros- og livssynssamfunnene ha minst 100 tellende medlemmer for å få tilskudd.

De to statsforvalterne skal rapportere i tråd med kravene som er fastsatt i tildelingsbrevets kapittel 7.

5.2.3 Helse- og omsorgsdepartementet

Tilskuddsforvaltning delegert til Statsforvalteren

Helsedirektoratet viser til Hovedinstruksen for Statsforvalteren med oversikt over Statsforvalterens faste oppgaver, punkt 5.1.9.1.: Statsforvalteren skal forvalte tilskuddsordninger på vegne av Helsedirektoratet.

Statsforvalteren skal samordne og koordinere tilskuddsforvaltningen internt i embetet, informere om tilskuddsordninger, veilede i søknadsprosesser og rapportere til Helsedirektoratet.

Formell delegering

For året 2026 delegerer Helsedirektoratet å forvalte tilskuddsmidlene i henhold til de spesifiserte formålene oppført i brevet samt i tilskuddsregelverkene.

Bruk av midlene

Fullmakten kan ikke delegeres videre uten at dette er godkjent av Helsedirektoratet. Midler gitt til tilskuddsforvaltning skal i sin helhet videreformidles til tilskuddsmottakere og skal ikke nyttes til lønn eller kjøp av varer eller tjenester av embetet.

Tilskuddsregelverk for ordningene

Helsedirektoratet lager regelverk for tilskuddsordningene som godkjennes av fagdepartementet. Statsforvalteren pålegges å følge regler og vilkår for tilskuddsforvaltningen gitt i disse regelverkene.

Statsforvalteren oppfordres til å gi innspill til Helsedirektoratet til forbedringer.

Retningslinjer for tilskuddsforvaltning og mal for tilskuddsbrev

Helsedirektoratet anmoder Statsforvalteren om å følge Helsedirektoratets retningslinjer for tilskuddsforvaltning og benytte Helsedirektoratets mal for tilskuddsbrev eller tilpasse disse til eget bruk.

Rapportering på måloppnåelse

Statsforvalteren skal rapportere på måloppnåelse for de delegerte tilskuddsordningene innen 15.05.27 (enkelte ordninger kan ha andre frister). Mål og kriterier for måloppnåelse er spesifisert i tilskuddsregelverkene. For tilskuddsordninger som har egne krav eller frister til rapportering i tildelingsbrevet, skal disse følges.

Betingelser for utøvelse av tilskuddsforvaltningen

* Statsforvalteren plikter å følge de offentligrettslige regler som gjelder for forvaltningsorganer, herunder forvaltningsloven, lov om offentlige anskaffelser, offentlighetsloven, arkivloven og statsstøtteregeverket.

* Statsforvalteren skal regnskapsføre bruken av fullmakten. Den enkelte utgiftsføring på fullmakten må kunne identifiseres som grunnlag for rapportering.

* Vesentlige avvik fra tidsplan og/eller budsjett, skal meddeles Helsedirektoratet umiddelbart og eventuelle endringer skal godkjennes av Helsedirektoratet. Det er ikke anledning til å belaste fullmakten utover oppgitt fullmaktsbeløp.

* Ubenyttede fullmakter ved årets slutt skal ikke interimføres eller belastes statsregnskapet.

* Helsedirektoratet kan trekke fullmakten tilbake dersom tilskuddsforvalter ikke opptre i samsvar med forutsetningene for fullmakten.

Kontrollkomisjonene i det psykiske helsevernet			
Kap/post	Betegnelsen	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0734.01	Kontrollkomisjoner i det psykiske helsevernet	0	SFOS
0734.01	Kontrollkomisjoner i det psykiske helsevernet	0	SFIN
0734.01	Kontrollkomisjoner i det psykiske helsevernet	0	SFVT
0734.01	Kontrollkomisjoner i det psykiske helsevernet	0	SFAG

0734.01	Kontrollkommisjoner i det psykiske helsevernet	0	SFRO
0734.01	Kontrollkommisjoner i det psykiske helsevernet	0	SFVL
0734.01	Kontrollkommisjoner i det psykiske helsevernet	0	SFMR
0734.01	Kontrollkommisjoner i det psykiske helsevernet	0	SFTL
0734.01	Kontrollkommisjoner i det psykiske helsevernet	0	SFNO
0734.01	Kontrollkommisjoner i det psykiske helsevernet	0	SFTF
	Sum	0	

Bevilgning

Bevilgningen gis som åpen fullmakt, beløp per embete er derfor satt til 0. Samlet bevilget beløp til formålet er 129 403 000 kroner.

Formål med bevilgningen

Kontrollkommisjonene ivaretar rettsikkersikkerheten til pasienter i møtet med det psykiske helsevernet ved å gjennomgå alle vedtak om tvungen psykisk helsevern og tvungen observasjon, og er klageinstans ved de fleste klager på vedtak etter psykisk helsevernloven. Kommisjonene fører også velferdskontroll på institusjonene.

Bevilgningen dekker ordinære utgifter til godtgjøring og andre utgifter for de 57 kontrollkommisjonene i det psykiske helsevernet.

Rapporteringskrav

TB 7.1.3.1 Krav om økonomirapportering til Helsedirektoratet per 31.8 og 31.12

Referanse

Prop 1 S (2025-2026) s. 151

Hovedinstruksen 5.3.4.19

Hjemsendelse og hjemhenting ved alvorlige psykiske lidelser				
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0734.70	Hjemsendelse og hjemhenting ved alvorlige psykiske lidelser	870034	0	SFOS
0734.70	Hjemsendelse og hjemhenting ved alvorlige psykiske lidelser	870034	0	SFIN
0734.70	Hjemsendelse og hjemhenting ved alvorlige psykiske lidelser	870034	0	SFVT
0734.70	Hjemsendelse og hjemhenting ved alvorlige psykiske lidelser	870034	0	SFAG
0734.70	Hjemsendelse og hjemhenting ved alvorlige psykiske lidelser	870034	0	SFRO
0734.70	Hjemsendelse og hjemhenting ved alvorlige psykiske lidelser	870034	0	SFVL

0734.70	Hjemsendelse og hjemhenting ved alvorlige psykiske lidelser	870034	0	SFMR
0734.70	Hjemsendelse og hjemhenting ved alvorlige psykiske lidelser	870034	0	SFTL
0734.70	Hjemsendelse og hjemhenting ved alvorlige psykiske lidelser	870034	0	SFNO
0734.70	Hjemsendelse og hjemhenting ved alvorlige psykiske lidelser	870034	0	SFTF
		Sum	0	

Bevilgning

Midlene fordeles som en åpen fullmakt til embetene. Samlet bevilget beløp til ordningen er 3 517 000 kroner.

Formål med bevilgningen

Statsforvalteren skal saksbehandle henvendelser om hjemsendelser/hjemhenting med utgiftsdekning over kap. 734 post 70. Statsforvalter skal være et kontaktpunkt for helseforetakene og UD, veilede og legge til rette for at helseforetakene kan gjennomføre hjemsendelse/hjemhenting. Bevilgningen på posten dekker utgifter ved hjemsendelse av utenlandske borgere med alvorlige psykiske lidelser og hjemhenting av norske borgere med alvorlige psykiske lidelser som befinner seg i utlandet.

Statsforvalteren skal behandle henvendelser om hjemsendelse fortløpende og besvare henvendelser samme eller senest neste dag.

Rapporteringskrav/henvisning til evt. tilskuddsregelverk

Helsedirektoratet innhenter rapportering på:

1. antall gjennomførte hjemtransporter fra utlandet til Norge
2. antall gjennomførte hjemtransporter fra Norge til utlandet
3. antall avslag på søknader på hjemtransport
4. antall refusjoner av utgifter og til hvem

Helsedirektoratet sender brev der det bes om rapportering på de forhold som er nevnt.

[Veileder for hjemsendelse av alvorlig psykisk syke.s.11.](#)

TB 7.1.3.1 Krav om økonomirapportering til Helsedirektoratet per 31.8 og 31.12

Referanse

Hovedinstruksen 5.3.4.18

Prop. 1 S – Helse- og omsorgsdepartementet (2025-2026), s. 151 og 152

Forvaltnings- og saksbehandlingskompetanse				
Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0760.21	Forvaltnings- og saksbehandlingskompetanse	0 (G) 680 (1)	680	SFOS
0760.21	Forvaltnings- og saksbehandlingskompetanse	0 (G) 348 (1)	348	SFIN
0760.21	Forvaltnings- og saksbehandlingskompetanse	0 (G) 348 (1)	348	SFVT
0760.21	Forvaltnings- og saksbehandlingskompetanse	0 (G) 321 (1)	321	SFAG
0760.21	Forvaltnings- og saksbehandlingskompetanse	0 (G) 193 (1)	193	SFRO

0760.21	Forvaltnings- og saksbehandlingskompetanse	0 (G) 396 (1)	396	SFVL
0760.21	Forvaltnings- og saksbehandlingskompetanse	0 (G) 185 (1)	185	SFMR
0760.21	Forvaltnings- og saksbehandlingskompetanse	0 (G) 386 (1)	386	SFTL
0760.21	Forvaltnings- og saksbehandlingskompetanse	0 (G) 188 (1)	188	SFNO
0760.21	Forvaltnings- og saksbehandlingskompetanse	0 (G) 345 (1)	345	SFTF
	Sum	0 (G) 3 390 (1)	3 390	

Bevilgning

3 390 000 kroner. Fullmakten tildeles som spesielle driftsmidler til lønn og kjøp av varer eller tjenester innenfor postens formål. Utgifter til faglige kurs og konferanser som statsforvalterne holder på regionalt nivå innen omsorgssektoren, dekkes også over bevilgningen.

Formål

Øke rettssikkerheten og forsvarligheten i tjenestene ved at ansatte i den kommunale helse – og omsorgstjenesten får økt forvaltnings- og saksbehandlingskompetanse er mål med bevilgningen.

Rapporteringskrav/henvisning til evt tilskuddsregelverk

TB 7.1.3.1 Krav om økonomirapportering til Helsedirektoratet per 31.8 og 31.12

Referanse

HI 5.1.3. Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester

Driftsmidler til oppfølging av helse- og omsorgstjenester				
Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0760.21	Driftsmidler til oppfølging av helse- og omsorgstjenester	0 (G) 3 847 (1)	3 847	SFOS
0760.21	Driftsmidler til oppfølging av helse- og omsorgstjenester	0 (G) 1 278 (1)	1 278	SFIN
0760.21	Driftsmidler til oppfølging av helse- og omsorgstjenester	0 (G) 1 266 (1)	1 266	SFVT
0760.21	Driftsmidler til oppfølging av helse- og omsorgstjenester	0 (G) 966 (1)	966	SFAG
0760.21	Driftsmidler til oppfølging av helse- og omsorgstjenester	0 (G) 1 010 (1)	1 010	SFRO
0760.21	Driftsmidler til oppfølging av helse- og omsorgstjenester	0 (G) 1 964 (1)	1 964	SFVL
0760.21	Driftsmidler til oppfølging av helse- og omsorgstjenester	0 (G) 846 (1)	846	SFMR
0760.21	Driftsmidler til oppfølging av helse- og omsorgstjenester	0 (G) 1 649 (1)	1 649	SFTL

0760.21	Driftsmidler til oppfølging av helse- og omsorgstjenester	0 (G) 898 (1)	898	SFNO
0760.21	Driftsmidler til oppfølging av helse- og omsorgstjenester	0 (G) 1 276 (1)	1 276	SFTF
	Sum	0 (G) 15 000 (1)	15 000	

Bevilgning

15 000 000 kroner. Fullmakten tildeles som spesielle driftsmidler til lønn og kjøp av varer eller tjenester innenfor postens formål.

Formål med bevilgningen

Driftsmidler til Statsforvalternes oppfølging av de kommunale helse- og omsorgstjenestene. Tildelingen inkluderer driftsmidler for arbeidet med tilskudd til lindrende behandling og omsorg ved livet slutt.

Rapporteringskrav/henvisning til evt tilskuddsregelverk

TB 7.1.3.1.1. om økonomirapportering til Helsedirektoratet per 31.8 og 31.12

Referanse

HI 5.1.3.4 Rekrutterings- og kompetanseplanlegging

TB 3.1.3.1.1 Kommunene gjennomfører en langsiktig og helhetlig planlegging knyttet til kapasitet, kompetanse og kvalitet i helse- og omsorgstjenestene.

TB 3.1.3.1.3 Kommunene gjennomfører et langsiktig arbeid med å sikre kvalitet i helse- og omsorgstjenestene

TB 3.1.3.1.4 Statsforvalteren skal i 2026 følge opp Kompetanseløft 2025 i tråd med omtale i Helse- og omsorgsdepartementet Prop. 1 S (2024–2025)

Strategisk kompetanseplanlegging				
Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0760.21	Styrking av strategisk kompetanseutvikling	0 (G) 1 270 (1)	1 270	SFOS
0760.21	Styrking av strategisk kompetanseutvikling	0 (G) 1 270 (1)	1 270	SFIN
0760.21	Styrking av strategisk kompetanseutvikling	0 (G) 1 270 (1)	1 270	SFVT
0760.21	Styrking av strategisk kompetanseutvikling	0 (G) 1 270 (1)	1 270	SFAG
0760.21	Styrking av strategisk kompetanseutvikling	0 (G) 1 270 (1)	1 270	SFRO
0760.21	Styrking av strategisk kompetanseutvikling	0 (G) 1 270 (1)	1 270	SFVL
0760.21	Styrking av strategisk kompetanseutvikling	0 (G) 1 270 (1)	1 270	SFMR
0760.21	Styrking av strategisk kompetanseutvikling	0 (G) 1 270 (1)	1 270	SFTL
0760.21	Styrking av strategisk kompetanseutvikling	0 (G) 1 270 (1)	1 270	SFNO
0760.21	Styrking av strategisk kompetanseutvikling	0 (G) 1 270 (1)	1 270	SFTF

	Sum	0 (G) 12 700 (1)	12 700	
--	------------	---------------------	--------	--

Bevilgning

12 700 000 kroner, likt fordelt til hvert embete.

Formål med bevilgningen

I opptrappingsplan for heltid og god bemanning i omsorgstjenesten, forankret i Kompetanseløft 2025, er følgende tiltak prioritert:

Styrking av Statsforvalternes støtte og veiledning til kommuner i deres arbeid med strategisk kompetanseutvikling gjennom etablering av en regional koordinatorrolle. Denne regionale koordinatorrollen, organisatorisk plassert hos Statsforvalter, vil understøtte kommunene gjennom veiledning og oppfølging i deres strategiske kompetanseplanlegging. Statsforvalter vil som del av det regionale støtteapparat ha et særskilt ansvar for dialogen med og oppfølgingen av kommunene i opptrappingsplan for heltid og god bemanning i omsorgstjenesten.

Rapporteringskrav/henvisning til ev.Tilskuddsregelverk:

TB 7.1.3.1 Krav om økonomirapportering til Helsedirektoratet per 31.8 og 31.12

Referanse

Se prop.1 S side 204.

Bo trygt hjemmereform				
Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0760.21	Bo trygt hjemmereform	0 (G) 652 (1)	652	SFOS
0760.21	Bo trygt hjemmereform	0 (G) 612 (1)	612	SFIN
0760.21	Bo trygt hjemmereform	0 (G) 438 (1)	438	SFVT
0760.21	Bo trygt hjemmereform	0 (G) 448 (1)	448	SFAG
0760.21	Bo trygt hjemmereform	0 (G) 438 (1)	438	SFRO
0760.21	Bo trygt hjemmereform	0 (G) 581 (1)	581	SFVL
0760.21	Bo trygt hjemmereform	0 (G) 459 (1)	459	SFMR
0760.21	Bo trygt hjemmereform	0 (G) 550 (1)	550	SFTL
0760.21	Bo trygt hjemmereform	0 (G) 571 (1)	571	SFNO
0760.21	Bo trygt hjemmereform	0 (G) 551 (1)	551	SFTF
	Sum	0 (G) 5 300 (1)	5 300	

Bevilgning

5 300 000 kroner

Formål med bevilgningen

Statsforvalteren skal følge opp Bo trygt hjemme-reformen, med ansvar for regional organisering og koordinering av reformen. Arbeidet skal særlig rettes mot å støtte kommunene i å utarbeide helhetlige planer som samordner statlige satsinger, innsatsområder og virkemidler. Oppdraget utdypes i særskilt oppdragsbrev fra Helsedirektoratet.

Rapporteringskrav

TB 7.1.3.1 Krav om økonomirapportering til Helsedirektoratet per 31.8 og 31.12

Referanse

Prop 1 S side 203, TB pkt. 3.1.3.1.4

Bistand til kommunal planlegging av helse og omsorgstjenester				
Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0760.21	Bistand til kommunal planlegging av helse og omsorgstjenester	0 (G) 1 242 (1)	1 242	SFOS
0760.21	Bistand til kommunal planlegging av helse og omsorgstjenester	0 (G) 1 157 (1)	1 157	SFIN
0760.21	Bistand til kommunal planlegging av helse og omsorgstjenester	0 (G) 831 (1)	831	SFVT
0760.21	Bistand til kommunal planlegging av helse og omsorgstjenester	0 (G) 859 (1)	859	SFAG
0760.21	Bistand til kommunal planlegging av helse og omsorgstjenester	0 (G) 831 (1)	831	SFRO
0760.21	Bistand til kommunal planlegging av helse og omsorgstjenester	0 (G) 1 114 (1)	1 114	SFVL
0760.21	Bistand til kommunal planlegging av helse og omsorgstjenester	0 (G) 888 (1)	888	SFMR
0760.21	Bistand til kommunal planlegging av helse og omsorgstjenester	0 (G) 1 044 (1)	1 044	SFTL
0760.21	Bistand til kommunal planlegging av helse og omsorgstjenester	0 (G) 1 086 (1)	1 086	SFNO
0760.21	Bistand til kommunal planlegging av helse og omsorgstjenester	0 (G) 1 058 (1)	1 058	SFTF
	Sum	0 (G) 10 110 (1)	10 110	

Bevilgning

10 110 000 kroner

Formål med bevilgningen

Statsforvalteren skal over en tiårs periode (fra 2025) tilby alle kommuner bistand til planlegging av helse- og omsorgstjenester. Tilbudet skal utvikles og gjennomføres i samarbeid med relevante aktører, blant annet fylkeskommunen, som er planfaglig veileder for den helhetlige kommunale planleggingen og har planoppgaver i folkehelsearbeidet. Kommuner med størst behov skal prioriteres. Oppdraget må ses i sammenheng med statsforvalternes regionale koordinatørrolle som skal støtte og veilede kommuner i forbindelse med strategisk kompetanseutvikling og statsforvalternes oppdrag i Bo trygt hjemme-reformen.

Rapporteringskrav

TB 7.1.3.1 Krav om økonomirapportering til Helsedirektoratet per 31.8 og 31.12

Referanse

Prop 1 S side 204.

Tilleggsmodul til opplæringsprogram for politikere om samfunnsplanlegging i Møre og Romsdal				
Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0760.21	Tilleggsmodul til opplæringsprogram for politikere om samfunnsplanlegging i Møre og Romsdal	0 (G) 300 (1)	300	SFMR
	Sum	0 (G) 300 (1)	300	

Bevilgning

300 000 kroner

Formål med bevilgningen

Statsforvalteren i Møre og Romsdal skal bidra til at planlegging av helse- og omsorgssektoren forankres hos de folkevalgte og i administrasjonen og inngår i kommunenes helhetlige planlegging. Statsforvalteren i Møre og Romsdal, Møre og Romsdal fylkeskommune og Distriktssenteret utvikler og utvider sitt pågående opplæringsprogram for politikere om samfunnsplanlegging. Total bevilgning til formålet er 600 000 kroner, 300 000 går direkte til Distriktssenteret gjennom egen fullmakt.

Rapporteringskrav

TB 7.1.3.1 Krav om økonomirapportering til Helsedirektoratet per 31.8 og 31.12

Referanse

Prop 1 S side 206.

Kompetansehevende tiltak for lindrende behandling og omsorg ved livets slutt					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0760.60	Kompetansehevende tiltak for lindrende behandling og omsorg ved livets slutt	870032	0 (G) 4 192 (1)	4 192	SFOS
0760.60	Kompetansehevende tiltak for lindrende behandling og omsorg ved livets slutt	870032	0 (G) 0 (1)	0	SFIN
0760.60	Kompetansehevende tiltak for lindrende behandling og omsorg ved livets slutt	870032	0 (G) 2 053 (1)	2 053	SFVT
0760.60	Kompetansehevende tiltak for lindrende behandling og omsorg ved livets slutt	870032	0 (G) 0 (1)	0	SFAG
0760.60	Kompetansehevende tiltak for lindrende behandling og omsorg ved livets slutt	870032	0 (G) 0 (1)	0	SFRO
0760.60	Kompetansehevende tiltak for lindrende behandling og omsorg ved livets slutt	870032	0 (G) 2 138 (1)	2 138	SFVL
0760.60	Kompetansehevende tiltak for lindrende behandling og omsorg ved livets slutt	870032	0 (G) 0 (1)	0	SFMR

0760.60	Kompetansehevende tiltak for lindrende behandling og omsorg ved livets slutt	870032	0 (G) 3 064 (1)	3 064	SFTL
0760.60	Kompetansehevende tiltak for lindrende behandling og omsorg ved livets slutt	870032	0 (G) 0 (1)	0	SFNO
0760.60	Kompetansehevende tiltak for lindrende behandling og omsorg ved livets slutt	870032	0 (G) 2 053 (1)	2 053	SFTF
		Sum	0 (G) 13 500 (1)	13 500	

Bevilgning

13,5 millioner kroner

Formål med bevilgningen

Målet er å styrke kvaliteten i tilbudet til personer med behov for lindrende behandling og omsorg og deres pårørende, og bidra til kompetanseoppbygging i kommunene.

Målgruppen er ledere og ansatte i den kommunale helse- og omsorgstjenesten. Endelig målgruppe er pasienter med behov for lindrende behandling og omsorg, uavhengig av diagnose, og deres pårørende. Dette kan være pasienter med alvorlig/livstruende sykdom og eldre med alvorlig skrøpeligheit med begrenset forventet levetid.

[Kompetansehevende tiltak for lindrende behandling og omsorg ved livets slutt - Helsedirektoratet](#)

Rapporteringskrav

Frist for Statforvalters rapportering på måloppnåelse 2026 til Helsedirektoratet er 1. mai 2027.

TB 7.1.3.1.1. om økonomirapportering til Helsedirektoratet per 31.8 og 31.12

Referanse

Prop 1 S Kapittel 760 Post 60

Kompetanse- og tjenesteutviklingstilskudd					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0760.60	Kompetanse- og tjenesteutviklingstilskudd	870256	0 (G) 112 870 (1)	112 870	SFOS
0760.60	Kompetanse- og tjenesteutviklingstilskudd	870256	0 (G) 32 186 (1)	32 186	SFIN
0760.60	Kompetanse- og tjenesteutviklingstilskudd	870256	0 (G) 34 752 (1)	34 752	SFVT
0760.60	Kompetanse- og tjenesteutviklingstilskudd	870256	0 (G) 21 946 (1)	21 946	SFAG
0760.60	Kompetanse- og tjenesteutviklingstilskudd	870256	0 (G) 29 800 (1)	29 800	SFRO
0760.60	Kompetanse- og tjenesteutviklingstilskudd	870256	0 (G) 48 119 (1)	48 119	SFVL
0760.60	Kompetanse- og tjenesteutviklingstilskudd	870256	0 (G) 22 866 (1)	22 866	SFMR

0760.60	Kompetanse- og tjenesteutviklingstilskudd	870256	0 (G) 31 205 (1)	31 205	SFTL
0760.60	Kompetanse- og tjenesteutviklingstilskudd	870256	0 (G) 20 335 (1)	20 335	SFNO
0760.60	Kompetanse- og tjenesteutviklingstilskudd	870256	0 (G) 22 821 (1)	22 821	SFTF
		Sum	0 (G) 376 900 (1)	376 900	

Bevilgning

376,9 mill. kroner

Formål med bevilgningen

Bidra til å redusere mangelen på personell med relevant fagutdanning i omsorgstjenesten, og legge til rette for en bærekraftig omsorgstjeneste.

Delmål

Kompetanseheving i form av grunn- og videreutdanning

Kompetanseheving i form av etterutdanning i tråd med nasjonale satsninger på BPA- og ABC-opplæring

Bidra til at kommuner over hele landet har mulighet til å etablere praksisplasser for helse- og sosialfagsstudenter

Tjenesteutvikling og implementering av de gode løsningene på tvers av kommunene, jf. nasjonale satsninger som tillitsreformen, redusere deltid, frikommune-forsøket, TØRN mv., tilpasset lokale behov

Tilskuddsordningen inngår i Kompetanseløft 2025 og Opptappingsplan for heltid og god bemanning i omsorgstjenesten.

Rapporteringskrav/henvisning til eventuelt tilskuddsregelverk

Tilskuddet vil bli utlyst hos [Helsedirektoratet](#) og statsforvalterne.

Økonomirapportering til Helsedirektoratet per 31.8 og 31.12.

Referanse

HI 5.1.3.4 Rekrutterings- og kompetanseplanlegging

Prop 1S Helse- og omsorgsdepartementet (2025-2026) s. 215-216

Kvalitet- og kompetanseutviklingstiltak innen psykisk helse, rus og vold				
Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0765.21	Kvalitet- og kompetanseutviklingstiltak innen psykisk helse, rus og vold	0 (G) 6 690 (1)	6 690	SFOS
0765.21	Kvalitet- og kompetanseutviklingstiltak innen psykisk helse, rus og vold	0 (G) 1 480 (1)	1 480	SFIN
0765.21	Kvalitet- og kompetanseutviklingstiltak innen psykisk helse, rus og vold	0 (G) 1 580 (1)	1 580	SFVT
0765.21	Kvalitet- og kompetanseutviklingstiltak innen psykisk helse, rus og vold	0 (G) 1 220 (1)	1 220	SFAG

0765.21	Kvalitet- og kompetanseutviklingstiltak innen psykisk helse, rus og vold	0 (G) 1 730 (1)	1 730	SFRO
0765.21	Kvalitet- og kompetanseutviklingstiltak innen psykisk helse, rus og vold	0 (G) 1 800 (1)	1 800	SFVL
0765.21	Kvalitet- og kompetanseutviklingstiltak innen psykisk helse, rus og vold	0 (G) 1 030 (1)	1 030	SFMR
0765.21	Kvalitet- og kompetanseutviklingstiltak innen psykisk helse, rus og vold	0 (G) 1 740 (1)	1 740	SFTL
0765.21	Kvalitet- og kompetanseutviklingstiltak innen psykisk helse, rus og vold	0 (G) 1 130 (1)	1 130	SFNO
0765.21	Kvalitet- og kompetanseutviklingstiltak innen psykisk helse, rus og vold	0 (G) 1 900 (1)	1 900	SFTF
	Sum	0 (G) 20 300 (1)	20 300	

Bevilgning

Kr 20 300 000

Formål med bevilgningen

Statsforvalterembetene har ansvar for å gi faglig bistand og oppfølging til kommunene på psykisk helse-, rusmiddel- og voldsfeltet. Statsforvalterne bidrar gjennom dette til lokal tjenesteutvikling, iverksetting av nasjonal politikk, og implementering av normerende produkter. Statsforvalter samarbeider med relevante kompetansesentre om oppgaven. Bevilgningen til statsforvalternes arbeid innen psykisk helse-, rusmiddel- og voldsfeltet skal dekke embetenes merutgifter til lokal oppfølging av regjeringens satsinger og arbeid på feltet, som opptrappingsplan for psykisk helse, forebyggings- og behandlingsreformen på rusfeltet, opptrappingsplan mot vold og overgrep mot barn og vold i nære relasjoner, Handlingsplan mot overdoser, implementering av Nasjonal veileder for lokalt psykisk helse- og rusarbeid for voksne og Nasjonal veileder for psykisk helsearbeid barn og unge

Rapporteringskrav

Det vises til krav om økonomirapportering til Helsedirektoratet per 31.8 og 31.12.

Referanse

Prop 1S, s 249

Steriliseringsnemndene			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
781.21	Steriliseringsnemndene	0	SFOS
781.21	Steriliseringsnemndene	0	SFIN
781.21	Steriliseringsnemndene	0	SFVT
781.21	Steriliseringsnemndene	0	SFAG
781.21	Steriliseringsnemndene	0	SFRO
781.21	Steriliseringsnemndene	0	SFVL
781.21	Steriliseringsnemndene	0	SFMR
781.21	Steriliseringsnemndene	0	SFTL
781.21	Steriliseringsnemndene	0	SFNO

781.21	Steriliseringsnemndene	0	SFTF
	Sum	0	

Bevilgning

Bevilgningen gis som åpen fullmakt, beløp per embete er derfor satt til 0.

Totalt bevilget beløp til alle embetene er kr. 350 000.

Formål med bevilgningen

Midlene skal dekke steriliseringsnemndenes utgifter til nemndsarbeid.

Rapporteringskrav

Godtgjøring til nemndenes medlemmer anvises etter alminnelig kontroll som følge av Reglement for økonomistyring i staten – bestemmelser om økonomistyring i staten. De til enhver tid gjeldende satser i Statens personalhåndbok skal legges til grunn ved beregning av utvalgsgodtgjørelse, jf. Statens personalhåndbok pkt.10.14.2. "Godtgjøring til leder, medlemmer og sekretærer i statlige utvalg."

Det vises for øvrig til krav om økonomirapportering til Helsedirektoratet per 31.8. og 31.12., jf. styringsdokumentene.

Referanse

Hovedinstruksen 5.3.4.15: Sterilisering.

LIS 1- kurs og veiledningstiltak og adm turnusfysioterapiordningen				
Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
783.21	LIS 1- kurs og veiledningstiltak og adm turnusfysioterapiordningen	0 (G) 6 503 (1)	6 503	SFOS
783.21	LIS 1- kurs og veiledningstiltak og adm turnusfysioterapiordningen	0 (G) 2 622 (1)	2 622	SFIN
783.21	LIS 1- kurs og veiledningstiltak og adm turnusfysioterapiordningen	0 (G) 2 203 (1)	2 203	SFVT
783.21	LIS 1- kurs og veiledningstiltak og adm turnusfysioterapiordningen	0 (G) 1 679 (1)	1 679	SFAG
783.21	LIS 1- kurs og veiledningstiltak og adm turnusfysioterapiordningen	0 (G) 2 203 (1)	2 203	SFRO
783.21	LIS 1- kurs og veiledningstiltak og adm turnusfysioterapiordningen	0 (G) 3 775 (1)	3 775	SFVL
783.21	LIS 1- kurs og veiledningstiltak og adm turnusfysioterapiordningen	0 (G) 2 413 (1)	2 413	SFMR
783.21	LIS 1- kurs og veiledningstiltak og adm turnusfysioterapiordningen	0 (G) 2 622 (1)	2 622	SFTL
783.21	LIS 1- kurs og veiledningstiltak og adm turnusfysioterapiordningen	0 (G) 2 831 (1)	2 831	SFNO
783.21	LIS 1- kurs og veiledningstiltak og adm turnusfysioterapiordningen	0 (G) 4 089 (1)	4 089	SFTF
	Sum	0 (G) 30 940 (1)	30 940	

Bevilgning

Totalt 30 940 000 kroner. Fullmakten tildeles som spesielle driftsmidler til lønn og kjøp av varer eller tjenester innenfor postens formål.

Formål med bevilgningen

LIS 1- kurs og veiledningstiltak

Fullmakten omfatter:

- kurs i offentlig helsearbeid
- kurs i legevaksmedisin for leger i spesialisering, del 1 (LIS 1)
- kvalifisering av individuelle veiledere for LIS 1 i kommunehelsetjenesten
- kvalifisering av individuelle veiledere for turnusfysioterapeuter
- gruppebasert veiledning av LIS 1 i kommunehelsetjenesten
- administrering av ventelisteordning for turnusfysioterapeuter (Troms)

Oppgavene som tidligere var knyttet til turnustjeneste for leger, skal videreføres i ny spesialistutdanning for leger, del 1.

Rapporteringskrav

Rapportere avvik med tilhørende kommentarer i økonomirapporteringen for 2026 (per 31.8 og 31.12)

5.2.4 Justis- og beredskapsdepartementet

Statens sivilrettsforvaltning tildeler statsforvalterne fullmakt til å regnskapsføre utgifter på kap. 473, post 21. Statsforvalterne kan samlet regnskapsføre inntil 117 967 000 kroner i 2026.

Statens sivilrettsforvaltning tildeler statsforvalterne fullmakt til å regnskapsføre utgifter til fri rettshjelp på kap. 470, post 70. Samlet bevilgning på kap.470, post 70 er 921 175 000 kroner i 2026. Statsforvalterne er en av flere aktører som belaster posten.

5.2.5 Klima- og miljødepartementet

Villreinforvaltning				
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1420.21	Villreinstilling HI: 5.1.4.6	14A26003	1 300	SFOS
1420.21	Villreinstilling HI: 5.1.4.6	14A26003	1 300	SFIN
1420.21	Villreinstilling HI: 5.1.4.6	14A26003	1 300	SFTL
1420.21	Villreinstilling HI: 5.1.4.6	14A26003	1 300	SFAG
		Sum	5 200	

Forurensningstiltak					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1420.21	Krav om nitrogenfjerning, Oslofjorden. TB: 3.1.4.3.1 Suppl.1:Redusere forurensning fra avløp Oslofjorden	14A23014	1 300 (G) 5 000 (1)	6 300	SFOS
1420.21	Krav om nitrogenfjerning, Oslofjorden. TB: 3.1.4.3.1 Suppl.1:Redusere forurensning fra avløp Oslofjorden	14A23014	1 300 (G) 3 500 (1)	4 800	SFIN

1420.21	Krav om nitrogenfjerning, Oslofjorden. TB: 3.1.4.3.1 Suppl.1:Redusere forurensning fra avløp Oslofjorden	14A23014	1 300 (G) 3 500 (1)	4 800	SFVT
1420.21	Styrket kapasitet til økte regelverks- oppgaver i industriutslippsdirektivet. TB: 3.3.1.1.3	14A24021	1 300 (G) 0 (1)	1 300	SFOS
1420.21	Styrket kapasitet til økte regelverks- oppgaver i industriutslippsdirektivet. TB: 3.3.1.1.3	14A24021	1 300 (G) 0 (1)	1 300	SFIN
1420.21	Styrket kapasitet til økte regelverks- oppgaver i industriutslippsdirektivet. TB: 3.3.1.1.3	14A24021	1 300 (G) 0 (1)	1 300	SFVT
1420.21	Styrket kapasitet til økte regelverks- oppgaver i industriutslippsdirektivet. TB: 3.3.1.1.3	14A24021	1 300 (G) 0 (1)	1 300	SFAG
1420.21	Styrket kapasitet til økte regelverks- oppgaver i industriutslippsdirektivet. TB: 3.3.1.1.3	14A24021	1 300 (G) 0 (1)	1 300	SFRO
1420.21	Styrket kapasitet til økte regelverks- oppgaver i industriutslippsdirektivet. TB: 3.3.1.1.3	14A24021	1 300 (G) 0 (1)	1 300	SFVL
1420.21	Styrket kapasitet til økte regelverks- oppgaver i industriutslippsdirektivet. TB: 3.3.1.1.3	14A24021	1 300 (G) 0 (1)	1 300	SFMR
1420.21	Styrket kapasitet til økte regelverks- oppgaver i industriutslippsdirektivet. TB: 3.3.1.1.3	14A24021	1 300 (G) 0 (1)	1 300	SFTL
1420.21	Styrket kapasitet til økte regelverks- oppgaver i industriutslippsdirektivet. TB: 3.3.1.1.3	14A24021	1 300 (G) 0 (1)	1 300	SFNO
1420.21	Styrket kapasitet til økte regelverks- oppgaver i industriutslippsdirektivet. TB: 3.3.1.1.3	14A24021	1 300 (G) 0 (1)	1 300	SFTF
1400.21	Arbeid med godkjenning av avfallsplaner i havner TB: 3.3.1.1.5 HI: 5.1.4.1	14AT26007	0 (G) 300 (1)	300	SFOS
1400.21	Arbeid med godkjenning av avfallsplaner i havner TB: 3.3.1.1.5 HI: 5.1.4.1	14AT26007	0 (G) 300 (1)	300	SFVT
1400.21	Arbeid med godkjenning av avfallsplaner i havner TB: 3.3.1.1.5 HI: 5.1.4.1	14AT26007	0 (G) 300 (1)	300	SFAG
1400.21	Arbeid med godkjenning av avfallsplaner i havner TB: 3.3.1.1.5 HI: 5.1.4.1	14AT26007	0 (G) 300 (1)	300	SFRO
1400.21	Arbeid med godkjenning av avfallsplaner i havner TB: 3.3.1.1.5 HI: 5.1.4.1	14AT26007	0 (G) 300 (1)	300	SFMR
1400.21	Arbeid med godkjenning av avfallsplaner i havner TB: 3.3.1.1.5 HI: 5.1.4.1	14AT26007	0 (G) 300 (1)	300	SFNO

1420.21	Arbeid med godkjenning av avfallsplaner i havner TB: 3.3.1.1.5 Hl: 5.1.4.1	14A26025	0 (G) 100 (1)	100	SFTF
1420.21	Arbeid med godkjenning av avfallsplaner i havner TB: 3.3.1.1.5 Hl: 5.1.4.1	14A26025	0 (G) 400 (1)	400	SFVL
1420.21	Arbeid med godkjenning av avfallsplaner i havner TB: 3.3.1.1.5 Hl: 5.1.4.1	14A26025	0 (G) 400 (1)	400	SFTL
1420.21	Redusere forurensning fra avløp resten av landet TB: 3.1.4.3.1.1	14A26033	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFAG
1420.21	Redusere forurensning fra avløp TB: 3.1.4.3.1.1	14A26033	0 (G) 1 000 (1)	1 000	SFRO
1420.21	Redusere forurensning fra avløp TB: 3.1.4.3.1.1	14A26033	0 (G) 2 000 (1)	2 000	SFVL
1420.21	Redusere forurensning fra avløp TB: 3.1.4.3.1.1	14A26033	0 (G) 800 (1)	800	SFMR
1420.21	Redusere forurensning fra avløp TB: 3.1.4.3.1.1	14A26033	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFTL
1420.21	Redusere forurensning fra avløp TB: 3.1.4.3.1.1	14A26033	0 (G) 800 (1)	800	SFNO
1420.21	Redusere forurensning fra avløp TB: 3.1.4.3.1.1	14A26033	0 (G) 800 (1)	800	SFTF
1420.39	Opprydding avfallsanlegg Miljøservice Eide	14A14201	0 (G) 19 000 (1)	19 000	SFMR
1400.21	Arbeid med godkjenning av avfallsplaner i havner TB: 3.3.1.1.5 Hl: 5.1.4.1	14AT26007	0 (G) 200 (1)	200	SFTF
		Sum	16 900 (G) 41 900 (1)	58 800	

Verneområder					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1420.21	Skogvern - prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1/5.1.4.2	14A09042	1 350 (G) 1 350 (1)	2 700	SFOS
1420.21	Skogvern - prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1/5.1.4.2	14A09042	0 (G) 2 000 (1)	2 000	SFIN
1420.21	Skogvern - prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1/5.1.4.2	14A09042	0 (G) 3 200 (1)	3 200	SFVT
1420.21	Skogvern - prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1/5.1.4.2	14A09042	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFAG
1420.21	Skogvern - prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1/5.1.4.2	14A09042	0 (G) 550 (1)	550	SFRO
1420.21	Skogvern - prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1/5.1.4.2	14A09042	0 (G) 650 (1)	650	SFVL
1420.21	Skogvern - prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1/5.1.4.2	14A09042	0 (G) 600 (1)	600	SFMR

1420.21	Skogvern - prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1/5.1.4.2	14A09042	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFTL
1420.21	Skogvern - prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1/5.1.4.2	14A09042	0 (G) 550 (1)	550	SFNO
1420.21	Skogvern - prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1/5.1.4.2	14A09042	0 (G) 950 (1)	950	SFTF
1420.21	Marint vern - prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1	14A01111	0 (G) 1 250 (1)	1 250	SFVL
1420.21	Marint vern - prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1	14A01111	0 (G) 500 (1)	500	SFMR
1420.21	Marint vern - prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1	14A01111	0 (G) 1 500 (1)	1 500	SFTL
1420.21	Marint vern - prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1	14A01111	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFNO
1420.21	Marint vern - prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1	14A01111	0 (G) 1 250 (1)	1 250	SFTF
1420.31	Tiltak i verneområder HI: 5.1.4.2	14A21005	0 (G) 8 321 (1)	8 321	SFOS
1420.31	Tiltak i verneområder HI: 5.1.4.2	14A21005	0 (G) 5 167 (1)	5 167	SFIN
1420.31	Tiltak i verneområder HI: 5.1.4.2	14A21005	0 (G) 5 678 (1)	5 678	SFVT
1420.31	Tiltak i verneområder HI: 5.1.4.2	14A21005	0 (G) 1 625 (1)	1 625	SFAG
1420.31	Tiltak i verneområder HI: 5.1.4.2	14A21005	0 (G) 4 552 (1)	4 552	SFRO
1420.31	Tiltak i verneområder HI: 5.1.4.2	14A21005	0 (G) 3 925 (1)	3 925	SFVL
1420.31	Tiltak i verneområder HI: 5.1.4.2	14A21005	0 (G) 4 120 (1)	4 120	SFMR
1420.31	Tiltak i verneområder HI: 5.1.4.2	14A21005	0 (G) 7 673 (1)	7 673	SFTL
1420.31	Tiltak i verneområder HI: 5.1.4.2	14A21005	0 (G) 1 279 (1)	1 279	SFNO
1420.31	Tiltak i verneområder HI: 5.1.4.2	14A21005	0 (G) 2 399 (1)	2 399	SFTF
1410.21	Sjøfuglovervåking i verneområder HI: 5.1.4.2	14A17110	0 (G) 110 (1)	110	SFOS
1410.21	Sjøfuglovervåking i verneområder HI: 5.1.4.2	14A17110	0 (G) 90 (1)	90	SFVT
1410.21	Sjøfuglovervåking i verneområder HI: 5.1.4.2	14A17110	0 (G) 160 (1)	160	SFRO
1410.21	Sjøfuglovervåking i verneområder HI: 5.1.4.2	14A17110	0 (G) 80 (1)	80	SFVL
1410.21	Sjøfuglovervåking i verneområder HI: 5.1.4.2	14A17110	0 (G) 50 (1)	50	SFMR
1410.21	Sjøfuglovervåking i verneområder HI: 5.1.4.2	14A17110	0 (G) 70 (1)	70	SFTL
1410.21	Sjøfuglovervåking i verneområder HI: 5.1.4.2	14A17110	0 (G) 135 (1)	135	SFNO
1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for mindre verneområder HI: 5.1.4.2	14A07081	0 (G) 200 (1)	200	SFOS

1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for mindre verneområder HI: 5.1.4.2	14A07081	0 (G) 200 (1)	200	SFIN
1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for mindre verneområder HI: 5.1.4.2	14A07081	0 (G) 400 (1)	400	SFVT
1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for mindre verneområder HI: 5.1.4.2	14A07081	0 (G) 300 (1)	300	SFAG
1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for mindre verneområder HI: 5.1.4.2	14A07081	0 (G) 400 (1)	400	SFRO
1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for mindre verneområder HI: 5.1.4.2	14A07081	0 (G) 500 (1)	500	SFVL
1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for mindre verneområder HI: 5.1.4.2	14A07081	0 (G) 300 (1)	300	SFTL
1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for mindre verneområder HI: 5.1.4.2	14A07081	0 (G) 300 (1)	300	SFNO
1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for mindre verneområder HI: 5.1.4.2	14A07081	0 (G) 300 (1)	300	SFTF
1420.32	Marint vern - kartlegging og KU TB: 3.1.4.1.1	14A01111	0 (G) 100 (1)	100	SFMR
1420.32	Marint vern - kartlegging og KU TB: 3.1.4.1.1	14A01111	0 (G) 600 (1)	600	SFTL
1420.32	Marint vern - kartlegging og KU TB: 3.1.4.1.1	14A01111	0 (G) 2 280 (1)	2 280	SFTF
1420.21	Bevaring av verdifull natur - prosessmidler små områder TB: 3.1.4.1.16	14A21510	0 (G) 300 (1)	300	SFOS
1420.21	Bevaring av verdifull natur - prosessmidler små områder TB: 3.1.4.1.16	14A21510	0 (G) 300 (1)	300	SFIN
1420.21	Bevaring av verdifull natur - prosessmidler små områder TB: 3.1.4.1.16	14A21510	0 (G) 500 (1)	500	SFVT
1420.21	Bevaring av verdifull natur - prosessmidler små områder TB: 3.1.4.1.16	14A21510	0 (G) 300 (1)	300	SFAG
1420.21	Bevaring av verdifull natur - prosessmidler små områder TB: 3.1.4.1.16	14A21510	0 (G) 600 (1)	600	SFRO
1420.21	Bevaring av verdifull natur - prosessmidler små områder TB: 3.1.4.1.16	14A21510	0 (G) 600 (1)	600	SFVL
1420.21	Bevaring av verdifull natur - prosessmidler små områder TB: 3.1.4.1.16	14A21510	0 (G) 500 (1)	500	SFMR
1420.21	Bevaring av verdifull natur - prosessmidler små områder TB: 3.1.4.1.16	14A21510	0 (G) 500 (1)	500	SFTL
1420.21	Bevaring av verdifull natur - prosessmidler små områder TB: 3.1.4.1.16	14A21510	0 (G) 500 (1)	500	SFNO
1420.21	Bevaring av verdifull natur - prosessmidler små områder TB: 3.1.4.1.16	14A21510	0 (G) 500 (1)	500	SFTF
1420.21	Bevaring av verdifull natur - prosessmidler store områder TB: 3.1.4.1.16	14A21511	0 (G) 400 (1)	400	SFIN

1420.21	Bevaring av verdifull natur - prosessmidler store områder TB: 3.1.4.1.16	14A21511	0 (G) 1 500 (1)	1 500	SFVL
1420.21	Bevaring av verdifull natur - prosessmidler store områder TB: 3.1.4.1.16	14A21511	0 (G) 600 (1)	600	SFMR
1420.21	Bevaring av verdifull natur - prosessmidler store områder TB: 3.1.4.1.16	14A21511	0 (G) 800 (1)	800	SFTL
1420.21	Informasjonsstillinger - villrein/ferdsel Hl: 5.1.4.14	14A26019	0 (G) 800 (1)	800	SFOS
1420.21	Informasjonsstillinger - villrein/ferdsel Hl: 5.1.4.14	14A26019	0 (G) 800 (1)	800	SFIN
1420.21	Informasjonsstillinger - villrein/ferdsel Hl: 5.1.4.14	14A26019	0 (G) 800 (1)	800	SFVT
1420.21	Informasjonsstillinger - villrein/ferdsel Hl: 5.1.4.14	14A26019	0 (G) 800 (1)	800	SFRO
1420.21	Informasjonsstillinger - villrein/ferdsel Hl: 5.1.4.14	14A26019	0 (G) 800 (1)	800	SFVL
1420.21	Informasjonsstillinger - villrein/ferdsel Hl: 5.1.4.14	14A26019	0 (G) 800 (1)	800	SFNO
1420.32	Bevaring av verdifull natur, små områder - kartlegging TB: 3.1.4.1.1	14A21510	0 (G) 60 (1)	60	SFIN
1420.32	Bevaring av verdifull natur, små områder - kartlegging TB: 3.1.4.1.1	14A21510	0 (G) 610 (1)	610	SFAG
1420.32	Bevaring av verdifull natur, små områder - kartlegging TB: 3.1.4.1.1	14A21510	0 (G) 70 (1)	70	SFRO
1420.32	Bevaring av verdifull natur, små områder - kartlegging TB: 3.1.4.1.1	14A21510	0 (G) 130 (1)	130	SFVL
1420.32	Bevaring av verdifull natur, små områder - kartlegging TB: 3.1.4.1.1	14A21510	0 (G) 200 (1)	200	SFMR
1420.32	Bevaring av verdifull natur, små områder - kartlegging TB: 3.1.4.1.1	14A21510	0 (G) 500 (1)	500	SFTL
1420.32	Bevaring av verdifull natur, store områder - kartlegging TB: 3.1.4.1.1	14A21511	0 (G) 950 (1)	950	SFIN
1420.32	Bevaring av verdifull natur, store områder - kartlegging TB: 3.1.4.1.1	14A21511	0 (G) 1 070 (1)	1 070	SFVL
1420.32	Bevaring av verdifull natur, store områder - kartlegging TB: 3.1.4.1.1	14A21511	0 (G) 200 (1)	200	SFMR
1420.32	Bevaring av verdifull natur, store områder - kartlegging TB: 3.1.4.1.1	14A21511	0 (G) 1 400 (1)	1 400	SFTL
		Sum	1 350 (G) 87 454 (1)	88 804	

Naturrestaurering					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter

1420.21	Styrket kapasitet - naturrestaurering. TB: 3.1.4.1.1/HI: 5.1.4.2	14A22111	1 300 (G) 700 (1)	2 000	SFOS
1420.21	Styrket kapasitet - naturrestaurering. TB: 3.1.4.1.1/HI: 5.1.4.2	14A22111	1 300 (G) 100 (1)	1 400	SFIN
1420.21	Styrket kapasitet - naturrestaurering. TB: 3.1.4.1.1/HI: 5.1.4.2	14A22111	1 300 (G) 0 (1)	1 300	SFTF
1420.21	Styrket kapasitet - naturrestaurering. TB: 3.1.4.1.1/HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFVT
1420.21	Styrket kapasitet - naturrestaurering. TB: 3.1.4.1.1/HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFAG
1420.21	Styrket kapasitet - naturrestaurering. TB: 3.1.4.1.1/HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 400 (1)	400	SFRO
1420.21	Styrket kapasitet - naturrestaurering. TB: 3.1.4.1.1/HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFVL
1420.21	Styrket kapasitet - naturrestaurering. TB: 3.1.4.1.1/HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFMR
1420.21	Styrket kapasitet - naturrestaurering. TB: 3.1.4.1.1/HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFTL
1420.21	Styrket kapasitet - naturrestaurering. TB: 3.1.4.1.1/HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 1 200 (1)	1 200	SFNO
1420.31	Restaureringstiltak i områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 500 (1)	500	SFOS
1420.31	Restaureringstiltak i områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 370 (1)	370	SFIN
1420.31	Restaureringstiltak i områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 770 (1)	770	SFVT
1420.31	Restaureringstiltak i områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 3 900 (1)	3 900	SFAG
1420.31	Restaureringstiltak i områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 880 (1)	880	SFTL
1420.31	Restaureringstiltak i områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 3 700 (1)	3 700	SFNO
1420.31	Restaureringstiltak i områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 310 (1)	310	SFTF
1420.31	Restaureringstiltak forvaltet av Statsforvalteren HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 21 480 (1)	21 480	SFOS
1420.31	Restaureringstiltak forvaltet av Statsforvalteren HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 13 793 (1)	13 793	SFIN

1420.31	Restaureringstiltak forvaltet av Statsforvalteren HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 8 286 (1)	8 286	SFVT
1420.31	Restaureringstiltak forvaltet av Statsforvalteren HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 2 025 (1)	2 025	SFAG
1420.31	Restaureringstiltak forvaltet av Statsforvalteren HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 650 (1)	650	SFRO
1420.31	Restaureringstiltak forvaltet av Statsforvalteren HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 550 (1)	550	SFVL
1420.31	Restaureringstiltak forvaltet av Statsforvalteren HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 9 530 (1)	9 530	SFMR
1420.31	Restaureringstiltak forvaltet av Statsforvalteren HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 16 198 (1)	16 198	SFTL
1420.31	Restaureringstiltak forvaltet av Statsforvalteren HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 1 970 (1)	1 970	SFNO
1420.31	Restaureringstiltak forvaltet av Statsforvalteren HI: 5.1.4.2	14A22111	0 (G) 2 315 (1)	2 315	SFTF
		Sum	3 900 (G) 96 127 (1)	100 027	

Klimagassreduksjon				
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1420.21	Klimagassreduksjon. TB: 3.1.4.4.1	14A26002	300	SFOS
1420.21	Klimagassreduksjon. TB: 3.1.4.4.1	14A26002	300	SFIN
1420.21	Klimagassreduksjon. TB: 3.1.4.4.1	14A26002	300	SFVT
1420.21	Klimagassreduksjon. TB: 3.1.4.4.1	14A26002	300	SFAG
1420.21	Klimagassreduksjon. TB: 3.1.4.4.1	14A26002	300	SFRO
1420.21	Klimagassreduksjon. TB: 3.1.4.4.1	14A26002	300	SFVL
1420.21	Klimagassreduksjon. TB: 3.1.4.4.1	14A26002	300	SFMR
1420.21	Klimagassreduksjon. TB: 3.1.4.4.1	14A26002	300	SFTL
1420.21	Klimagassreduksjon. TB: 3.1.4.4.1	14A26002	300	SFNO
1420.21	Klimagassreduksjon. TB: 3.1.4.4.1	14A26002	300	SFTF
		Sum	3 000	

Trua arter og naturtyper					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1420.21	Hubro - kartlegging (500) og koordinering handlingsplan (350). HI: 5.1.4.7	14A09048	850 (G) 0 (1)	850	SFNO
1420.80	Tiltak for å ta vare på trua natur HI: 5.1.4.7	14A25073	4 300 (G) 4 300 (1)	8 600	SFOS
1420.80	Tiltak for å ta vare på trua natur HI: 5.1.4.7	14A25073	2 331 (G) 2 331 (1)	4 662	SFIN

1420.80	Tiltak for å ta vare på trua natur HI: 5.1.4.7	14A25073	2 749 (G) 2 749 (1)	5 498	SFVT
1420.80	Tiltak for å ta vare på trua natur HI: 5.1.4.7	14A25073	2 418 (G) 2 418 (1)	4 836	SFAG
1420.80	Tiltak for å ta vare på trua natur HI: 5.1.4.7	14A25073	2 663 (G) 2 663 (1)	5 326	SFRO
1420.80	Tiltak for å ta vare på trua natur HI: 5.1.4.7	14A25073	3 550 (G) 3 550 (1)	7 100	SFVL
1420.80	Tiltak for å ta vare på trua natur HI: 5.1.4.7	14A25073	2 097 (G) 2 097 (1)	4 194	SFMR
1420.80	Tiltak for å ta vare på trua natur HI: 5.1.4.7	14A25073	2 605 (G) 2 605 (1)	5 210	SFTL
1420.80	Tiltak for å ta vare på trua natur HI: 5.1.4.7	14A25073	1 615 (G) 1 615 (1)	3 230	SFNO
1420.80	Tiltak for å ta vare på trua natur HI: 5.1.4.7	14A25073	1 300 (G) 1 300 (1)	2 600	SFTF
1420.21	Oppfølging pollinatoriltaksplan HI: 5.1.4.7	14A19038	0 (G) 200 (1)	200	SFOS
1420.21	Oppfølging pollinatoriltaksplan HI: 5.1.4.7	14A19038	0 (G) 50 (1)	50	SFVL
1420.21	Oppfølging av utvalgte naturtyper. HI: 5.1.4.7	14A17068	0 (G) 610 (1)	610	SFOS
1420.21	Oppfølging av utvalgte naturtyper. HI: 5.1.4.7	14A17068	0 (G) 890 (1)	890	SFIN
1420.21	Oppfølging av utvalgte naturtyper. HI: 5.1.4.7	14A17068	0 (G) 810 (1)	810	SFVT
1420.21	Oppfølging av utvalgte naturtyper. HI: 5.1.4.7	14A17068	0 (G) 1 000 (1)	1 000	SFAG
1420.21	Oppfølging av utvalgte naturtyper. HI: 5.1.4.7	14A17068	0 (G) 600 (1)	600	SFRO
1420.21	Oppfølging av utvalgte naturtyper. HI: 5.1.4.7	14A17068	0 (G) 820 (1)	820	SFVL
1420.21	Oppfølging av utvalgte naturtyper. HI: 5.1.4.7	14A17068	0 (G) 550 (1)	550	SFMR
1420.21	Oppfølging av utvalgte naturtyper. HI: 5.1.4.7	14A17068	0 (G) 470 (1)	470	SFTL
1420.21	Oppfølging av utvalgte naturtyper. HI: 5.1.4.7	14A17068	0 (G) 340 (1)	340	SFNO
1420.21	Oppfølging av utvalgte naturtyper. HI: 5.1.4.7	14A17068	0 (G) 660 (1)	660	SFTF
1420.21	Oppfølging av trua og prioriterte arter. HI: 5.1.4.7	14A09048	0 (G) 2 275 (1)	2 275	SFOS
1420.21	Oppfølging av trua og prioriterte arter. HI: 5.1.4.7	14A09048	0 (G) 695 (1)	695	SFIN
1420.21	Oppfølging av trua og prioriterte arter. HI: 5.1.4.7	14A09048	0 (G) 670 (1)	670	SFVT
1420.21	Oppfølging av trua og prioriterte arter. HI: 5.1.4.7	14A09048	0 (G) 610 (1)	610	SFAG
1420.21	Oppfølging av trua og prioriterte arter. HI: 5.1.4.7	14A09048	0 (G) 1 380 (1)	1 380	SFRO

1420.21	Oppfølging av trua og prioriterte arter. Hl: 5.1.4.7	14A09048	0 (G) 300 (1)	300	SFVL
1420.21	Oppfølging av trua og prioriterte arter. Hl: 5.1.4.7	14A09048	0 (G) 200 (1)	200	SFMR
1420.21	Oppfølging av trua og prioriterte arter. Hl: 5.1.4.7	14A09048	0 (G) 2 520 (1)	2 520	SFTL
1420.21	Oppfølgingsplan trua natur. Hl: 5.1.4.7	14A18126	0 (G) 1 630 (1)	1 630	SFOS
1420.21	Oppfølgingsplan trua natur. Hl: 5.1.4.7	14A18126	0 (G) 1 070 (1)	1 070	SFIN
1420.21	Oppfølgingsplan trua natur. Hl: 5.1.4.7	14A18126	0 (G) 550 (1)	550	SFVT
1420.21	Oppfølgingsplan trua natur. Hl: 5.1.4.7	14A18126	0 (G) 340 (1)	340	SFRO
1420.21	Oppfølgingsplan trua natur. Hl: 5.1.4.7	14A18126	0 (G) 650 (1)	650	SFVL
1420.21	Oppfølgingsplan trua natur. Hl: 5.1.4.7	14A18126	0 (G) 950 (1)	950	SFMR
1420.21	Oppfølgingsplan trua natur. Hl: 5.1.4.7	14A18126	0 (G) 2 340 (1)	2 340	SFTL
1420.21	Oppfølgingsplan trua natur. Hl: 5.1.4.7	14A18126	0 (G) 270 (1)	270	SFTF
		Sum	26 478 (G) 49 078 (1)	75 556	

Gebyrer på tilsyn og konsesjonsbehandling

Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1420.23	Tilsyn	14A18109	4 281	SFOS
1420.23	Tilsyn	14A18109	1 298	SFIN
1420.23	Tilsyn	14A18109	2 650	SFVT
1420.23	Tilsyn	14A18109	1 478	SFAG
1420.23	Tilsyn	14A18109	4 355	SFRO
1420.23	Tilsyn	14A18109	3 543	SFVL
1420.23	Tilsyn	14A18109	1 778	SFMR
1420.23	Tilsyn	14A18109	3 296	SFTL
1420.23	Tilsyn	14A18109	2 451	SFNO
1420.23	Tilsyn	14A18109	1 908	SFTF
1420.23	Konsesjonsbehandling	14A20121	8 505	SFOS
1420.23	Konsesjonsbehandling	14A20121	2 838	SFIN
1420.23	Konsesjonsbehandling	14A20121	2 630	SFVT
1420.23	Konsesjonsbehandling	14A20121	2 687	SFAG
1420.23	Konsesjonsbehandling	14A20121	3 831	SFRO
1420.23	Konsesjonsbehandling	14A20121	4 588	SFVL
1420.23	Konsesjonsbehandling	14A20121	4 380	SFMR

1420.23	Konsesjonsbehandling	14A20121	4 683	SFTL
1420.23	Konsesjonsbehandling	14A20121	4 352	SFNO
1420.23	Konsesjonsbehandling	14A20121	3 452	SFTF
1420.23	Egenkontrollrapporter	14A23097	1 823	SFOS
1420.23	Egenkontrollrapporter	14A23097	928	SFIN
1420.23	Egenkontrollrapporter	14A23097	954	SFVT
1420.23	Egenkontrollrapporter	14A23097	477	SFAG
1420.23	Egenkontrollrapporter	14A23097	726	SFRO
1420.23	Egenkontrollrapporter	14A23097	1 177	SFVL
1420.23	Egenkontrollrapporter	14A23097	689	SFMR
1420.23	Egenkontrollrapporter	14A23097	1 192	SFTL
1420.23	Egenkontrollrapporter	14A23097	477	SFNO
1420.23	Egenkontrollrapporter	14A23097	525	SFTF
		Sum	77 952	

Rovvilt					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1420.21	Styrking av saksbehandlerkapasitet. HI: 5.1.4.6	14A22103	0 (G) 500 (1)	500	SFOS
1420.21	Styrking av saksbehandlerkapasitet. HI: 5.1.4.6	14A22103	0 (G) 1 200 (1)	1 200	SFIN
1420.21	Styrking av saksbehandlerkapasitet. HI: 5.1.4.6	14A22103	0 (G) 500 (1)	500	SFTL
1420.21	Styrking av saksbehandlerkapasitet. HI: 5.1.4.6	14A22103	0 (G) 1 200 (1)	1 200	SFTF
1420.72.1	Erstatning for husdyr. HI: 5.1.9.18	14A08114	0 (G) 3 000 (1)	3 000	SFOS
1420.72.1	Erstatning for husdyr. HI: 5.1.9.18	14A08114	0 (G) 12 000 (1)	12 000	SFIN
1420.72.1	Erstatning for husdyr. HI: 5.1.9.18	14A08114	0 (G) 1 000 (1)	1 000	SFVT
1420.72.1	Erstatning for husdyr. HI: 5.1.9.18	14A08114	0 (G) 1 000 (1)	1 000	SFAG
1420.72.1	Erstatning for husdyr. HI: 5.1.9.18	14A08114	0 (G) 100 (1)	100	SFRO
1420.72.1	Erstatning for husdyr. HI: 5.1.9.18	14A08114	0 (G) 1 000 (1)	1 000	SFVL
1420.72.1	Erstatning for husdyr. HI: 5.1.9.18	14A08114	0 (G) 2 000 (1)	2 000	SFMR
1420.72.1	Erstatning for husdyr. HI: 5.1.9.18	14A08114	0 (G) 16 000 (1)	16 000	SFTL
1420.72.1	Erstatning for husdyr. HI: 5.1.9.18	14A08114	0 (G) 8 000 (1)	8 000	SFNO

1420.72.1	Erstatning for husdyr. Hl: 5.1.9.18	14A08114	0 (G) 5 000 (1)	5 000	SFTF
1420.72.2	Erstatning for tamrein. Hl: 5.1.9.18	14A08115	0 (G) 2 000 (1)	2 000	SFIN
1420.72.2	Erstatning for tamrein. Hl: 5.1.9.18	14A08115	0 (G) 13 000 (1)	13 000	SFTL
1420.72.2	Erstatning for tamrein. Hl: 5.1.9.18	14A08115	0 (G) 16 000 (1)	16 000	SFNO
1420.72.2	Erstatning for tamrein. Hl: 5.1.9.18	14A08115	0 (G) 50 000 (1)	50 000	SFTF
		Sum	0 (G) 133 500 (1)	133 500	

Rovviltnemnd og sekretariat					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1420.21	Drift av rovviltnemnder. Hl: 5.1.4.6	14A00001	0 (G) 735 (1)	735	SFIN
1420.21	Drift av rovviltnemnder. Hl: 5.1.4.6	14A00001	0 (G) 475 (1)	475	SFVL
1420.21	Drift av rovviltnemnder. Hl: 5.1.4.6	14A00001	0 (G) 1 100 (1)	1 100	SFTL
1420.21	Drift av rovviltnemnder. Hl: 5.1.4.6	14A00001	0 (G) 1 200 (1)	1 200	SFTF
1420.21	Sekretariat for rovviltnemnder. Hl: 5.1.4.6	14A22103	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFOS
1420.21	Sekretariat for rovviltnemnder. Hl: 5.1.4.6	14A22103	0 (G) 740 (1)	740	SFIN
1420.21	Sekretariat for rovviltnemnder. Hl: 5.1.4.6	14A22103	0 (G) 100 (1)	100	SFVL
1420.21	Sekretariat for rovviltnemnder. Hl: 5.1.4.6	14A22103	0 (G) 100 (1)	100	SFMR
1420.21	Sekretariat for rovviltnemnder. Hl: 5.1.4.6	14A22103	0 (G) 950 (1)	950	SFNO
		Sum	0 (G) 6 700 (1)	6 700	

Nasjonalpark- og verneområdestyrer					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1420.21	Drift av nasjonalpark- og verneområdestyrer. TB: 3.1.4.1.1/ Hl:5.1.4.2	14A10040	0 (G) 905 (1)	905	SFOS
1420.21	Drift av nasjonalpark- og verneområdestyrer. TB: 3.1.4.1.1/ Hl:5.1.4.2	14A10040	0 (G) 3 355 (1)	3 355	SFIN
1420.21	Drift av nasjonalpark- og verneområdestyrer. TB: 3.1.4.1.1/ Hl:5.1.4.2	14A10040	0 (G) 930 (1)	930	SFVT

1420.21	Drift av nasjonalpark- og verneområdestyrer. TB: 3.1.4.1.1/ Hl:5.1.4.2	14A10040	0 (G) 1 530 (1)	1 530	SFAG
1420.21	Drift av nasjonalpark- og verneområdestyrer. TB: 3.1.4.1.1/ Hl:5.1.4.2	14A10040	0 (G) 1 920 (1)	1 920	SFVL
1420.21	Drift av nasjonalpark- og verneområdestyrer. TB: 3.1.4.1.1/ Hl:5.1.4.2	14A10040	0 (G) 225 (1)	225	SFMR
1420.21	Drift av nasjonalpark- og verneområdestyrer. TB: 3.1.4.1.1/ Hl:5.1.4.2	14A10040	0 (G) 4 125 (1)	4 125	SFTL
1420.21	Drift av nasjonalpark- og verneområdestyrer. TB: 3.1.4.1.1/ Hl:5.1.4.2	14A10040	0 (G) 1 990 (1)	1 990	SFNO
1420.21	Drift av nasjonalpark- og verneområdestyrer. TB: 3.1.4.1.1/ Hl:5.1.4.2	14A10040	0 (G) 5 520 (1)	5 520	SFTF
1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer Hl:5.1.4.2	14A05029	0 (G) 1 110 (1)	1 110	SFIN
1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer Hl:5.1.4.2	14A05029	0 (G) 70 (1)	70	SFVT
1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer Hl:5.1.4.2	14A05029	0 (G) 560 (1)	560	SFAG
1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer Hl:5.1.4.2	14A05029	0 (G) 2 490 (1)	2 490	SFVL
1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer Hl:5.1.4.2	14A05029	0 (G) 450 (1)	450	SFMR
1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer Hl:5.1.4.2	14A05029	0 (G) 200 (1)	200	SFTL
1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer Hl:5.1.4.2	14A05029	0 (G) 1 090 (1)	1 090	SFNO
1420.21	Forvaltningsplaner og besøksstrategier for områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer Hl:5.1.4.2	14A05029	0 (G) 2 485 (1)	2 485	SFTF
1420.21	Nasjonalparkforvaltere i Østmarka Hl:5.1.4.2	14A10041	0 (G) 2 600 (1)	2 600	SFOS
1420.31	Tiltak områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer Hl:5.1.4.2	14A18118	0 (G) 2 620 (1)	2 620	SFOS
1420.31	Tiltak områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer Hl:5.1.4.2	14A18118	0 (G) 8 370 (1)	8 370	SFIN
1420.31	Tiltak områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer Hl:5.1.4.2	14A18118	0 (G) 2 200 (1)	2 200	SFVT
1420.31	Tiltak områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer Hl:5.1.4.2	14A18118	0 (G) 4 205 (1)	4 205	SFAG

1420.31	Tiltak områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer HI:5.1.4.2	14A18118	0 (G) 7 890 (1)	7 890	SFVL
1420.31	Tiltak områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer HI:5.1.4.2	14A18118	0 (G) 300 (1)	300	SFMR
1420.31	Tiltak områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer HI:5.1.4.2	14A18118	0 (G) 6 925 (1)	6 925	SFTL
1420.31	Tiltak områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer HI:5.1.4.2	14A18118	0 (G) 6 715 (1)	6 715	SFNO
1420.31	Tiltak områder forvaltet av nasjonalpark- og verneområdestyrer HI:5.1.4.2	14A18118	0 (G) 6 090 (1)	6 090	SFTF
		Sum	0 (G) 76 870 (1)	76 870	

Fremmede organismer					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1420.21	Handlingsplan mot pukkellaks. TB: 3.1.4.1.3.1 HI: 5.1.4.1	14A20049	0 (G) 2 300 (1)	2 300	SFTF
1420.21	Tiltak mot stillehavsøsters/havnespy. TB: 3.1.4.1.1 HI: 5.1.4.8	14A11056	0 (G) 70 (1)	70	SFOS
1420.21	Tiltak mot stillehavsøsters/havnespy. TB: 3.1.4.1.1 HI: 5.1.4.8	14A11056	0 (G) 250 (1)	250	SFAG
1420.21	Tiltak mot stillehavsøsters/havnespy. TB: 3.1.4.1.1 HI: 5.1.4.8	14A11056	0 (G) 50 (1)	50	SFVL
1420.21	Tiltak mot mink. TB: 3.1.4.1.1 HI: 5.1.4.8	14A11120	0 (G) 200 (1)	200	SFAG
1420.21	Tiltak mot mink. TB: 3.1.4.1.1 HI: 5.1.4.8	14A11120	0 (G) 415 (1)	415	SFRO
1420.21	Tiltak mot mink. TB: 3.1.4.1.1 HI: 5.1.4.8	14A11120	0 (G) 160 (1)	160	SFTL
1420.21	Tiltak mot virvelløse dyr. TB: 3.1.4.1.1 HI: 5.1.4.8	14A17011	0 (G) 120 (1)	120	SFVT
1420.21	Tiltak mot virvelløse dyr. TB: 3.1.4.1.1 HI: 5.1.4.8	14A17011	0 (G) 200 (1)	200	SFRO
1420.21	Tiltak fremmede karplanter. TB: 3.1.4.1.1 HI: 5.1.4.8	14A17012	0 (G) 1 033 (1)	1 033	SFOS
1420.21	Tiltak fremmede karplanter. TB: 3.1.4.1.1 HI: 5.1.4.8	14A17012	0 (G) 720 (1)	720	SFIN
1420.21	Tiltak fremmede karplanter. TB: 3.1.4.1.1 HI: 5.1.4.8	14A17012	0 (G) 751 (1)	751	SFVT
1420.21	Tiltak fremmede karplanter. TB: 3.1.4.1.1 HI: 5.1.4.8	14A17012	0 (G) 752 (1)	752	SFAG
1420.21	Tiltak fremmede karplanter. TB: 3.1.4.1.1 HI: 5.1.4.8	14A17012	0 (G) 1 056 (1)	1 056	SFRO

1420.21	Tiltak fremmede karplanter. TB: 3.1.4.1.1 Hl: 5.1.4.8	14A17012	0 (G) 400 (1)	400	SFVL
1420.21	Tiltak fremmede karplanter. TB: 3.1.4.1.1 Hl: 5.1.4.8	14A17012	0 (G) 836 (1)	836	SFMR
1420.21	Tiltak fremmede karplanter. TB: 3.1.4.1.1 Hl: 5.1.4.8	14A17012	0 (G) 901 (1)	901	SFTL
1420.21	Tiltak fremmede karplanter. TB: 3.1.4.1.1 Hl: 5.1.4.8	14A17012	0 (G) 826 (1)	826	SFNO
1420.21	Tiltak fremmede karplanter. TB: 3.1.4.1.1 Hl: 5.1.4.8	14A17012	0 (G) 260 (1)	260	SFTF
1420.21	Tiltak mot utenlandske treslag. TB: 3.1.4.1.1 Hl: 5.1.4.8	14A18111	0 (G) 300 (1)	300	SFRO
1420.21	Tiltak mot utenlandske treslag. TB: 3.1.4.1.1 Hl: 5.1.4.8	14A18111	0 (G) 700 (1)	700	SFVL
1420.21	Tiltak mot utenlandske treslag. TB: 3.1.4.1.1 Hl: 5.1.4.8	14A18111	0 (G) 375 (1)	375	SFTL
1420.21	Tiltak mot utenlandske treslag. TB: 3.1.4.1.1 Hl: 5.1.4.8	14A18111	0 (G) 150 (1)	150	SFNO
1420.21	Informasjon fremmede arter TB: 3.1.4.1.1 Hl: 5.1.4.8	14A17013	0 (G) 75 (1)	75	SFOS
		Sum	0 (G) 12 900 (1)	12 900	

Elver og innsjøer					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1410.21	Tiltaksrettet overvåking etter vannforskriften. Hl:5.1.4.1	14A23076	0 (G) 5 900 (1)	5 900	SFOS
1410.21	Tiltaksrettet overvåking etter vannforskriften. Hl:5.1.4.1	14A23076	0 (G) 3 200 (1)	3 200	SFIN
1410.21	Tiltaksrettet overvåking etter vannforskriften. Hl:5.1.4.1	14A23076	0 (G) 2 600 (1)	2 600	SFVT
1410.21	Tiltaksrettet overvåking etter vannforskriften. Hl:5.1.4.1	14A23076	0 (G) 500 (1)	500	SFAG
1410.21	Tiltaksrettet overvåking etter vannforskriften. Hl:5.1.4.1	14A23076	0 (G) 2 004 (1)	2 004	SFRO
1410.21	Tiltaksrettet overvåking etter vannforskriften. Hl:5.1.4.1	14A23076	0 (G) 3 000 (1)	3 000	SFVL
1410.21	Tiltaksrettet overvåking etter vannforskriften. Hl:5.1.4.1	14A23076	0 (G) 950 (1)	950	SFMR
1410.21	Tiltaksrettet overvåking etter vannforskriften. Hl:5.1.4.1	14A23076	0 (G) 2 718 (1)	2 718	SFTL
1410.21	Tiltaksrettet overvåking etter vannforskriften. Hl:5.1.4.1	14A23076	0 (G) 800 (1)	800	SFNO

1410.21	Tiltaksrettet overvåking etter vannforskriften. Hl:5.1.4.1	14A23076	0 (G) 1 000 (1)	1 000	SFTF
1420.01	Lakseregisteret. Hl:5.1.4.1	14A01093	0 (G) 1 075 (1)	1 075	SFVL
1420.21	Vassdragskalking - Innsjø- og bekkekalking. Hl:5.1.4.1	14A05006	0 (G) 6 800 (1)	6 800	SFOS
1420.21	Vassdragskalking - Innsjø- og bekkekalking. Hl:5.1.4.1	14A05006	0 (G) 1 310 (1)	1 310	SFIN
1420.21	Vassdragskalking - Innsjø- og bekkekalking. Hl:5.1.4.1	14A05006	0 (G) 4 200 (1)	4 200	SFVT
1420.21	Vassdragskalking - Innsjø- og bekkekalking. Hl:5.1.4.1	14A05006	0 (G) 6 370 (1)	6 370	SFAG
1420.21	Vassdragskalking - Innsjø- og bekkekalking. Hl:5.1.4.1	14A05006	0 (G) 2 900 (1)	2 900	SFRO
1420.21	Vassdragskalking - Innsjø- og bekkekalking. Hl:5.1.4.1	14A05006	0 (G) 500 (1)	500	SFVL
1420.21	Vassdragskalking - Kalking i laksevassdrag. Hl:5.1.4.1	14A05005	0 (G) 32 373 (1)	32 373	SFAG
1420.21	Vassdragskalking - Kalking i laksevassdrag. Hl:5.1.4.1	14A05005	0 (G) 4 999 (1)	4 999	SFRO
1420.21	Vassdragskalking - Kalking i laksevassdrag. Hl:5.1.4.1	14A05005	0 (G) 5 438 (1)	5 438	SFVL
1420.21	Vassdraagskalking - videreføring FoU Vossolaksen. Hl:5.1.4.1	14A05005	0 (G) 500 (1)	500	SFVL
1420.21	Oslofjordplanen, prosjektstilling. TB:3.1.4.1.2.1	14A21035	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFOS
1420.21	Oslofjordplanen, prosjektstilling. TB:3.1.4.1.2.1	14A21035	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFIN
1420.21	Oslofjordplanen, prosjektstilling. TB:3.1.4.1.2.1	14A21035	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFVT
1420.21	Grensevassdragskommisjonen. TB:3.1.4.1.4	14A15031	0 (G) 467 (1)	467	SFTF
1420.21	Vannforvaltning, plan- og prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1	14A15031	0 (G) 340 (1)	340	SFOS
1420.21	Vannforvaltning, plan- og prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1	14A15031	0 (G) 340 (1)	340	SFIN
1420.21	Vannforvaltning, plan- og prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1	14A15031	0 (G) 340 (1)	340	SFVT
1420.21	Vannforvaltning, plan- og prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1	14A15031	0 (G) 340 (1)	340	SFAG
1420.21	Vannforvaltning, plan- og prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1	14A15031	0 (G) 340 (1)	340	SFRO
1420.21	Vannforvaltning, plan- og prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1	14A15031	0 (G) 340 (1)	340	SFVL

1420.21	Vannforvaltning, plan- og prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1	14A15031	0 (G) 340 (1)	340	SFMR
1420.21	Vannforvaltning, plan- og prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1	14A15031	0 (G) 340 (1)	340	SFTL
1420.21	Vannforvaltning, plan- og prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1	14A15031	0 (G) 340 (1)	340	SFNO
1420.21	Vannforvaltning, plan- og prosessmidler. TB: 3.1.4.1.1	14A15031	0 (G) 340 (1)	340	SFTF
1420.21	Reetablering Drivaregionen. Hl:5.1.4.1	14A12034	0 (G) 1 700 (1)	1 700	SFMR
1420.21	Reetablering Raumaregionen. Hl:5.1.4.1	14A19162	0 (G) 50 (1)	50	SFMR
1420.21	Drift av Herje Genbank. Hl:5.1.4.1	14A06033	0 (G) 6 700 (1)	6 700	SFMR
1420.21	Innsamling genbank Hardangerfjord. Hl:5.1.4.1	14A14222	0 (G) 500 (1)	500	SFVL
1420.21	Vossolaksen. Hl:5.1.4.1	14A09060	0 (G) 980 (1)	980	SFVL
1420.21	Reetablering Vefsn Hl:5.1.4.1	14A12033	0 (G) 557 (1)	557	SFNO
1420.21	Internasjonalt samarbeid Neiden. Hl:5.1.4.1	14A01083	0 (G) 480 (1)	480	SFTF
1420.21	Behandling Sande- og Svelvikvassdraget. Hl:5.1.4.1	14A16120	0 (G) 1 250 (1)	1 250	SFVT
1420.21	Fagrådet for laks og sjørret - Østlandet. Hl:5.1.4.1	14A19164	0 (G) 78 (1)	78	SFOS
1420.21	Gyrotiltak Drammensregionen. TB: 3.1.4.1.4	14A16120	0 (G) 1 360 (1)	1 360	SFOS
1420.21	Oppfølging Iddefjorden/Enningdalselva. Hl:5.1.4.1	14A01084	0 (G) 100 (1)	100	SFOS
1420.21	Oppfølging av vannressursloven § 11 om kantvegetasjon. TB: 3.1.4.1/Hl:5.1.4.1	14A26021	0 (G) 2 600 (1)	2 600	SFOS
1420.21	Oppfølging av vannressursloven § 11 om kantvegetasjon. TB: 3.1.4.1/Hl:5.1.4.1	14A26021	0 (G) 650 (1)	650	SFIN
1420.21	Oppfølging av vannressursloven § 11 om kantvegetasjon. TB: 3.1.4.1/Hl:5.1.4.1	14A26021	0 (G) 650 (1)	650	SFVT
1420.21	Oppfølging av vannressursloven § 11 om kantvegetasjon. TB: 3.1.4.1/Hl:5.1.4.1	14A26021	0 (G) 110 (1)	110	SFAG
1420.21	Oppfølging av vannressursloven § 11 om kantvegetasjon. TB: 3.1.4.1/Hl:5.1.4.1	14A26021	0 (G) 1 060 (1)	1 060	SFRO
1420.21	Oppfølging av vannressursloven § 11 om kantvegetasjon. TB: 3.1.4.1/Hl:5.1.4.1	14A26021	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFVL
1420.21	Oppfølging av vannressursloven § 11 om kantvegetasjon. TB: 3.1.4.1/Hl:5.1.4.1	14A26021	0 (G) 650 (1)	650	SFMR
1420.21	Oppfølging av vannressursloven § 11 om kantvegetasjon. TB: 3.1.4.1/Hl:5.1.4.1	14A26021	0 (G) 650 (1)	650	SFTL

1420.21	Oppfølging av vannressursloven § 11 om kantvegetasjon. TB: 3.1.4.1/HI:5.1.4.1	14A26021	0 (G) 110 (1)	110	SFNO
1420.21	Oppfølging av vannressursloven § 11 om kantvegetasjon. TB: 3.1.4.1/HI:5.1.4.1	14A26021	0 (G) 220 (1)	220	SFTF
1425.70	Tilskudd til anadrome laksefisk. HI:5.1.9.18	14A08109	0 (G) 1 425 (1)	1 425	SFOS
1425.70	Tilskudd til anadrome laksefisk. HI:5.1.9.18	14A08109	0 (G) 910 (1)	910	SFVT
1425.70	Tilskudd til anadrome laksefisk. HI:5.1.9.18	14A08109	0 (G) 985 (1)	985	SFAG
1425.70	Tilskudd til anadrome laksefisk. HI:5.1.9.18	14A08109	0 (G) 560 (1)	560	SFRO
1425.70	Tilskudd til anadrome laksefisk. HI:5.1.9.18	14A08109	0 (G) 1 150 (1)	1 150	SFVL
1425.70	Tilskudd til anadrome laksefisk. HI:5.1.9.18	14A08109	0 (G) 590 (1)	590	SFMR
1425.70	Tilskudd til anadrome laksefisk. HI:5.1.9.18	14A08109	0 (G) 1 350 (1)	1 350	SFTL
1425.70	Tilskudd til anadrome laksefisk. HI:5.1.9.18	14A08109	0 (G) 680 (1)	680	SFNO
1425.70	Tilskudd til anadrome laksefisk. HI:5.1.9.18	14A08109	0 (G) 1 350 (1)	1 350	SFTF
		Sum	0 (G) 127 659 (1)	127 659	

5.2.6 Kommunal- og distriktsdepartementet

Tilskudd til de politiske partiene			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
577/01	Driftsutgifter	2 150	SFVL
577/71	Kommunale organisasjoner	42 156	SFVL
577/73	Fylkesorganisasjoner	92 124	SFVL
577/75	Fylkesungsdomsorganisasjoner	33 375	SFVL
Sum		169 805	

Produktansvarlig for verktøyet Kommunebilde				
Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
571.21	Nasjonalt produktansvarlig for verktøyet Kommunebilde	0 (G) 650 (1)	650	SFTL
Sum		0 (G) 650 (1)	650	

Formål med bevilgningen

Statsforvalteren i Trøndelag innehar rollen som produktansvarlig for det digitale verktøyet Kommunebilde i overensstemmelse med Statsforvalterens Fellestjeneste (STAF). Innholdet i rollen avklares mellom STAF og embetet. KDD gir med dette Statsforvalteren i Trøndelag fullmakt til å belaste kapittel 571 Rammetilskudd til kommuner, post 21 med inntil kr. 650 000 i 2026.

Rapporteringskrav

Statsforvalteren må rapportere til KDD om bruk av midlene innen 15. desember 2026.

Kompetanseutvikling og opplæring i plan- og bygningsloven					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
571.21	Kompetanseutvikling og opplæring i PBL	205001	0 (G) 200 (1)	200	SFOS
571.21	Kompetanseutvikling og opplæring i PBL	205001	0 (G) 150 (1)	150	SFIN
571.21	Kompetanseutvikling og opplæring i PBL	205001	0 (G) 150 (1)	150	SFVT
571.21	Kompetanseutvikling og opplæring i PBL	205001	0 (G) 200 (1)	200	SFAG
571.21	Kompetanseutvikling og opplæring i PBL	205001	0 (G) 150 (1)	150	SFRO
571.21	Kompetanseutvikling og opplæring i PBL	205001	0 (G) 150 (1)	150	SFVL
571.21	Kompetanseutvikling og opplæring i PBL	205001	0 (G) 150 (1)	150	SFMR
571.21	Kompetanseutvikling og opplæring i PBL	205001	0 (G) 150 (1)	150	SFTL
571.21	Kompetanseutvikling og opplæring i PBL	205001	0 (G) 200 (1)	200	SFNO
571.21	Kompetanseutvikling og opplæring i PBL	205001	0 (G) 500 (1)	500	SFTF
		Sum	0 (G) 2 000 (1)	2 000	

Formål med bevilgningen

Midlene er til bruk for statsforvalteren i samarbeid med fylkeskommunen, og kan brukes til aktiviteter knyttet til fylkenes opplæringsteam, gjennomføring av regionale konferanser og andre typer opplærings- og veiledningsaktivitet rettet mot kommuner, etater mv. i fylkene, eventuelt til andre tiltak som kan bidra til styrking av plankompetansen i kommunene. Fylkene har stor frihet til å tilpasse veiledningen til behovene i eget fylke.

For 2026 vil det være særlig behov for oppmerksomhet knyttet til å bistå kommunene med å etablere et godt kunnskapsgrunnlag for kommende arbeide med planstrategi jf. anbefaling om at dette bør utarbeides (revideres) i god tid før valget og holdes løpende oppdatert. I tillegg er det fortsatt behov for oppfølgingen av følgende dokumenter i planleggingen:

- Statlige planretningslinjer for arealbruk og transport

- Statlige planretningslinjer for klima og energi

Det vises for øvrig til tildelingsbrevets (TB) mål 3.1.1.1 En bærekraftig, trygg og fremtidsrettet samfunnsutvikling og arealbruk.

Rapporteringskrav

Departementet ber om at statsforvalteren rapporterer i henhold til rapporteringskrav 7.1.3.3.1.1 i tildelingsbrevet, etter hvert tertial. Frister er hhv. 15.05.26., 15.09.26. og 15.01.27, for midler som er tildelt over kap. 500, post 21.

I SharePoint-rom for økonomirapportering er det lagt ut en [fil for rapportering for 2026](#)

Arbeid med byvekstavtaler / SBATP					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
500.21	Arbeid med byvekstavtaler / SBATP	206012	0 (G) 1 100 (1)	1 100	SFOS
500.21	Arbeid med byvekstavtaler / SBATP	206012	0 (G) 400 (1)	400	SFVT
500.21	Arbeid med byvekstavtaler / SBATP	206012	0 (G) 600 (1)	600	SFAG
500.21	Arbeid med byvekstavtaler / SBATP	206012	0 (G) 600 (1)	600	SFRO
500.21	Arbeid med byvekstavtaler / SBATP	206012	0 (G) 600 (1)	600	SFVL
500.21	Arbeid med byvekstavtaler / SBATP	206012	0 (G) 600 (1)	600	SFTL
500.21	Arbeid med byvekstavtaler / SBATP	206012	0 (G) 600 (1)	600	SFTF
		Sum	0 (G) 4 500 (1)	4 500	

Formål med bevilgningen

Det vises til tildelingsbrevets (TB) mål 3.1.1.1: En bærekraftig, trygg og fremtidsrettet samfunnsutvikling og arealbruk. Det følger av oppdrag 3.1.1.1.11 at statsforvalteren i de ni største byområdene skal bistå kommunene og fylkeskommunene i faglig arbeid knyttet til samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging, herunder følge opp byvekstavtalene for å sikre ivaretagelse av arealdimensjonen i gjeldende avtaler, følge opp arbeidet med byutredningene for de fire største avtaleområdene, samt delta i eventuelle reforhandlinger av avtaler.

Rapporteringskrav

Departementet ber om at statsforvalteren rapporterer i henhold til rapporteringskrav 7.1.3.3.1 Regnskapsrapportering av midler over 500.21 og 571.21 i tildelingsbrevet.

I Sharepoint-rom for økonomirapportering er det lagt ut en [fil for regnskapsrapportering for 2026](#)

Samordning av innsigelser					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
500.21	Samordning av innsigelser	205001	0 (G) 300 (1)	300	SFOS
500.21	Samordning av innsigelser	205001	0 (G) 200 (1)	200	SFIN
500.21	Samordning av innsigelser	205001	0 (G) 150 (1)	150	SFVT
500.21	Samordning av innsigelser	205001	0 (G) 200 (1)	200	SFAG

500.21	Samordning av innsigelser	205001	0 (G) 200 (1)	200	SFRO
500.21	Samordning av innsigelser	205001	0 (G) 200 (1)	200	SFVL
500.21	Samordning av innsigelser	205001	0 (G) 150 (1)	150	SFMR
500.21	Samordning av innsigelser	205001	0 (G) 250 (1)	250	SFTL
500.21	Samordning av innsigelser	205001	0 (G) 200 (1)	200	SFNO
500.21	Samordning av innsigelser	205001	0 (G) 150 (1)	150	SFTF
		Sum	0 (G) 2 000 (1)	2 000	

Formål med bevilgningen

Statsforvalteren skal samordne statlige innsigelser til kommunale planer etter plan- og bygningsloven. Det vises til føringer for ordningen i brev av 22.12.2017 og rapporteringskravet i tildelingsbrevet.

Det vises også til tildelingsbrevet (TB):

- Mål 3.1.1.1 En bærekraftig, trygg og fremtidsrettet samfunnsutvikling og arealbruk
- Resultatmål 3.1.1.2.2 Statlige innsigelser er samordnet.

Rapporteringskrav

Departementet ber om at statsforvalteren rapporterer antall innsigelser i henhold til rapporteringskrav 7.3.6.3.1 og bruk av midler iht. 7.1.3.3.2 i tildelingsbrevet.

I SharePoint-rom for økonomirapportering er det lagt ut en [fil for regnskapsrapportering for 2026](#)

5.2.7 Kulturdepartementet

5.2.8 Kunnskapsdepartementet

225.01 - 42001 - Eksamen administrasjon					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0225.01	Eksamen administrasjon	42001	0 (G) 7 490 (1)	7 490	SFOS
0225.01	Eksamen administrasjon	42001	0 (G) 920 (1)	920	SFIN
0225.01	Eksamen administrasjon	42001	0 (G) 1 100 (1)	1 100	SFVT
0225.01	Eksamen administrasjon	42001	0 (G) 480 (1)	480	SFAG
0225.01	Eksamen administrasjon	42001	0 (G) 5 000 (1)	5 000	SFRO
0225.01	Eksamen administrasjon	42001	0 (G) 6 940 (1)	6 940	SFVL
0225.01	Eksamen administrasjon	42001	0 (G) 400 (1)	400	SFMR
0225.01	Eksamen administrasjon	42001	0 (G) 2 870 (1)	2 870	SFTL

0225.01	Eksamen administrasjon	42001	0 (G) 90 (1)	90	SFNO
0225.01	Eksamen administrasjon	42001	0 (G) 2 160 (1)	2 160	SFTF
		Sum	0 (G) 27 450 (1)	27 450	

225.21 - 42002 - Eksamen grunnskole

Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
225.21	Eksamen grunnskolen	42002	0 (G) 11 870 (1)	11 870	SFOS
225.21	Eksamen grunnskolen	42002	0 (G) 2 350 (1)	2 350	SFIN
225.21	Eksamen grunnskolen	42002	0 (G) 2 870 (1)	2 870	SFVT
225.21	Eksamen grunnskolen	42002	0 (G) 3 740 (1)	3 740	SFAG
225.21	Eksamen grunnskolen	42002	0 (G) 1 450 (1)	1 450	SFRO
225.21	Eksamen grunnskolen	42002	0 (G) 3 690 (1)	3 690	SFVL
225.21	Eksamen grunnskolen	42002	0 (G) 2 820 (1)	2 820	SFMR
225.21	Eksamen grunnskolen	42002	0 (G) 2 830 (1)	2 830	SFTL
225.21	Eksamen grunnskolen	42002	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFNO
225.21	Eksamen grunnskolen	42002	0 (G) 1 640 (1)	1 640	SFTF
		Sum	0 (G) 34 560 (1)	34 560	

225.21 - 42003 - Eksamen VGO

Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0225.21	Eksamen VGO	42003	0 (G) 29 410 (1)	29 410	SFOS
0225.21	Eksamen VGO	42003	0 (G) 9 160 (1)	9 160	SFIN
0225.21	Eksamen VGO	42003	0 (G) 3 500 (1)	3 500	SFVT
0225.21	Eksamen VGO	42003	0 (G) 750 (1)	750	SFAG
0225.21	Eksamen VGO	42003	0 (G) 16 870 (1)	16 870	SFRO
0225.21	Eksamen VGO	42003	0 (G) 20 340 (1)	20 340	SFVL
0225.21	Eksamen VGO	42003	0 (G) 13 150 (1)	13 150	SFTL
0225.21	Eksamen VGO	42003	0 (G) 3 940 (1)	3 940	SFTF

	Sum	0 (G) 97 120 (1)	97 120	
--	------------	---------------------	--------	--

225.63 - Samisk i grunnopplæringen - studiehjemler

Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0225.63	Samisk i grunnopplæringen - studiehjemler	0 (G) 1 597 (1)	1 597	SFTL
0225.63	Samisk i grunnopplæringen - studiehjemler	0 (G) 1 795 (1)	1 795	SFNO
0225.63	Samisk i grunnopplæringen - studiehjemler	0 (G) 3 095 (1)	3 095	SFTF
	Sum	0 (G) 6 487 (1)	6 487	

Tilskudd tildeles til skoleeiere for studiepermisjoner til videreutdanning av lærere i grunnskole og videregående opplæring og for rekrutteringsstipender til lærerstudenter som tar samisk som del av sin lærerutdanning.

Statsforvalterembetene skal forvalte statlige tilskudd (60- og 70-poster) etter de retningslinjer som gjelder for hver enkelt tilskuddsordning. Retningslinjene omtaler blant annet ansvar for informasjon, utbetaling, kontroll og rapportering.

Retningslinjene er lagt ut på SF-nett og ordningene er omtalt på Utdanningsdirektoratets nettside.

225.67 - Opplæring kvensk eller finsk - grunnskolen

Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0225.67	Opplæring i kvensk eller finsk - grunnskolen	0 (G) 7 568 (1)	7 568	SFTF
	Sum	0 (G) 7 568 (1)	7 568	

Tilskudd skal tildeles til opplæring i kvensk eller finsk som andrespråk i grunnskolen.

Statsforvalterembetet skal forvalte statlige tilskudd (60- og 70-poster) etter de retningslinjer som gjelder for hver enkelt tilskuddsordning. Retningslinjene omtaler blant annet ansvar for informasjon, utbetaling, kontroll og rapportering.

Retningslinjene er lagt ut på SF-nett og ordningene er omtalt på Utdanningsdirektoratets nettside.

225.67 - Opplæring kvensk eller finsk - studiepermisjon

Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0225.67	Opplæring i kvensk eller finsk - studiepermisjon	0 (G) 1 300 (1)	1 300	SFTF
	Sum	0 (G) 1 300 (1)	1 300	

Tilskudd tildeles til studiepermisjoner for videreutdanning for lærere i grunnskole og videregående opplæring i kvensk eller finsk.

Statsforvalterembetet skal forvalte statlige tilskudd (60- og 70-poster) etter de retningslinjer som gjelder for hver enkelt tilskuddsordning. Retningslinjene omtaler blant annet ansvar for informasjon, utbetaling, kontroll og rapportering.

Retningslinjene er lagt ut på SF-nett og ordningene er omtalt på Utdanningsdirektoratets nettside.

225.68 - Opplæring i kriminalomsorgen

Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
----------	------------	-------------------------------------	--	----------------

0225.68	Opplæring i kriminalomsorgen - SF	0 (G) 16 194 (1)	16 194	SFVL
	Sum	0 (G) 16 194 (1)	16 194	

Statsforvalteren skal gjennomføre faglige og administrative oppgaver knyttet til opplæring i kriminalomsorgen.

Statsforvalterembetet skal forvalte statlige tilskudd (60- og 70-poster) etter de retningslinjer som gjelder for hver enkelt tilskuddsordning. Retningslinjene omtaler blant annet ansvar for informasjon, utbetaling, kontroll og rapportering.

Retningslinjene er lagt ut på SF-nett og ordningene er omtalt på Utdanningsdirektoratets nettside.

226.21 - 62069 - Svømmeopplæring for nyankomne					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0226.21	Svømmeopplæring for nyankomne	62069	0 (G) 3 000 (1)	3 000	SFOS
0226.21	Svømmeopplæring for nyankomne	62069	0 (G) 800 (1)	800	SFIN
0226.21	Svømmeopplæring for nyankomne	62069	0 (G) 1 100 (1)	1 100	SFVT
0226.21	Svømmeopplæring for nyankomne	62069	0 (G) 1 000 (1)	1 000	SFAG
0226.21	Svømmeopplæring for nyankomne	62069	0 (G) 500 (1)	500	SFRO
0226.21	Svømmeopplæring for nyankomne	62069	0 (G) 1 000 (1)	1 000	SFVL
0226.21	Svømmeopplæring for nyankomne	62069	0 (G) 800 (1)	800	SFMR
0226.21	Svømmeopplæring for nyankomne	62069	0 (G) 800 (1)	800	SFTL
0226.21	Svømmeopplæring for nyankomne	62069	0 (G) 400 (1)	400	SFNO
0226.21	Svømmeopplæring for nyankomne	62069	0 (G) 600 (1)	600	SFTF
	Sum		0 (G) 10 000 (1)	10 000	

De tildelte midlene skal brukes til svømmeopplæring for nyankomne elever. Hovedmålgruppen er minoritetsspråklige barn, unge og voksne som omfattes av grunnskoleopplæringen.

Kommunene kan søke på inntil kr. 2000 per elev.

Også andre elever som ikke kan svømme eller har hatt mulighet til å delta i svømmeundervisningen kan omfattes av ordningen, men vil ikke få tildelt midler per elev.

Oppdaterte retningslinjer blir lagt ut på Statsforvalternett og ordningen blir omtalt på udir.no.

Retningslinjene omtaler blant annet ansvar for informasjon, utbetaling og rapportering.

Statsforvalteren skal gi beskjed til Utdanningsdirektoratet om tilskuddet er utbetalt, eventuelt bindende tilsagn som er gitt og behov for mer midler fra ordningen innen 1. september. Det er derfor ønskelig at statsforvalteren ikke setter en søknadsfrist som er senere enn 21. august. Statsforvalteren kan sette en søknadsfrist som er tidligere enn dette.

Kommunene rapporterer til statsforvalteren på følgende spørsmål:

1. Hvor mange minoritetsspråklige barn, unge og voksne som omfattes av grunnskoleopplæringen har deltatt på svømmeopplæring? Antall: ____

2. Hvem har mottatt midler til svømmeopplæring?

Navn på kommuner, skoler og frivillige organisasjoner: ____

Statsforvalteren rapporterer informasjonen videre til Utdanningsdirektoratet.

226.21 - 62071 - Fjernundervisning i sørsamisk					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0226.21	Fjernundervisning i sørsamisk	62071	0 (G) 2 400 (1)	2 400	SFNO
		Sum	0 (G) 2 400 (1)	2 400	

De tildelte midlene skal benyttes til å koordinere sørsamisk fjernundervisning, samt utvikle og gjennomføre kompetansetiltak med utgangspunkt i rammeverk for samisk fjernundervisning.

226.21 - 62072 - Fjernundervisning i nordsamisk					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0226.21	Fjernundervisning i nordsamisk	62072	0 (G) 2 500 (1)	2 500	SFTF
		Sum	0 (G) 2 500 (1)	2 500	

De tildelte midlene skal benyttes til å koordinere nordsamisk fjernundervisning, samt utvikle og gjennomføre kompetansetiltak med utgangspunkt i rammeverk for samisk fjernundervisning.

Utdanningsdirektoratet forventer at statsforvalters rolle knyttet til samisk fjernundervisning vil bli styrket i løpet av 2026.

226.21 - 62073 - Utvikling av læremidler i kvensk og finsk som andrespråk					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0226.21	Utvikling av læremidler i kvensk og finsk som andrespråk	62073	0 (G) 300 (1)	300	SFTF
		Sum	0 (G) 300 (1)	300	

De til delte midlene skal benyttes til kompetanseutvikling for lærere som underviser i kvensk eller finsk som andrespråk og andre tiltak for å fremme kvensk eller finsk som andrespråk.

226.21 - 62077 - Fjernundervisning i lulesamisk					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0226.21	Fjernundervisning i lulesamisk	62077	0 (G) 1 500 (1)	1 500	SFNO
		Sum	0 (G) 1 500 (1)	1 500	

De tildelte midlene skal benyttes til å koordinere lulesamisk fjernundervisning, samt utvikle og gjennomføre kompetansetiltak med utgangspunkt i rammeverk for samisk fjernundervisning.

Utdanningsdirektoratet forventer at statsforvalters rolle knyttet til samisk fjernundervisning vil bli styrket i løpet av 2026.

226.21 - 62319 - Støtte til innføring av ny opplæringslov					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0226.21	Støtte til innføring av ny opplæringslov	62319	0 (G) 1 500 (1)	1 500	SFOS
0226.21	Støtte til innføring av ny opplæringslov	62319	0 (G) 700 (1)	700	SFIN
0226.21	Støtte til innføring av ny opplæringslov	62319	0 (G) 700 (1)	700	SFVT
0226.21	Støtte til innføring av ny opplæringslov	62319	0 (G) 700 (1)	700	SFAG
0226.21	Støtte til innføring av ny opplæringslov	62319	0 (G) 900 (1)	900	SFRO
0226.21	Støtte til innføring av ny opplæringslov	62319	0 (G) 1 000 (1)	1 000	SFVL
0226.21	Støtte til innføring av ny opplæringslov	62319	0 (G) 700 (1)	700	SFMR
0226.21	Støtte til innføring av ny opplæringslov	62319	0 (G) 900 (1)	900	SFTL
0226.21	Støtte til innføring av ny opplæringslov	62319	0 (G) 800 (1)	800	SFNO
0226.21	Støtte til innføring av ny opplæringslov	62319	0 (G) 700 (1)	700	SFTF
		Sum	0 (G) 8 600 (1)	8 600	

Midlene tildeles som ledd i arbeidet med støtte til innføring av ny opplæringslov. Formålet er å øke forståelsen og kompetansen om regelverket hos kommuner og fylkeskommuner og redusere sårbarhet lokalt. Statsforvalterne velger selv både hvordan midlene skal brukes lokalt basert på risiko og erfaringer. Vi ber statsforvalterne ha et ekstra fokus på fullføringsretten inkl. realkompetansevurdering, individuell tilrettelegging, særskilt språkopplæring og skolemiljø.

Et aktuelt tiltak er å stimulere til og koordinere nettverk for bl.a. skoleeiere og skoleledere, og dekke samlinger, reisekostnader etc. for disse. Midlene skal ikke benyttes til håndhevingsordningen. Embetene må forberede seg på å rapportere på hvilke tiltak de har satt inn og opplevd effekt av disse.

226.21 - 64058 - Håndhevingsmyndighet i skolemiljøsaker					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0226.21	Håndhevingsmyndighet i skolemiljøsaker	64058	0 (G) 17 034 (1)	17 034	SFOS
0226.21	Håndhevingsmyndighet i skolemiljøsaker	64058	0 (G) 3 927 (1)	3 927	SFIN

0226.21	Håndhevingsmyndighet i skolemiljø saker	64058	0 (G) 4 029 (1)	4 029	SFVT
0226.21	Håndhevingsmyndighet i skolemiljø saker	64058	0 (G) 2 499 (1)	2 499	SFAG
0226.21	Håndhevingsmyndighet i skolemiljø saker	64058	0 (G) 3 519 (1)	3 519	SFRO
0226.21	Håndhevingsmyndighet i skolemiljø saker	64058	0 (G) 4 845 (1)	4 845	SFVL
0226.21	Håndhevingsmyndighet i skolemiljø saker	64058	0 (G) 2 550 (1)	2 550	SFMR
0226.21	Håndhevingsmyndighet i skolemiljø saker	64058	0 (G) 4 437 (1)	4 437	SFTL
0226.21	Håndhevingsmyndighet i skolemiljø saker	64058	0 (G) 3 468 (1)	3 468	SFNO
0226.21	Håndhevingsmyndighet i skolemiljø saker	64058	0 (G) 4 692 (1)	4 692	SFTF
		Sum	0 (G) 51 000 (1)	51 000	

Midlene tildeles statsforvalterne for å behandle skolemiljø saker som håndhevingsmyndighet.

226.22 - 60310 - SFTF refusjon reiseutgifter KFK					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0226.22	SFTF refusjon reiseutgifter KFK	60310	0 (G) 1 800 (1)	1 800	SFTF
		Sum	0 (G) 1 800 (1)	1 800	

Midlene skal dekke reise- og oppholdsutgifter for deltakere fra Finnmark fylke i videreutdanning for lærere, Kompetanse for kvalitet. Embetet skal refundere reise- og oppholdsutgifter ut fra et samlet refusjonskrav fra hver skoleeier tilhørende Finnmark fylke. Staten dekker 75 prosent av reise- og oppholdsutgifter for den enkelte deltaker som deltar på samlingsbaserte studietilbud, begrenset oppad til kr 25 000 per lærer per semester. Det forutsettes videre at billigste reisemåte velges. Merk at midlene ikke gjelder deltakere på rent nettbaserte tilbud.

Det er ikke anledning til å søke overføring av midler på denne posten.

Kompensasjon til reise opprettholdes i 2026 pga overgangen mellom gammel og ny ordning og det avvikles fra 2027. Fra og med neste år og budsjett 2027 vil disse midlene bli integrert i tilskuddsordning for videreutdanning for barnehage, grunnskole og videregående opplæring i henhold til beregningsmodellen som tar hensyn til sentralitetsindeksen.

226.22 - 60401 - SKK -Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i grunnskole					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0226.22	SKK -Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i grunnskole	60401	0 (G) 99 502 (1)	99 502	SFOS
0226.22	SKK -Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i grunnskole	60401	0 (G) 20 069 (1)	20 069	SFIN

0226.22	SKK -Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i grunnskole	60401	0 (G) 25 682 (1)	25 682	SFVT
0226.22	SKK -Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i grunnskole	60401	0 (G) 18 286 (1)	18 286	SFAG
0226.22	SKK -Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i grunnskole	60401	0 (G) 27 809 (1)	27 809	SFRO
0226.22	SKK -Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i grunnskole	60401	0 (G) 33 746 (1)	33 746	SFVL
0226.22	SKK -Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i grunnskole	60401	0 (G) 17 252 (1)	17 252	SFMR
0226.22	SKK -Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i grunnskole	60401	0 (G) 25 754 (1)	25 754	SFTL
0226.22	SKK -Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i grunnskole	60401	0 (G) 17 060 (1)	17 060	SFNO
0226.22	SKK -Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i grunnskole	60401	0 (G) 24 340 (1)	24 340	SFTF
		Sum	0 (G) 309 500 (1)	309 500	

Midlene skal benyttes i henhold til forskrift om tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskole. Det skal etableres ett eller flere samarbeidsforum i hvert fylke. Statsforvalteren skal fatte vedtak og tildele midler i tråd med kriteriene i forskriften, samarbeidsforumets langsiktige plan og årlige prioriteringer. Statsforvalteren skal utbetale midlene til de aktuelle tilskuddsmottakerne, dvs til kommunene, private barnehager og skoler, universiteter og høyskoler, fagskoler og andre relevante kompetansemiljøer. Midlene fordeles til embetene utfra en fylkesvis beregningsmodell.

Midlene som tildeles på 226.22 prosjekt 60401 må ses i sammenheng med midler som tildeles på 231.21 prosjekt 21050. Målgruppene er den samme for begge prosjekter.

Akershus 37 896 000
 Buskerud 14 981 000
 Finnmark 10 321 000
 Oslo 29 734 000
 Telemark 11 102 000
 Troms 14 019 000
 Vestfold 14 580 000
 Østfold 16 891 000

226.22 - 60405 - Oppfølgingsordningen					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0226.22	Oppfølgingsordningen	60405	0 (G) 1 055 (1)	1 055	SFOS
0226.22	Oppfølgingsordningen	60405	0 (G) 0 (1)	0	SFIN
0226.22	Oppfølgingsordningen	60405	0 (G) 452 (1)	452	SFVT
0226.22	Oppfølgingsordningen	60405	0 (G) 348 (1)	348	SFAG
0226.22	Oppfølgingsordningen	60405	0 (G) 413 (1)	413	SFRO

0226.22	Oppfølgingsordningen	60405	0 (G) 960 (1)	960	SFVL
0226.22	Oppfølgingsordningen	60405	0 (G) 480 (1)	480	SFMR
0226.22	Oppfølgingsordningen	60405	0 (G) 575 (1)	575	SFTL
0226.22	Oppfølgingsordningen	60405	0 (G) 954 (1)	954	SFNO
0226.22	Oppfølgingsordningen	60405	0 (G) 2 310 (1)	2 310	SFTF
		Sum	0 (G) 7 547 (1)	7 547	

Tildelte midler dekker de resterende 40% av innsendt budsjettbehov for støtte til kommunene som deltar i forfasen i 2025-uttrekket. Midler til gjennomføringsfasen vil bli tildelt i supplerende tildelingsbrev 2.

226.22 - 60409 - SKK - Forvaltning tilskuddordningen statsforvaltere					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0226.22	SKK - Forvaltning tilskuddordningen statsforvaltere	60409	0 (G) 4 096 (1)	4 096	SFOS
0226.22	SKK - Forvaltning tilskuddordningen statsforvaltere	60409	0 (G) 2 026 (1)	2 026	SFIN
0226.22	SKK - Forvaltning tilskuddordningen statsforvaltere	60409	0 (G) 1 598 (1)	1 598	SFVT
0226.22	SKK - Forvaltning tilskuddordningen statsforvaltere	60409	0 (G) 1 397 (1)	1 397	SFAG
0226.22	SKK - Forvaltning tilskuddordningen statsforvaltere	60409	0 (G) 1 571 (1)	1 571	SFRO
0226.22	SKK - Forvaltning tilskuddordningen statsforvaltere	60409	0 (G) 2 303 (1)	2 303	SFVL
0226.22	SKK - Forvaltning tilskuddordningen statsforvaltere	60409	0 (G) 1 362 (1)	1 362	SFMR
0226.22	SKK - Forvaltning tilskuddordningen statsforvaltere	60409	0 (G) 2 039 (1)	2 039	SFTL
0226.22	SKK - Forvaltning tilskuddordningen statsforvaltere	60409	0 (G) 1 814 (1)	1 814	SFNO
0226.22	SKK - Forvaltning tilskuddordningen statsforvaltere	60409	0 (G) 1 794 (1)	1 794	SFTF
		Sum	0 (G) 20 000 (1)	20 000	

Midlene skal brukes til å ivareta forvaltning, oppfølging og administrasjon av kollektiv kompetanseutvikling i tråd med Forskrift om tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskole. Midlene kan i tillegg benyttes til annet arbeid med System for kompetanse- og karriereutvikling (SKK).

227.63 - Fjellheimen leirskole				
Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter

227.63	Fjellheimen leirskole	0 (G) 8 038 (1)	8 038	SFIN
	Sum	0 (G) 8 038 (1)	8 038	

Målet med tilskuddsordningen er å bidra til driften av Fjellheimen leirskole. Målet er å gi barn, unge og voksne med psykisk utviklingshemming eller med lærevansker ett opphold ved Fjellheimen leirskole.

Statsforvalteren skal forvalte statlige tilskudd (60- og 70-poster) etter de retningslinjer som gjelder for hver enkelt tilskuddsordning.

Retningslinjene omtaler blant annet ansvar for informasjon, utbetaling, kontroll og rapportering. Retningslinjene er lagt ut på SF-nett og ordningene er omtalt på Utdanningsdirektoratets nettside.

Følgende føringer er gitt for 2026: Tilskuddet skal ikke avkortes selv om antall deltakere ved Fjellheimen leirskole i 2025 var lavere enn målkravet, som er satt for tilskuddsordningen.

228.73 - Private grunnskoler i utlandet - individuelt tilrettelagt opplæring				
Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0228.73	Private grunnskoler i utlandet - individuelt tilrettelagt opplæring	0 (G) 40 907 (1)	40 907	SFOS
	Sum	0 (G) 40 907 (1)	40 907	

Forvaltningen av ordningen er lagt til Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus. Retten til individuell tilrettelegging følger av reglene i opplæringslova §§ 11-4, 11-5 og 11-6, jf. § 3-6 i privatskoleloven. Reglene i opplæringslova §§ 11-4 til 11-11 gjelder tilsvarende for skoler godkjent etter privatskoleloven.

Statsforvalterembetene skal forvalte statlige tilskudd (60- og 70 poster) etter de retningslinjer som gjelder for hver enkelt tilskuddsordning. Retningslinjene omtaler blant annet ansvar for informasjon, utbetaling, kontroll og rapportering.

Retningslinjene er lagt ut på SF-nett og ordningen er omtalt på Utdanningsdirektoratets nettside

228.74 - Private videregående skoler i utlandet - individuelt tilrettelagt opplæring				
Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0228.74	Private videregående skoler i utlandet - individuelt tilrettelagt opplæring	0 (G) 2 863 (1)	2 863	SFOS
	Sum	0 (G) 2 863 (1)	2 863	

Forvaltningen av ordningen er lagt til Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus. Retten til individuell tilrettelegging følger av reglene i opplæringslova §§ 11-4, 11-5 og 11-6, jf. § 3-6 i privatskoleloven. Reglene i opplæringslova §§ 11-4 til 11-11 gjelder tilsvarende for skoler godkjent etter privatskoleloven.

Statsforvalterembetene skal forvalte statlige tilskudd (60- og 70 poster) etter de retningslinjer som gjelder for hver enkelt tilskuddsordning. Retningslinjene omtaler blant annet ansvar for informasjon, utbetaling, kontroll og rapportering.

Retningslinjene er lagt ut på SF-nett og ordningen er omtalt på Utdanningsdirektoratets nettside.

231.21 - 21006 - Nasjonalt forum for samisk språk og kultur					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter

0231.21	Nasjonalt forum for samisk språk og kultur	21006	0 (G) 1 600 (1)	1 600	SFNO
		Sum	0 (G) 1 600 (1)	1 600	

I 2025 ble det etablert et nasjonalt forum for samiske språk og kultur innenfor dagens ordning for kompetanseutvikling, jf mandat. Midlene skal brukes til å dekke deler av en stilling ved Statsforvalterens kontor i Nordland, forumets informasjonsarbeid og møter.

Kr 600 000,- skal tildelse som tilskudd til partnerskap og kompetansetiltak for samiske lærere knyttet til samiske språk og kultur. Midlene kommer i tillegg til midler som tildeles i fylkenes samarbeidsforum. Midlene kan styrke tiltak som allerede er i gang satt.

Statsforvalter i Nordland har ansvar for at forumet utarbeider en årsrapport som sendes Utdanningsdirektoratet i desember hvert år. Rapporten skal inneholde oversikt over medlemmer og vurdering av forumets arbeid med formål og oppgaver, jf mandatet.

231.21 - 21030 - Utviklingsmidler til statsforvalteren					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0231.21	Utviklingsmidler til statsforvalteren	21030	0 (G) 2 663 (1)	2 663	SFOS
0231.21	Utviklingsmidler til statsforvalteren	21030	0 (G) 1 317 (1)	1 317	SFIN
0231.21	Utviklingsmidler til statsforvalteren	21030	0 (G) 1 038 (1)	1 038	SFVT
0231.21	Utviklingsmidler til statsforvalteren	21030	0 (G) 908 (1)	908	SFAG
0231.21	Utviklingsmidler til statsforvalteren	21030	0 (G) 1 021 (1)	1 021	SFRO
0231.21	Utviklingsmidler til statsforvalteren	21030	0 (G) 1 497 (1)	1 497	SFVL
0231.21	Utviklingsmidler til statsforvalteren	21030	0 (G) 885 (1)	885	SFMR
0231.21	Utviklingsmidler til statsforvalteren	21030	0 (G) 1 326 (1)	1 326	SFTL
0231.21	Utviklingsmidler til statsforvalteren	21030	0 (G) 1 179 (1)	1 179	SFNO
0231.21	Utviklingsmidler til statsforvalteren	21030	0 (G) 1 166 (1)	1 166	SFTF
		Sum	0 (G) 13 000 (1)	13 000	

Midlene skal brukes til å ivareta forvaltning, oppfølging og administrasjon av kollektiv kompetanseutvikling i tråd med Forskrift om tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskole. Midlene kan i tillegg benyttes til annet arbeid med System for kompetanse- og karriereutvikling (SKK).

231.21 - 21050 - SKK - Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage
--

Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0231.21	SKK-Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage	21050	0 (G) 71 494 (1)	71 494	SFOS
0231.21	SKK-Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage	21050	0 (G) 13 607 (1)	13 607	SFIN
0231.21	SKK-Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage	21050	0 (G) 17 263 (1)	17 263	SFVT
0231.21	SKK-Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage	21050	0 (G) 12 132 (1)	12 132	SFAG
0231.21	SKK-Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage	21050	0 (G) 19 067 (1)	19 067	SFRO
0231.21	SKK-Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage	21050	0 (G) 23 775 (1)	23 775	SFVL
0231.21	SKK-Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage	21050	0 (G) 12 000 (1)	12 000	SFMR
0231.21	SKK-Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage	21050	0 (G) 18 275 (1)	18 275	SFTL
0231.21	SKK-Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage	21050	0 (G) 11 796 (1)	11 796	SFNO
0231.21	SKK-Tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage	21050	0 (G) 17 191 (1)	17 191	SFTF
		Sum	0 (G) 216 600 (1)	216 600	

Midlene skal benyttes i henhold til forskrift om tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskole. Det skal etableres ett eller flere samarbeidsforum i hvert fylke. Statsforvalteren skal fatte vedtak og tildele midler i tråd med kriteriene i forskriften, samarbeidsforumets langsiktige plan og årlige prioriteringer. Statsforvalteren skal utbetale midlene til de aktuelle tilskuddsmottakerne, dvs til kommunene, private barnehager og skoler, universiteter og høyskoler, fagskoler og andre relevante kompetansemiljøer. Midlene fordeles til embetene utfra en fylkesvis beregningsmodell.

Midlene som tildeles på 226.22 prosjekt 60401 må ses i sammenheng med midler som tildeles på 231.21 prosjekt 21050. Målgruppene er den samme for begge prosjekter.

Akershus 25 859 000
 Buskerud 10 204 000
 Finnmark 7 279 000
 Oslo 24 221 000
 Telemark 7 503 000
 Troms 9 912 000
 Vestfold 9 760 000
 Østfold 11 210 000

231.21 - 21083 - Tilsyn med barnehager i særlige tilfeller					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter

0231.21	Tilsyn med barnehager i særlige tilfeller	21083	0 (G) 1 685 (1)	1 685	SFOS
0231.21	Tilsyn med barnehager i særlige tilfeller	21083	0 (G) 842 (1)	842	SFIN
0231.21	Tilsyn med barnehager i særlige tilfeller	21083	0 (G) 842 (1)	842	SFVT
0231.21	Tilsyn med barnehager i særlige tilfeller	21083	0 (G) 842 (1)	842	SFAG
0231.21	Tilsyn med barnehager i særlige tilfeller	21083	0 (G) 421 (1)	421	SFRO
0231.21	Tilsyn med barnehager i særlige tilfeller	21083	0 (G) 842 (1)	842	SFVL
0231.21	Tilsyn med barnehager i særlige tilfeller	21083	0 (G) 421 (1)	421	SFMR
0231.21	Tilsyn med barnehager i særlige tilfeller	21083	0 (G) 842 (1)	842	SFTL
0231.21	Tilsyn med barnehager i særlige tilfeller	21083	0 (G) 421 (1)	421	SFNO
0231.21	Tilsyn med barnehager i særlige tilfeller	21083	0 (G) 842 (1)	842	SFTF
		Sum	0 (G) 8 000 (1)	8 000	

231.21 - 21084 - Klageinstans barnehage					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0231.21	Klageinstans barnehage	21084	0 (G) 210 (1)	210	SFOS
0231.21	Klageinstans barnehage	21084	0 (G) 105 (1)	105	SFIN
0231.21	Klageinstans barnehage	21084	0 (G) 105 (1)	105	SFVT
0231.21	Klageinstans barnehage	21084	0 (G) 105 (1)	105	SFAG
0231.21	Klageinstans barnehage	21084	0 (G) 52 (1)	52	SFRO
0231.21	Klageinstans barnehage	21084	0 (G) 105 (1)	105	SFVL
0231.21	Klageinstans barnehage	21084	0 (G) 52 (1)	52	SFMR
0231.21	Klageinstans barnehage	21084	0 (G) 105 (1)	105	SFTL
0231.21	Klageinstans barnehage	21084	0 (G) 52 (1)	52	SFNO
0231.21	Klageinstans barnehage	21084	0 (G) 105 (1)	105	SFTF
		Sum	0 (G) 996 (1)	996	

Midlene til statsforvalterne skal brukes til behandling av klager på kommunens avgjørelse om tilrettelegging av

barnehagetilbudet, jf. Innst. 388 L (2015-2016). Statsforvalteren kan benytte midlene til kompetanseutvikling, samlinger og informasjons- og veiledningstiltak på regelverksområdet.

231.21 - 21160 - Kompetanseutviklingstiltak samisk					
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
231.21	Kompetanseutviklingstiltak samisk	21160	0 (G) 100 (1)	100	SFOS
231.21	Kompetanseutviklingstiltak samisk	21160	0 (G) 200 (1)	200	SFTL
231.21	Kompetanseutviklingstiltak samisk	21160	0 (G) 200 (1)	200	SFNO
231.21	Kompetanseutviklingstiltak samisk	21160	0 (G) 500 (1)	500	SFTF
		Sum	0 (G) 1 000 (1)	1 000	

Midlene skal gå til oppfølging av samisk innhold og oppgaver i rammeplan for barnehagen. For eksempel gjennom nettverksbygging mellom samiske barnehager, arbeid med samisk språk i barnehagen, samisk kompetanse, samiske barnehagekonferanser m.m.

231.21 - 21287 - Støtte til overgangen til nye tilskuddsordninger til private barnehager				
Kap/post	Betegnelse	Prosjektnummer	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
0231.21	Støtte til overgangen til nye tilskuddsordninger til private barnehager	21287	0	SFOS
0231.21	Støtte til overgangen til nye tilskuddsordninger til private barnehager	21287	0	SFIN
0231.21	Støtte til overgangen til nye tilskuddsordninger til private barnehager	21287	0	SFVT
0231.21	Støtte til overgangen til nye tilskuddsordninger til private barnehager	21287	0	SFAG
0231.21	Støtte til overgangen til nye tilskuddsordninger til private barnehager	21287	0	SFRO
0231.21	Støtte til overgangen til nye tilskuddsordninger til private barnehager	21287	0	SFVL
0231.21	Støtte til overgangen til nye tilskuddsordninger til private barnehager	21287	0	SFMR
0231.21	Støtte til overgangen til nye tilskuddsordninger til private barnehager	21287	0	SFTL
0231.21	Støtte til overgangen til nye tilskuddsordninger til private barnehager	21287	0	SFNO
0231.21	Støtte til overgangen til nye tilskuddsordninger til private barnehager	21287	0	SFTF
		Sum	0	

Statsforvalterne må påregne oppdrag i tilknytning til implementering av nytt regelverk om tilskudd til private barnehager. Dette vil Udir komme tilbake om i supplerende tildelingsbrev.

5.2.9 Landbruks- og matdepartementet

1. Rammer til Statsforvalteren fra Landbruks og matdepartementet utenfor kapittel 1520

I tråd med Stortingets vedtak gis statsforvalteren med dette rammer og retningslinjer for forvaltning av tilskuddsordninger på Landbruks- og matdepartementets område for 2026. Landbruksdirektoratet har administrativt ansvar for tilskuddsordningene.

Landbruksdirektoratet viser til [Prop. 1 S \(2025-2026\) Landbruks- og matdepartementet](#), [Prop. 149 S \(2024-2025\) Jordbruksoppgjøret 2025](#), [Prop. 143 S \(2024-2025\) Reindriftsavtalen 2025/2026](#), og Stortingets behandling av disse. Landbruksdirektoratet tar forbehold om eventuelle endringer i rammene for tilskuddsordningene som følge av endringer i statsbudsjettet for 2026.

Overskriften «Bevilgning» i teksten nedenfor skal forstås som «Ramme». I tabellene skal «Tildeling 2026» også forstås som «Ramme 2026».

2. Fordeling av rammer innenfor Landbruksdirektoratets ansvarsområde

Nærmere om rammer og føringer for utøvelse av budsjettddisponering

Landbruksdirektoratet regnskapsfører alle tilskudd og erstatninger, og rapporterer til statsregnskapet. Informasjonen om rammene skal statsforvalteren benytte ved utøvelse av budsjettddisponeringsmyndighet. Tilsvarende skal statsforvalteren fordele rammer og informere kommunene om disse.

Oppgavene statsforvalteren skal ivareta knyttet til tilskuddsforvaltningen er forankret i tildelingsbrevets delmål 3.3.1.2 Effektiv og korrekt lov- og tilskuddsforvaltning og hovedinstruksens punkt 5.3.10.3 Forvaltning av økonomiske virkemidler. Tilskuddsordningene skal forvaltes i henhold til regelverket som er tilgjengelig på [Landbruksdirektoratets nettside](#).

Landbruksdirektoratet kan omfordele tildelte rammer mellom embetene ved behov.

Nedenfor klargjør Landbruksdirektoratet de økonomiske rammene for tilskuddsordningene innenfor Landbruks- og matdepartementets område.

Ordninger med overslagsbevilgninger

For ordninger som er overslagsbevilgninger gis det ingen konkrete beløpsmessige rammer til Statsforvalteren. Alle som søker og som oppfyller vilkårene har rett på tilskudd. Statsforvalteren treffer vedtak. Dette gjelder følgende ordninger:

Kap. post: 1142.73 Tilskudd til erstatninger m.m. etter offentlige pålegg i plante- og husdyrproduksjon:

- Erstatning etter offentlige pålegg som følge av planteskadegjørere
- Erstatning etter offentlige pålegg om nedslaktning av husdyr
- Erstatning etter frivillig nedslaktning av sauebesetning pga. sykdommene mædi og skrapesyke
- Erstatning for tap av tilskudd i en pålagt oppholdsperiode
- Erstatning for nedføringskostnader som følge av radioaktivitet
- Erstatning for flytterestriksjoner for bier
- Kompensasjon for produksjonstap ved MRSA

Kap. post: 1150.71 Tilskudd ved produksjonssvikt.

Ordninger med nasjonale budsjetttrammer

For noen ordninger er det en felles, nasjonal ramme. For disse ordningene styrer Landbruksdirektoratet budsjetttrammene i fagsystemene. Statsforvalteren fatter vedtak. Statsforvalteren informeres i de tilfeller det ikke er budsjettmessig dekning for å fatte vedtak.

Felles for disse ordningene er at alle som søker og som oppfyller vilkårene, har rett på tilskudd. Følgende ordninger har nasjonale rammer:

Kap. post: 1142.74 Kompensasjon til dyreeiere som blir pålagt beitenekt:

- Kompensasjon ved restriksjoner i bruk av utmarksbeite på grunn av rovvilt

Kap. post: 1142.77 Tilskudd til kompensasjon ved avvikling av pelsdyrhold:

- Kompensasjon for riving og opprydding av pelsdyrhus

Kap. post: 1150.77.11 Tilskudd til dyreavl m.m.:

- Tilskudd til veterinærreiser

Kap. post: 1150.78.16 Tilskudd til tidligpensjonsordningen:

- Tilskudd til tidligpensjon

I tillegg kommer en ordning der alle som søker og som oppfyller vilkårene, har rett på tilskudd så langt bevilgningen rekker. Det gjelder følgende ordning med nasjonal ramme:

Kap. post 1142.77.13 Tilskudd til rådgivning:

- Tilskudd til klimarådgivning (ny ordning fra 2026)

Ubenyttede rammer på Landbrukets utviklingsfond (LUF)

I tråd med enighet i jordbruksoppgjøret 2024 vil ubenyttede rammer på Landbrukets utviklingsfond ved årsskiftet 2025/2026 bli inndratt. Avtalepartene vil gjennomgå inndratte midler og vurdere hvorvidt midlene skal tilbakeføres den enkelte ordning. Dette omfatter følgende ordninger der statsforvalteren er vedtaksmyndighet:

- Tilskudd til regionale prosjekter innen Klima- og miljøprogrammet
- Tilskudd til skogbruksplanlegging med miljøregistreringer

Inndragning gjelder ikke for ordninger med flere finansieringskilder, herunder tilskudd til konfliktforebyggende tiltak i forholdet mellom reindrift og annen berørt part.

Direkte tilskudd til reindriftsnæringen

For to tilskuddsordninger på reindriftsområdet utbetales tilskudd etter fastsatte satser når gjeldende vilkår er oppfylt. Satser og rammer for tilskuddsordningene fastsettes i de årlige reindriftsavtalene på grunnlag av prognoser på forbruk. Avtalepartene kan redusere satsene i løpet av avtaleåret for å sikre at rammen ikke overskrides. For disse ordningene fordeles det ikke budsjettammer til Statsforvalteren. Statsforvalteren fattet vedtak og Landbruksdirektoratet utbetaler tilskuddene.

Kap. post: 1151.75 Kostnadssenkende- og direkte tilskudd:

- Tilskudd til siidaandeler og reinlag
- Tilskudd til reinbeitedistrikter og reinlag

3. Tilskuddsordninger der kommunene er vedtaksmyndighet

Statsforvalteren skal fordele midler og informere kommunene om at budsjett disponering skal utøves innenfor gitte rammer. Brev som sendes kommunene med opplysninger om budsjettammer og vilkår knyttet til bruken av midlene, sendes i kopi til Landbruksdirektoratet. Landbruksdirektoratet vil også for 2026 utarbeide mal med de opplysninger som brev til kommunene skal inneholde.

Statsforvalteren må følge med på forbruket av midler i kommunene og tilrettelegge for en forvaltning av midlene som fremmer aktivitet. Statsforvalteren har anledning til å omfordele udisponerte midler mellom kommunene i løpet av året. En slik omfordeling må skje i dialog med de berørte kommunene, og statsforvalteren skal meddele endringer i rammene skriftlig til kommunene.

Av hensyn til mulighet for omfordeling av udisponerte midler mellom kommuner og for å ha grunnlag for budsjettinnspill 2027, ber vi statsforvalteren informere kommunene om at vedtak bør fattes før **10. november**.

I tråd med enighet i jordbruksoppgjøret 2024 vil ubenyttede rammer på Landbrukets utviklingsfond ved årsskiftet 2025/2026 bli inndratt. Avtalepartene vil gjennomgå inndratte midler og vurdere hvorvidt midlene skal tilbakeføres den enkelte ordning. Dette omfatter følgende ordninger der kommunene er vedtaksmyndighet og der statsforvalteren fordeler rammer til kommunene:

- Tilskudd til skogkultur, miljøtiltak og andre tiltak
- Tilskudd til vegbygging, drift med taubane, hest o.a.
- Tilskudd til spesielle miljøtiltak i jordbruket
- Tilskudd til drenering
- Tilskudd til tiltak i beiteområde

Inndragning gjelder ikke for ordninger med flere finansieringskilder, herunder tilskudd til tiltak i verdensarvområdene, tilskudd til Utvalgte kulturlandskap i jordbruket og tilskudd til konfliktforebyggende tiltak i forholdet mellom reindrift og annen berørt part.

Tilskudd til avløsning ved sykdom mv.

Tilskudd til avløsning ved sykdom mv. utbetales etter fastsatte satser og beregningsregler, dersom vilkårene er oppfylt. Det er en nasjonal tilskuddsramme for denne ordningen. Landbruksdirektoratet påser at rammene ikke overskrides.

Produksjons- og avløsertilskudd i jordbruket

Produksjonstilskudd og tilskudd til avløsning utbetales etter fastsatte satser gitt av Landbruks- og matdepartementet dersom vilkår er oppfylt, slik at rammen for ordningen ikke overskrides. For denne ordningen er det nasjonal tilskuddsramme.

Prøveordning om teigbasert tilskudd mv. for utvalgte arealer i Nord-Norge

Prøveordning om teigbasert tilskudd mv. for utvalgte arealer i Nord-Norge utbetales etter fastsatte satser gitt av Landbruksdirektoratet dersom vilkår er oppfylt, slik at rammen for ordningen ikke overskrides. For denne ordningen er det nasjonal tilskuddsramme.

Tilskudd til miljøtiltak i skog

Midlene til miljøtiltak i skog har en nasjonal ramme og forvaltes av kommunene i tråd med forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket § 6. Landbruksdirektoratet oppdaterer og kunngjør nærmere retningslinjer for ordningen i februar 2026.

Tilskudd til tettere planting, gjødsling og ungskogpleie som klimatiltak

Tilskuddene til tettere planting, herunder suppleringsplanting, tilskudd til gjødsling av skog og tilskudd til styrket ungskogpleie har nasjonal ramme. Tilskuddssatsene for 2026 ble kunngjort av Landbruksdirektoratet i e-post til statsforvalterne og næringsaktørene 30. januar 2026 og er som følger:

- Gjødsling av skog: 40 prosent
- Tettere planting ved nyplanting: 30 prosent
- Suppleringsplanting: 30 prosent

Tilskuddssatsene kan bli justert gjennom året for å unngå at rammen overskrides.

Fastsatte søknadsfrister:

- Gjødsling av skog: 15. september 2026.
- Tettere planting ved nyplanting: 25. november 2026.
- Suppleringsplanting: 25. november 2026.

Tilskuddet beregnes av medgåtte, dokumenterte og godkjente kostnader til tiltaket. Ordningen forvaltes ellers av kommunene etter reglene i NMSK-forskriften.

Dersom søknadsmengden blir større enn tildelingen, kan satsene bli redusert.

Forvaltning, forutsetninger og vilkår for ordningen:

- Ordningen forvaltes av kommunene og har sitt formål gitt i budsjettet og forvaltes ellers i tråd med reglene i forskrift om nærings- og miljøtiltak i skogbruket.
- Faglige råd, forutsetninger og vilkår for tilskuddet er ikke endret fra tidligere år.
- Informasjon om ordningen og eventuelle endringer er tilgjengelig på [Landbruksdirektoratet.no](https://landbruksdirektoratet.no).

Statsforvalteren skal orientere kommunene om ordningen.

Nærings- og miljøtiltak i skogbruket (NMSK)			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter

1150.50/1149.71	Tilskudd vegbygging og drift	19 000	SFOS
1150.50/1149.71	Tilskudd vegbygging og drift	19 000	SFIN
1150.50/1149.71	Tilskudd vegbygging og drift	7 000	SFVT
1150.50/1149.71	Tilskudd vegbygging og drift	11 000	SFAG
1150.50/1149.71	Tilskudd vegbygging og drift	4 000	SFRO
1150.50/1149.71	Tilskudd vegbygging og drift	19 000	SFVL
1150.50/1149.71	Tilskudd vegbygging og drift	10 000	SFMR
1150.50/1149.71	Tilskudd vegbygging og drift	16 000	SFTL
1150.50/1149.71	Tilskudd vegbygging og drift	4 000	SFNO
1150.50/1149.71	Tilskudd vegbygging og drift	3 000	SFTF
	Sum	112 000	

Formål med bevilgningen

Det vises til forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket, tildelingsbrevet delmål 3.1.6.1.2 og hovedinstruksen punkt 5.1.5.2.

Bevilgning

Landbruksdirektoratet fordeler rammer til statsforvalteren for tilskudd til vegbygging og drift med taubane, hest o.a. Statsforvalteren skal fordele rammer til kommunene, som fatter vedtak.

Skogkultur, miljøtiltak, andre tiltak			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1150.50	Tilskudd skogkultur o.a.	17 000	SFOS
1150.50	Tilskudd skogkultur o.a.	28 000	SFIN
1150.50	Tilskudd skogkultur o.a.	11 500	SFVT
1150.50	Tilskudd skogkultur o.a.	11 500	SFAG
1150.50	Tilskudd skogkultur o.a.	3 000	SFRO
1150.50	Tilskudd skogkultur o.a.	5 500	SFVL
1150.50	Tilskudd skogkultur o.a.	5 000	SFMR
1150.50	Tilskudd skogkultur o.a.	13 500	SFTL
1150.50	Tilskudd skogkultur o.a.	4 000	SFNO
1150.50	Tilskudd skogkultur o.a.	3 000	SFTF
	Sum	102 000	

Formål med bevilgning

Det vises til forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket, tildelingsbrevet delmål 3.1.6.1.2. og hovedinstruksen punkt 5.1.5.2.

Bevilgning

Landbruksdirektoratet fordeler ramme til statsforvalteren for tilskudd til skogkultur, miljøtiltak og andre tiltak. Statsforvalteren skal fordele rammer til kommunene, som fatter vedtak.

Spesielle miljøtiltak i jordbruket			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1150.50	Tilskudd SMIL	70 600	SFOS
1150.50	Tilskudd SMIL	34 700	SFIN
1150.50	Tilskudd SMIL	22 800	SFVT
1150.50	Tilskudd SMIL	6 100	SFAG
1150.50	Tilskudd SMIL	16 100	SFRO
1150.50	Tilskudd SMIL	19 000	SFVL
1150.50	Tilskudd SMIL	9 600	SFMR
1150.50	Tilskudd SMIL	36 800	SFTL
1150.50	Tilskudd SMIL	9 100	SFNO
1150.50	Tilskudd SMIL	5 200	SFTF
	Sum	230 000	

Formål med bevilgningen

Det vises til forskrift om tilskudd til spesielle miljøtiltak i jordbruket, tildelingsbrevet delmål 3.1.6.2. og hovedinstruksen punkt 5.3.10.3.

Bevilgning

Landbruksdirektoratet fordeler ramme til statsforvalteren for tilskudd til spesielle miljøtiltak i jordbruket (SMIL). Statsforvalteren skal fordele rammer til kommunene. Midlene skal ses i sammenheng med andre midler fra landbruks- og miljøforvaltningen.

Statsforvalteren skal bidra til at kommunene prioriterer tiltak med god miljøeffekt. Kommunen skal lage lokale retningslinjer/tiltaksstrategier for SMIL der beskrivelse av miljøutfordringer og prioritering av miljøtiltak fremgår. Kommuner med god måloppnåelse og gjennomføringsevne skal prioriteres.

Klima-, natur- og miljøsatsingen over jordbruksavtalen skal bidra til å ivareta kulturlandskapet og redusere miljøbelastningen fra landbruket. SMIL- ordningen kan støtte viktige tekniske og naturbaserte tiltak for bedre håndtering av overflatevann, redusert risiko for erosjon og flom, og forbedret vannmiljø. Det er viktig å ta tak i disse utfordringene av hensyn til klimatilpasning, ressursbevaring og matproduksjon. Det er samtidig viktig at fordelingen til kommunene i tilstrekkelig grad hensyntar de ulike formålene med SMIL. Det vises til at det er mulig å gi investeringsstøtte til seterdrift over ordningen og kommunene kan øke satsen for investeringsstøtte til seterdrift.

Oppfølging av helhetlig tiltaksplan for Oslofjorden skal særskilt prioriteres. Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus, Innlandet og Vestfold og Telemark har kommuner med arealer som drenerer til vassdrag som renner ut i Oslofjorden. Statsforvalteren må gi aktuelle kommuner en større del av økningen på embetets budsjettamme slik at de kan prioritere tilskudd til vannmiljøtiltak, bl.a. utbedring av hydrotekniske tiltak, etablering av vegetasjonssoner/kantsoner med stedegne løvtrær og busker langs vassdrag, og fangdammer.

Ved fordeling av rammer til kommunene skal statsforvalteren legge særlig vekt på:

- lokale retningslinjer/tiltaksstrategier som beskriver lokale miljøutfordringer og prioriterer miljøtiltak
- gjennomføringsevne, framdrift og oppnådde resultater i kommunen
- kommunenes størrelse i areal, omfang av tiltak og antall eiere/drivere
- variasjoner i behovene fra år til år, sammen med hensyn til forutsigbarhet og kontinuitet

Regionalt miljøprogram			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter

1150.74.19	Regionale miljøprogram	323 000	SFOS
1150.74.19	Regionale miljøprogram	259 200	SFIN
1150.74.19	Regionale miljøprogram	96 300	SFVT
1150.74.19	Regionale miljøprogram	24 000	SFAG
1150.74.19	Regionale miljøprogram	87 300	SFRO
1150.74.19	Regionale miljøprogram	101 500	SFVL
1150.74.19	Regionale miljøprogram	40 500	SFMR
1150.74.19	Regionale miljøprogram	145 300	SFTL
1150.74.19	Regionale miljøprogram	39 000	SFNO
1150.74.19	Regionale miljøprogram	30 000	SFTF
	Sum	1 146 100	

Formål med bevilgningen

Det vises til Nasjonalt miljøprogram 2023–2027 og Instruks for regionale miljøtilskudd 2023–2027. Videre vises det til tildelingsbrevet delmål 3.1.6.2, samt hovedinstruksen punkt 5.3.10.3.

Bevilgning

Fordeling av ramme til statsforvalterne til regionale miljøtilskudd fremgår av Prop. 149 S (2024–2025). Statsforvalteren fastsetter foreløpige satser for det enkelte tiltaket. Kommunen gjør en foreløpig behandling av søknadene. Statsforvalteren fastsetter endelige satser for det enkelte tiltaket basert på prognoser på forbruk fra søknadsomgangen, for å sikre at tildelingen til fylket ikke overskrides. Kommunen fatter vedtak om utbetaling når endelige satser er fastsatt.

Rammen for RMP har økt med 40 mill. kroner for 2026. Det er tatt høyde for økt oppslutning om miljøvennlig spredning av husdyrgjødsel som følge av ny gjødselbrukforskrift, økte minstesatser på setring og økte satser for klimarådgiving (i 2025). Den totale økningen skal legge til rette for at fylkene i enda større grad kan målrette sin miljøinnsats innenfor utfordringene de har i sine områder. Statsforvalteren har ansvar for å gjøre en ansvarlig og best mulig prognosering som tar høyde for økt oppslutning som følge av økte rammer eller innføring av krav.

Den totale øremerkingen på 170 mill. kroner til vannmiljøtiltak i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus, Vestfold-delen av Vestfold og Telemark, og Innlandet videreføres for å følge opp *Helhetlig tiltaksplan for Oslofjorden*. Statsforvalteren må følge opp dette i sin prioritering.

Det er satt nye minstesatser for setring. Ny sats er 120 000 kr per seter for setring i 4-6 uker, og 140 000 kr per seter for setring i mer enn 6 uker.

Tiltaket klimarådgiving utgår fra RMP-ordningen og etableres som en egen tilskuddsordning fra søknadsåret 2026.

Statsforvalteren skal forvalte regionale miljøtilskudd i henhold til regional forskrift fastsatt i tråd med instruks for regionale miljøtilskudd. Statsforvalteren kan utarbeide saksbehandlingsrundskriv for de regionale miljøtilskuddene i sitt fylke, og skal sende kopi av dette til Landbruksdirektoratet. Dersom statsforvalteren ikke utarbeider et eget saksbehandlingsrundskriv, skal Landbruksdirektoratet orienteres om dette.

Rullering

I 2026 begynner prosessen med rullering av regionale miljøtilskudd i jordbruket. Statsforvalteren skal i første omgang bidra med skriftlig vurdering av innretningen av tiltakene og eventuelt foreslå nye tiltak til Landbruksdirektoratet. Bestillingen kommer i eget brev. Statsforvalteren vil også inviteres til nettmøter per miljøtema slik som ved tidligere rulleringer. Statsforvalternes innspill og deltakelse på fagmøtene er nødvendige bidrag til gode rulleringsresultater.

Tilskudd til drenering			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter

1150.50	Tilskudd til drenering	48 000	SFOS
1150.50	Tilskudd til drenering	18 000	SFIN
1150.50	Tilskudd til drenering	18 000	SFVT
1150.50	Tilskudd til drenering	6 300	SFAG
1150.50	Tilskudd til drenering	9 000	SFRO
1150.50	Tilskudd til drenering	5 000	SFVL
1150.50	Tilskudd til drenering	8 000	SFMR
1150.50	Tilskudd til drenering	26 500	SFTL
1150.50	Tilskudd til drenering	10 000	SFNO
1150.50	Tilskudd til drenering	2 200	SFTF
	Sum	151 000	

Formål med bevilgningen

Det vises til forskrift om tilskudd til drenering av jordbruksjord og tildelingsbrevet delmål 3.1.6.2.

Bevilgning

Landbruksdirektoratet fordeler rammer til statsforvalteren for tilskudd til drenering av jordbruksjord. Statsforvalteren skal fordele midlene til kommunene. Kommunene skal lyse ut dreneringstilskuddet. Statsforvalteren skal holde god oversikt over dreneringsaktiviteten i kommunene og koordinere omfordeling av ubrukte midler mellom kommuner, slik at nye søknader kan innvilges i løpet av året.

Korn-, potet- og grønnsaksarealer skal prioriteres ved fordeling av midlene, bl.a. av hensyn til vannmiljøutfordringer.

For å motivere til økt aktivitet har statsforvalteren en viktig rolle i å formidle informasjon og veiledning om tilskuddet og effekten av drenering.

Vi viser til føringer fra jordbruksoppgjøret 2025, jf. Prop 149 S (2024-2025) kap. 7.3.11.3 og Stortingets behandling av denne.

Avtalepartene er enige om å sette av en tilskuddsramme på 151 mill. kroner for drenering for 2026.

Det er tatt hensyn til udisponerte midler per 1.12.2025. Tabellen viser fordelingen og endelig ramme for 2026.

Når det gjelder prioritering av søknader, ligger vilkårene i § 6 i forskriften og føringer i tildelingsbrevet som tilsier at korn-, potet- og grønnsaksarealer fortsatt skal prioriteres ved fordeling av midlene, bl.a. av hensyn til vannmiljøutfordringer. Ut over dette anbefaler vi å følge førstemann-til-mølla-prinsippet ved saksbehandlingen.

Kommuner som har søknader som ikke kan behandles på grunn av mangel på tilgjengelige midler, kan informere søkere om at de kan forvente behandling enten senere på året om inndratte midler åpner for ekstra tildeling, eller i påfølgende år. Det innebærer at søknader blir satt på vent for fremtidig behandling i stedet for å bli avslått. Kommunene må ha dialog med søkere om eventuelle endringer i planlagt dreneringsaktivitet. To hovedfordeler med denne tilnærmingen er at søkere ikke behøver å søke på nytt, og at førstemann-til-mølla-prinsippet blir fulgt også hvis søknader må vente til neste år.

Tabellen viser fordelt totalramme for 2026 til hver enkelt statsforvalter.

Tilskudd til tiltak i beiteområder			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1150.50	Tiltak i beiteområder	3 500	SFOS
1150.50	Tiltak i beiteområder	6 250	SFIN

1150.50	Tiltak i beiteområder	900	SFVT
1150.50	Tiltak i beiteområder	2 000	SFAG
1150.50	Tiltak i beiteområder	900	SFRO
1150.50	Tiltak i beiteområder	5 000	SFVL
1150.50	Tiltak i beiteområder	2 650	SFMR
1150.50	Tiltak i beiteområder	6 000	SFTL
1150.50	Tiltak i beiteområder	3 100	SFNO
1150.50	Tiltak i beiteområder	3 200	SFTF
	Sum	33 500	

Formål med bevilgningen

Det vises til forskrift om tilskudd til tiltak i beiteområder og til tildelingsbrevet delmål 3.1.6.2 og hovedinstruksen punkt 5.1.5.11.

Bevilgning

Landbruksdirektoratet fordeler ramme til statsforvalteren for tilskudd til tiltak i beiteområder. Statsforvalteren skal fordele rammer til kommunene.

I tillegg til rammen som fordeles til kommunene er 6,5 mill. kr øremerket tiltak knyttet til ekstraordinære kostnader for beitenæringen som følge av kampen mot CWD. For å sikre god bruk av midlene er dialog med beitenæringen om aktuelle tiltak viktig. Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus forvalter CWD-midlene i samarbeid med statsforvalterne i Vestfold og Telemark og i Vestland.

Utvalgte kulturlandskap i jordbruket			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1150.50/1429.76	Utvalgte kulturlandskap i jordbruket	3 700	SFOS
1150.50/1429.76	Utvalgte kulturlandskap i jordbruket	6 900	SFIN
1150.50/1429.76	Utvalgte kulturlandskap i jordbruket	2 480	SFVT
1150.50/1429.76	Utvalgte kulturlandskap i jordbruket	1 400	SFAG
1150.50/1429.76	Utvalgte kulturlandskap i jordbruket	1 470	SFRO
1150.50/1429.76	Utvalgte kulturlandskap i jordbruket	3 500	SFVL
1150.50/1429.76	Utvalgte kulturlandskap i jordbruket	2 500	SFMR
1150.50/1429.76	Utvalgte kulturlandskap i jordbruket	4 600	SFTL
1150.50/1429.76	Utvalgte kulturlandskap i jordbruket	2 634	SFNO
1150.50/1429.76	Utvalgte kulturlandskap i jordbruket	2 200	SFTF
	Sum	31 384	

Verdensarvområdene Vegaøyen, Vestnorsk fjordlandskap og Røros bergstad og Circumferensen			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1150.50/1429.76	Verdensarvområde Vestnorsk fjordlandskap - Nærøfjorden	4 150	SFVL
1150.50/1429.76	Verdensarvområde Vestnorsk fjordlandskap - Geirangerfjorden	4 150	SFMR
1150.50	Verdensarvområde Vegaøyen	1 500	SFNO

1150.50	Verdensarvområde Røros bergstad og Circumferensen	3 000	SFTL
	Sum	12 800	

Formål med bevilgningen

Det vises til forskrift om tilskudd til tiltak i Utvalgte kulturlandskap i jordbruket og verdensarvområdene Vegaøyan, Vestnorsk fjordlandskap og Røros bergstad og Circumferensen. Videre til tildelingsbrevet delmål 3.1.6.2.1 og til hovedinstruksen punkt 5.1.4.3 og 5.1.4.13.

Bevilgning

Klima- og miljødepartementet (KLD) og Landbruks- og matdepartementet (LMD) samfinansierer tilskuddsordninger for Utvalgte kulturlandskap i jordbruket (UKL) og tilskudd til oppfølging av tiltaksplan for Vestnorsk fjordlandskap.

Landbruksdirektoratet fordeler rammer til tilskudd til Utvalgte kulturlandskap i jordbruket og tilskudd til verdensarvområdene Vegaøyan, Vestnorsk fjordlandskap og Røros bergstad og Circumferensen. For verdensarvområdet Røros bergstad og Circumferensen gjelder også tiltak i buffersonen. Statsforvalteren skal i samarbeid med regional kulturmiljøforvaltning fordele rammer til kommunene. Midlene skal ses i sammenheng med andre midler fra landbruks- og miljøforvaltningen.

Statsforvalteren har anledning til å sette av midler til regionale fellestiltak. Statsforvalterne bør være tilbakeholdne med å tildele rammer til områder uten forvaltningsplaner.

Det er vesentlig at det foreligger forvaltningsplaner for områdene og at disse er oppdatert. Forvaltningsplanene skal understøtte formålet med ordningen og er et nødvendig verktøy for langsiktig forvaltning av områdene. Planene skal gi klare prioriteringer for mål og tiltak. Forvaltningsplanen skal også bidra til å sikre god forankring lokalt.

Ved fordeling av rammer til kommunene skal statsforvalteren legge særlig vekt på:

- områdenes forvaltningsplaner
- gjennomføringsevne, framdrift og oppnådde resultater i områdene
- områdenes størrelse i areal, omfang av tiltak og antall eiere/drivere
- variasjoner i behovene fra år til år, sammen med hensyn til forutsigbarhet og kontinuitet
- realistiske budsjettforslag/kostnadsoverslag
- at hvert UKL-område over tid på en balansert måte dekker opp behov knyttet til alle tre deltema som ordningen omfatter: sikre naturmiljøverdier, kulturmiljøverdier og fortsatt jordbruksdrift, inkludert næringsutvikling basert på disse

4. Tilskuddsordninger der statsforvalteren er vedtaksmyndighet

Skogbruksplanlegging med miljøregistreringer			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1150.50	Tilskudd til skogbruksplan	4 900	SFOS
1150.50	Tilskudd til skogbruksplan	3 400	SFIN
1150.50	Tilskudd til skogbruksplan	1 300	SFVT
1150.50	Tilskudd til skogbruksplan	2 600	SFAG
1150.50	Tilskudd til skogbruksplan	3 400	SFRO
1150.50	Tilskudd til skogbruksplan	3 100	SFVL
1150.50	Tilskudd til skogbruksplan	400	SFMR
1150.50	Tilskudd til skogbruksplan	4 100	SFTL
1150.50	Tilskudd til skogbruksplan	2 200	SFNO
1150.50	Tilskudd til skogbruksplan	1 600	SFTF

	Sum	27 000	
--	------------	--------	--

Formål med bevilgningen

Det vises til forskrift om tilskudd til skogbruksplanlegging med miljøregistreringer og til hovedinstruksen punkt 5.1.5.2.

Bevilgning

Landbruksdirektoratet fordeler rammer til tilskudd til skogbruksplanlegging med miljøregistreringer til statsforvalteren.

Landbruksdirektoratet vil underveis i året evaluere status på forbruk av årets midler til skogbruksplanlegging med miljøregistreringer.

Statsforvalteren skal innvilge midlene til prosjekt på grunnlag av hoved- og handlingsplaner. Det er derfor spesielt viktig at planene oppdateres fortløpende. Prosjekter som kommer til utbetaling i nær framtid, og der tilskuddsandelen ennå ikke er fullfinansiert, skal prioriteres. Prosjekt som er under arbeid prioriteres neste år.

For at aktørene i skogbruksplanprosjekter skal få tilgang til geovekstdata, skal statsforvalternes rettigheter til disse benyttes.

Landbruksdirektoratet presiserer at skogbruksplanprosjektene skal gjennomføres etter gjeldende forskrift om skogbruksplanlegging med miljøregistreringer og prosess-/metodebeskrivelse, og ikke være konkurransevidende. Statsforvalteren skal påse at skogeier aktivt samtykker til at data fra takstprosjektet kan deles. I bestillingsprosessen skal skogeier få relevante alternativer for hvilke rettigheter til data som gis, samt hvem skogeier ønsker å dele de ulike rettighetene med.

Klima- og miljøprogrammet			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1150.50	Tilskudd klima- og miljøprogrammet	2 400	SFOS
1150.50	Tilskudd klima- og miljøprogrammet	2 200	SFIN
1150.50	Tilskudd klima- og miljøprogrammet	1 000	SFVT
1150.50	Tilskudd klima- og miljøprogrammet	500	SFAG
1150.50	Tilskudd klima- og miljøprogrammet	1 100	SFRO
1150.50	Tilskudd klima- og miljøprogrammet	1 000	SFVL
1150.50	Tilskudd klima- og miljøprogrammet	500	SFMR
1150.50	Tilskudd klima- og miljøprogrammet	1 300	SFTL
1150.50	Tilskudd klima- og miljøprogrammet	500	SFNO
1150.50	Tilskudd klima- og miljøprogrammet	500	SFTF
	Sum	11 000	

Formål med bevilgningen

Klima- og miljøprogrammet (KMP) skal bidra til å nå landbrukspolitikkenes målsettinger innenfor klima og miljø. Prosjektene skal bidra til at eksisterende eller ny kunnskap raskt når ut til næringsutøvere, oppdatert kunnskap for rådgivning og forvaltning, og å informere om jordbrukets miljøinnsats til samfunnet for øvrig. Det vises til tildelingsbrevet delmål 3.1.6.2. og til hovedinstruksen punkt 5.2.4.3.

Bevilgning

Landbruksdirektoratet fordeler ramme til statsforvalteren til regionale tiltak.

Retningslinjer for KMP ligger på Landbruksdirektoratets nettsider. Statsforvalteren skal utarbeide retningslinjer for de regionale midlene innenfor rammen av de nasjonale retningslinjene. Statsforvalteren kan ikke bevilge midler til aktiviteter eller prosjekter der embetet selv er prosjekteier.

Programmet omhandler de fem kategoriene klimatilpasning, klimagassutslipp, jord og jordhelse, naturmangfold og kulturverdier i kulturlandskapet og forurensning til vann, jord og luft. Prosjekter som bidrar til å styrke kunnskapsgrunnlaget om klimautfordringer og kunnskapsgrunnlaget for oppfølging av vannforskriften, skal prioriteres. I dette inngår også kunnskap som muliggjør økt målretting av tiltakene for redusert avrenning og reduserte klimagassutslipp. Utover dette kan statsforvalteren basert på regionale og lokale behov velge tema eller prosjekttypen innenfor de nevnte kategorier. Prioriteringene skal gå fram av utlysningen.

Tilskudd til landbruksvikarordningen			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1150.78	Tilskudd til landbruksvikarordningen	5 882	SFOS
1150.78	Tilskudd til landbruksvikarordningen	11 928	SFIN
1150.78	Tilskudd til landbruksvikarordningen	3 574	SFVT
1150.78	Tilskudd til landbruksvikarordningen	3 315	SFAG
1150.78	Tilskudd til landbruksvikarordningen	8 128	SFRO
1150.78	Tilskudd til landbruksvikarordningen	12 674	SFVL
1150.78	Tilskudd til landbruksvikarordningen	5 750	SFMR
1150.78	Tilskudd til landbruksvikarordningen	13 876	SFTL
1150.78	Tilskudd til landbruksvikarordningen	8 189	SFNO
1150.78	Tilskudd til landbruksvikarordningen	4 776	SFTF
	Sum	78 092	

Formål med bevilgningen

Det vises til forskrift om tilskudd til landbruksvikarordningen.

Bevilgning

Landbruksdirektoratet fordeler rammer til statsforvalteren til tilskudd til landbruksvikarordningen. Det er fordelt tilskudd til årsverk i tråd med ramme og sats per årsverk fastsatt i jordbruksavtalen. Landbruksdirektoratet har fordelt tilskuddet med samme fordeling årsverk som i 2025. Ved fordelingen av tilskuddsmidler mellom avløserlagene, skal statsforvalteren ta utgangspunkt i behovet for landbruksvikar og forutsetningene for å drive landbruksvikarvirksomhet i lagenes dekningsområder.

Tilskudd til veterinærdekning - stimuleringstilskudd				
Kap/post	Betegnelse	Tildelinger 2026 (i 1000 kroner)	Gjeldende tildeling (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1142.60	Tilskudd til veterinærdekning - stimuleringstilskudd	996 (G) 262 (1)	1 258	SFOS
1142.60	Tilskudd til veterinærdekning - stimuleringstilskudd	3 448 (G) 906 (1)	4 354	SFIN
1142.60	Tilskudd til veterinærdekning - stimuleringstilskudd	1 190 (G) 313 (1)	1 503	SFVT
1142.60	Tilskudd til veterinærdekning - stimuleringstilskudd	1 258 (G) 331 (1)	1 589	SFAG
1142.60	Tilskudd til veterinærdekning - stimuleringstilskudd	662 (G) 175 (1)	837	SFRO
1142.60	Tilskudd til veterinærdekning - stimuleringstilskudd	7 018 (G) 1 847 (1)	8 865	SFVL
1142.60	Tilskudd til veterinærdekning - stimuleringstilskudd	3 709 (G) 976 (1)	4 685	SFMR

1142.60	Tilskudd til veterinærdekning - stimuleringstilskudd	5 964 (G) 1 569 (1)	7 533	SFTL
1142.60	Tilskudd til veterinærdekning - stimuleringstilskudd	6 462 (G) 1 701 (1)	8 163	SFNO
1142.60	Tilskudd til veterinærdekning - stimuleringstilskudd	7 293 (G) 1 920 (1)	9 213	SFTF
	Sum	38 000 (G) 10 000 (1)	48 000	

Formål med bevilgningen

Stimuleringstilskudd til veterinærdekning skal bidra til å sikre tilfredsstillende tilgang på tjenester fra dyrehelsepersonell i næringssvake distrikter.

Bevilgning

Landbruksdirektoratet fordeler ramme til statsforvalteren for stimuleringstilskudd til veterinærdekning. Statsforvalteren skal prioritere hvilke søkere som kan få tilskudd i tråd med retningslinjer fra Landbruksdirektoratet. Av tildelingen til Statsforvalteren i Troms og Finnmark er 1 150 000 kroner øremerket Svalbard.

5. Ordninger der statsforvalteren tildeles midler til gjennomføring av ulike tiltak på reindriftsområdet

Større utstyrskjøp og vedlikehold			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1142.45	Større utstyrskjøp og vedlikehold	1 393	SFTL
1142.45	Større utstyrskjøp og vedlikehold	2 251	SFNO
1142.45	Større utstyrskjøp og vedlikehold	579	SFTF
	Sum	4 223	

Formål med bevilgningen

Formålet med tildelingen er å finansiere større utstyrskjøp og vedlikehold knyttet til reindriftsforvaltningen. Vi henviser til hovedinstruksen punkt 5.1.5.6. og 5.3.10.4.

Bevilgning

Statsforvalteren i Trøndelag tildeles en ramme til vedlikehold av gjerde mot Sverige, vedlikehold av sperregjerder og oppfølging av beiteavtaler i Rørosregionen og vedlikehold av CWD-gjerdet i Mørkedalen. Statsforvalteren i Nordland tildeles en ramme til vedlikehold av konvensjonsgjerde mot Sverige, herunder utskifting av en gjerdestrekning på 1,6 km. Statsforvalteren i Troms og Finnmark tildeles en ramme til feltbistand til direktoratet. Innkjøp, drift og vedlikehold av feltkjøretøy, feltutstyr og hytter i grenseområdene mot våre tre naboland dekkes innenfor rammen for den enkelte statsforvalter.

Tiltak for bærekraftig reindrift			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1142.71	Tiltak for bærekraftig reindrift	150	SFTL
1142.71	Tiltak for bærekraftig reindrift	1 150	SFNO
1142.71	Tiltak for bærekraftig reindrift	1 600	SFTF
	Sum	2 900	

Formål med bevilgningen

Formålet med tildelingen er å finansiere ulike tilpasninger og tiltak for å legge til rette for en bærekraftig reindrift. Vi viser til tildelingsbrevet delmål 3.3.1.2.1, 3.3.1.2.5.1 og oppdrag 3.1.6.1.4 og hovedinstruksen punkt 5.3.10.4.

Bevilgning

Statsforvalteren i Trøndelag tildeles 150 000 kroner til kontrolltiltak grenseoverskridende reindrift mellom Norge og Sverige.

Statsforvalteren i Nordland tildeles 150 000 kroner til kontrolltiltak grenseoverskridende reinbeite og 500 000 kroner til reintelling i tellesesongen 2025/2026.

Statsforvalteren i Troms og Finnmark tildeles 200 000 kroner til kontrolltiltak grenseoverskridende reindrift mellom Norge og Sverige, 400 000 kroner til oppfølging av ulovlige forhold, 600 000 kroner til oppfølgingsprosjekt for bruksregler og 400 000 kroner til restanseprosjekt merkesaker.

Et av tiltakene i regjeringens tiltakspakke for reindrift er at det skal etableres et nasjonalt kontaktforum for reindrift. Nasjonalt kontaktforum for reindrift skal arrangeres sammen med Statsforvalterens reindriftskonferanse. I 2026 skal møtet i nasjonalt kontaktforum for reindrift holdes i Nordland fylke. Statsforvalteren i Nordland tildeles 500 000 kroner til gjennomføring av nasjonalt kontaktforum for reindrift. Det vises til omtale av oppdraget i punkt 3.1.6.1.4

Tilskudd til konfliktforebyggende tiltak i forholdet mellom reindrift og annen berørt part			
Kap/post	Betegnelse	Tildeling 2026 (i 1000 kroner)	Statsforvalter
1150.50	Landbrukets utviklingsfond	3 000	SFTL
1151.51	Reindriften utviklingsfond	3 000	SFTL
	Sum	6 000	

Formål med bevilgningen

Det vises til forskrift om tilskudd til konfliktforebyggende tiltak i forholdet mellom reindrift og annen berørt part.

Bevilgning

Statsforvalteren i Trøndelag forvalter ordningen i tråd med forskrift om tilskudd til konfliktforebyggende tiltak i forholdet mellom reindrift og annen berørt part. Statsforvalteren kan benytte 100 000 kroner til administrasjon av ordningen, fordelt likt mellom reindriftsavtalen og jordbruksavtalen.

Tilskuddsordningen er finansiert over jordbruksavtalen (kapittel 1150 post 50 – LUF) og reindriftsavtalen (kapittel 1151 post 51 – RUF). I 2026 er det avsatt 6,0 mill. kroner, fordelt med 3,0 mill. kroner fra hver av de to næringsavtalene.

Landbruksdirektoratet overfører tilskuddsmidlene fra RUF til LUF, slik at midlene under ordningen samlet sett ligger i LUF.

6 Fullmakter

Departementet delegerer følgende budsjettmessige fullmakter til statsforvalteren for budsjettåret 2026. Statsforvalteren er selv ansvarlig for å sette seg inn i de kravene og hjemlene departementet viser til.

I tillegg gjelder de administrative fullmaktene som er delegert i Hovedinstruksen.

6.1 Merinntektsfullmakt post 01

Fullmakten gjelder tilgang til å overskride kap. 1520, post 01 mot tilsvarende merinntekter på kap. 4520, post 02, jf. romertallsvedtak II under DFD i Prop. 1 S (2025-2026). Merinntektsfullmakter, jf. Innst. 16 S (2025-2026) vedtatt 16. desember 2025.

6.2 Merinntektsfullmakt post 21

Fullmakten gjelder tilgang til å overskride kap. 1520, post 21 mot tilsvarende merinntekter på kap. 4520, post 01, jf. romertallsvedtak II under DFD i Prop. 1 S (2025-2026). Merinntektsfullmakter, jf. Innst. 16 S (2025-2026) vedtatt 16. desember 2025.

6.3 Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr

Fullmakten gis for kap. 1520, post 01 på de vilkår som fremgår av Finansdepartementets rundskriv R-110 pkt. 2.2.

6.4 Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret

Fullmakten gis på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.3. Unntak fra denne fullmakten er inngåelse av nye husleieavtaler eller endringer av løpende husleieavtaler, som skal drøftes med departementet før oppstart og godkjennes av departementet. Ved inngåelse av nye husleiekontrakter skal statsforvalterne bruke Statsbygg som rådgiver.

7 Rapportering og resultatoppfølging

7.1 Rapportering gjennom året

7.1.1 Rapporteringskrav per 30.04

Rapporteringen skal sendes til oppdragsgiveren innen 15.5.2026.

7.1.1.1 Justis- og beredskapsdepartementet

Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap
7.1.1.1.1 Statsforvalteren skal redegjøre pr. 30.04.2026 for status på etablering av kommunale beredskapsråd i kommunene: • antall kommuner som har etablert kommunalt beredskapsråd eller er tilknyttet et beredskapsråd • hvordan rådene benyttes • involvering av næringsliv og frivillige organisasjoner
Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap
7.1.1.1.2 Statsforvalteren skal pr. 30.04.2026 redegjøre for hvordan kommunene har inkludert sikkerhetspolitisk krise og krig som tema i helhetligROS og i beredskapsplanleggingen (jf. TB 3.1.1.2.8): • hvilke kommuner har inkludert sikkerhetspolitisk krise og krig i sin helhetlige risiko- og sårbarhetsanalyse? • kartlegge når dette vil være på plass i resterende kommuner
SFTF JD Kommunal styring Samfunnssikkerhet og beredskap Supplerende 1
7.1.1.1.4 Statsforvalteren skal pr. 30.04.2026 redegjøre for status på arbeidet med bedre beredskap i og på tvers av kommuner i Øst-Finnmark, samt vurdere oppnådd effekt ved rapporteringstidspunktet.

7.1.1.1.3 Samfunnssikkerhet og beredskap

Alle statsforvaltere JD Alle temaer
7.1.1.1.3.1 Statsforvalteren skal sende en egen rapport om sikkerhetstilstanden hos statsforvalteren til DFD (se også HI pkt. 4.4.3).

7.1.1.2 Kunnskapsdepartementet

7.1.1.2.1 Økonomi og tilskudd 1. tertial

Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring Tilskudd og økonomiske virkemidler
7.1.1.2.1.1 Statsforvalteren skal rapportere på økonomi og tilskudd per 30.4. i egen tertialportal. Frist 15.5.26.

7.1.1.2.2 Håndhevingsordningen 1. tertial

Alle statsforvaltere | KD | Barnehage og opplæring | Klagesaksbehandling

7.1.1.2.2.1

Statsforvalteren skal avviksrapportere til Udir dersom gjennomsnittlig saksbehandlingstid overstiger 30 dager i håndhevingsordningen per 30.5.26. Dette gjelder gjennomsnittlig saksbehandlingstid i sakene der statsforvalteren fatter vedtak etter oppl. § 12-6 andre ledd første setning. Statsforvalteren skal senest innen den 15.5.26, rapportere på e-post til post@udir.no med kopi til Bente.Thori-Aamot@udir.no. Statsforvalteren skal rapportere på antall dager gjennomsnittlig saksbehandlingstid over 30 dager med begrunnelse

7.1.1.3 Barne- og familiedepartementet

SFTF | BFD | Familier, barn og unge

7.1.1.3.1

Statsforvalteren i Troms og Finnmark skal rapportere til Barne- og familiedepartementet per 30.4.2026 estimat for årets refusjoner for barnevernutgifter på Svalbard.

7.1.2 Rapporteringskrav per 31.08

Rapporteringen skal sendes til oppdragsgiver innen 15.9.2026.

7.1.2.1 Justis- og beredskapsdepartementet

Alle statsforvaltere | JD | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester

7.1.2.1.1

Statsforvalteren skal gi en kort samlet vurdering av den overordnede måloppnåelsen på vergemålsfeltet per 2. tertial og forventet måloppnåelse for 2026.

Alle statsforvaltere | JD | Folk og samfunn

7.1.2.1.2

Statsforvalteren skal rapportere på antall innkomne og behandlede saker på rettshjelpsfeltet per 2. tertial fordelt på henholdsvis rettsråd og sakførsel, samt gjennomsnittlig saksbehandlingstid og antall restanser. Statsforvalteren skal også rapportere til SRF hvis de registrerer endringer i saksinngang eller annet som kan påvirke forbruket over kap. 470, post 70.

Alle statsforvaltere | JD | Samfunnssikkerhet og beredskap

7.1.2.1.3

Statsforvalteren skal redegjøre for status pr. 31.08.2026 på bruk av økt bevilgning innen samfunnssikkerhet og beredskap fra 2025, herunder nyansatte og arbeid knyttet til:

- Samarbeid med næringslivet
- Sivil-militært samvirke
- Regional samordning av planverk for øvre krisespekter
- Kommunal beredskapsplikt (tilsyn, øvelser og veiledning), herunder oppgaver relatert til beskyttelse av sivilbefolkning i krig
- Annet

Alle statsforvaltere | JD | Samfunnssikkerhet og beredskap

7.1.2.1.4

Statsforvalteren skal redegjøre pr. 31.08.2026 for status på etablering av kommunale beredskapsråd i kommunene:

- antall kommuner som har etablert kommunalt beredskapsråd eller er tilknyttet beredskapsråd
- hvordan rådene benyttes
- involvering av næringsliv og frivillige organisasjoner

Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap
7.1.2.1.5 Statsforvalteren skal pr.31.08.2026 redegjøre for hvordan kommunene har inkludert sikkerhetspolitisk krise og krig som tema i helhetligROS og i beredskapsplanleggingen (jf. TB 3.1.1.2.8): • hvilke kommuner har inkludert sikkerhetspolitisk krise og krig i sin helhetlige risiko- og sårbarhetsanalyse? • kartlegge når dette vil være på plass i resterende kommuner
SFTF JD Kommunal styring Samfunnssikkerhet og beredskap Supplerende 1
7.1.2.1.6 Statsforvalteren skal pr. 31.08.2026 redegjøre for status på arbeidet med bedre beredskap i og på tvers av kommuner i Øst-Finnmark, samt vurdere oppnådd effekt ved rapporteringstidspunktet.
Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap Supplerende 1
7.1.2.1.7 Statsforvalteren skal pr. 31.08.2026 redegjøre for gjennomførte aktiviteter knyttet til Totalforsvarsåret 2026, herunder: • øvelser • planverksutvikling • andre relevante aktiviteter Det bes spesielt om en vurdering av oppnådde effekter ved rapporteringstidspunktet.

7.1.2.2 Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet

Alle statsforvaltere KDD Annet tema
7.1.2.2.1 Det henvises til pkt. 3.2.4. i hovedinstruksen for regnskapsrapportering. I tillegg skal det rapporteres på forbruk pr. 30.04.26 innen 15.05.26, pr. 31.08.26 innen 15.09.26, samt forbruk pr. 31.12.26 innen 15.01.27, for midler som er tildelt over kap. 1520, post 21. Rapportering på regnskap og prognose skal skje i Sharepoint. I tillegg ønskes en kort oversikt over planlagte og gjennomførte aktiviteter pr. 31.08.26 sendt på e-post til departementets postmottak innen 15.09.26.

7.1.2.3 Kunnskapsdepartementet

7.1.2.3.1 Økonomi og tilskudd 2. tertial

Alle statsforvaltere KD Tilskudd og økonomiske virkemidler
7.1.2.3.1.1 Statsforvalteren skal rapportere på økonomi og tilskudd per 31.8 i egen tertialportal. Frist 15.9.25.

7.1.2.3.2 Håndhevingsordningen 2. tertial

Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring Klagesaksbehandling
7.1.2.3.2.1 Statsforvalteren skal rapportere på håndhevingsordningen per 31.8 i Udirs høringssystem. Dere får tilsendt lenke i forkant av rapporteringsfristen. Frist 15.09.2026

Alle statsforvaltere | KD | Barnehage og opplæring | Klagesaksbehandling

7.1.2.3.2.2

Statsforvalteren skal avviksrapportere til Udir dersom gjennomsnittlig saksbehandlingstid overstiger 30 dager i håndhevingsordningen per 30.8.26. Dette gjelder gjennomsnittlig saksbehandlingstid i sakene der statsforvalteren fatter vedtak etter oppl. § 12-6 andre ledd første setning. Statsforvalteren skal senest innen den 15.9.26, rapportere på e-post til post@udir.no med kopi til Bente.Thori-Aamot@udir.no. Statsforvalteren skal rapportere på antall dager gjennomsnittlig saksbehandlingstid over 30 dager med begrunnelse

7.1.2.3.3 Felles nasjonalt tilsyn 2. tertial

Alle statsforvaltere | KD | Barnehage og opplæring | Tilsyn

7.1.2.3.3.1

Statsforvalteren skal rapportere på felles nasjonalt tilsyn (FNT) per 31.8 i Udirs høringssystem. Dere får tilsendt lenke i forkant av rapporteringsfristen. Frist 15.09.2026

7.1.2.4 Barne- og familiedepartementet

SFTF | BFD | Familier, barn og unge

7.1.2.4.1

Statsforvalteren i Troms og Finnmark skal rapportere til Barne- og familiedepartementet estimat per 31.8.2026 for årets refusjoner for barnevernutgifter på Svalbard.

7.1.3 Rapporteringskrav med egne frister

7.1.3.1 Helse- og omsorgsdepartementet

Alle statsforvaltere | HOD | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester | Helsedirektoratet | Tilskudd og økonomiske virkemidler

7.1.3.1.1

Rapportere på økonomi- og tilskudd (inkl. belastningsfullmakten over kapittel 734 post 01 kontrollkommisjoner, driftsbudsjett) – tall per 31.08 og 31.12.

Frist til Hdir 2. tertialrapport 08.09.

Frist til Hdir 3. tertialrapport 08.01 (påfølgende år)

Alle statsforvaltere | HOD | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester | Helsedirektoratet | Tilskudd og økonomiske virkemidler

7.1.3.1.2

Statsforvalteren skal rapportere på

- antall LIS1 med krav om veiledningstilskudd med frist til Helsedirektoratet 15.8
- antall LIS1 med krav om lønnstilskudd med frist til Helsedirektoratet 15.10

Det sendes ut egne skjema med veiledning i forkant av rapporteringsfristen.

7.1.3.2 Klima- og miljødepartementet

Alle statsforvaltere | KLD | Miljø og klima

7.1.3.2.1

Rapportere forbruk og avvik på tildelte midler fra Miljødirektoratet

- Frist 02.09.26. Forbruk pr. 31.08 og prognose ut året.
- Frist 03.11.26. Forbruk og prognose på KLD sine kapitler 1400 og 1410.
- Frist 06.01.27. Forbruk pr 31.12 og forklaring til avvik.
- Frist 31.01.27. Gjennomførte tiltak og oppnådd effekt av tildelte midler på kap. 1420 post 21 på områdene rowilt, fremmede arter, trua arter og naturtyper og vannforvaltning.
- Frist 31.01.27. Gjennomførte tiltak fra kap. 1420 post 73 Tilskudd til rowilttiltak.

Rapportering skal utføres i Miljødirektoratets sharepoint. Utdypende informasjon om rapportering sendes til embetene i forkant og tilgjengeliggjøres i Sharepoint.

Alle statsforvaltere | KLD | Miljø og klima

7.1.3.2.2

Rapportering om organisering av laksefiske og beskatning i laksevasdrag iht. veiledning på Statsforvalternett.

Frist: 11.1.2027

7.1.3.3 Kommunal- og distriktsdepartementet

7.1.3.3.1 Regnskapsrapportering av midler over 500.21 og 571.21

Alle statsforvaltere | KDD | Alle temaer

7.1.3.3.1.1

For midler bevilget over kap. 500, post 21 eller kap. 571, post 21 er det følgende rapporteringsfrister:

- forbruk pr. 30.04.25 innen 15.05.25
- forbruk pr. 31.08.25 innen 15.09.25,
- samt forbruk pr. 31.12.25 innen 15.01.26.

Rapportering på regnskap og prognose [skal skje i Sharepoint](#).

Det henvises ellers til punkt 3.2.4 *Rapportering gjennom året* i hovedinstruksen.

7.1.3.4 Kunnskapsdepartementet

7.1.3.4.1 Avviksrapportering håndhevningsordningen

Alle statsforvaltere | KD | Barnehage og opplæring | Klagesaksbehandling

7.1.3.4.1.1

Statsforvalteren skal avviksrapportere til Udir dersom gjennomsnittlig saksbehandlingstid overstiger 30 dager i håndhevningsordningen per 30.12. Dette gjelder gjennomsnittlig saksbehandlingstid i sakene der statsforvalteren fatter vedtak etter oppl. § 12-6 andre ledd første setning. Statsforvalteren skal senest innen den 15.1.27, rapportere på e-post til post@udir.no med kopi til Bente.Thori-Aamot@udir.no. Statsforvalteren skal rapportere på antall dager gjennomsnittlig saksbehandlingstid over 30 dager med begrunnelse.

7.1.3.4.2 Rapportere på økonomi og tilskudd.

Alle statsforvaltere | KD | Alle temaer

7.1.3.4.2.1

Statsforvalteren skal rapportere på økonomi og tilskudd per 31.12.26 i egen tertialportal. Frist 15.01.27.

7.1.3.5 Landbruks- og matdepartementet

Statsforvalteren forvalter ordninger over to næringsavtaler innenfor landbruks- og matområdet. Det er nødvendig med egne frister for enkelte rapporteringspunkter for gjennomføring av årlige forhandlinger om næringsavtalene, og for oppfølging av tildelte midler over kapittel 1142 postene 45, 71 og 60, og til oppfølging og gjennomføring av årlige forhandlinger om næringsavtalene.

SFTL SFNO SFTF LMD Landbruk og mat Tilskudd og økonomiske virkemidler
7.1.3.5.1 Statsforvalteren skal rapportere til Landbruksdirektoratet om forslag til budsjettprioriteringer, planlagte tiltak, forbruk, avvik og prognoser knyttet til kapittel 1142, post 45 Større utstyrsjøp og vedlikehold og post 71 Tiltak for bærekraftig reindrift etter følgende frister: • frist 15.1. forbruk og avvik per. 31.12. • frist 15.1. plan for gjennomføring av tiltak for inneværende år • frist 5.5. innspill til prioriteringer i budsjettet for påfølgende år innenfor inneværende års budsjetttramme • frist 5.9. forbruk og avvik per 31.8. • frist 5.9. prognose forbruk per 31.12. Rapporteringen gjøres etter tilsendt mal fra Landbruksdirektoratet.
Alle statsforvaltere LMD Landbruk og mat Tilskudd og økonomiske virkemidler
7.1.3.5.2 Statsforvalteren skal rapportere i henhold til tabell tilsendt fra Landbruksdirektoratet knyttet til tilskuddsordninger der statsforvalteren disponerer regional ramme, jf. tilskuddsordninger som fordeles i kap. 5.2 i tildelingsbrevet. Frist 20.11.
Alle statsforvaltere LMD Landbruk og mat Tilskudd og økonomiske virkemidler
7.1.3.5.3 Statsforvalteren skal rapportere på omsøkt beløp til stimuleringsstilskudd til veterinærdekning fra søkere som oppfyller vilkårene for tildeling i 2026, og utfordringer med veterinærdekning, jf. belastningsfullmakt på kap. 1142, post 60. Sendes Landbruksdirektoratet innen 1.juni 2026.
SFTL LMD Landbruk og mat Tilskudd og økonomiske virkemidler
7.1.3.5.4 Statsforvalteren i Trøndelag skal rapportere til Landbruks- og matdepartementet om bruken av midlene til konfliktforebyggende tiltak i forholdet mellom reindrift og annen berørt part innen 1. november 2026. Statsforvalteren skal rapportere på: • Prosjekter som er gitt støtte • Effekten av tilskuddsordningen
Alle statsforvaltere LMD Landbruk og mat Tilskudd og økonomiske virkemidler
7.1.3.5.5 Statsforvalteren skal rapportere på at det er gjort risikovurderinger og planlagt tiltak for statsforvalterens oppgaver knyttet til tilskuddsforvaltningen for 2026. Landbruksdirektoratets veileder om kontroll med tilskuddsforvaltningen gir nærmere veiledning. Frist 1.4.

7.1.3.6 Justis- og beredskapsdepartementet

Alle statsforvaltere JD Folk og samfunn Supplerende 1
7.1.3.6.1 Statsforvalteren skal rapportere på antall innkomne, behandlede og innvilgede søknader fordelt på noen prioriterte sakstyper. Rapporteringen skal fordeles på henholdsvis fri sakførsel og fritt rettsråd. Rapporteringen gjøres i skjema som ble sendt til Statsforvalterne fra Sivilrettsforvaltningen 06.02.2026. Frist: 31.01.2027

7.2 Årsrapport og årsregnskap

Statsforvalteren skal oversende årsrapporten for 2025 til departementet, med kopi til Riksrevisjonen, innen 1. mars 2026. Årsrapporten skal tilfredsstille kravene i hovedinstruksen for statsforvalterne.

Rapporten skal inneholde rapportering om mål og styringsparametere omtalt i dette tildelingsbrevet, jf. pkt. 3 Mål for 2026, pkt. 4 Andre forutsetninger og krav og andre rapporteringskrav som fremgår av pkt. 7.3. Det skal ikke rapporteres på oppgavene i hovedinstruksen. Dersom det er vesentlige avvik på oppgavene, skal det rapporteres i årsrapporten i kapittel 3.2.

Statsforvalteren skal sende en korrekt, dekkende og komplett årsrapport til departementet. Årsrapporten skal ikke endres etter at den er sendt til departementet, med mindre det er særskilte forhold som gjør det nødvendig.

7.3 Andre rapporteringskrav i årsrapporten

7.3.1 Arbeids- og inkluderingsdepartementet

Alle statsforvaltere AID Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester
7.3.1.1 Statsforvalteren skal: • overordnet beskrive hvilke informasjonstiltak om kvalifiseringsprogrammet (KVP) som er gjennomført mot kommunal administrasjon, politikere og Nav-ledelse • vurdere hvordan opplæringen har bidratt til å styrke Nav-kontorenes kompetanse i arbeidet med KVP • beskrive de mest sentrale utfordringene Nav-kontorene møter i forståelsen og praktiseringen av KVP
Alle statsforvaltere AID Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester
7.3.1.2 Statsforvalteren skal: • på et overordnet nivå vurdere hvilke behov kommunen har for kurs og opplæring innenfor økonomisk rådgiving • identifisere hvilke fagfelt i Nav og øvrige tjenester i kommunen som deltar på kursene de gjennomfører • beskrive de mest sentrale utfordringene Nav-kontorene møter i forståelsen og praktiseringen av tjenesten økonomisk rådgivning
Alle statsforvaltere AID Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester
7.3.1.3 Statsforvalteren skal i arbeidet med tilskudd til utvikling av de sosiale tjenestene i Nav-kontoret: • kort redegjøre for hvordan forvaltningen av tilskuddet er organisert og gjennomført • beskrive hvordan vurdering og prioritering av søknader har bidratt til utvikling av sosiale tjenester etter sosialtjenesteloven • vurdere hvordan oppfølgingen av tilskuddsmottakere har bidratt til utvikling av sosiale tjenester etter sosialtjenesteloven
SFOS SFIN SFTL SFTF AID Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester
7.3.1.4 Statsforvalteren skal i sitt arbeid med «Program for forebyggende sosialt arbeid og helhetlig forebyggende innsats lokalt», dokumentere og oppsummere viktig kunnskap og erfaringer fra prosjektene. Innholdet i rapporteringen vil bli nærmere spesifisert i dialog med embetene.

Alle statsforvaltere | AID | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester

7.3.1.5

Statsforvalteren skal:

- beskrive aktiviteter som er gjort i arbeidet med å gjøre gjøre "Barnets beste - en veileder for deg som jobber i Nav" kjent og tatt i bruk
- vurdere hvordan og hvilke aktiviteter som har bidratt til å styrke kompetansen om barnets beste-vurderinger i Nav-kontorene
- overordnet beskrive erfaringer knyttet til dette samarbeidet med Nav Fylke

7.3.1.6 Integreringsarbeid

Alle statsforvaltere | AID | Annet tema

7.3.1.6.1

Statsforvalteren skal

- gjøre rede for resultatet av statsforvalterens oppfølging av kommuner som har særlige utfordringer i arbeidet med introduksjonsprogrammet og opplæring i norsk og samfunnskunnskap
- gi en overordnet vurdering av kommunenes og fylkeskommunenes kunnskap om integreringsloven med forskrifter
- gjøre rede for hva som er de største utfordringene for kommunene og fylkeskommunene i forståelsen av regelverket
- oppgi andelen kommuner som har fått tilbud om opplæring fra statsforvalterne i prosent av totalt antall kommuner som bosetter

Alle statsforvaltere | AID | Klagesaksbehandling

7.3.1.6.2

Når det gjelder ordningene introduksjonsprogram og opplæring i norsk og samfunnskunnskap (begge hjemlet i integreringsloven/introduksjonsloven) skal statsforvalteren rapportere på antall klagesaker, hva klagen gjelder og utfallet av klagen. Statsforvalteren bes om å skille klager etter introduksjonsloven og integreringsloven, samt etter midlertidig kapittel 6A i integreringsloven.

Hjelpetekst

Bruk tabell til å rapportere innhold og utfall i klagen. Klagens innhold deles inn etter:

- Type klage ("deltakelse i program/opplæring", "forlengelse og varighet av program/opplæring", "stans av program", "innhold i program/opplæring", "introduksjonsstønad", "permisjon", "fritak fra prøver/opplæring" eller "annet")
- Lovverk (introduksjonsloven, integreringsloven eller integreringsloven kapittel 6A)
- Resultat (medhold/delvis medhold, ikke medhold, opphevet, avvist)

Alle statsforvaltere | AID | Folk og samfunn

7.3.1.6.3

Statsforvalteren skal rapportere på statsborgerseremonier.

Hjelpetekst

- Antall avholdte seremonier.
- Antall utsendte invitasjoner til nye statsborgere.
- Antall nye statsborgere som har deltatt på statsborgerseremonier / totalt antall statsborgerbøker som deles ut på statsborgerseremonier.

Alle statsforvaltere | AID | Alle temaer

7.3.1.6.4

Statsforvalteren skal rapportere på antall deltakere i opplæring norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere (også personer som ikke er omfattet av integreringsloven/introduksjonsloven). I tillegg skal statsforvalteren rapportere på antall årsverk i kommunene som gir opplæring i norsk og samfunnskunnskap iht. integreringsloven/introduksjonsloven, også etter midlertidig kapittel 6A i integreringsloven.

Alle statsforvaltere | AID | Annet tema

7.3.1.6.5

Statsforvalterne skal redegjøre for hvordan de bidrar til samarbeid mellom stat- og kommunesektor om bosetting av nyankomne flyktninger.

7.3.2 Barne- og familiedepartementet

Alle statsforvaltere | BFD | Familier, barn og unge | Tilsyn

7.3.2.1

Statsforvalteren skal rapportere på antall gjennomførte tilsyn med kommunenes oppfølging av krisesenterloven. Videre skal statsforvalteren gi en vurdering av tilgjengelighet og kvalitet på tilbudet til kvinner, menn og barn, herunder tilbudet til brukere som ikke kan nytte det vanlige botilbudet.

Hjelpetekst

Bruk tabell for rapporteringen på antall gjennomførte tilsyn. I tillegg skal dere gi en vurdering av tilgjengelighet, kvalitet og individuell tilrettelegging. Ev. avvik skal redegjøres for. Dersom krisesentre er lagt ned, skal det redegjøres for bakgrunn og konsekvenser av ev. reduksjon i tilbudet.

Alle statsforvaltere | BFD | Familier, barn og unge

7.3.2.2

Statsforvalteren skal i årsrapporten rapportere på saker statsforvalteren håndterer etter ekteskapsloven, anerkjennelsesloven og brudvigjingslova.

Hjelpetekst

Rapporteringen skal for hver sakstype omfatte antall fattede vedtak fordelt på henholdsvis innvilgelser, avslag og avvisninger. Når det gjelder ekteskapsloven § 18 b, bes statsforvalteren rapportere på om sakene gjelder bokstav a), b), c) eller d). Når det gjelder separasjons- og skilsmisessøknader, skal statsforvalteren rapportere på andelen søknader som er mottatt digitalt.

Alle statsforvaltere | BFD | Familier, barn og unge

7.3.2.3

Statsforvalteren skal rapportere på antall fattede vedtak etter barneloven i årsrapporten. Statsforvalteren bes om å spesifisere sakstype etter hjemlene i barneloven.

Alle statsforvaltere | BFD | Familier, barn og unge

7.3.2.4

Statsforvalteren skal gi en kort omtale av statsforvalterens arbeid med veiledning og informasjon på familierettens område.

Hjelpetekst

Dette kan for eksempel være hvilke sakstyper som henvendelsene gjelder, hvilke problemstillinger og utfordringer som ofte tas opp og går igjen, samt utviklingstrekk. Det er også av interesse å få opplyst hvem som kontakter statsforvalteren og bakgrunnen for at det tas kontakt.

Alle statsforvaltere | BFD | Familier, barn og unge | Tilsyn

7.3.2.5

Statsforvalteren skal rapportere på antall tilsyn med familievernkontorene.

Hjelpetekst

Statsforvalteren kan utføre både overordnet og systemrettet i tillegg til hendelsesbasert tilsyn. Statsforvalteren står fritt til å vurdere hvordan tilsynet skal gjennomføres. Formålet med bestemmelsen om tilsyn i familievernkontorloven § 3 er blant annet at tilsynsmyndigheten skal kunne gå gjennom enkeltsaker. Statsforvalteren kan derfor gå inn i enkeltsaker, både på eget initiativ, og etter konkrete tips fra enkeltpersoner.

Alle statsforvaltere BFD Familier, barn og unge Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester
7.3.2.6 Statsforvalteren skal redegjøre for deres vurdering av kvalitet og risiko i barnevernet i fylket. Hjelpetekst Bufdir vil innen 1. mars og 1. oktober oversende utfylte skjemaer med data på utvalgte indikatorer fra kommunenes halvårsrapportering og SSB. Disse skjemaene skal benyttes som underlag i statsforvalterens vurdering av risikobildet i kommunal barnevernstjeneste.
SFOS SFAG BFD Folk og samfunn Tilskudd og økonomiske virkemidler
7.3.2.7 Statsforvalteren skal rapportere om: • Antall saker hvor registrering er nektet eller trukket tilbake etter trossamfunnsloven § 4 første og andre ledd. • Antall saker hvor det er vurdert å nekte eller trekke tilbake registrering etter trossamfunnsloven § 4 tredje ledd samt antall saker hvor registreringen er nektet eller trukket tilbake. • Antall saker hvor det er vurdert å nekte eller avkorte tilskudd etter trossamfunnsloven § 6 samt antall saker hvor tilskudd ble nektet eller avkortet. Tallet spesifiseres for saker § 6 første, andre, tredje og fjerde ledd. • Antall saker hvor vigselfrett er trukket tilbake. Statsforvalteren skal gi en kort orientering om vurderinger og begrunnelser i sakene etter trossamfunnsloven § 6 første og andre ledd og om tilbaketrekning av vigselfrett.
Alle statsforvaltere BFD Areal, by og samfunn Folk og samfunn Annet tema
7.3.2.8 Statsforvalteren skal rapportere på antall saker om askespredning og utfallet i disse sakene. Statsforvalteren i Vestfold og Telemark skal gi en oversikt over antall saker av hver sakstype nevnt i oppdraget og utfallet i disse sakene.
Alle statsforvaltere BFD Areal, by og samfunn Folk og samfunn Annet tema
7.3.2.9 Statsforvalteren skal rapportere på antall dispensasjonssøknader, avslag og innvilgelser, jf. § 5 i lov om helligdager og helligdagsfred. Statsforvalteren skal rapportere på antall søknader om typisk turiststed, avslag og innvilgelser.

7.3.3 Helse- og omsorgsdepartementet

Alle statsforvaltere HOD Folk og samfunn Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester Helsedirektoratet Kommunal styring
7.3.3.1 Statsforvalteren skal gi en samlet vurdering av kompetanse- og rekrutteringssituasjonen innen helse- og omsorgstjenestene i kommunene, herunder hvordan den regionale koordinatorfunksjonen som ble etablert i 2023 har understøttet kompetanse- og tjenesteutviklingen. Samlet vurdering skal videre inkludere alle helse- og omsorgstjenestene i kommunene, samt den fylkeskommunale tannhelsetjenesten. Herunder gi en vurdering av tilgangen på utdanningstilbud i fylket, tilgangen på desentraliserte deltidsutdanninger i helse- og sosialfagutdanninger.

7.3.4 Justis- og beredskapsdepartementet

Alle statsforvaltere JD Areal, by og samfunn Samfunnssikkerhet og beredskap
7.3.4.3 Samfunnssikkerhet i plan Statsforvalteren skal rapportere på: • Hvilke forventninger til samfunnssikkerhet i planer etter plan- og bygningsloven er formidlet til kommunene? • Hvordan vurderer Statsforvalteren at deres bistand er ivaretatt i kommunenes arbeid med samfunnssikkerhet etter plan- og bygningsloven? • Hvordan vurderer Statsforvalteren at deres bistand er ivaretatt i integrering av funn fra helhetlig ROS i kommuneplanens samfunnsdel og arealdel?
Alle statsforvaltere JD Areal, by og samfunn Samfunnssikkerhet og beredskap
7.3.4.4 Hensynssoner rundt storulykkevirksomheter Statsforvalteren skal rapportere på: Hva er status for opprettelse av hensynssoner rundt storulykkevirksomheter i kommuneplan (alternativt i reguleringsplan) hos kommunene som har storulykkevirksomheter? • Angi gjerne hvilke kommuner som har opprettet hensynssoner i kommuneplanen (eller ivaretatt dette tilstrekkelig på annen måte). • Angi gjerne hvordan kommunen sørger for at informasjon om eksplosivanlegg ikke gjøres allment tilgjengelig i kommunens arealplaner. Hvilke tiltak gjør statsforvalteren overfor kommunene for å oppnå målet om etablering av hensynssoner rundt storulykkevirksomheter, herunder etablering av nye storulykkevirksomheter?
Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap
7.3.4.5 FylkesROS Statsforvalteren skal: • Redegjøre for status på fylkesROS og tilhørende oppfølgingsplan • Redegjør for erfaringer med involvering av Fylkesberedskapsrådet i gjennomføring og oppfølging av fylkesROS • Redegjøre for om uønskede hendelser i en sikkerhetspolitisk situasjon og/eller væpnet konflikt er inkludert i fylkesROS. ◦ Legges funn og oppfølging av tiltak til grunn for egen beredskap? ◦ Legges funn og oppfølging av tiltak til grunn for samordnet beredskapsplanlegging i totalforsvaret regionalt? • Redegjør for hvordan nye risikoer som følge av overgang til nye energibærere er inkludert i fylkesROS
Alle statsforvaltere JD Samfunnssikkerhet og beredskap
7.3.4.6 Statsforvalteren skal redegjøre for om beredskapsplaner for storulykkevirksomheter er samordnet og integrert med overordnet beredskapsplan.
SFTF JD Samfunnssikkerhet og beredskap
7.3.4.7 Statsforvalteren skal redegjøre for arbeidet og effekten av pilot <i>Økt motstandskraft</i> ved endt prosjektperiode.

7.3.4.1 Vergemål

Alle statsforvaltere | JD | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester

7.3.4.1.1

Statsforvalteren skal i årsrapporten redegjøre for tilsyn med verger og blant annet beskrive:

- risikovurderinger i forkant av tilsyn
- funn i tilsyn
- oppfølging av verger og tiltak statsforvalteren har iverksatt på bakgrunn av tilsyn

Alle statsforvaltere | JD | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester

7.3.4.1.2

Statsforvalteren skal i årsrapporten gi en overordnet vurdering av vergers kompetanse og opplæringsbehov.

Risikovurderinger, gjennomførte og planlagte tiltak skal beskrives, samt opplevde og forventede effekter.

Alle statsforvaltere | JD | Alle temaer

7.3.4.1.3

Statsforvalteren skal i årsrapporten anslå gjennomsnittlig tid fra midlertidig vedtak om fratakelse av rettslig handleevne er fattet, og til saken er oversendt tingretten.

7.3.4.2 Rettshjelp

Alle statsforvaltere | JD | Folk og samfunn

7.3.4.2.1

Statsforvalteren skal rapportere på saksomfanget i 2026. Rapporten skal inneholde en oversikt over:

- antall innkomne, behandlede og innvilgede søknader fordelt henholdsvis fritt rettsråd og fri sakførsel
- utgifter til advokat og dekning av andre utgifter

Statsforvalteren skal i tillegg rapportere på gjennomsnittlig saksbehandlingstid og antall restanser.

7.3.5 Klima- og miljødepartementet

Alle statsforvaltere | KLD | Miljø og klima

7.3.5.1

Rapportering på antall anmeldte lovbrudd innenfor Miljødirektoratets fagområder og antall vedtak med overtredelsesgebyr på forurensningsområdet.

Hjelpetekst

Rapportere på antall anmeldte lovbrudd til politiet, og antall vedtak om overtredelsesgebyr på forurensningsområdet ilagt av statsforvalteren i 2025. Anmeldelser som tidligere er rapportert som avsluttet, skal ikke rapporteres på nytt. Dersom det ikke har vært anmeldt noen lovbrudd til politiet, eller vært fattet vedtak om overtredelsesgebyr, ønsker vi at dette også skal rapporteres.

For mer informasjon og tilgang til tabell, se Statsforvalternett. Rapportering gjøres i brev til Miljødirektoratet som merkes unntatt offentlighet 2025/15336.

7.3.6 Kommunal- og distriktsdepartementet

Alle statsforvaltere | KDD | Kommunal styring

7.3.6.1

Bevilgningen til statsforvalterne ble økt med 15 mill. kroner, fra og med 2025, til tettere oppfølging av kommuner i økonomisk ubalanse, jf. Prop. 1 S Tillegg 1 (2024-2025). Statsforvalterne skal rapportere på bruken av midlene i de årlige årsrapportene.

7.3.6.2 Fornyng og innovasjon i kommunene

Alle statsforvaltere | KDD | Kommunal styring

7.3.6.2.1

Statsforvalteren skal:

- gi en spesifikk omtale av arbeid med innovasjons- og utviklingsprosjekter i kommunene.
- redegjøre kort for fordeling av skjønnsmidler til formålet, herunder rapportering i søknads- og rapporteringsportalen Prosjektskjønn, og formidling av resultatene.
- gi en omtale av resultater av prosjektene.

Hjelpetekst

Statsforvalteren har en fast oppgave med å stimulere til innovasjon og utvikling i kommunesektoren ved å gi en del av skjønnsrammen som støtte til innovasjons- og utviklingsprosjekter i kommunene, slik at de kan prøve ut nye løsninger på sine utfordringer. Midlene skal tildeles etter retningslinjer for skjønnsfordelingen, og det skal ikke tildeles prosjektskjønnsmidler til ordinær drift.

Det er ønskelig med informasjon om hva som legges vekt på i tildelingen av midler til innovasjons- og utviklingsprosjekter. Det skal også rapporteres på fordeling av skjønnsmidler til formålet. Det er viktig at eventuelle avvik mellom det som rapporteres i årsrapporten og det som framkommer av portalen for prosjektskjønn forklares. Det er videre ønskelig med informasjon på overordnet nivå om hvordan embetet jobber med å følge opp de prosjektene som har blitt tildelt skjønnsmidler.

Statsforvalteren skal rapportere på resultater av prosjektene og formidling av resultatene. Selv om rapporter fra de enkelte prosjektene som er ferdigstilt finnes i portalen for prosjektskjønn, er det ønskelig med et helhetsbilde av resultater av prosjektene. Innovasjonsprosjekter med særlig stor overføringsverdi til andre kommuner skal trekkes fram, med en kortfattet oppsummering av prosjektet.

7.3.6.3 Kommunalrett

Alle statsforvaltere | KDD | Alle temaer

7.3.6.3.1

Statsforvalteren skal rapportere i tabell som viser:

- antall saker om lovlighetskontroll etter krav fra kommunestyremedlemmer som det er truffet vedtak i for året, hvor mange avgjørelser som er opprettholdt og hvor mange som er kjent ulovlige.
- antall lovlighetskontroller som er foretatt etter initiativ av statsforvalteren, hvor mange avgjørelser som er opprettholdt og hvor mange som er kjent ulovlige.

Det skal også gis en kortfattet omtale av statsforvalterens arbeid med anmodninger om å gjennomføre lovlighetskontroller av eget initiativ samt utviklingstrekk og utfordringer statsforvalteren ser i lovlighetskontrollsakene.

Alle statsforvaltere | KDD | Alle temaer

7.3.6.3.2

Statsforvalteren skal gi en kortfattet omtale av hvilke kommunalrettslige tema kommunene særlig blir veiledet om, og om eventuelle kommunalrettslige saker som har vært ressurskrevende/hatt mye oppmerksomhet hos statsforvalteren.

Alle statsforvaltere | KDD | Alle temaer

7.3.6.3.3

Statsforvalterne skal gi en kortfattet omtale av hvilken bistand de har gitt og hvilke tema de har veiledet kommunene om når det gjelder interkommunalt samarbeid og kommunestruktur. Statsforvalterne skal også, på bakgrunn av egne erfaringer etter kontakt med kommunene, gi en overordnet vurdering av utfordringer og fordeler/muligheter med det interkommunale samarbeidet i fylket, for eksempel om det er områder hvor statsforvalterne mener det er nødvendig med mer samarbeid, om samarbeidet i fylket burde organiseres annerledes, eller om kommunesammenslåing framstår som en mer aktuell løsning.

Alle statsforvaltere | KDD | Klagesaksbehandling | Kommunal styring

7.3.6.3.4

Statsforvalteren skal gi en rapportering om antall klagesaker som er behandlet over kommunenes vedtak etter offentlighetsloven § 32 og antall saker der klager er gitt medhold, helt eller delvis. Statsforvalteren skal også gi en kortfattet omtale av hvilken ressursbruk klagesaker etter offentlighetsloven medfører.

Hjelpetekst

Statsforvalteren kan i omtalen her f. eks gi informasjon om det har vært flere eller eventuelt færre saker enn tidligere, spesielt omfattende eller rettslig krevende saker, om saker som har fått mye oppmerksomhet, problemer med å få tilgang til de relevante dokumentene eller andre momenter som er relevante å få fram.

7.3.6.4 Samordning av statlige innsigelser til kommunale planer

Alle statsforvaltere | KDD | Areal, by og samfunn

7.3.6.4.1

Det skal rapporteres på statsforvalterens arbeid med samordning av statlige innsigelser, herunder i hvilken grad innsigelser blir løst gjennom dialog.

Hjelpetekst

Statsforvalteren skal rapportere på antall planer der:

1. statlige etater har sendt innsigelse til statsforvalteren for samordning, totalt og for hver for seg
2. innsigelser fra andre statlige etater er løst gjennom dialog før de er fremmet for kommunen, totalt og for hver etat.
3. innsigelsene er avskåret av statsforvalteren før de er fremmet for kommunen, totalt og for hver etat.
4. innsigelse fra statsforvalteren og andre statlige etater er fremmet for kommunen, totalt og for hver etat.

7.3.6.5 Rapportering om byggesaker etter plan- og bygningsloven

Alle statsforvaltere | KDD | Areal, by og samfunn | Klagesaksbehandling

7.3.6.5.1

Alle statsforvalterne rapporterer byggesaker i SYSAM - rapporteringsløsningen for statsforvalterne. Av årsrapporten skal det fremgå:

- Totalt antall behandlede byggesaker.
- Antall saker der klagen ble gitt medhold, helt eller delvis.
- Antall saker som ikke ble avgjort innen 12 uker. Det skal vises hvor lang gjennomsnittlig overskridelse var i disse sakene. Overskridelse skal føres i antall dager.
- Hvor mange saker det ble avtalt lengre frist enn angitt i saksbehandlingsforskriften jf. pbl. § 21-8 andre ledd, hvor mange "særlige tilfeller" klageinstansen selv forlenget fristen i, og hvor mange saker der fristen ble forlenget på grunn av barmarksundersøkelse.

7.3.6.6 Rapportering om plansaker etter plan- og bygningsloven

Alle statsforvaltere | KDD | Alle temaer

7.3.6.6.1

Alle statsforvalterne rapporterer plansaker i SYSAM-ny rapporteringsløsning for statsforvalterne.

- Av årsrapporten skal det fremgå totalt antall behandlede klager på reguleringsplaner og gjennomsnittlig saksbehandlingstid i antall dager. Det skal i tillegg fremgå antall saker der klagen ble gitt medhold, helt eller delvis.

7.3.6.7 Boligsosial politikk

Alle statsforvaltere | KDD | Alle temaer

7.3.6.7.1

Statsforvalteren bes om å vurdere stat og kommunes innsats for dem som ikke selv klarer å skaffe seg og beholde en egen bolig, jf. omtale i Meld. St. 13 (2023–2024) Bustadmeldinga.

Hjelpetekst:

Dette er forankret i bustadmeldingas innsatsområde «Forsterket innsats for dem som ikke selv klarer å skaffe seg eller beholde en egnet bolig», jf. Meld. St. 13 (2023-2024) Bustadmeldinga Ein heilskapleg og aktiv bustadpolitikk for heile landet.

Statsforvalteren bes gi en kort, overordnet vurdering av måloppnåelsen på det boligsosiale feltet og kort vurdere:

- Kommunenes helhetlige arbeid på det boligsosiale feltet
- Om utviklingen av det boligsosiale arbeidet i kommunene går i riktig retning, sett i et flerårig-perspektiv
- Hvordan statsforvalternes innsats har påvirket utviklingen
- Hvilke andre aktører har påvirket utviklingen
- Hvordan statsforvalterne kan støtte kommunenes arbeid på det boligsosiale feltet framover?

7.3.6.8 Rapportering om klagesaker etter lov om kommunenes ansvar på det boligsosiale feltet

Alle statsforvaltere | KDD | Alle temaer

7.3.6.8.1

Statsforvalteren skal rapportere på antall klager, saksbehandlingstid og resultatet av behandlingen av klager etter lov om kommunenes ansvar på det boligsosiale feltet.

7.3.7 Kulturdepartementet

Alle statsforvaltere | KUD | Alle temaer

7.3.7.1

Statsforvalteren skal gi en omtale av eget arbeid med veiledning og informasjon på universell utforming, og gi en kort omtale av utfordringsbildet.

Alle statsforvaltere | KUD | Alle temaer

7.3.7.2

Statsforvalteren skal redegjøre for hvordan embetet jobber aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering.

Statsforvalteren bes rapportere på:

- Hva som gjøres for å integrere hensynet til likestilling og ikke-diskriminering i eget virke og myndighetsutøvelse
- Vurdering av tilstanden i eget embete
- Forventninger til og planer for arbeidet fremover

Hjelpetekst

Her skal statsforvalteren redegjøre for hvordan embetet jobber aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering i sin rolle som offentlig myndighet jf. likestillings- og diskrimineringsloven §24. Dette omfatter også å spre veiledning og informasjon til kommunene, samt aktiviteter i CRPD-prosjektet, jf. oppdrag 3.3.1.4.1. Dersom embetet har en offentlig likestillingsredegjørelse i tillegg til rapporteringen skal dette oppgis.

Redegjørelse for Statsforvalterens arbeid med likestilling og ikke-diskriminering i rollen som arbeidsgiver gis i kapittel 4.

7.3.8 Kunnskapsdepartementet

Alle statsforvaltere | KD | Barnehage og opplæring | Tilsyn

7.3.8.1

- Statsforvalteren skal rapportere på tilsynsaktiviteter og gjennomførte tilsyn basert på endelig tilsynsrapport.

Hjelpetekst

I årsrapporten skal statsforvalteren rapportere på:

- situasjonsbildet ved starten av året
- situasjonsbildet ved slutten av året, og hvilke tilsynsaktiviteter statsforvalteren planlegger for sårbare områder
- om valg av virkemidlene tilsyn og veiledning har ført til endring av praksis i samsvar med regelverket

Statsforvalteren skal også gi en tabellrapportering i egen tabell på følgende områder:

- Tema
- Tilsynsaktiviteter
- Ved pålegg: Sett inn korreksjonspunkt fra endelig rapport
- Uten pålegg: Sett inn kontrollspørsmål fra endelig rapport
- Data om:
 - kommune
 - kommunestørrelse
 - skolenavn

Alle statsforvaltere | KD | Barnehage og opplæring | Klagesaksbehandling

7.3.8.2

Statsforvalteren skal rapportere på antall klager, type klager og resultatet av behandlingen på barnehage- og opplæringsområdet.

Hjelpetekst

Tabellrapportering.

Dersom det er større endringer eller klare tendenser i behandlingen av klagesaker, gir dere en kort beskrivelse av dette, og vurderer årsaken og eventuelt behov for oppfølging.

Endringer kan blant annet omfatte stor nedgang eller økning i antall klagesaker på et område. Klare tendenser kan være at antall klagesaker er stabilt over tid.

I tillegg til de sakstypene som er angitt i tabellen, skal dere rapportere på de sakstypene dere overtok ansvaret som klageinstans for fra 1. august 2024. Det vil bli utarbeidet en oversikt over hvilke klagesaker som er relevante for rapporteringen som dere får ettersendt.

Alle statsforvaltere | KD | Barnehage og opplæring | Klagesaksbehandling

7.3.8.3

I årsrapporten skal statsforvalterne rapportere om håndhevingsordningen knyttet til skolemiljø. Rapporteringen skal omfatte følgende punkter for 2026:

- Antall meldinger om skolemiljø mottatt
- Antall vedtak fattet
- Utfallet av vedtakene
- Grunnlag for avvisning i vedtakene
- Eventuelle særlige grunner for å behandle saken
- Saksbehandlingstid
- Vedtak som konkluderer med brudd på regelverket
- Oppfølging av vedtakene

Statsforvalteren vil motta et eget skriv med nærmere beskrivelse av hvordan rapporteringen skal gjennomføres

Alle statsforvaltere KD Barnehage og opplæring Klagesaksbehandling
7.3.8.4 I årsrapporten skal statsforvalteren gi en overordnet vurdering av status for arbeidet med klagebehandling på standpunkt i videregående opplæring, samt beskrive hvilke tiltak statsforvalteren har gjort, og vurdere hvordan disse har fungert.
SFTL SFNO SFTF KD Barnehage og opplæring Tilskudd og økonomiske virkemidler
7.3.8.5 Samisk i grunnopplæringen – studiehjemler Hjelpetekst Statsforvalterne i Nordland, Troms og Finnmark, og Trøndelag skal i årsrapporten: • beskrive arbeidet med å tilby studiepermisjoner for videreutdanning og rekrutteringsstipender til studier i samiske språk. • gi vurdering av hvordan studiepermisjonene og stipendene har bidratt til å styrke kompetansen i samisk språk og kultur i grunnopplæringen. • rapportere om eventuelle utfordringer knyttet til innretningen av tilskuddsordningen, samt behov for justeringer for å nå en større andel av målgruppen
SFTF KD Barnehage og opplæring Tilskudd og økonomiske virkemidler
7.3.8.6 Opplæring i kvensk eller finsk – grunnskolen Hjelpetekst Statsforvalteren i Troms og Finnmark skal i årsrapporten: • beskrive for hvordan tilskuddet og statsforvalternes arbeid har påvirket tilbudet og kvaliteten på opplæring i kvensk eller finsk. • rapportere om eventuelle utfordringer knyttet til innretningen av tilskuddsordningen, samt behov for justeringer for å nå en større andel av målgruppen
SFTF KD Barnehage og opplæring Tilskudd og økonomiske virkemidler
7.3.8.7 Opplæring i kvensk eller finsk – studiepermisjon Hjelpetekst Statsforvalteren i Troms og Finnmark skal i årsrapporten: • beskrive arbeidet med å tilby studiepermisjoner for videreutdanning. • gi vurdering av hvordan studiepermisjonene har bidratt til å styrke kompetansen i kvensk eller finsk. • rapportere om eventuelle utfordringer knyttet til innretningen av tilskuddsordningen, samt behov for justeringer for å nå en større andel av målgruppen.
SFVL KD Barnehage og opplæring Tilskudd og økonomiske virkemidler
7.3.8.8 Opplæring i kriminalomsorgen Hjelpetekst Statsforvalteren i Vestland skal i årsrapporten: • gi en vurdering av hvordan tilskuddet og statsforvalterens arbeid har bidratt til forskning og utvikling (FoU) innen opplæring i kriminalomsorgen. • beskrive for hvordan statsforvalteren har koordinert ressurser knyttet til Desktop for skolen (DFS).

SFOS | KD | Barnehage og opplæring | Tilskudd og økonomiske virkemidler

7.3.8.9

Private grunnskoler i utlandet – individuelt tilrettelagt opplæring

Hjelpetekst

Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus skal i årsrapporten:

- beskrive hvordan statsforvalterens arbeid har sikret tilpasset opplæring for norske elever i utlandet.
- rapportere om eventuelle utfordringer knyttet til innretningen av tilskuddsordningen, samt behov for justeringer for å nå en større andel av målgruppen.

SFOS | KD | Barnehage og opplæring | Tilskudd og økonomiske virkemidler

7.3.8.10

Private videregående skoler i utlandet – individuelt tilrettelagt opplæring

Hjelpetekst

Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus skal i årsrapporten:

- beskrive hvordan tilskuddet og statsforvalterens arbeid har påvirket elevenes læringsutbytte.
- rapportere om eventuelle utfordringer knyttet til innretningen av tilskuddsordningen, samt behov for justeringer for å nå en større andel av målgruppen

7.3.9 Landbruks- og matdepartementet

Alle statsforvaltere | LMD | Landbruk og mat

7.3.9.1

- Antall årsverk i landbruksavdelingen og antall årsverk i avdeling eller seksjon for reindrift per 31.12.2026.
- Antall årsverk benyttet til førsteinstansforvaltningen av de økonomiske virkemidlene på landbruks- og reindriftsområdet.
- Antall årsverk benyttet til veiledning og kontroll med kommunenes forvaltning av de økonomiske virkemidlene på landbruksområdet.

Hjelpetekst

Statsforvalteren legger inn ev. kommentarer til innholdet i tabellen. Med økonomiske virkemidler menes tilskuddsordninger, kompensasjonsordninger, erstatningsordninger og skogfondsordningen.

Alle statsforvaltere | LMD | Areal, by og samfunn | Landbruk og mat

7.3.9.2

Innenfor regionalt kartsamarbeid og arealressurskart (AR5) skal statsforvalteren rapportere i henhold til tabell:

- Antall kommuner i fylket som ikke har utarbeidet rutinebeskrivelse for kontinuerlig ajourhold av AR5.
- Antall kommuner i fylket som ikke har hatt periodisk ajourhold siste 5 år, og som ikke har planlagt ajourhold i gjeldende geodataplan.
- Antall reinbeitedistrikt som har oppdatert reindriftens arealbrukskart i løpet av året.

Hjelpetekst

Stikkordsform beskrive:

- Ev. utfordringer kommunene har med ajourføring av arealressurskart (AR5), og eventuelle tiltak som er gjennomført for å løse utfordringene.

Alle statsforvaltere | LMD | Landbruk og mat

7.3.9.3

Statsforvalteren skal rapportere om bruk av anmeldelser.

Hjelpetekst

Statsforvalteren skal rapportere på:

- Antall saker på Landbruks- og matdepartementets område der anmeldelse er vurdert.
- Antall saker som er anmeldt.
- Hvilket regelverk sakene gjelder.
- En kortfattet vurdering dersom anmeldelse er vurdert, men ikke inngitt.

Alle statsforvaltere | LMD | Landbruk og mat

7.3.9.4

Statsforvalteren skal gi en kort vurdering av hvordan rutiner for utveksling av informasjon mellom Mattilsynet og landbruksforvaltningen i saker om dyrevelferd fungerer.

Hjelpetekst

Landbruksdirektoratet sender statsforvalteren en egen bestilling om rapportering som omhandler oversendte dyrevelferdssaker, innholdet i disse, om det gjennomføres jevnlige møter m.m.

Alle statsforvaltere | LMD | Landbruk og mat

7.3.9.5

Rapporter iht. tabell vedrørende vedtak knyttet til avvikling av pelsdyrproduksjon.

SFTL | SFNO | SFTF | LMD | Landbruk og mat

7.3.9.6

Statsforvalteren skal rapportere på status for prosjektet "Ut på vidda", herunder statsforvalterens arbeid med å promotere prosjektet.

Hjelpetekst

Statsforvalteren skal rapportere på:

- Prioriteringer og oppnådde resultater
- En vurdering av om iverksatte tiltak fra statsforvalteren gir ønsket effekt og resultat
- Hvilke utfordringer statsforvalteren ser for å sikre tilstrekkelig måloppnåelse

Alle statsforvaltere | LMD | Areal, by og samfunn | Klagesaksbehandling | Landbruk og mat

7.3.9.7

Statsforvalteren skal rapportere i tabeller om saker statsforvalteren har behandlet etter jordloven, konsesjonsloven og odelsloven i 2025.

Alle statsforvaltere | LMD | Landbruk og mat

7.3.9.8

Statsforvalteren skal gi en kort beskrivelse av funn og oppfølging av den temabaserte kartleggingen innen produksjonstilskudd.

Hjelpetekst

I henhold til hovedinstruksen (pkt. 5.3.10.3), skal statsforvalteren gjennomføre minst én temabasert kartlegging og utredning innen produksjonstilskudd hvert annet år. Det skal tas utgangspunkt i tema hvor det er størst risiko i eget fylke.

Statsforvalteren skal kortfattet rapportere om:

- når forrige temabaserte kartlegging ble gjennomført
- de viktigste funnene fra den temabaserte kontrollen
- hvordan statsforvalteren har benyttet disse funnene i sitt arbeid med veiledning og kontroll av kommunene

7.3.10 Tverrsektoriell rapportering

7.3.10.1 LMD og KLD

Alle statsforvaltere | **LMD** | KLD | Landbruk og mat | Miljø og klima

7.3.10.1.1

Statsforvalteren skal rapportere på status i forvaltningen av det todelte målet for rovviltpolitikken, både på landbruks- og reindriftsområdet.

Hjelpetekst

Det skal sikres både levedyktige rovviltbestander og en bærekraftig beitenæring. Målet skal nås ved en geografisk differensiert rovviltforvaltning;

- Er den geografiske differensieringen mellom beiteområder og forvaltningsområder funksjonell?
- Er områder med god beitekvalitet og høye slippetall innenfor beiteprioritert område?
- Er det truffet tiltak for å tilpasse beitebruk og unngå tap i forvaltningsområde for fredet rovvilt?
- Er det i prioriterte beiteområder- raskt uttak av skadevoldende individ?

Alle statsforvaltere | **LMD** | KLD | Landbruk og mat | Miljø og klima

7.3.10.1.2

Statsforvalteren skal rapportere på status for forvaltningen av ordningene Utvalgte kulturlandskap i jordbruket og verdensarvområdene Vegaøyan, Vestnorsk fjordlandskap og Røros bergstad og Circumferensen på landbruks-, natur- og kulturmiljøområdet.

Hjelpetekst

Statsforvalteren skal rapportere i tabell. Gi en kort vurdering for hvert enkelt område i fylket:

- Bidrar tiltak støttet av tilskuddsordningen til å ivareta naturmangfold, kulturarv og jordbruksdrift på en tilfredsstillende måte?
- Er natur- og kulturmiljøverdiene i områdene styrket, svekket eller uforandret?
- Er det positive trender i områdene?
- Er det noen spesielle trusler eller utfordringer mot natur- og kulturmiljøverdier eller jordbruksdrift i områdene?
- Blir ordningen brukt i næringsutvikling basert på natur- og kulturmiljøverdier og jordbruksdrift?
- Finnes det en overordnet forvaltningsplan for området? Når ble forvaltningsplanen sist revidert?
- Fungerer de overordnede forvaltningsplanene/områdeplanene på en hensiktsmessig måte for å prioritere de viktigste tiltakene knyttet til alle deltema omfattet av formålet med ordningen?
- Fungerer samarbeidet mellom de ulike aktørene på lokalt og regionalt nivå på en tilfredsstillende måte?

7.3.10.2 AID, BFD, HOD, JD, KDD, KUD og KD

Alle statsforvaltere | **BFD** | AID | HOD | JD | KDD | KUD | KD | Barnehage og opplæring | Familier, barn og unge | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester | Helsedirektoratet

7.3.10.2.1

Statsforvalteren skal:

- vurdere i hvilken grad kommunene har et godt og samordnet tjenestetilbud til utsatte barn og unge og deres familier, herunder hvorvidt lovbestemmelsene om samarbeid og samordning i velferdslovgivningen er kjent og implementert. Det skal gå frem av vurderingen om kommunene ivaretar ansvaret med å beslutte hvilken instans i kommunen som skal ha koordineringsansvaret.
- gi en kort vurdering av kommunenes kompetanse om utsatte barn og unge og kommunenes behov for kompetanseutvikling for å sikre et mer samordnet tjenestetilbud.

Hjelpetekst

Det skal fremgå hvordan embetet vurderer hovedutfordringene når kommunene ses under ett. Statsforvalteren skal videre gi en kort omtale og vurdering av embetets innsats på området.

Arbeidet bør ses i sammenheng med oppgave 5.2.2.1 i hovedinstruksen og med styringsparameter 3.2.1.1.1 i tildelingsbrevet.

8 Budsjettmessige forutsetninger

Statsforvalteren har ansvar for å planlegge virksomheten slik at målene kan nås innenfor bevilgningsrammene som er gitt i dette brevet, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.

Statsforvalteren kan ikke overskride utgiftsbevilgningene eller bruke dem til andre formål enn forutsatt av Stortinget, jf. bevilgningsreglementets § 5. Unntaket er hvis det er gitt en slik fullmakt i pkt. 6 i dette brevet.

Statsforvalteren har ansvaret for å iverksette tiltak slik at det ikke oppstår behov for å øke bevilgningen. Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet forutsetter at statsforvalteren rapporterer om vesentlige endringer i budsjettforutsetningene umiddelbart.