



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Høgskolen i Molde vitenskapelig høgskole i
logistikk
Postboks 2110
6402 MOLDE

Deres ref

Vår ref

Dato

25/5029-

19. desember 2025

Tildelingsbrev 2026 - Høgskolen i Molde - Vitenskapelige høgskole logistikk

På bakgrunn av Stortingets behandling av statsbudsjettet for 2026, jf. Innst. 12 S (2025–2026) og Prop. 1 S (2025–2026), sender Kunnskapsdepartementet med dette tildelingsbrev til Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk. Tildelingsbrevet er Kunnskapsdepartementets årlige styringsdokument. Eventuelle endringer eller ytterligere tildelinger blir formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev i løpet av 2026. Tildelingsbrevet og eventuelle supplerende tildelingsbrev skal publiseres på virksomhetens nettsider så snart de er mottatt, jf. [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#), pkt. 2.3.2.

Tildelingsbrevet for 2026 består av følgende deler:

1	Regjeringens prioriteringer og forventninger	2
2	Mål.....	3
3	Tildeling	6
4	Andre forutsetninger og krav.....	7
5	Rapportering og resultatoppfølging.....	10

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Eierskapsavdelingen

Saksbehandler
Linda J. Elmrhari

1 Regjeringens prioriteringer og forventninger

Regjeringen ønsker å ta Norge videre – tryggere, mer rettferdig og med sterkere fellesskap. Utdanning, forskning og innovasjon støtter opp under hovedprioriteringene i regjeringens plan for Norge og er avgjørende for at Norge skal kunne møte framtidens utfordringer. Internasjonale spenninger, klima- og miljøutfordringer og teknologiutvikling, kombinert med demografiske endringer, knapphet på kompetent arbeidskraft og strammere økonomisk handlingsrom, stiller Norge overfor nye utfordringer. Dette forsterker behovet for at universiteter, høyskoler og fagskoler tar en aktiv rolle i kompetansebygging, kunnskaps- og teknologiutvikling og omstilling i næringslivet og offentlig sektor - og bidrar til effektiv ressursutnyttelse. Institusjonene må med utgangspunkt i sin profil utvikle samarbeidet og arbeidsdelingen seg imellom og med andre aktører, på tvers av både sektorer og landegrensener.

De overordnede rammene for regjeringens politikk for høyere utdanning og forskning er beskrevet i Prop. 1 S (2025–2026) for Kunnskapsdepartementet, programkategori 07.60. De langsiktige målene og prioriteringene i *Langtidsplanen for forskning og høyere utdanning*¹ er en sentral del av dette. I Meld. St. 14 (2024–2025) *Sikker kunnskap i en usikker verden*² legges rammene for hvordan forskningssystemet skal rustes for å møte fremtiden. Universiteter og høyskoler og underliggende virksomheter skal i 2026 følge opp regjeringens mål, langsiktige prioriteringer og tiltak for kunnskapssektoren. Kunnskapssektoren må bli både mer effektiv og innovativ, og samtidig opprettholde høy kvalitet i utdanning og forskning. Andelen midlertidige stillinger i UH-sektoren er redusert de senere år. Regjeringen forventer at institusjonene fortsetter det målrettede arbeidet på dette området.

Samfunnet trenger kompetente kandidater med høyere utdanning, høyere yrkesfaglig utdanning og fag- eller svennebrev, jf. *perspektivmeldingen*.³ Både universiteter, høyskoler og fagskoler må framover prioritere utdanningstilbud som samsvarer med de viktigste kompetansebehovene og arbeide for at flere gjennomfører utdanningene.

Universiteter og høyskoler har et ansvar for å ivareta den nasjonale kunnskapsberedskapen. Det betyr at sektoren er i stand til å produsere kunnskap som kan understøtte beslutninger i kriser og på den måten styrke samfunnets motstandskraft. Kunnskapen må ha nødvendig kvalitet, være relevant og kunne fremskaffes raskt.⁴ Det omfatter også kunnskaps- og teknologiutvikling gjennom prioriterte forskningssatsinger og å ivareta små fag av nasjonal betydning.⁵ Dersom institusjoner vurderer å legge ned små fag av nasjonal betydning, ber Kunnskapsdepartementet om å bli informert i god tid før eventuell beslutning, jf. Prop. 126 L (2022-2023) og Meld. St. 19 (2020–2021).

¹ [Meld. St. 5 \(2022-2023 - Langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2023–2032\)](#)

² [Meld. St. 14 \(2024-2025\) – Sikker kunnskap i en usikker verden](#)

³ [Meld. St. 31 \(2023-2024\) Perspektivmeldingen](#)

⁴ [Meld St. 9 \(2024-2025\) – Totalberedskapsmeldingen – Forberedt på kriser og krig](#)

⁵ [Meld. St. 19 \(2020-2021\) - Styring av statlige universiteter og høyskoler](#)

Norsk forskning og høyere utdanning er avhengig av internasjonalt samarbeid for å holde høy kvalitet og håndtere store samfunnsutfordringer. Samtidig må samarbeidet ivareta nasjonale interesser og sikkerhet. Norsk forskning skal være så åpen som mulig og så sikker som nødvendig.

Som følge av et redusert økonomisk handlingsrom framover og økende mangel på kompetent arbeidskraft, er det nødvendig å prioritere strengere også innenfor høyere utdanning og forskning. En viktig forutsetning for å lykkes, er at universitetene og høyskolene styrker sin egen evne til utvikling og omstilling. I lys av dette vil departementet også vurdere behovet for å videreutvikle styringen, i dialog med sektoren. Departementet vil blant annet bruke utviklingsavtalene til tydeligere strategisk dialog, for å styrke mangfold, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren.

2 Mål

2.1 Kunnskapsdepartementets overordnede mål

Kunnskapsdepartementet har tre overordnede mål for kunnskapssektoren:

- Kunnskap legger grunnlag for demokrati, velferd, omstilling og bærekraft
- Samfunnet og arbeidslivet har tilgang på relevant kompetanse
- Kunnskapssektoren utjevner sosiale og geografiske forskjeller

De tre hovedmålene beskriver samfunnsoppdraget til Kunnskapsdepartementet og blir utdypet gjennom åtte undermål som er beskrevet i kap. 1 Hovedinnledning i Prop. 1 S (2025-2026) for Kunnskapsdepartementet. Virksomhetene spiller en viktig rolle for å nå målene. Det er viktig med godt samspill mellom departementets underliggende virksomheter slik at alle bidrar til hverandres måloppnåelse.

2.2 Målstrukturen for sektoren

De gjeldende sektormålene for statlige universiteter og høyskoler og private høyskoler som mottar statstilskudd, ble fastsatt av Kunnskapsdepartementet etter dialog med sektoren og med virkning fra 2023. Sektormålene samsvarer godt med de overordnede målene i langtidsplanen for 2023–2032, som gjelder all norsk forskning og høyere utdanning.

Departementet har utviklingsavtaler med differensierte mål og styringsparametere for hver av de statlige universitetene og høyskolene som gjelder fra 2023 til 2026.

Departementet legger opp til en dialogbasert prosess med de statlige universitetene og høyskolene om nye utviklingsavtaler som skal gjelde for perioden 2027-2030.

Departementet har ikke utviklingsavtaler med de private høyskolene, men følger opp mål og resultater som del av tilskuddsforvaltningen.

Kunnskapsdepartementet har i samarbeid med de aktuelle institusjonene definert samfunns- og effektmål for større bygge- og rehabiliteringsprosjekter i sektoren. Aktuelle institusjoner må ta hensyn til disse målene i planer og i styringen av virksomheten.

2.3 Sektormål og utviklingsavtaler

For 2026 gjelder følgende sektormål for universiteter og høyskoler:

1. Høy kvalitet i utdanning og forskning
2. Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon
3. God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

Målene og styringsparameterne i utviklingsavtalene beskriver den enkelte institusjonens strategiske prioriteringer for å bidra til at de nasjonale sektormålene og prioriteringene i langtidsplanen nås. Utviklingsavtalen er et verktøy i styringsdialogen, og skal bidra til å utvikle institusjonene og sektoren.

Utviklingsavtalene har som formål å bidra til høy kvalitet og en mangfoldig sektor gjennom tydelige institusjonsprofiler og god arbeidsdeling. Differensiert styring gjennom utviklingsavtalene skal tilrettelegge for at institusjonene kan ivareta sitt samfunnsoppdrag og svare på nasjonale, regionale og lokale behov.

Utviklingsavtalene er fastsatt i samhandling med den enkelte institusjon i tråd med rammeverket for utviklingsavtalene.

Gjennom 2026 vil Kunnskapsdepartementet ha dialog med de statlige universitetene og høyskolene i arbeidet med de nye utviklingsavtalene. Vi viser til brev av 12. desember 2025 med revidert rammeverk og forventninger til institusjonene. Fristen for institusjonene til å levere første utkast til utviklingsavtale er 15. mars 2026.

2.4 Utviklingsavtale for Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk 2023–2026

Mål 1 – Økt tilgjengelighet av utdanninger som gir studentene nye muligheter, bidrar til bærekraftig utvikling og gir grunnlag for verdifull innovasjon

HiM vil bidra til at høyere utdanning blir tilgjengelig for flere. HiM ser på kvalitet som en kombinasjon av tilgjengeliggjøring av utdanning, fleksibilitet for studentene, internasjonal erfaring og en pedagogikk som bidrar til at læringsutbyttene innfris.

HiM har ved avtaleperiodens start ingen meritterte undervisere. HiM vil oppmuntre til at flere kvalifiserer seg. HiM vil utvikle en mer fleksibel og tilgjengelig didaktisk plattform, f.eks. med nye læringsstier, verktøy for studentaktiv læring og maler tilpasset det enkelte studieprogramms læringsutbytter, emne, og nye målgrupper.

Styringsparametere:

1. Stimulere til økt kvalitet i undervisningen gjennom å oppmuntre til merittering av undervisere og deling av erfaringer med nye verktøy.
2. Bedre tilrettelegging av internasjonal utveksling for ansatte og studenter.
3. Styrke fleksibel og livslang læring gjennom digital og desentralisert undervisning.

Mål 2 – Internasjonal forskning med regional relevans

Forskningsgruppene ved HiM er ved avtaleperiodens start selvorganiserende og frivillige. Deltagelse er uforpliktende, og gruppene kan fortone seg som lite synlige i regionen. Mange

har ikke prosjekter med eksterne samarbeidspartnere. HiM vil styrke forskningsgruppene slik at de tilpasses et høyere ambisjonsnivå i form av flere eksternt finansierte prosjekter og ph.d.-kandidater. Det kan også innebære å øke antall vitenskapelige assistenter og tilknyttede ressurser med hovedstilling i offentlig forvaltning, helsevesenet eller næringslivet.

Styringsparametere:

4. Bidra til den internasjonale forskningsfronten i logistikk, helse og sosialfag gjennom mer samarbeid med internasjonale universiteter, høyskoler og forskningsinstitutter.
5. Flere tilslag på søknader til Norges Forskningsråd og EU sammen med samarbeidspartnere i regionen.
6. Flere vitenskapelig ansatte som veileder stipendiater og kvalifiserer seg til opprykk til professor eller dosent, blant annet for å stimulere utviklingen av et tredje ph.d.-program ved høyskolen.

Mål 3 – Utvikle kompetanse om bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon, med sterk faglig logistikk-, helse- og sosialfaglig profil

HiM vil at forskningen og utdanningsprogrammene skal bygge på unik og institusjonstypisk kunnskap om bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon. HiM vil spesielt understøtte utvikling av kompetanse med sterk faglig logistikk-, helse- og sosialfaglig profil, og gjennom dette bidra til det grønne skiftet. HiM vil ta en tydeligere posisjon som kunnskapsaktør i regionen og nasjonalt, som utdanner kandidater samfunnet trenger for å lykkes med en mer bærekraftig samfunnsutvikling.

Styringsparametere:

7. Flere studieprogrammer som underbygger høyskolens status som vitenskapelig høyskole i logistikk, og sterke ph.d.-programmer innen logistikk og helse- og sosialfag
8. Økt kapasitet og kvalitet for utdanningene som kan ta i bruk avansert simulering og AR/VR, forberedende ferdighetstrening og undervisning med praksis.
9. Tettere samarbeid med industrien, helsevesenet, andre offentlige aktører og frivilligheten/idretten om praksisplasser for studenter, gjesteforelesere og studentoppgaver for å bidra til FN's bærekraftsmål.

Mål 4 – Videreutvikle flercampusorganisasjonen med et levende studiemiljø og aktive studenter som bidrar til studiestedenes og regionens attraktivitet, arbeidsmarked og mangfold

HiM ønsker å ha levende campuser i Molde og i Kristiansund, uavhengig av økende digitalisering. I etterkant av pandemien erfarer HiM at terskelen for å møte opp fysisk til undervisning er blitt høyere for mange. Det ønsker HiM å gjøre noe med. HiM skal ha økt synlighet og betydning for regionen, og studentene skal knyttes tettere til samfunnslivet. Høyskolen vil bidra til et sterkt studentdemokrati.

Styringsparametere:

10. Høy tilstedeværelse på campus i begge campusbyene og alle steder HiM tilbyr fysisk eller digitalt støttet undervisning.

11. Flere studenter som har tett kontakt med mulige arbeidsgivere i regionen gjennom hele studieløpet, enten de studerer i Molde, Kristiansund eller gjennom digitale pedagogiske plattformer.
12. Flere møteplasser for studentene og faglærere med lokalsamfunnet

3 Tildeling

3.1 Tildeling over kap. 260, post 50 – statlige universiteter og høyskoler

Stortinget har bevilget 45,9 mrd. kroner over kap. 260, post 50 til statlige universiteter og høyskoler. Det ligger til grunn en prisjustering på 3,6 pst. fra 2025 til 2026.

Kunnskapsdepartementet tildeler med dette **357 036 000 kroner** til Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk [Orientering om statsbudsjettet 2026 for universitet og høgskular etter vedtak i Stortinget 18. desember 2025](#) gir en oversikt over de enkelte endringene i rammebevilgningen per institusjon.

Rammefinansiering

Universitetene og høyskolene får midlene på kap. 260 som én rammebevilgning, som betyr at institusjonen selv skal disponere og fordele tildelingen mellom sine formål, aktiviteter og enheter for å møte de målene som er satt for sektoren og den enkelte virksomhet.

Regjeringen legger vekt på at universiteter og høyskoler gjør omdisponeringer innenfor sine rammer, også på tvers av fakulteter/avdelinger, for å styrke oppnåelsen av målene og støtte oppunder de prioriterte kompetansebehovene i utsynsmeldingen, profesjonsmeldingen og langtidspanen for forskning og høyere utdanning. Det innebærer en forventning om at institusjonene prioriterer helsefag, lærerutdanningene, teknologi, sikkerhet og beredskap og områder som er særlig viktige for det grønne skiftet, og for et høyproduktivt og konkurransedyktig næringsliv.

Nye studieplasser

I 2026 er det tildelt midler til følgende nye studieplasser/økt kapasitet:

- 155 studieplasser i sykepleie (treårig)
- 100 studieplasser i kvanteteknologi (toårig)
- 60 studieplasser i psykologi (seksårig)
- 20 studieplasser i medisin (seksårig)
- 10 mill. kroner til audiografutdanningen
- 6 mill. kroner til fleksibel og desentralisert utdanning med særlig vekt på Øst-Finnmark

Ved tildeling av midler til nye studieplasser benytter departementet en standard sats på 107 650 kroner per 60-studiepoengenheter. Unntaket er til medisinutdanning, odontologi og veterinærmedisin som har en særskilt høy sats (313 350 kroner per 60-studiepoengenheter).

Resultatkravet som departementet stiller institusjonene ved én studieplasztildeling, er ikke at opptaket øker med én person, men at det gjennomføres 60 flere studiepoeng (per kull i utdanningen). Tildelingen trappes opp i takt med at det tas opp nye kull ut fra den angitte

varigheten. For studieplassene i sykepleie og kvanteteknologi er ikke tildelingen øremerket henholdsvis treårige og toårige utdanninger, og institusjonene har frihet til å fordele den utvidede kapasiteten på både bachelor- og masternivå.

I tillegg er det flyttet midler til rammebevilgningen til institusjoner som kan øke kapasiteten i arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning med til sammen 225 plasser.

Departementet understreker at det kan bli aktuelt å flytte midler mellom institusjoner dersom opptaket og produksjonen ikke gjenspeiler forventningene om gjennomførte studiepoeng. Departementet vil komme tilbake til oppfølging av tidligere tildelte studieplasser i styringsdialogen i 2026.

Bo- og reisestøtte

I 2026 er midlene som Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse har forvaltet gjennom den søknadsbaserte ordningen for bo- og reisestøtte for studenter i helse- og sosialfagutdanninger flyttet til rammebevilgningen. Fordelingen mellom institusjonene er gjort basert på tidligere tildelinger og bruk av midlene. Bevilgningen til Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk er økt med **800 000 kroner** til bo- og reisestøtte for studenter i praksis. De langsiktige midlene legger til rette for å inngå forpliktende og mer strategisk samarbeid med kommunene om obligatorisk praksis i helse- og sosialfagutdanningene. Vi ber om at kostnader til bo- og reisestøtte for studenter på helse- og sosialfagutdanninger føres på egen underkonto eller dimensjon på konto 719 Annen kostnadsgodtgjørelse, og presenteres i note 3 til årsregnskapet.

3.2 Utbetaling

Kunnskapsdepartementet utbetaler midlene over kap. 260, post 50 i tre rater, hhv. i januar, mai og september.

4 Andre forutsetninger og krav

4.1 Fellesføringer fra regjeringen

4.1.1 Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet.

Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten. Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

4.1.2 Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder inkludering og mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse.

Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2026 og det totale antallet ansettelser i virksomheten i 2026. Virksomheten skal også omtale utviklingen i 2026 sett opp mot det virksomheten har rapportert for 2025.

4.1.3 Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egen kompetanse. Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk skal i årsrapporten for 2026 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2026 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

4.2 Andre krav

4.2.1 Sikkerhet og beredskap

Det forutsettes at Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk holder seg oppdatert om trusselvurderinger fra nasjonale fagmyndigheter og støtter opp om hovedprioriteringene i [Nasjonal sikkerhetsstrategi](#). 2026 markeres som Totalforsvarsåret, hvis mål er å styrke Norges evne til å forebygge og håndtere sikkerhetspolitiske kriser og krig. Kunnskapsdepartementet vil vurdere relevante aktiviteter som vil bidra til å oppnå målene for Totalforsvarsåret. Departementet oppfordrer også de underliggende virksomhetene til å vurdere slike aktiviteter innenfor eget ansvarsområde. Informasjon om Totalforsvarsåret publiseres fortløpende på dsb.no.

Styringsdokument for arbeidet med sikkerhet og beredskap i Kunnskapsdepartementets sektor, revidert i 2025, skal ligge til grunn for arbeidet med samfunnssikkerhet, nasjonal sikkerhet og informasjonssikkerhet. Rapporteringskravene nedenfor gjenspeiler krav som stilles i styringsdokumentet.

Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk skal i årsrapporten for 2026 rapportere om følgende:

1. Beskriv status for Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk arbeid med å få oversikt over egne verdier og avhengigheter med hensyn til nasjonal sikkerhet. Hvilke planer har virksomheten for oppfølgingen av dette arbeidet?
2. Når oppdaterte (og eventuelt reviderte) Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk sist sin ROS-analyse? Hvilke områder er identifisert som de med høyest risiko for virksomheten?
3. Beskriv de viktigste læringspunktene fra krise- og beredskapsøvelser som er gjennomført i 2026.
4. Redegjør for arbeidet med styringssystem for sikkerhet, herunder hvordan dette samordnes med ledelsessystem for informasjonssikkerhet og virksomhetsstyringen for øvrig. (jf. kap. 5 i styringsdokumentet).

4.2.2 Krav ved inngåelse av leieavtaler

Kunnskapsdepartementet minner om regelverket som gjelder for inngåelse av leieavtaler i markedet. Ved inngåelse av leieavtaler der leieavtalens samlede forpliktelse overstiger 30 mill. kroner skal Statsbygg brukes som rådgiver. Leieavtaler med samlet forpliktelse over 100 mill. kroner, inkludert opsjoner, skal godkjennes av departementet. Disse kravene gjelder også ved forlengelse av eksisterende avtaler. Det vises også til vedlegg til tildelingsbrevet om fullmakter.

4.2.3 Forventninger knyttet til arealbruk

Kunnskapsdepartementet har i 2025 gjennomført [en kartlegging av planer for arealeffektivisering ved universiteter og høyskoler](#). Regjeringen forventer at universitetene og høyskolene arbeider for å bruke eksisterende areal bedre fremfor å bygge nytt, og at de gjør grundige vurderinger av behovene for nybygg, rehabilitering, ombygging og leie av bygg.

4.2.4 Oppfølging av nasjonal digitaliseringsstrategi

[Fremtidens digitale Norge - Nasjonal digitaliseringsstrategi 2024-2030](#) peker ut regjeringens digitaliseringspolitikk fram til 2030. Alle offentlige virksomheter skal bidra til å realisere strategien. Det innebærer både å støtte opp under regjeringens tiltak og å innrette egen digitalisering slik at den bidrar til å nå strategiens mål. Samarbeid og samordning mellom sektorer og forvaltningsnivå er avgjørende for å lykkes, og skal bygge på prinsippene i strategien.

Datadeling er et særskilt prioritert område i kunnskapssektoren. Departementet ber Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk utarbeide en plan for sitt arbeid med

orden i eget hus og datadeling. Arbeidet med datadeling skal bygge på «felles spilleregler» og støtte opp under kunnskapen og tjenestene som er utviklet gjennom KUDAF-programmet (2020-2025). Sikt - Kunnskapssektorens tjenesteleverandør overtar i løpet av første halvår i 2026 oppgaven med koordinering og pådriverfunksjon for datadeling i kunnskapssektoren. Virksomhetenes plan for datadeling vil være et viktig grunnlag for virksomhetens samarbeid med Sikt på dette området.

5 Rapportering og resultatoppfølging

5.1 Rapportering om resultater

Årsrapport for 2026 skal sendes til Kunnskapsdepartementet (postmottak@kd.dep.no) innen 15. mars 2027, med kopi til Riksrevisjonen og Database for statistikk om høyere utdanning (DBH) (dbh@hkdir.no). Departementet gjør oppmerksom på at årsrapporten skal publiseres på virksomhetens nettside innen 1. mai, jf. [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#), pkt. 2.3.3.

Departementet minner også om at Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk innen 15. mars 2026 skal sende årsrapport for 2025 til postmottak@kd.dep.no, med kopi til Riksrevisjonen og DBH. Nærmere krav til denne årsrapporten fremgår av dokumentet *Krav til årsrapport 2025* som var vedlagt fjorårets tildelingsbrev. Rapporteringskrav for årsrapport er også tilgjengelig på [HK-dirs nettsider](#).

Årsrapporten skal gi et dekkende bilde av virksomhetens resultater og gi departementet grunnlag for å vurdere måloppnåelse og ressursbruk, jf. [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#) og Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ)s [Veiledningsnotat til årsrapport for statlige virksomheter](#). Vi viser forøvrig også til vedlegget «Krav til årsrapporten for statlige universiteter og høyskoler».

Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk skal rapportere data til DBH. Krav til datarapporteringen og fristene gjennom året finnes på [DBHs nettsider](#).

Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk skal avlegge delårsregnskap og årsregnskap. Departementet vil i egne brev angi hvilke frister og krav som gjelder for delårsregnskapene og årsregnskapet. Departementet viser til Finansdepartementets rundskriv [R-10/2025](#) når det gjelder rapportering av regnskapsopplysninger til statsregnskapet for 2025.

5.2 Satsingsforslag for 2028

Høgskolen i Molde - Vitenskapelig høgskole i logistikk kan sende inn eventuelle satsingsforslag i tråd med vedlagte veiledning. Frist for innsendelse av satsingsforslag for 2028 er **1. november 2026**. Forslaget sendes til postmottak@kd.dep.no.

5.3 Styringsdialogen i 2026

Departementet inviterer med dette styret og institusjonens ledelse til etatsstyringsmøte i 2026. Etatsstyringsmøtet er berammet til **27. mai 2026 kl 10.00-11.30**. Møtet vil finne sted i Kunnskapsdepartementets lokaler i Kirkegata 18 i Oslo. Vi ber om at strategisk viktige saker

sendes departementet senest en måned før etatsstyringsmøtet. Til hver innmeldt sak skal det gis bakgrunnsinformasjon på inntil en halv side. Departementet forventer at delegasjonen er bredt sammensatt.

Vi viser til punkt 2.2 om arbeidet med nye utviklingsavtaler. Departementet inviterer styreleder, rektor og direktør og saksbehandler til dialogmøte om utkast til ny utviklingsavtale i etterkant av etatsstyringsmøtet, **27. mai 2026 kl 12.00-13.30**. Institusjonens saksbehandler for ny utviklingsavtale kan også delta på etatsstyringsmøtet.

Med hilsen

Maria Tagmatarchi Storeng (e.f.)
ekspedisjonssjef

Sander Tufte
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Vedlegg og instruks oppgitt nedenfor finnes på følgende nettside:

[Tildelingsbrev for universiteter og høyskoler 2026](#)

- Orientering om statsbudsjettet for 2026 for universitet og høyskular etter vedtak i Stortinget 18. desember 2025
- Krav til årsrapport for statlige universiteter og høyskoler 2026
- Fullmakter for statlige universiteter og høyskoler 2026
- Veiledning til fremstilling av satsingsforslag for 2028
- Hovedtrekk i styringsdialogen for statlige universiteter og høyskoler 2026
- Virksomhets- og økonomiinstruks

Kopi

Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse
Riksrevisjonen
Statsforvaltaren i Møre og Romsdal
Studentsamskipnaden i Molde



Vedlegg til tildelingsbrev – 2026

Fullmakter – Statlige universiteter og høyskoler

1 Generelt

Vi viser til bevilgningsreglementet, reglement for økonomistyring i staten, bestemmelser om økonomistyring i staten og virksomhets- og økonomiinstruks for statlige universiteter og høyskoler. For administrative fullmakter viser vi også til særskilte brev og rundskriv. Eventuelle tilskuddsordninger må forvaltes i tråd med regelverket i staten.

Departementet kan når som helst trekke tilbake gitte fullmakter. Fullmaktene medfører ingen innskrenkninger i departementets instruksjonsmyndighet.

2 Budsjettfullmakter

2.1 Vedtak om nettobudsjettering

Stortinget gir ved særskilt vedtak samtykke til unntak fra bruttoprinsippet. Unntaket er bekreftet for 2026 ved at det er gitt nettobevilgning på kapittel 260, post 50 i statsbudsjettet for 2026, jf. Innst. 12 S (2025–2026) og Prop. 1 S (2025–2026).

Storingsvedtaket innebærer at institusjonen kan disponere eksterne inntekter fullt ut til sitt formål, i tillegg til bevilgningen på 50-post. Institusjonen disponerer eventuelt positivt årsresultat og har ansvaret for å dekke eventuelt negativt årsresultat. Institusjonen må følge reglene i *Reglement for statlige universiteter og høyskolars oppbygging og anvendelse av ubenyttede bevilgninger* (avsetninger), jf. [rundskriv F-05-20](#).

Institusjoner med unntak fra bruttoprinsippet kan ikke motta eller gi belastningsfullmakter. De må sørge for at andre statsinstitusjoner som skal stille budsjettmidler til rådighet, utbetaler midlene til institusjonenes arbeidskonti hos kontofører.

2.2 Eiendomsfullmakt for institusjoner som forvalter statlig eiendom ¹

Institusjonen kan i henhold til vedtak II Merinntektsfullmakter nr. 3 i Innst. 12 S (2025–2026), jf. Prop. 1 S (2025–2026), avhende fast eiendom, jf. *Instruks om avhending av statlig eiendom mv.*, og bruke inntekter fra salg av eiendommer til kjøp, vedlikehold og bygging av andre lokaler til undervisnings- og forskningsformål ved samme institusjon.

Institusjonen må legge frem for departementet saker som er av prinsipiell art eller som innebærer større arealendringer.

2.3 Fullmakt til å opprette og eie aksjer i selskaper

Institusjonenes adgang til å opprette selskaper og å kjøpe aksjer i eksisterende selskaper forutsetter at departementet gir institusjonene særskilte fullmakter i henhold til vedtak VI Fullmakt

¹ Pkt 2.2 gjelder Universitetet i Oslo, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet, Universitetet i Bergen, Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet og Norges miljø- og biovitenskapelige universitet



for universiteter og høyskoler til å delta i selskap, jf. Innst. 12 S (2025–2026), jf. Prop. 1 S (2025–2026).

Kunnskapsdepartementet gir institusjonen fullmakt til å:

1. opprette nye selskap og delta i selskap som er av faglig interesse for virksomheten
2. bruke overskudd av oppdragsvirksomhet til kapitalinnskudd ved opprettelse av nye selskaper eller ved deltakelse i selskap som er av faglig interesse for virksomheten
3. bruke utbytte fra selskap som virksomheten har kjøpt aksjer i eller etter fullmakt forvalter, til drift av virksomheten eller til kapitalinnskudd
4. bruke inntekt fra salg av aksjer i selskap som virksomheten har ervervet med overskudd fra oppdragsvirksomhet eller etter fullmakt forvalter, til drift av virksomheten eller til kapitalinnskudd.

Institusjonens eierskap i selskaper skal besluttes av styret, som skal kunne godtgjøre at dette er av faglig interesse. Videre skal styret fastsette mål for eierskapet og retningslinjer for forvaltningen, jf. [rundskriv F-07-13](#). Eierskap er ikke en forutsetning for samarbeid eller for at ansatte ved institusjonen kan ha verv som styremedlem i et selskap.

Institusjonen skal legge departementets reglement (rundskriv F-07-13) til grunn ved sin utøvelse av myndighet etter fullmaktene. Institusjonen kan ikke benytte tingsinnskudd. Institusjonen kan ikke opprette stiftelser.

3 Administrative fullmakter

3.1 Fullmakt til å forvalte statens eierinteresser

Kunnskapsdepartementet gir institusjonen fullmakt til å forvalte statens eierinteresser, jf. ovennevnte fullmakter.

Institusjonen skal legge departementets retningslinjer for forvaltning av statens eierinteresser til grunn. For øvrig viser vi til Meld. St. 6 (2022–2023) *Et grønnere og mer aktivt statlig eierskap – Statens direkte eierskap i selskaper*.

3.2 Fullmakt til å innkalle til generalforsamling i heleide selskaper

Kunnskapsdepartementet delegerer med dette til institusjonen å innkalle til generalforsamling i aksjeselskap der staten eier alle aksjene, og hvor institusjonen forvalter eierskapet, jf. aksjeloven § 20-5 første ledd.

Fullmakten gjelder for 2026 og kan ikke delegeres videre. Departementet forutsetter at institusjonen overholder bestemmelsene i aksjeloven, herunder varsler Riksrevisjonen om generalforsamlinger i aksjeselskap der staten eier alle aksjene, jf. aksjeloven § 20-7.

Institusjonen skal sørge for kjønnsbalanse i styrene i statsaksjeselskaper, jf. aksjeloven § 20-6. Departementet minner om at dette også er et mål i øvrige selskaper der staten eier aksjer.

3.3 Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret

Kunnskapsdepartementet delegerer til institusjonene fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over 2026, jf. [Rundskriv R-110](#). Leieavtalene og avtalene om kjøp av tjenester må gjelde kjøp til den ordinære driften av institusjonene, f.eks. leie av lokaler, kontorutstyr og kjøp av renholds- og vaktmestertjenester.



Fullmakten er begrenset oppad til følgende terskelverdier:

- Inntil 50 mill. kroner for brukerfinansierte prosjekter hos Statsbygg
- Inntil 100 mill. kroner for leie av lokaler i markedet. Terskelverdien gjelder summen av fremtidige leieforpliktelser, inkludert eventuelle opsjoner.

For prosjekter som overstiger disse terskelverdiene må saken forelegges Kunnskapsdepartementet før institusjonen kan inngå avtaler med Statsbygg eller andre.

Det er en forutsetning for bruk av fullmakten at kostnadene dekkes innenfor uendret bevilgningsnivå for hele avtaleperioden og uten at det svekker evnen til å gjennomføre aktiviteter i tråd med Stortingets vedtak og forutsetninger og departementets fastsatte mål og prioriteringer.

Klausul om fremleie ved eventuelt mindre behov for areal skal innarbeides ved inngåelse av nye husleiekontrakter. Det er videre en forutsetning at institusjonen nøye vurderer behovet for oppsigelsesklausuler. Hensynet til den framtidige handlefriheten skal veie tungt ved vurderingen. Særlig gjelder dette ved langsiktige avtaler.

Institusjonene skal bruke Statsbygg som rådgiver der summen av fremtidige husleieforpliktelser er over 30 mill. kroner, jf. [brev fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet av 31. januar 2020](#).

Departementet viser for øvrig til [Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor av 20. januar 2012 nr. 39](#), og sist endret ved kongelig resolusjon 13. januar 2017 og til Kunnskapsdepartementet sin [Vegvisar for statlege universitet og høgskular om samarbeidet i bygge- og leigesaker](#).

Departementet viser også til omtale av eiendom i virksomhets- og økonomiinstruksen for universiteter og høyskoler.

3.4 Fullmakt til å inngå forlik, opptre på statens vegne i forliksrådet eller innrømme erstatningsansvar

Kunnskapsdepartementet gir institusjonen fullmakt til å inngå forlik eller innrømme ansvar i saker om erstatning opp til 450 000 kroner. I saker som gjelder erstatning over 450 000 kroner, skal saken legges frem for departementet til avgjørelse både i tilfeller hvor institusjonen skal dekke dette innenfor egne budsjettammer eller belaste kap. 471, jf. nedenfor. Fullmakten gjelder i saker etter Statens personalhåndbok (SPH) punkt 3.12, og beløpsgrensen inkluderer betaling for motpartens kostnader.

Erstatning på grunnlag av alminnelige erstatningsregler, med unntak av ansvar i kontraktsforhold og ansvar i forbindelse med statens forretningsdrift, kan belastes Justis- og beredskapsdepartementets (JD) kap. 471 Statens erstatningsansvar. Hvis vilkårene i JDs [rundskriv G-01/2017](#) er oppfylt, kan institusjonene belaste på JDs kap. 471. Siden nettobudsjetterte virksomheter ikke kan belaste direkte på kap. 471, må slike saker med nødvendig dokumentasjon sendes Kunnskapsdepartementet som vil foreta belastningen. Øvrige utbetalinger av erstatning må virksomheten dekke innenfor egne rammer.

Institusjonen har fullmakt til å reise forliksklage, og til å møte i forliksrådet i saker vedrørende institusjonens forhold der staten ved departementet er part, jf. tvisteloven § 2-5 andre ledd. Dette inkluderer fullmakt til å bruke slike rettsmidler mot avgjørelse som er angitt i tvisteloven § 6-14. Dersom en sak som har vært behandlet i forliksrådet skal behandles for de alminnelige



domstolene, vil departementet vurdere å delegere til institusjonene å representere staten også for disse instansene.

Institusjonen har ansvar for juridisk kvalitetssikring av erstatningsrettslige spørsmål før avgjørelse treffes. Departementet forutsetter at institusjonen foretar en grundig vurdering av grunnleggende vilkår for erstatning, dvs. ansvarsgrunnlag, økonomisk tap, årsakssammenheng, påregnelighet og adekvans – og eventuelt om det skal inngås forlik uten å erkjenne ansvar.

Saker av prinsipiell betydning eller saker der det kan være tvil om den juridiske vurderingen, skal forelegges Kunnskapsdepartementet, som vurderer om det er aktuelt å be Regjeringsadvokaten om bistand.



Vedlegg til tildelingsbrev statlige universiteter og høyskoler – 2026

Krav til årsrapport for statlige universiteter og høyskoler

Universiteter og høyskoler skal innen **15. mars 2027** sende årsrapport for 2026 til Kunnskapsdepartementet (postmottak@kd.dep.no) og Database for statistikk om høyere utdanning (dbh@hkdir.no), med kopi til Riksrevisjonen (postmottak@riksrevisjonen.no).

Årsrapporten skal ha følgende struktur, jf. *Bestemmelser om økonomistyring i staten*, pkt. 1.6.1:

1. Styrets beretning
2. Introduksjon til virksomheten og hovedtall
3. Årets aktiviteter og resultater
4. Styring og kontroll i virksomheten
5. Vurdering av fremtidsutsikter
6. Årsregnskap

Årsrapporten skal også inneholde annen informasjon av betydning for departementets styring og oppfølging, jf. *Bestemmelser om økonomistyring i staten*, pkt. 2.3.3. Vi viser for øvrig til virksomhets- og økonomiinstruks og [veiledning om utarbeidelse av årsrapport](#) fra Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ). Departementet gjør oppmerksom på at årsrapporten skal publiseres på virksomhetens nettside innen **1. mai 2027**.

Årsrapporten skal være et strategisk dokument som opplyser om institusjonens resultater, mål og planer. Rapporten bør vise hva institusjonen har lyktes med, sentrale utfordringer, samt hvordan disse skal håndteres. Årsrapporten er også sentral for institusjonens egen resultatoppfølging og planlegging.

1. Styrets beretning

Styrets beretning skal signeres av hele styret og skal svare på følgende:

- Er måloppnåelse og resultater for 2026 tilfredsstillende?
- Er det noen vesentlige forhold, interne eller eksterne, som har påvirket resultatene, herunder utfordringer institusjonen har innenfor utdanning og forskning?
- Hva er de viktigste prioriteringene for 2027?

Departementet anbefaler å begrense omtalen til to sider.

2. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Introduksjonen bør gi informasjon om følgende:

- Virksomhetens departementstilhørighet, tilknytningsform og samfunnsoppdrag
- Lokalisering, organisasjonsstruktur og toppledelse, inkludert vesentlige endringer
- Hovedtall som antall utførte årsverk, registrerte studenter, totale inntekter og bevilgning fra departementet

Innholdet i og omfanget av del 2 vil variere i samsvar med virksomhetens egenart, men departementet anbefaler at presentasjonen holdes innenfor to sider.



3. Årets aktiviteter og resultater

Rapportering på utviklingsavtalen

Utviklingsavtalen skal utgjøre hoveddelen av rapportens del 3, med fokus på endringer og utvikling. Det skal fremgå hvordan resultatene på de ulike styringsparameterne har utviklet seg sammenlignet med utgangspunktet for avtalen. Departementet forventer en samlet analyse som belyser måloppnåelsen for utviklingsavtalen.

I årsrapportens del 3 kan institusjonene også rapportere andre viktige aktiviteter og resultater som institusjonen vil formidle (basert på egenart, vesentlighet og risiko) og som ikke er inkludert i utviklingsavtalen.

Vesentlige endringer i resultater, samt resultater institusjonen er fornøyd eller misfornøyd med bør presenteres. Rapporteringen skal gi oversikt og innsikt i institusjonens prioriteringer og utfordringer, inkludert dimensjoneringen og tilhørende utfordringer. Hovedfunn i evalueringer skal omtales.

Vi viser til brev av 12. desember 2025 *Arbeid med nye utviklingsavtaler for perioden 2027-2030*. Departementet har utformet utkast til mal med veiledning til rapporteringen på utviklingsavtalen, slik at rapporteringen gir et godt grunnlag for styringsdialogen. Vi viser til utfordringer HK-dir peker på i rapport nr. 08/2025. Departementet vil i 2026 invitere institusjonene til dialog om rapporteringskravene for årsrapport for 2027. Vi oppfordrer institusjonene til å benytte malen allerede for årsrapporten for 2026 så langt det er mulig.

Rapportering på indikatorer som oppfølging av strukturreformen

Institusjoner som har fått fastsatt måltall for 2026¹ for et sett av indikatorer i den overordnede gevinstrealiseringsplanen for oppfølging av strukturreformen, må rapportere på utviklingen i indikatorene.

Rapportering på samfunns- og effektmål for byggeprosjekter

I årsrapporten må institusjonene redegjøre for arbeidet med å sikre at samfunns- og effektmål for avsluttede større bygge- og rehabiliteringsprosjekt blir oppnådd. For byggeprosjekt som fremdeles er i byggefase må institusjonene redegjøre for hvordan de legger til rette for å nå samfunns- og effektmålene for byggeprosjektet etter at bygget står ferdig.

Rapportering på midler tildelt over andre budsjettkapitler

Institusjoner som får tildelt midler fra Kunnskapsdepartementet over andre kapitler og poster enn kap. 260 post 50, skal beskrive resultater og måloppnåelse for hvert tiltak, og bekrefte at midlene er brukt i henhold til tildelingsbrevet. Rapporteringen bør ikke overstige en halv side per tiltak.

Hvis tiltakene ikke er avsluttet i tide for Årsrapport 2026, skal en foreløpig rapport og videre planer inkluderes. Fullstendig rapport gis i Årsrapport 2027. Rapporteringen skal også dekke tildelinger og føringer fra supplerende tildelingsbrev mottatt i 2026.

¹ Gjelder NTNU, Nord universitet, UiB, USN, UiT, INN og HVL



4. Styring og kontroll i virksomheten

Den første delen av kapitlet skal inneholde rapportering om styring og kontroll i virksomheten. I den andre delen skal institusjonene rapportere på kravene i tildelingsbrevets kapittel 4.

Del 1: Rapportering om styring og kontroll

Institusjonene skal ha et opplegg for styring og kontroll som er tilpasset institusjonens egenart, risiko og vesentlighet. Rapporteringen skal inneholde:

- en beskrivelse av systemet for risikovurdering og at risikovurderingen er gjennomført
- en overordnet vurdering av de største risikoområdene som kan virke inn på evnen til å nå fastsatte mål og resultater
- en vurdering av om opplegget for styring og kontroll er godt nok til at:
 - fastsatte mål og resultatkrav nås
 - ressursbruken er effektiv
 - lover og regler overholdes
 - resultat- og regnskapsinformasjonen er relevant og pålitelig
 - vesentlig styringssvikt, feil og mangler avdekkes og håndteres
 - internkontrollen er dokumentert
- omtale av andre vesentlige forhold departementet må kjenne til
- omtale av hvordan ev. merknader fra Riksrevisjonen følges opp (eller bekreftelse på ingen merknader)

Del 2: Rapportering på andre forutsetninger og krav

Institusjonene skal rapportere på fellesføringer fra regjeringen og andre krav i del 4 av tildelingsbrevet.

I tillegg skal institusjonene rapportere på:

Større byggeprosjekter under utvikling

Departementet viser til instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor. For å ha god oversikt over byggeprosjekter som blir omfattet av særlige krav til utredning, ber departementet om at institusjonene rapporterer kort i årsrapporten om eventuelle byggeprosjekter under utvikling som kan ha en investeringskostnad på over 300 mill. kroner.

Avsetninger

[F-05-20](#) Reglement for statlige universiteter og høyskolers oppbygging og anvendelse av ubenyttede bevilgninger (avsetninger) regulerer institusjonenes adgang til å utsette aktivitet og overføre ubenyttet bevilgning fra Kunnskapsdepartementet fra ett budsjettår til et annet.

Institusjonene skal i årsrapporten for 2026 kort omtale:

- Årsakene til avsetningene
- Om størrelsen på avsetningene har påvirket måloppnåelsen

Videre skal følgende kommenteres i ledelseskomentarene til årsregnskapet:

- Størrelsen på avsetningene
- Hva avsetningene planlegges brukt til



5. Vurdering av fremtidsutsikter

Omtalen bør baseres på institusjonens utviklingsavtale, strategi, profil og egenart, og vise langsiktige ambisjoner. Rapporteringen skal beskrive vurderinger og planer for dimensjonering av utdanningstilbudet, og arbeidet med å styrke beslutningsgrunnlaget ut fra samfunnsbehov. Omtalen bør også dekke planer for utvikling av samarbeid med nasjonale og internasjonale aktører. Campusutvikling og større byggeprosjekter bør nevnes overordnet hvis aktuelt. Institusjonen må synliggjøre prioriteringer og budsjettvirkninger. Styrets vedtatte budsjett for 2027 skal presenteres.

6. Årsregnskap

Dette kapitlet skal inneholde årsregnskapet med noter og ledelseskomentarer undertegnet av styret og virksomhetsleder. Opplysningsnoter til årsregnskapet skal ikke tas med i årsrapporten. Opplysningsnotene er markert i oppgjørspakken fra departementet. Regnskapet skal følge økonomiregelverket, rundskriv [R-115](#) fra Finansdepartementet og de krav Kunnskapsdepartementet har fastsatt. Departementet vil angi frister og krav for delårs- og årsregnskapet i eget brev.



Vedlegg til tildelingsbrev – 2026

Veiledning til fremstilling av satsingsforslag for 2028

Virksomheten kan sende satsingsforslag for tiltak den vurderer ikke kan dekkes gjennom eksisterende nivå på tildeling over Kunnskapsdepartementets budsjett. Det forutsettes at satsingen allerede er vurdert finansiert gjennom omprioriteringer innenfor eksisterende tildelingsnivå.

Satsingsforslagene skal nummereres i prioritert rekkefølge og oppsummeres i tabell i begynnelsen av dokumentet, jf. følgende mal for tabell:

Prioritet	Satsingsforslag	2028	2029	2030
1	Eks.1: Driftsmidler	xx mill. kroner	xx mill. kroner	xx mill. kroner
2	Eks.2: Prosjekt	xx mill. kroner	xx mill. kroner	xx mill. kroner

Beløpene skal oppgis sammenlignet med 2027. For eksempel skal en ny satsing på 10 mill. kroner i 2028 med opptrappingseffekt på ytterligere 10 mill. kroner i 2029, oppgis med beløpene 10 mill. kroner i 2028 og 20 mill. kroner i 2029. En satsing som kun har utgifter i 2028, skal ha beløpet 0 i påfølgende år.

Tekstlig omtale av et satsingsforslag skal:

- være på inntil en halv side
- redegjøre for hvordan tiltaket er knyttet til målene for sektoren og institusjonens egne mål og profil
- kort redegjørelse for vurderinger som er gjort for å kunne få dette på plass innenfor eksisterende tildelingsnivå gjennom omprioriteringer/omstilling (helt eller delvis)
- oppgi beløpet det søkes om, inklusiv merverdiavgift
- besvare relevante spørsmål i [utredningsinstruksen](#)



Vedlegg til tildelingsbrev – 2026

Hovedtrekk i styringsdialogen for statlige universiteter og høyskoler

Tidsfrist	Tema	Kilde
Desember 2025	Mål, tildelt budsjetttramme for 2026 og andre føringer (Fra Kunnskapsdepartementet)	Tildelingsbrev for 2026
10. februar 2026	Årsregnskap for 2025 til HK-dir ved DBH (Rapportering fra institusjonene)	Brev om regnskap for 2025
15. mars 2026	Årsrapport 2025 og ev. saker til etatsstyringsmøtet (Rapportering fra institusjonene)	Tildelingsbrev for 2025 og 2026
11. april 2026	Rapportering fra institusjonene til Nasjonalt vitenarkiv (NVA)	Nettsiden til NVA
Mai 2026	Etatsstyringsmøter (Strategisk dialog mellom institusjon og Kunnskapsdepartementet)	Tildelingsbrev for 2026
Juni 2026	Referat etter etatsstyringsmøte med Kunnskapsdepartementet	Brev til institusjonene
1. juni 2026	Regnskap per 1. tertial 2026 til HK-dir ved DBH (Rapportering fra institusjonene)	Eget brev fra departementet i 2026
1. oktober 2026	Regnskap per 2. tertial 2026 til HK-dir ved DBH (Rapportering fra institusjonene)	Eget brev fra departementet i 2026
Oktober 2026	Mål og foreløpige budsjetttrammer for 2027, dokumentasjon av finansieringssystemet (Fra Kunnskapsdepartementet)	<i>Orientering om forslag til statsbudsjettet 2027 for universitet og høyskular</i>
1. november 2026	Satsingsforslag for 2028 (Forslag fra institusjonene til Kunnskapsdepartementet)	Tildelingsbrev for 2026, jf. vedlegg: <i>Veiledning til fremstilling av satsingsforslag for 2028</i>
Desember 2026	Mål, styringsparametere, tildelt budsjetttramme for 2027 og andre føringer (Fra Kunnskapsdepartementet)	Tildelingsbrev for 2027

Vi viser til fullstendig oversikt over tidsfrister for rapportering av data til HK-dir ved DBH. Krav til datarapporteringen og fristene gjennom året finnes på [DBHs nettsider](#).