



Justis- og
beredskapsdepartementet

Tildelingsbrev 2024
Sysselmesteren på Svalbard

3. januar 2024

1. Innledning

Justis- og beredskapsdepartementet viser til Prop. 1 S (2023-2024) Svalbardbudsjettet, Innst. 17 S (2023-2024), Prop. 1 S (2023-2024) for Klima- og miljødepartementet og Innst. 9 S (2023-2024).

Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak av 18. desember 2023 og presenterer de økonomiske rammene for Sysselmesteren i 2024, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 7 og Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.5.

Regjeringen arbeider for sterke og trygge lokalsamfunn med gode tjenester til innbyggerne. Tjenestene i justis- og beredskapssektoren skal ha en desentralisert struktur som gir arbeidsplasser og beredskap i hele landet. For 2024 gjelder disse overordnede målene for justis- og beredskapssektoren:



Det vises til Prop. 1 S (2023-2024) for Justis- og beredskapsdepartementet for nærmere om- tale av de overordnede målene for Justis- og beredskapsdepartementet.

Tildelingsbrevet tar utgangspunkt i de overordnede målene som er satt i Prop. 1 S (2023- 2024) og hovedutfordringene som er særlig relevante for Sysselmesteren.

Sysselmesteren skal særlig bidra til å nå følgende overordnede mål:

- Godt forvaltede polarområder

Sysselmesteren har også oppgaver knyttet til følgende mål:

- Trygghet i samfunnet
- Lav kriminalitet
- Rettsikkerhet

Klima- og miljødepartementet har følgende nasjonale mål tilknyttet polarområdene:

- Omfanget av villmarkspregete områder på Svalbard skal opprettholdes
- Naturmangfoldet på Svalbard skal bevares tilnærmet upåvirket av lokal aktivitet.
- De 100 viktigste kulturminnene og kulturmiljøene på Svalbard skal sikres gjennom forutsigbar og langsiktig forvaltning.
- Negativ menneskelig påvirkning og risiko for påvirkning på miljøet i polarområdene skal reduseres.

De virksomhetsmål, styringsparametere, resultatkrav og oppdrag som fremkommer i kapittel 3 i dette tildelingsbrevet vil være førende for departementenes oppfølging av Sysselmesteren i 2024.

Departementene understreker at tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hvilke oppgaver Sysselmesteren skal utføre. Utover de prioriteringer og krav som omtales i tildelingsbrevet, legger departementet til grunn at den løpende virksomheten videreføres innenfor de føringer som følger av hovedinstruksen for Sysselmesteren, samt øvrig gjeldende regelverk og instruks. Departementene gjør oppmerksom på at Sysselmesteren har et selvstendig ansvar for å informere departementene om vesentlige risikoer og/eller avvik knyttet til Sysselmesterens oppgaver og fremme forslag til mulige korrigerende tiltak, jf. pkt. 2.3.2 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

Virksomhetsleder skal varsle departementet umiddelbart dersom det oppstår kritisk risiko eller alvorlig svikt i resultatopptakelsen, eller ved hendelser som kan medføre politisk og/eller større mediemessig oppmerksomhet.

2. Utfordringer, muligheter og prioriteringer

Regjeringen vil legge fram en stortingsmelding om Svalbard i 2024. Den siste meldingen ble lagt fram i 2016. Den nye stortingsmeldingen skal legge grunnlaget og føringer for aktiviteten på og forvaltningen av Svalbard i tiden framover. Den helhetlige gjennomgangen vil bidra til en balansert utvikling innenfor målene for svalbardpolitikken. Sysselmesteren må påregne oppgaver som oppfølging av at meldingen blir lagt fram. Nye oppgaver til Sysselmesteren vil bli forankret i et supplerende tildelingsbrev.

De overordnede målene for svalbardpolitikken har ligget fast gjennom lang tid, og forutsetter at virkemidler blir vurdert, tilpasset, og brukt etter samfunnsutviklingen og etter andre relevante utviklingstrekk.

Den kommende meldingen skal bl.a. ta føre seg noen hovedutfordringer som har blitt mer aktuelle siden forrige stortingsmelding i 2016. Aktiviteten på og rundt Svalbard er i vekst. Veksten skjer samtidig med raske klimaendringer. Blant annet har nye havområder blitt

tilgjengelige i stadig større deler av året som følge av mindre sjøis. Veksten i aktivitet fører til press på naturmiljø, infrastruktur, helseberedskap og redningsressurser.

De stortingsforankrede målene for svalbardpolitikken krever at regelverk og rammer for Svalbard og Longyearbyen blir vurderte og tilpasset etter samfunnsutviklingen. Det har det siste året vært innført flere nye regler for Svalbard, herunder:

- endring av forskrift om lokalstyrevalg i Longyearbyen
- innføring av forskrift om reisende til og fra Svalbard
- innføring av forskrift om vareførselkontroll på Svalbard
- nye forskrifter for barnehagedrift, grunnskole og videregående skole i Longyearbyen
- fastsettelse av forskrift om beredskapslovens anvendelse på Svalbard

Videre er hele pakkereiseloven og ferieloven gjort gjeldende for Svalbard.

Følgende lov- og forskriftsendringer vært på høring:

- forslag til ny forskrift om trygghet i felt på Svalbard
- forslag om endringer i svalbardmiljøloven med forskrifter som følge av økt ferdsel
- forslag til endringer i svalbardmiljøloven tilknyttet overtredelsesgebyr, delegeringshjemler og opprydding etter stans eller opphør av virksomhet

Innbyggertallet i Longyearbyen har økt. Det har samtidig vært en økning i antallet utlendinger i Longyearbyen. Det er viktig med god balanse mellom antallet norske og utenlandske statsborgere i dette samfunnet. Det er derfor grunn til å følge med på utviklingen i Longyearbyen. Befolkningsutviklingen har også gitt grobunn for forventninger om et lokalt tjenestetilbud utover det som er tilgjengelig. Tjenestetilbudet i Longyearbyen er avstemt bl.a. mot de relativt lave skattesatsene for Svalbard, og det faktum at ikke alle lover som gjelder på fastlandet, gjelder på Svalbard. Tjenestetilbudet skal medvirke til at Longyearbyen er attraktiv for norske arbeidstakere og familier. Samtidig gir svalbardpolitikken forutsetninger som innebærer at tilbudet i Longyearbyen er begrenset sammenlignet med Fastlands-Norge.

Statlig eierskap til grunn, eiendom og infrastruktur er ett av statens viktigste virkemidler i samfunnsutviklingen på Svalbard. Det er vedvarende interesse for Svalbard fra aktører fra en rekke land. Interessen kommer til uttrykk bl.a. ved regelmessige besøk til øygruppen, ønske om etablering og samarbeid med norske, lokale aktører og ved interesse for eiendom og eierskap til bl.a. infrastruktur. Regjeringen er opptatt av å sikre norsk eierskap til bl.a. viktig infrastruktur og eiendom på Svalbard. Kontroll med infrastruktur og eiendom legger bl.a. til rette for langsiktig planlegging og forvaltning, og god forsyningssikkerhet.

Longyearbyen lokalstyre har ansvar for energiproduksjon i Longyearbyen. Lokalstyret har lagt ned kullkraftverket og har erstattet det med dieselmotorkraft. En skal gradvis og forsvarlig fase inn mer fornybar energi.

Personkontroll og kontroll med vareførselen til og fra Svalbard ble innført i mai 2022, bl.a. for å gi norske myndigheter bedre mulighet og evne til å føre kontroll på Svalbard. Kontrollordningene er operative på Svalbard, og gjennomføres av respektive Sysselmesteren og Tolletaten. Oppfølging av de nye kontrollordningene er prioritert.

For å vareta miljømålene for Svalbard vil miljøregelverket blir videreutviklet.

Sysselmesteren har ansvar for oppgaver utlendingsfeltet. Sysselmesteren vil i 2024 videreføre samhandlingen med Utlendingsdirektoratet (UDI).

Sysselmesteren har andre oppgaver som ikke er omtalt i tildelingsbrevet, på ulike departementers ansvarsområde. Sysselmesteren skal gjennom sin rolle som statsforvalter bidra til å forebygge svikt, øke kvaliteten og sikkerheten til ulike tjenester, samt styrke befolkningens tillit til offentlige tjenester.

3. Mål, styringsparametere og oppdrag for 2024

Virksomhetsmål og resultatforventninger for 2024

Virksomhetsmål 1	Trygghet på og rundt Svalbard
Rapportering:	Tertialvis. Vi ber om Sysselmasterens vurdering av utvikling sett opp mot måloppnåelse.
Beskrivelse: De naturgitte og geografiske forutsetningene til Svalbard gir særskilte utfordringer for samfunnssikkerhet og beredskap. Beredskapen på Svalbard blir vurdert fortløpende, i lys av aktiviteten på øygruppa og endringer i risikobildet. Det er en god lokal beredskap, men den er ikke dimensjonert for å håndtere større eller samtidige hendelser. I tilfelle større hendelser legger en derfor til rette for tilførsel av ressurser fra fastlandet. Sysselmasteren la i 2022 fram en revidert risiko- og sårbarhetsanalyse for Svalbard (SvalbardROS). Analysen tar for seg de tre risikoområdene naturhendelser, store ulykker og tilsiktede handlinger.	

Styringsparameter 1.1.	Utvikling i kriminalitet
Rapportering:	Tertialvis
Beskrivelse: Vi ber om omtale og vurdering av utvikling i kriminalitet over tid. Styringsparametret vil gi en indikator på utvikling av trygghet på Svalbard, jf. virksomhetsmål nr. 1. Miljøkriminalitet inngår i dette styringsparametret der det kan belyse målet om trygghet på og rundt Svalbard. Styringsparametret skal gi en indikator på utvikling av trygghet på Svalbard, jf. virksomhetsmål nr. 1.	

Styringsparameter 1.2.	Utvikling andre alvorlige hendelser
-------------------------------	-------------------------------------

Rapportering:	Tertialvis
Beskrivelse: Vi ber her om en beskrivelse av hendelser knyttet til sikkerhet og beredskap, ut over hendelser knyttet til kriminalitet. Eksempel på hendelser kan være skred, isbjørnhendelser og rednings- og leteaksjoner. Styringsparametret vil gi en indikator på utvikling av trygghet på Svalbard, jf. virksomhetsmål nr. 1.	

Oppdrag 1.1	Forberede iverksettelse av feltsikkerhetsforskriften, herunder guidesertifiseringsordning og utarbeiding av nødvendige elektroniske løsninger
Rapportering:	Tertialvis
Beskrivelse: Sysselmesteren skal fastsette sertifiseringsordning for Svalbard-guider med kurs- og kompetansekrav for guideopplæringen/-utdanningen, samt rammer for innretningen av sertifiseringsordningen som omtalt i forslag til ny feltsikkerhetsforskrift. Sysselmesteren skal også, etter at ny forskrift om sikkerhet i felt er vedtatt, utvikle nye eller justerte elektroniske løsninger knyttet til: • Melding til Svalbard skattekontor, • System for refusjon av utgifter til redningsaksjoner, • Søknad og melding om ferdsel, aktivitet eller opphold, • Rapportering til Sysselmesteren om gjennomført aktivitet	
Frist: 30. juni 2024	

Virksomhetsmål 2	Opprettholde Longyearbyen som norsk familiesamfunn
Rapportering:	Tertialvis. Vi ber om en kvalitativ vurdering av utviklingen.
Beskrivelse: Ett av hovedmålene i svalbardpolitikken er å opprettholde norske samfunn på Svalbard. Målet blir i hovedsak oppfylt gjennom familiesamfunnet i Longyearbyen og til dels gjennom Ny-Ålesund. På denne måten skal Longyearbyen være et samfunn som medvirker til å oppfylle og støtte opp under de overordnede målene i svalbardpolitikken. Longyearbyen er, og skal være et livskraftig, norsk lokalsamfunn og administrasjonssenter. Det er viktig med god balanse mellom antallet norske og utenlandske statsborgere i dette samfunnet. Det er ikke et mål at samfunnet skal vokse utover dagens nivå. En konsekvens av dette er at det ikke er ønskelig å legge til rette for vekst som gir behov for større investeringer i ny infrastruktur.	

Mål og resultatkrav for Klima- og miljødepartementet

Det aktuelle resultatområdet i Prop. 1 S Klima- og miljødepartementet (KLD) (2023–2024) er resultatområdet 6 Polarområdene.

Naturvern

Mål 3:	Omfanget av villmarkspregede områder på Svalbard skal opprettholdes
Rapportering:	Tertialvis
Nærmere omtale: Ivaretagelse av den særegne villmarksnaturen på Svalbard er et av de overordnede målene for svalbardpolitikken. En aktiv miljøpolitikk og et effektivt regelverk skal sikre at Svalbard med tilgrensende hav- og drivisområde fortsatt skal være et sammenhengende villmarksområde.	

Oppdrag 3.1:	Utarbeide mal for retningslinjer for ilandstigningslokaliteter og peke på lokaliteter med kunnskapshull
Rapportering:	Tertialsvis
Frist:	1. desember 2024
Nærmere omtale: <i>Formål:</i> Etablere retningslinjer på utvalgte ilandstigningslokaliteter for å begrense påvirkningen fra ferdsel på stedet. <i>Beskrivelse:</i> Det er behov for brukerveiledning knyttet til bruk av ilandstigningslokaliteter. Forvaltningsplaner for de enkelte verneområdene skal bidra til å beskrive vernebestemmelsenes praktiske betydning. Slik brukerveiledning hører derfor naturlig hjemme i forvaltningsplanene. I 2024 skal det utarbeides en felles mal som skal benyttes for alle retningslinjer. Videre skal lokaliteter med kunnskapshull konkretiseres for senere innhentelse. Før arbeidet igangsettes kaller Klima- og miljødepartementet inn til et felles oppstartsmøte.	

Rapporteringskrav 3.1:	Tilsynsaktivitet med ferdsel i 2024
Rapportering:	Årlig

Rapporteringskrav 3.2:	Utviklingen i antall cruisefartøy og ilandstigningsdata med Sysselimesterens vurdering.
Rapportering:	Årlig

Mål 4	Naturmangfoldet på Svalbard skal bevares tilnærmet upåvirket av lokal aktivitet
Rapportering:	Tertialvis
Nærmere omtale: En aktiv miljøpolitikk og et effektivt regelverk skal sikre at Svalbard med tilgrensede hav- og drivisområde fortsatt skal være lite påvirket av lokal aktivitet, og være et stort, sammenhengende villmarksområde.	

Styringsparameter 4.1:	Den samlede belastningen på sårbare økosystem, og natur- og kulturmiljøverdier, fra ferdsel og annen lokal aktivitet er redusert
Rapportering:	Andre tertial og årsrapport
Nærmere omtale: For å få redusert den samlede belastningen på naturmiljøet er det nødvendig med samhandling mellom forvaltning og forskning. Det er behov for økt kunnskap om klimaeffekter og andre påvirkningsfaktorer. En trenger ulike forvaltningsgrep, som revidert miljøregelverk, oppdaterte forvaltningsplaner, nye verneområder, og en forvaltning med større vekt på sammenhenger i økosystemene og de høye miljømålene på Svalbard.	

Oppdrag 4.1:	Utarbeide en strategi for forvaltning av høstbare arter på Svalbard.
Rapportering:	Tertialvis
Frist:	30. juni 2024
Nærmere omtale: <i>Formål:</i> Gjøre forvaltningen mer dynamisk og bedre rustet til å håndtere framtidige endringer som påvirker bestandene av høstbare arter.	

Beskrivelse: I 2021 ble det satt i gang et samarbeid med Miljødirektoratet for å vurdere hvordan gjeldende forvaltningsstrategier og regelverk for forvaltning av arter passer inn i et forvaltningsperspektiv med større vekt på sammenhenger i økosystemene i tråd med de høye miljømålene på Svalbard, der klima utgjør en sentral faktor for påvirkning. I 2022 ble tiltak og oppfølging vurdert videre. I 2023 ble arbeidet med å utvikle en samlet strategi for arbeidet med de høstbare artene startet opp. Dette arbeidet skal nå slutføres og en samlet strategi ferdigstilles. Arbeidet ledes av Sysselimesteren, og Norsk Polarinstitutt og Miljødirektoratet bidrar.

Oppdrag 4.2:	Delta i arbeidet med å revidere høstingsregelverket.
Rapportering:	Årlig
Frist:	15. oktober 2024
Nærmere omtale: <i>Formål:</i> Revidere høstingsregelverket slik at det blir et enhetlig, lettere tilgjengelig og oppdatert regelverk. <i>Beskrivelse:</i> Det er behov for å tilpasse regelverket til dagens situasjon med blant annet endrede klimatiske forhold og økt behov for en mer fleksibel kvotefastsetting for høstbare arter mv. Revisjonen bør se hen til samlet strategi for forvaltning av høstbare arter (Oppdrag 4.1). Arbeidet ledes av Miljødirektoratet og Sysselimesteren deltar.	

Rapporteringskrav 4.1:	Vurdering av omfanget av forskningsaktivitet i og utenfor verneområder og antall forskningssøknader Sysselimesteren behandler etter svalbardmiljøloven.
Rapportering:	Årlig

Statistikk:	
Rapportering:	Årlig

Oversikt for 2024:

- Antall felte reinsdyr
- Antall felte fjellrev
- Antall fiskede røyer
- Antall felte ringseler
- Antall felte storkobber
- Antall felte ryer
- Antall felte kortnebbgjess
- Antall felte havhester
- Antall felte teister

Forurensning

Styringsparameter 4.2:	Lokal forurensning og avfall er redusert
Rapportering:	Årlig
Nærmere omtale: Gjennomføring av tilsyn og håndheving av regelverket om forurensning og avfall på Svalbard er viktig for arbeidet med å redusere påvirkningen fra menneskelig aktivitet på miljøet på Svalbard. God implementering av forskrift om forurensning og avfall gjennom saksbehandling og tilsyn, herunder oppfølging av kravene til internkontroll, vil være avgjørende.	

Rapporteringskrav 4.2:	Status for registrering og oppdatering av egne lokaliteter med grunnforurensning i databasen «Grunnforurensning»
Rapportering:	Tertialvis
Frist:	31. desember 2024
Nærmere omtale: Databasen «Grunnforurensning» inneholder opplysninger om lokaliteter med forurenset grunn i Norge, og disse opplysningene er offentlig tilgjengelige. Opplysninger om	

lokaliteter føres også over til matrikkelen. Det er viktig med oppdaterte opplysninger i databasen og at lokalitetene er registrert med riktig myndighet.

Sysselmasteren skal kvalitetssikre lokalitetene på Svalbard. Det innebærer å registrere opplysninger som foreligger per dags dato, og vurdere riktig myndighetsnivå.

Oppdrag 4.3:	Anbefaling om hvilke normverdier som skal gjelde og hvordan forurensset grunn på Svalbard skal vurderes med tanke på spredning og miljørisiko.
Rapportering:	Første tertial og årsrapport
Frist:	1. mai 2024
Nærmere omtale: <i>Formål:</i> Det skal utarbeides en faglig anbefaling for hvilke normverdier som skal gjelde på Svalbard, og basert på det foreslå en metode/fremgangsmåte for hvordan forurensset grunn på Svalbard skal vurderes med tanke på spredning og miljørisiko. I 2024 skal det gjøres en vurdering av om normverdier for forurensset grunn for fastlandet (jfr. Miljødirektoratets veileder «Tilstandsklasser for forurensset grunn (TA-2553/2009)» kan tilpasses til bruk på Svalbard, eller om det finnes andre alternativer for håndtering av grunnforurensningssaker på Svalbard. NGI utarbeider en slik vurdering. Sysselmasteren skal ta stilling til oppfølging av NGIs vurdering og foreslå nye/ eller tilpassede normverdier for forurensset grunn på Svalbard, samt hvilke verktøy og veiledning som må utarbeides for vurdering av grunnforurensningsaker. Miljødirektoratet bidrar med faglig støtte til oppdraget. Forslaget oversendes til Miljødirektoratet innen 1.mai. Etter vurdering fra Miljødirektoratet skal forslaget sendes til Klima- og miljødepartementet 1. november 2024.	

Oppdrag 4.4:	Utarbeide en oversikt over lokaliteter med forurenset grunn på Svalbard og vurdering av hvilke av disse som kan medføre vesentlig spredning av forurensning.
Rapportering:	Årsrapport
Frist:	31. desember 2024
Beskrivelse: Sysselmesteren skal framskaffe og oppdatere oversikten over lokaliteter med forurenset grunn på Svalbard fra 1990-tallet og supplere denne med lokaliteter som har oppstått i perioden etter at kartleggingen ble gjennomført. Oversikten skal baseres på eksisterende data og kunnskap. Sysselmesteren skal vurdere hvilke av lokalitetene som kan medføre spredning av forurensning. Miljødirektoratet og Sysselmesteren skal bli enige om metodikk for vurdering av forurensede lokaliteter og risiko for spredning ved oppstart av oppdraget. Miljødirektoratet bidrar med faglig støtte og presisering av oppdraget. Leveransen skal være en skriftlig oversikt over lokaliteter med forurenset grunn og/eller vesentlig forurensning med vurdering av i henhold til presiseringer fra Miljødirektoratet. Oversikten oversendes Miljødirektoratet. Fra tabellen/kartleggingen gjennomført i 2024, må det følges opp med en vurdering og prioritering av sakene ut fra framtidig miljørisiko, som legges til grunn for utvikling av en handlingsplan i 2025. Det skal vurderes om det vil være behov for supplerende prøvetaking på noen lokaliteter i dette arbeidet.	

Rapporteringskrav 4.3:	Status for Sysselmesterens planlegging av opprydding etter kulldriften i Gruve 7
Rapportering:	Tertialsvis
Resultatkrav:	Planleggingen av nedlegging av Gruve 7 er fulgt opp
Nærmere omtale: Store Spitsbergen Kullkompani AS har ansvaret for oppryddingen etter	

kulldriften i Gruve 7. Nedlegging og rydding skal skje etter avslutningsplan og nærmere fastsette krav fra miljøvernmyndighetene for å oppfylle kravene i tillatelsen til forurensende virksomhet samt svalbardmiljøloven § 64.

Sysseimesteren skal i forbindelse med arbeidet med nedlegging av Gruve 7 vurdere behovet for pålegg etter svalbardmiljøloven § 64 om tilbakeføring av landskapene der, samt bistå Miljødirektoratet ved behov i arbeidet med vurderinger knyttet til opprydding og forurensning, og Riksantikvaren skal bistå Sysseimesteren i vurderinger som gjelder kulturminner og vurdere behovet for tiltak etter § 64.

Rapporteringskrav 4.4:	Sysseimesterens tilsynsaktivitet med forurensende virksomhet
Rapportering:	Årlig

Tverrgående miljøarbeid

Rapporteringskrav 4.5:	Status for utvikling og bruk av digitale løsninger for miljø- og geodata for Svalbard
Rapportering:	Årlig

Nærmere omtale:

Sysseimesteren skal utvikle og ta i bruk digitaliserte løsninger for miljø- og geodata for Svalbard for å gjøre innlegging og gjenfinning av data mer effektiv og robust over tid. Det skal også etableres rutiner og fast metodikk for innlegging av data i de digitale løsningene. Arbeidet bidrar til forenkling i saksbehandlingen, mer effektiv forvaltning og enklere innfasing av nyansatte i åremålsstillinger. Miljødirektoratet har digitale løsninger som med tilpasninger kan gjenbrukes, disse skal i størst grad benyttes.

Rapporteringskrav 4.6:	Omtale og antall ilagte overtredelsesgebyr etter svalbardmiljøloven i 2024.
Rapportering:	Årlig

Kulturminner og -miljø

Mål 5	De 100 viktigste kulturminnene og kulturmiljøene på Svalbard skal sikres gjennom forutsigbar og langsiktig forvaltning
Rapportering:	Årlig
Nærmere omtale: Kulturmiljø på Svalbard er spor etter flere hundre års tilstedeværelse og ressursutnytting på øygruppa. De er med på å skape opplevelser for lokalbefolkning og reiseliv. Mange kulturmiljø er i dag utsatt for betydelig risiko for klimaendringene. Det er et nasjonalt mål å prioritere tiltak og innsats rettet mot de viktigste og mest utsatte kulturminner og kulturmiljøer.	

Rapporteringskrav 5.1:	Status for indikatorene på kulturmiljøområdet
Rapportering:	Årlig
Sysselmasteren skal ha oversikt og følge utviklingen i forvaltningen av prioriterte kulturminner på Svalbard. Det skal rapporteres på antall og type tiltak som er gjennomført for prioriterte kulturminner. Det skal gjøres en kvalitativ vurdering av den samlede måloppnåelsen på kulturmiljøområdet.	

Rapporteringskrav 5.2:	Status for identifisering og kartlegging av statens fredete hytter på Svalbard
Rapportering:	Årlig
Nærmere omtale: Kartleggingen og tilstandsvurderingen av statens fredete hytter på Svalbard gjennomføres for å få en samlet oversikt og et bedre grunnlag for prioriteringer av bruk av de tilgjengelige ressursene til sikringstiltak og istandsetting, samt prioritering for fremtidig bevaring.	

Virksomhetsinterne mål for Sysselmasteren

Virksomhetsmål 6	Effektiv og rettssikker forvaltning
Rapportering:	Tertialvis
Beskrivelse: Regjeringen ønsker en sterk og effektiv offentlig sektor. Utviklingen av offentlig forvaltning skal forankres i sentrale verdier som demokrati, rettssikkerhet, faglig integritet og effektivitet. Regjeringen ønsker å bygge og videreutvikle en kultur for innovasjon i offentlig sektor. Ledere må utvikle kultur og kompetanse for innovasjon, og gi medarbeidere frihet til å finne fram til nye løsninger. Dette bør baseres på innsikt og forståelse for hva som kan være mest effektivt, og i samarbeid med brukerne av tjenestene.	

Styringsparameter 6.1.	Status saksbehandlingstid og restanser
Rapportering:	Tertialvis
Beskrivelse: Departementet ønsker informasjon om kvalitet og kvantitet i saksbehandlingen hos Sysselmasteren, basert på målet om en effektiv og rettssikker forvaltning. Vi ønsker informasjon om status for restanser og saksbehandlingstid. Det bes også om en særskilt vurdering av status for våpensøknader, utlendingssaker og statsborgersaker. Ut over dette legger vi til grunn at Sysselmasteren selv finner tilgjengelig statistikk for ulike sakstyper og gjør sin vurdering og tolking.	

Styringsparameter 6.2.	Utvikling i klagesaker
Rapportering:	Tertialvis
Beskrivelse:	

Departementet ønsker en vurdering av kvaliteten på saksbehandlingen hos Sysselmesteren, jf. virksomhetsmål nr. 6. En *indikator* på kvaliteten *kan* være hvor mange og hvor stor del av saker hos Sysselmesteren som blir klaget på og der klager får medhold. Det er samtidig ikke et mål at Sysselmesteren ikke skal ha noen klagesaker der klager får medhold. Opptellingen må derfor tolkes og brukes som en indikasjon for eventuell videre undersøkelse.

Rapporteringskrav 6.1.	Status kontraktsoppfølging av eksisterende kontrakter for helikopter og tjenestefartøy
Rapportering:	Tertialvis
Beskrivelse	Sysselmesteren bes beskrive oppfølging av leveranser av henholdsvis Sysselmesterens tjenestefartøy og Sysselmesterens helikopter, herunder: • Antall seilingsdøgn med Polarsyssel til egen toktvirksomhet. • Antall dagsverk medgått til egen toktvirksomhet. • Antall kontroller og tilsyn gjennomført under egen toktvirksomhet. • Antall egne kontroller og tilsyn i bosettinger og felt utenom tokt. • Antall egne dagsverk medgått til kontroller og tilsyn i bosettinger og felt utenom tokt.

Statistikk	
Rapportering:	Tertialvis
Hensikten med statistikken under er bl.a. å synliggjøre Sysselmesterens ressursbruk. Sysselmesteren kan justere punktene under i dialog med Justis- og beredskapsdepartementet. Om mulig ønsker vi i årsrapporten tidsserier som viser utvikling de siste årene. • Antall alkoholkort utstedt	

- Søknader om skjenkeløyve, mottatte og behandlede
- Importsøknader om alkohol, mottatte og behandlede
- Søknader om skjenkeløyve til uttalelse, mottatte og behandlede
- Søknader om visum, fastboende/turister, mottatte og behandlede
- Antall vielser
- Utførte notarialbekreftelser
- Søknader om erverv av skytevåpen, fordelt på type søknad, herunder søknader om låneløyve av våpen til isbjørnbeskyttelse
- Våpenkontroller
- Tilbakekalte våpenkort

Virksomhetsmål 7	Velfungerende politi og påtalemyndighet
Rapportering:	Tertialvis
Beskrivelse: Regjeringen vil kjempe mot kriminalitet, men også årsakene til kriminalitet, gjennom å forebygge og etterforske bedre. For å ha god forebyggelse og beredskap og effektiv kamp mot kriminalitet må politiet og lokalsamfunnet kjenne hverandre godt. Påtalemyndigheten skal bidra til redusert kriminalitet ved målrettet og effektiv straffesaksbehandling, samtidig som kravene til høy kvalitet og rettssikkerhet ivaretas. Påtalearbeid skal skje i tråd med Riksadvokaten sitt rundskriv om mål og prioriteringer for 2024. Politiet og påtalemyndigheten skal jobbe med miljøkriminalitet i tråd med Innst. 68 S (2021–2022) om Miljøkriminalitet.	

Styringsparameter 7.1.	Sysselmesteren sitt arbeid med miljøkriminalitet
Rapportering:	Tertialvis

Styringsparameter 7.2.	Sysselmesteren sitt arbeid med annen kriminalitet
Rapportering:	Tertialvis

Oppdrag 7.1.	Bistå Justis- og beredskapsdepartementet i utredning om fremtidig innretning av politiets nødmeldetjeneste på Svalbard
Rapportering:	Tertialvis og årsrapport
Frist	31. mars 2024
Beskrivelse: Justis- og beredskapsdepartementet har startet en utredning av politiets nødmeldetjeneste på Svalbard. Sysselmesteren deltar i en arbeidsgruppe og skal legge praktisk til rette lokalt for utredningen. Arbeidet ledes av Justis- og beredskapsdepartementet med deltakere fra bl.a. Sysselmesteren.	

Rapporteringskrav 7.1	Personkontroll ved innreise til og utreise fra Svalbard
Rapportering:	Tertialvis. • Generell rapportering • Status for bygg/infrastruktur • Status økonomi • Status for personell • Status for utstyr og materiell, herunder digitale løsninger • Samhandling med andre etater • Antall dager med uniformert politi på flyplassen • Antall gjennomførte kontroller
Beskrivelse: Sysselmesteren gjennomfører personkontroll ved innreise til og utreise fra Svalbard. Sysselmesteren er kontrollmyndighet etter mønster fra politiets grensekontroll på fastlandet og utfører kontroll med reisende til og fra Svalbard i henhold til forskrift om	

kontroll av reisende til og fra Svalbard. Kontroll skjer ut fra vurdering av risiko og vesentlighet.

Statistikk	
Rapportering:	Årlig
Hensikten med statistikken er bl.a. å gi en oversikt over ressursbruk. Det bes om tidsserier som viser utvikling over flere år. Sysselmesteren kan i dialog med departementet justere punktene under. • Antall aktorat • Antall dager brukt til aktorat • Antall tilståelsesdommer • Antall forelegg • Antall straffesaker • Antall forvaltningsvedtak og saksbehandlingstid. • Saksbehandlingstid • Oppklaring • Restansegrad • Antall timer til opplæring (IP-trening og OÅO) • Antall timer til Svalbard-relatert polititrening	

Virksomhetsmål 8	God beredskap
Rapportering:	Tertialvis. Vi ber om en kvalitativ vurdering av beredskapen slik Sysselmesteren oppfatter den.
Beskrivelse: Sysselmesteren skal være pådriver og veileder i arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap, jf. instruks for statsforvalteren og Sysselmesteren på Svalbards arbeid med samfunnssikkerhet, beredskap og krisehåndtering (fastsett ved kgl.res. 19. juni 2015). Hendelsene kan være ikke-planlagte hendelser som naturkatastrofer eller planlagte hendelser som kriminalitet og terrorisme. Sysselmesteren som statsforvalter leder beredskapsrådet for Svalbard. God beredskap krever klare ansvarslinjer og lokal forankring. Ressursene som skal håndtere krisene, må	

være tilgjengelige. Med dette målet vil en sikre god beredskap gjennom de ressursene Sysselmesteren disponerer.

Det er viktig at Sysselmesterens helikopter og fartøy kan virke godt sammen.

Styringsparameter 8.1.	Systematisk vurdering av samvirke i redningstjenesten. Vi ber om en kvalitativ vurdering av samvirket slik Sysselmesteren oppfatter det.
Rapportering:	Tertialvis
Beskrivelse: Gjennom godt samvirke ønsker man å sikre best mulig samordning av aktørene i redningstjenesten på Svalbard. Vi ber om Sysselmesterens vurdering av samvirket og om hvordan det bygger opp under virksomhetsmålet om god beredskap.	

Styringsparameter 8.2.	Systematisk vurdering av samordningen i samfunnssikkerhetsarbeidet
Rapportering:	Tertialvis
Beskrivelse: Godt forebyggende samfunnssikkerhetsarbeid krever god samhandling mellom de ulike aktørene slik at deres roller, ansvar og myndighet er avklart. Dette er videre viktig for å sikre et godt samvirke mellom aktørene ved hendelser. Øvelser er viktig for å styrke samhandlingen. Sysselmesteren skal bidra til utvikling av samarbeidet mellom aktørene for å styrke samfunnssikkerhetsarbeidet både i det daglige og ved håndtering av uønskede hendelser. Vi ber om Sysselmesterens vurdering av samordningen og om hvordan det bygger opp under virksomhetsmålet om god beredskap.	

Styringsparameter 8.3.	Status skredvarsling og skredovervaking i Longyearbyen og eventuelle tiltak iverksatt av Sysselmesteren.
Rapportering:	Tertialvis
Beskrivelse: Før permanent skredsikring er på plass har Sysselmesteren ansvar for å overvåke skredsituasjonen i Longyearbyen og følge opp med eventuelle tiltak. Vi ber om rapportering om evakueringer og andre tiltak som Sysselmesteren har sett i verk i løpet av året, vurdert opp mot virksomhetsmål nr. 8.	

Oppdrag 8.1	Følge opp Longyearbyen lokalstyres arbeid med etablering av reservedrikkevann, jf. Instruks for statsforvalteren og Sysselmesteren på Svalbard sitt arbeid med samfunnssikkerhet, beredskap og krisehåndtering.
Rapportering:	Første tertial og årsrapport

Oppdrag 8.2	Sysselmesteren skal bidra i arbeidet med å oppdatere Sivilt beredskapssystem (SBS) innenfor eget ansvarsområde.
Rapportering:	Årsrapport

Rapporteringskrav 8.1.	Tilstandsvurdering Sysselmesteren sin maskinpark og andre eiendeler
Rapportering:	Årlig

Rapporteringskrav 8.2.	Status oppfølging av Risiko- og sårbarhetsanalyse
Rapportering:	Tertialvis

Beskrivelse:

Sysselmasteren ferdigstilte en ny Risiko- og sårbarhetsanalyse i 2022. Jf. hovedinstruksen skal Sysselmasteren årlig oversende en risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse) for eget ansvarsområde med samme frist som årsrapporten Vi ber om status for oppfølging av analysen i tillegg til rapportering i årsrapport.

Rapporteringskrav 8.3.

Oppfølging av sikkerhetsloven

Rapportering:

Årlig

Beskrivelse:

Ny lov om nasjonal sikkerhet med tilhørende forskrifter trådte i kraft 1. januar 2019. Sysselmasteren på Svalbard har ansvaret for implementering av det nye regelverket i eget ansvarsområde.

4. Styring og kontroll i Sysselmasteren

4.1 Internkontroll

Virksomhetsleders internkontrollansvar er regulert i økonomireglementet § 14 og utdypet i hovedinstruksen til Sysselmasteren. For å nå Sysselmasterens mål i møte med fremtidige utfordringer, er tilfredsstillende internkontroll særlig viktig. God internkontroll kan sikre at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning.

Særskilte rapporteringskrav om internkontroll
Rapporteringskrav

Internkontroll for system for varsling av større hendelser

Type rapportering

Første tertialrapport

Beskrivelse:

Det vises til *Instruks for statsforvalteren og Sysselmasteren på Svalbard sitt arbeid med samfunnssikkerhet, beredskap og krisehåndtering*. Der heter det bl.a. at Sysselmasteren skal «ha systemer for på kort varsel å kunne motta, vurdere og eventuelt videreformidle ugraderte og graderte beredskapsmeldinger, varsler om uønskede hendelser og sentralt iverksette

beredskapstiltak.» Departementet ber om en redegjørelse av internkontrollen for Sysselmesterens rutiner for snarlig varsling.

4.2 Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudet

Merknader fra Riksrevisjonen og uttalelser fra Sivilombudet skal ha høy prioritet. Sysselmesteren skal utarbeide en konkret plan for oppfølging av anbefalte tiltak samt eventuelle feil og mangler som er pekt på. Oppfølgingsplanen vil være tema i styringsdialogen og skal omtales i årsrapporten.

Oppfølging av saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudsmannen	
Rapportering:	Tertialvis
Beskrivelse: Oppfølgingsplanen skal være tema i styringsdialogen og omtales i årsrapporten.	

5. Fellesføringer fra Regjeringen

5.1 Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk.

Sysselmesteren skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet.

Sysselmesteren skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten.

Sysselmesteren skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

5.2 Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse.

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring.

Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse

Sysselmesteren skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2024 og omtale utviklingen sett opp mot virksomhetens gjennomsnitt for 2020 og 2021.

5.3 Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egenkompetanse. Sysselmesteren skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

Sysselmesteren skal i årsrapporten for 2024 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

Sysselmesteren skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjons-tjenester) i 2024 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører bør dette fremgå særskilt.

Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet vil tidlig i 2024 sende ut et rundskriv med utdypende forklaring på hvordan virksomhetene skal forstå fellesføringene og hvordan de skal framstille resultatene i årsrapportene.

6. Styringsdialog og rapportering i 2024

Styringsdialogen mellom Sysselmesteren og JD er innrettet etter risiko- og vesentlighet. Risikoperspektivet skal også integreres i Sysselmesterens rapportering.

Kalender

Dato	Milepæl
15. februar 2024	Årsrapport til departementet
15. mars 2024	Etatsstyringsmøte i Longyearbyen
30. mai 2024	Første tertialrapport til departementet
20. juni 2024	Etatsstyringsmøte i Oslo, ev. Longyearbyen
September 2024	Samordningsmøte Sysselmesteren, Norsk Polarinstitut, Riksantikvaren og Miljødirektoratet
15. oktober 2024	Andre tertialrapport til departementet
6. november 2024	Etatsstyringsmøte i Longyearbyen
15. februar 2025	Årsrapport til departementet

7. Budsjettrammen og fullmakter for 2024

Sysselmesteren på Svalbard har ansvaret for å planlegge virksomheten i 2024 slik at målene kan nås innenfor bevilgningsrammene, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2. Departementet forutsetter at virksomheten rapporterer om vesentlige endringer eller feil i budsjettforutsetningene. Sysselmesteren på Svalbard må tilpasse virksomhetens aktivitetsnivå til virksomhetens budsjettramme slik at det ikke pådras utgifter uten at det er bevilgningsmessig dekning.

7.1 Budsjettrammen

På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak 18. desember 2023 stilles følgende midler til disposisjon for Sysselmesteren i 2024:

Utgifter

(i 1000 kroner)

Kap. på Svalbardbudsjettet	Post	Beløp
0005 Sysselmesteren (jf. kap. 3005)	01 Driftsutgifter	90 100

0006 Sysselmesterens transporttjeneste (jf. kap. 3006)	01 Driftsutgifter	258 000
0009 Kulturminnetiltak (jf. kap. 3009)	01 Driftsutgifter	2 400

Inntekter

Kap. på Svalbardbudsjettet	Post	Beløp
3005 Sysselmesteren (jf. kap. 0005)	01 Diverse inntekter	300
	02 Refusjoner m.m.	3 000
3006 Sysselmesterens transporttjeneste (jf. kap. 0006)	01 Leieinntekter fra private	0
	02 Refusjon fra det offentlige	500
3009 Kulturminnetiltak (jf. kap. 0009)	01 Diverse inntekter	0

7.2 Tildeling over andre budsjettkapitler

Kap. 414 Forliksråd og andre domsutgifter, post 21 Spesielle driftsutgifter

Departementet tildeler Sysselmesteren fullmakt til å regnskapsføre utgifter til godtgjørelse og kjøregodtgjørelse til forliksrådernes medlemmer og nødvendige kompetansehevende tiltak. Statens sivilrettsforvaltning er tildelt 4 mill. kroner til å regnskapsføre utgifter som gjelder driftsutgifter i forbindelse med etablering av et nytt system for opplæring av forliksrådsmedlemmer. Svalbard forliksråd er blant aktørene som regnskapsfører på denne posten, og kan regnskapsføre inntil 50 000 kroner på posten. Bevilgningen på posten er på til sammen 44,5 mill. kroner.

Kap. 473 Vergemål post 21 Spesielle driftsutgifter

I forbindelse med at bevilgningen på vergemålsområdet er overført til Kommunal- og distriktdepartementets felleskapittel for statsforvalterne, er bevilgningen på kap. 469, post 21 overført til kap. 473, post. 21. Departementet tildeler Sysselmesteren fullmakt til å regnskapsføre utgifter i forbindelse med Sysselmesterens virksomhet som statsforvalter på kap. 473 Vergemål, post 21 Spesielle driftsutgifter. Midlene blir disponert i tråd med regelverket for de regelstyrte ordningene. Sysselmesteren må være oppmerksom på hvilke utgifter som blir belastet de regelstyrte postene, og utvise kritisk en holdning i bruken av denne typen utgifter. Sysselmesteren er én av flere aktører som belaster posten. Sysselmesteren er gitt fullmakt til å belaste posten for Sysselmesterens utgifter til vederlag og utgiftsrefusjon for verger, jf. vergemålsloven § 30. Bevilgningen på posten er på til

sammen 98,4 mill. kroner. Sysselmesteren er blant aktørene som regnskapsfører utgifter på denne posten og kan regnskapsføre inntil 20 000 kroner på posten i 2024.

Kap. 440, post 22 Søk etter omkomne på havet, i innsjøer og vassdrag

Sysselmesteren blir gitt fullmakt til å belaste kap. 440, post 22 Søk etter omkomne på havet, i innsjøer og vassdrag, etter søknad og godkjenning av Nordland politidistrikt, jf. Politidirektoratet sitt rundskriv 2014/010 Retningslinjer for søk etter personer som er antatt å være omkommet

7.3 Fullmakter 2024

Bevilgningsreglementet har flere bestemmelser som gir Kongen fullmakt til å fastsette unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Gjeldende vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene framgår av R-110 *Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet*. Det vises også til Finansdepartementets veileder for statlig budsjettarbeid (R-0634 B) som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

Nedenfor omtales budsjettfullmakter som delegeres til Sysselmesteren (jf. pkt. A), budsjettfullmakter som Sysselmesteren må søke Justis- og beredskapsdepartementet om å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle (jf. pkt. B), og eventuelle andre fullmakter som er delegert til Sysselmesteren (jf. pkt. C). Departementet kan trekke fullmaktene tilbake dersom de ikke nyttes etter forutsetningene.

A. Budsjettfullmakter som delegeres til Sysselmesteren:

Vi viser Stortingets vedtak 315 av 18. desember 2023. Følgende fullmakter blir delegerte til Sysselmesteren:

Sysselmesteren kan overskride bevilgningen på postene under mot merinntekter utover vedtatt budsjett:

- kap. 0005, post 01, tilsvarende inntekter utover vedtatt budsjett på kap. 3005, post 02.
kap. 0006, post 01, tilsvarende inntekter utover vedtatt budsjett på kap. 3006, post 02.
- kap. 0009, post 01, tilsvarende inntekter utover vedtatt budsjett på kap. 3009, post 01.
- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.2.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler (ekskl. husleieavtaler) og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.3. For husleieavtaler

gjelder vilkår og prosedyrer som framgår av Kommunal- og distriktdepartementets *Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor.*

B. Budsjettfullmakter som Sysselmesteren må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle:

- Fullmakt til overføring av inntil 5 pst. av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til det neste. Sysselmesteren sender søknad til JD i forbindelse med regnskapsrapporten per 31. desember.
- Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.5.
- Fullmakt til overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i etterfølgende budsjettår på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.6.

C. Andre fullmakter

Det vises til Stortingets vedtak nr. 301 av 18. desember 2023. Sysselmesteren kan i 2024 pådra staten forpliktelser utover budsjettåret i Svalbardbudsjettet, jf. kap. 480 Svalbardbudsjettet, post 50 Tilskudd, knyttet til inngåelse av ny avtale om leie av tjenestefartøy for Sysselmesteren på Svalbard med virkning fra 2026 til og med 2030. Samlede forpliktelser / utbetalinger kan ikke overskride en ramme på 425,3 mill. kroner (2026-kroner).

DET KONGELIGE
JUSTIS- OG BEREDSKAPSDEPARTEMENT

Sysselmesteren på Svalbard
Pb. 633
9171 LONGYEARBYEN

Deres ref.

Vår ref.
23/90 - EMO

Dato
19.03.2024

Supplerende tildelingsbrev nr. 1- 2024

Vi viser til tildelingsbrev for 2024 til Sysselmesteren av 3. januar 2024.

1. OVERFØRING AV UBRUKT BEVILGNING FRA 2023 TIL 2024

Følgende ubrukte bevilgning er overført fra 2023 til 2024 og stilles til Sysselmesterens disposisjon i 2024:

Kap.	Post	Beløp (kroner)
0005 Sysselmesteren	01 Driftsutgifter (jf. kap. 3005)	4 138 912
0006 Sysselmesterens transporttjeneste	01 Driftsutgifter (jf. kap. 3006)	12 343 714
0009 Kulturminnetiltak	01 Driftsutgifter (jf. kap. 3009)	110 196
SUM		16 592 822

Midlene skal benyttes i tråd med føringer i Sysselmesterens tildelingsbrev for 2024.

2. OPPDATERT OVERSIKT OVER DISPONIBEL BEVILGNING

Under følger en samlet oversikt over disponibel bevilgning i 2024 for Sysselmesteren på svalbardbudsjettet:

<i>Kap.</i>	<i>Post</i>	<i>Beløp (i kroner)</i>
0005 Sysselmesteren	01 Driftsutgifter (jf. kap. 3005)	94 238 912
0006 Sysselmesterens transporttjeneste	01 Driftsutgifter (jf. kap. 3006)	270 343 714
0009 Kulturminnetiltak	01 Driftsutgifter (jf. kap. 3009)	2 510 196

Med hilsen

Øystein Mortensen
ekspedisjonssjef

Erik Mosli
fagdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur

Kopi til
Klima- og miljødepartementet
Riksrevisjonen

Adresseliste
Sysselmesteren på Svalbard

Sysseimesteren på Svalbard
Postboks 633
9171 LONGYEARBYEN

Deres ref.

Vår ref.
24/3801 - EMO

Dato
16.07.2024

Supplerende tildelingsbrev nr 2 - 2024

Justis- og beredskapsdepartementet viser til tildelingsbrev av 3. januar 2024 og supplerende tildelingsbrev av 19. mars 2024. Det vises videre til Prop. 104 S (2023–2024) *Tilleggsbevilgninger og omprioriteringer i statsbudsjettet 2024*, jf. Innst. 447 S (2023-2024).

1. SVALBARDBUDSJETTET KAP. 0006 SYSSELMESTERENS TRANSPORTTJENESTE

På bakgrunn av ovennevnte gjøres følgende endringer i forutsetninger for bruk av midler på svalbardbudsjettet kap. 0006 Sysseimesterens transporttjeneste, post 01 Driftsutgifter:

Kap. 0006, post 01 kan også brukes i forbindelse med utgifter til akutte og/eller kritiske hendelser på Svalbard, i forbindelse med hendelser som krever raske avklaringer av utgifter og betalinger, for eksempel i sammenheng med samfunnssikkerhet og beredskap.

1.1 Bakgrunn

De fleste budsjettpostene på svalbardbudsjettet er bundet opp av kontraktsforhold, og finansierer i stor grad lønn og husleie til ulike virksomheter på Svalbard. Kap. 0006 Sysseimesterens transporttjeneste har et større innslag av variable kostnader, blant annet i forbindelse med utgifter til bruk av fartøy og helikopter. Av den grunn opprettes den en mulighet for å benytte denne posten i forbindelse med utgifter til akutte og/eller kritiske hendelser på Svalbard.

2. ENDREDE OG REVIDERTE OPPDRAG

Oppdrag 5.1.	Oppdatere kart og flybilder over Longyearbyen planområde i samarbeid med Statens kartverk, Longyearbyen lokalstyre og Norsk Polarinstitut.
Rapportering	Årsrapport
Frist	31. desember 2024
Beskrivelse: Klima- og miljødepartementet stiller inntil 100 000 kroner til disposisjon for Sysselmasteren på Svalbard gjennom en egen belastningsfullmakt på kap. 1400 post 21. Midlene skal benyttes til delvis å dekke bidrag i samarbeidsprosjektet mellom Statens kartverk, Longyearbyen lokalstyre, Norsk Polarinstitut og Sysselmasteren om å oppdatere kart og flybilder over Longyearbyen planområde, Vindodden, Lunckefjell og Sveagruva.	

Oppdrag 5.2. Oppdraget erstatter rapporteringskrav 5.2.	Kartlegging og tilstandsvurdering av statens fredete hytter på Svalbard
Rapportering	Årsrapport
Frist	31. desember 2024
Beskrivelse: Klima- og miljødepartementet stiller inntil 2,0 mill. kroner til disposisjon for Sysselmasteren på Svalbard gjennom en egen belastningsfullmakt. Nærmere informasjon om kapittel og post fremgår av belastningsfullmakten. Det er flere mindre hytter på Svalbard som dokumenterer Svalbards historie, særlig innen fangst og gruvevirksomhet. Mange hytter er i dårlig stand, og er truet av klimaendringene. De fleste hyttene står på statlig grunn og er i statens eie. I henhold til svalbardmiljøloven er alle hytter (og andre kulturminner) fra før 1946 automatisk fredet. Midlene skal benyttes til kartlegging og tilstandsvurdering av statens fredete hytter på Svalbard. Kartleggingen og tilstandsvurderingen av statens fredete hytter på Svalbard gjennomføres for å få en samlet oversikt og et bedre grunnlag for prioriteringer av bruk av de tilgjengelige ressursene til sikringstiltak og istandsetting, samt prioritering for fremtidig bevaring.	

Med hilsen

Øystein Mortensen
ekspedisjonssjef

Erik Mosli
fagdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur

Kopi til
Klima- og miljødepartementet
Riksrevisjonen

Adresseliste
Sysselmesteren på Svalbard



DET KONGELIGE
JUSTIS- OG BEREDSKAPSDEPARTEMENT

Sysselmesteren på Svalbard
Postboks 633
9171 LONGYEARBYEN

Deres ref.

Vår ref.
24/3801 - AGD

Dato
11.10.2024

Supplerende tildelingsbrev nr. 3 Styrking av politiets nødmeldetjeneste på Svalbard

Justis- og beredskapsdepartementet (JD) viser til tildelingsbrev for 2024 til Sysselmesteren på Svalbard av 3. januar 2024 og supplerende tildelingsbrev nr. 1 19. mars 2024 og supplerende tildelingsbrev nr. 2 16. juli 2024.

Nedenfor følger et nytt oppdrag til Sysselmesteren på Svalbard (SMS) med frist 31. desember 2025 om å samarbeide med Politidirektoratet (POD) for å styrke politiets nødmeldetjeneste på Svalbard. Oppdraget består i å gjennomføre en gradvis bedring av den operasjonelle kapasitet og kvaliteten på politiets nødmeldetjeneste for Svalbard, samt å styrke samarbeidet med operasjonssentral på fastlandet og etablere reserveløsninger

Bakgrunn

Viser til oppdrag 7.1 i tildelingsbrev for 2024 og virksomhetsmål 7 om velfungerende politi og påtalemyndighet.

JD viser til arbeidsgruppen, ledet av JD med representanter fra SMS og POD, som har sett nærmere på hvordan nødmeldetjenesten til politiet på Svalbard bør organiseres og driftes. Arbeidsgruppen leverte sin endelige rapport 31. mai 2024.

Arbeidsgruppen foreslår å innføre en gradvis og nøye evaluert styrking av

Postadresse
Postboks 8005 Dep

Kontoradresse
Gullhaug Torg 4A
0484 Oslo

Leveringsadresse
Varemottak
Akersgata 59
0180 Oslo

Telefon - sentralbord
22 24 90 90
Org.nr.: 972 417 831

Polaravdelingen
Anne Guro Dimmen
22245648
AnneGuro.Dimmen@jd.dep.no

nødmeldetjenesten for Svalbard med støtte fra operasjonssentralen i Troms politidistrikt. Forslaget har to hoveddeler:

- innkommende anrop som SMS selv ikke klarer å besvare, overføres til Troms Politidistrikt.
- en reserveløsning der Troms Politidistrikt kan overta drift av operasjonssentralen i tilfeller der SMS ikke kan drifte operasjonssentralen pga. kapasitet, eller på annen måte er satt ut av spill.

Arbeidsgruppen foreslår også at det vurderes å få utvidet bistand fra Troms Politidistrikt etter erfaringer fra første fase.

For nærmere informasjon om forslag til tiltak viser vi til arbeidsgruppens sluttrapport.

Nærmere om oppdraget

JD stiller seg bak anbefalingene i rapporten, og mener det er viktig å styrke samarbeidet med operasjonssentral på fastlandet, etablere reserveløsninger og å gradvis styrke den generelle operasjonelle kapasiteten og kvaliteten med støtte fra Troms politidistrikt.

SMS skal i samarbeid med POD:

- iverksette utredningens primæranbefaling (alternativ 5.2), operasjonell støtte fra annet distrikt med videreføring av dagens løsning, og etablere redundanssentral og slyngeløsning for telefoni. Dette skal gjennomføres innen 31.12.2025.
- vurdere hvilke av rapportens enkelttiltak som kan gjennomføres for å bedre nødmeldetjenestens kapasitet og kvalitet
- underseisevaluere tiltakene og rapportere i tertial- og årsrapporter
- vurdere gjennomførte tiltak etter ett til to års drift og levere anbefaling til JD om tiltakene skal videreføres og/eller om rapportens sekundæranbefaling - alternativ 5.3 skal iverksettes i en ev. fase 2.

SMS skal lede oppdraget men da de fleste tiltakene berører PODs oppgaver og ansvarsområder i større eller mindre grad, skal POD understøtte planlegging og gjennomføring i tett dialog og samhandling med SMS.

Rapportering på oppdraget gjøres i den ordinære styringsdialogen.

Det er i rapporten anslått at oppdraget har engangskostnader på ca. 4,7 mill. kroner. SMS og POD skal hver for seg dekke egne lønns- og personalkostnader. Forøvrig viser vi til regjeringens forslag til statsbudsjettet for 2025, jf. Prop. 1 S (2024–2025) *Svalbardbudsjettet*, hvor det med forbehold om Stortingets vedtak, foreslås å sette av 1 mill. kroner på Sysselmesteren kap. 0005, post 01 til arbeidet med å styrke politiets nødmeldetjeneste for Svalbard i 2025. Til orientering er POD tildelt 4 mill. kroner over kap. 440 post 01 i 2024 til å dekke utgiftene til arbeidet hel eller delvis. Dersom

utgiftene til arbeidet overstiger de beregnede kostnadene skal disse dekkes av POD innenfor gjeldende budsjettrammer.

Avsluttende kommentarer om gjennomføring av oppdragene

Departementets kontaktpersoner for løpende spørsmål eller avklaringsbehov vil være Frank Halse (frank.halse@jd.dep.no).

Med hilsen

Øystein Mortensen
ekspedisjonssjef

Anne Guro Dimmen
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur

Kopi til
Politidirektoratet
Riksrevisjonen

Adresseliste
Sysselmesteren på Svalbard